



ОФИЦИАЛЬНЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ ЗАТО СЕВЕРСК

Ежемесячное печатное издание для опубликования (обнародования)
муниципальных правовых актов ЗАТО Северск

№ 8 (66) 4 июня 2021 г.

бесплатно



Распространяется бесплатно.

Отпечатано в ООО «Интегральный переплет»: 634040, г. Томск, ул. Высоцкого, 28, корп. 1.

Время подписания в печать: по графику - 15.00, фактическое - 15.00.

Заказ № 8. Тираж 50 экз.

Учредитель - Администрация ЗАТО Северск.

Адрес редакции и издателя: 636000, г. Северск, Томская область, пр. Коммунистический, 38,
ООО "Городской еженедельник "Диалог".

Главный редактор - Ирина Николаевна Яковлева.

Телефон – 8(3823)54-84-04.

E-mail: dialog7@seversk.tomsknet.ru

РЕШЕНИЕ

Думы ЗАТО Северск

№ 13/2

от 27.05.2021 г.

О внесении изменений в Решение Думы ЗАТО Северск от 29.09.2011 № 17/4 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в ЗАТО Северск»

В соответствии с Решением Думы ЗАТО Северск от 29.04.2021 № 12/19 «О рассмотрении протеста прокурора ЗАТО г.Северск на подпункты 5, 6 пункта 1 статьи 12, пункт 1 статьи 13, пункт 6.1 статьи 27, пункт 1 статьи 36 Положения о бюджетном процессе в ЗАТО Северск, утвержденного Решением Думы ЗАТО Северск от 29.09.2011 № 17/4», рассмотрев внесенный Мэром ЗАТО Северск проект решения Думы ЗАТО Северск «О внесении изменений в Решение Думы ЗАТО Северск от 29.09.2011 № 17/4 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в ЗАТО Северск», **ДУМА ЗАТО СЕВЕРСК РЕШИЛА:**

1. Внести в Решение Думы ЗАТО Северск от 29.09.2011 № 17/4 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в ЗАТО Северск», следующие изменения: в Положении о бюджетном процессе в ЗАТО Северск, утвержденном указанным Решением:
 - 1) подпункты 5, 6 пункта 1 статьи 12 изложить в следующей редакции: «5) ведут бюджетный учет (обеспечивают ведение бюджетного учета);
 - 6) формируют бюджетную отчетность (обеспечивают формирование бюджетной отчетности) и представляют бюджетную отчетность получателя бюджетных средств соответствующему главному распорядителю (распорядителю) бюджетных средств;»;
 - 2) в пункте 6.1 статьи 27 слова «платежных документов» заменить словом «распоряжений»;
 - 3) подпункт 5 пункта 1 статьи 36 изложить в следующей редакции: «5) пояснительную записку, содержащую анализ исполнения бюджета и бюджетной отчетности, сведения о выполнении муниципального задания и (или) иных результатах использования бюджетных ассигнований.»
2. Опубликовать Решение в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Думы ЗАТО Северск (<https://duma-seversk.ru>) и на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск (<https://зато-северск.рф>).

Председатель Думы ЗАТО Северск Г.А. Шамин
Мэр ЗАТО Северск Н.В. Диденко

РЕШЕНИЕ

Думы ЗАТО Северск

№ 13/3

от 27.05.2021 г.

О внесении изменений в Решение Думы ЗАТО Северск от 25.09.2014 № 56/5

В целях приведения муниципального правового акта в соответствие с действующим законодательством, в соответствии с пунктом 5 статьи 27 Устава городского округа закрытого административно-территориального образования Северск Томской области, Решением Думы ЗАТО Северск от 28.08.2014 № 55/6 «Об утверждении Положения о порядке формирования, ведения и обязательного опубликования перечней имущества, находящегося в собственности ЗАТО Северск и свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, порядке и условиях предоставления в аренду имущества из указанных перечней», с учетом заявлений Общества с ограниченной ответственностью «Сибирь» от 18.11.2020 и Общества с ограниченной ответственностью «Локон» от 23.11.2020 о реализации преимущественного права приватизации арендуемого имущества, рассмотрев внесенный Мэром ЗАТО Северск проект решения Думы ЗАТО Северск «О внесении изменений в Решение Думы ЗАТО Северск от 25.09.2014 № 56/5», **ДУМА ЗАТО СЕВЕРСК РЕШИЛА:**

1. Внести в Решение Думы ЗАТО Северск от 25.09.2014 № 56/5 «Об утверждении социально значимых видов деятельности, осуществляемых субъектами малого и среднего предпринимательства на территории ЗАТО Северск, и перечней имущества, находящегося в собственности ЗАТО Северск, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малой и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малой и среднего предпринимательства, с ежегодным до 1 ноября текущего года дополнением таких перечней муниципальным имуществом» следующие изменения:
 - 1) преамбулу изложить в следующей редакции: «В целях имущественной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» на территории ЗАТО Северск, реализации статей 14.1 и 18 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», статьи 13 Закона Томской области от 05.12.2008 № 249-ОЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Томской области», с учетом проведенной инвентаризации объектов муниципальной казны, в соответствии со статьей 28 Устава городского округа закрытого административно-территориального образования Северск Томской области» ДУМА ЗАТО СЕВЕРСК РЕШИЛА.»;
 - 2) абзац первый пункта 1 изложить в следующей редакции: «1. Утвердить следующие социально значимые виды деятельности, осуществляемые субъектами малого и среднего предпринимательства, физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями и применяющими специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» на территории ЗАТО Северск, в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности ОКВЭД 029-2014 (КДЕС РЕД. 2), принятым и введенным в действие Приказом Министерства торговли и промышленности Российской Федерации от 31.01.2014 № 14-ст «О принятии и введении в действие Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОКВЭД2) ОК 029-2014 (КДЕС РЕД. 2) и Общероссийского классификатора продукции по видам экономической деятельности (ОКПД2) ОК 034-2014 (КПЕС 2008)» (далее - ОКВЭД).»;
 - 3) подпункт 12 пункта 1 изложить в следующей редакции: «12) формирование и обработка листового стекла (код 23.12 раздела С).»;
 - 4) в перечне имущества, находящегося в собственности ЗАТО Северск и свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства, утвержденном указанным Решением (приложение 1):
 - а) строки 20, «Итого» изложить в следующей редакции:

«20	г. Северск, просп. Коммунистический, 112	Встроенное помещение (ремонт металлоизделий, склад)	97,45»;
	«Итого		24536,28»;

б) строки 7, 8, 45 исключить.

2. Опубликовать Решение в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск (<https://зато-северск.рф>) и на официальном сайте Думы ЗАТО Северск (<https://duma-seversk.ru>).

Председатель Думы ЗАТО Северск Г.А. Шамин
Мэр ЗАТО Северск Н.В. Диденко



РЕШЕНИЕ

Думы ЗАТО Северск

№ 13/6

от 27.05.2021 г.

О внесении изменений в Положение об Управлении образования Администрации ЗАТО Северск, утвержденное Решением Думы ЗАТО Северск от 24.04.2014 № 52/2

В соответствии с пунктом 45 части 1 статьи 28, частью 5 статьи 41 Устава городского округа закрытого административно-территориального образования Северск Томской области, рассмотрев внесенный Мэром ЗАТО Северск проект решения Думы ЗАТО Северск «О внесении изменений в Положение об Управлении образования Администрации ЗАТО Северск, утвержденное Решением Думы ЗАТО Северск от 24.04.2014 № 52/2», **ДУМА ЗАТО СЕВЕРСК**

РЕШИЛА:

1. Внести в Положение об Управлении образования Администрации ЗАТО Северск, утвержденное решением Думы ЗАТО Северск от 24.04.2014 № 52/2 «Об утверждении Положения об Управлении образования Администрации ЗАТО Северск», следующие изменения:

- 1) исключить подпункт 3 пункта 3;
- 2) пункт 5 изложить в следующей редакции:
«5. По всем вопросам своей деятельности Управление образования подчиняется Мэру ЗАТО Северск и находится в ведении заместителя Мэра ЗАТО Северск по социальной политике.»;
- 3) в пункте 10:
 - а) подпункт 3 изложить в следующей редакции:
«3) проводит оценку последствий принятия решения о реконструкции, модернизации, об изменении назначения или о ликвидации объекта социальной инфраструктуры для детей, являющегося муниципальной собственностью и находящегося в оперативном управлении муниципальных образовательных организаций, о реорганизации или ликвидации муниципальных образовательных организаций, а также последствий заключения указанными организациями договоров аренды и безвозмездного пользования имуществом муниципальных образовательных организаций в порядке, установленном нормативным правовым актом Томской области;»;
 - б) подпункт 16 изложить в следующей редакции:
«16) разрабатывает и утверждает порядок учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного образования, и комплектования детьми муниципальных образовательных организаций, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования;»;
 - в) исключить подпункт 46.1;
 - 4) пункт 12 изложить в следующей редакции:
«12. Управление образования возглавляет начальник, назначаемый и освобождаемый от должности Мэром ЗАТО Северск.»;
 - 5) подпункты 3 - 4 пункта 13 изложить в следующей редакции:
«3) готовит и представляет на утверждение Мэру ЗАТО Северск структуру, штатное расписание и бюджетную смету Управления образования;
 - 4) назначает руководителя организации, в отношении которой осуществляет функции и полномочия учредителя, и прекращает его полномочия; заключает и прекращает с ним трудовой договор.»;

2. Опубликовать Решение в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Думы ЗАТО Северск (<https://duma-seversk.ru>) и на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск (<https://зато-северск.рф>).

Председатель Думы ЗАТО Северск Г.А. Шамин
Мэр ЗАТО Северск Н.В. Диденко

РЕШЕНИЕ

Думы ЗАТО Северск

№ 13/7

от 27.05.2021 г.

О внесении изменений в Положение об Управлении молодежной и семейной политики, физической культуры и спорта Администрации ЗАТО Северск, утвержденное Решением Думы ЗАТО Северск от 26.09.2019 № 55/12

В соответствии с пунктом 45 части 1 статьи 28, частью 5 статьи 41 Устава городского округа закрытого административно-территориального образования Северск Томской области, рассмотрев внесенный Мэром ЗАТО Северск проект решения Думы ЗАТО Северск «О внесении изменений в Положение об Управлении молодежной и семейной политики, физической культуры и спорта Администрации ЗАТО Северск, утвержденное Решением Думы ЗАТО Северск от 26.09.2019 № 55/12», **ДУМА ЗАТО СЕВЕРСК РЕШИЛА:**

1. Внести в Положение об Управлении молодежной и семейной политики, физической культуры и спорта Администрации ЗАТО Северск, утвержденное Решением Думы ЗАТО Северск от 26.09.2019 № 55/12 «О реорганизации Управления молодежной и семейной политики, культуры и спорта Администрации ЗАТО Северск», следующие изменения:

- 1) в подпункте «о» подпункта 2 пункта 10 слова «Главой Администрации ЗАТО Северск» заменить словами «Мэром ЗАТО Северск»;
- 2) пункт 12 изложить в следующей редакции:
«12. Управление возглавляет начальник, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Мэром ЗАТО Северск. Начальник Управления непосредственно подчинен заместителю Мэра ЗАТО Северск по социальной политике.»;
- 3) в подпункте 6 пункта 13 слова «Главе Администрации ЗАТО Северск» заменить словами «Мэру ЗАТО Северск»;
- 4) пункт 14 изложить в следующей редакции:
«14. В отсутствие начальника Управления его функции выполняет заместитель, в отсутствие заместителя - лицо, уполномоченное Мэром ЗАТО Северск по представлению заместителя Мэра ЗАТО Северск по социальной политике.».

2. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Опубликовать Решение в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить на официальных сайтах Думы ЗАТО Северск (<https://duma-seversk.ru>) и Администрации ЗАТО Северск (<https://зато-северск.рф>) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Председатель Думы ЗАТО Северск Г.А. Шамин
Мэр ЗАТО Северск Н.В. Диденко

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Мэра ЗАТО Северск

№ 8-пм
от 27.05.2021 г.**О внесении изменений в постановление Мэра ЗАТО Северск от 03.03.2016 № 2-пм**

В целях приведения нормативного правового акта в соответствие с действующим законодательством и в связи с кадровыми изменениями **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в постановление Мэра ЗАТО Северск от 03.03.2016 № 2 ПМ «О создании межведомственной комиссии по обследованию мест массового пребывания людей на территории ЗАТО Северск» следующие изменения:

1) в Положении о межведомственной комиссии по обследованию мест массового пребывания людей на территории ЗАТО Северск, утвержденном указанным постановлением:

а) пункт 21 изложить в следующей редакции:

«21. На каждое место массового пребывания людей в течение 30 дней после проведения его обследования и категорирования комиссией составляется паспорт безопасности.

Паспорт составляется в 6 экземплярах, согласовывается с руководителями УФСБ России по Томской области, УМВД России по ЗАТО Северск Томской области, ОВО по ЗАТО Северск – филиала ФГКУ «УВО ВНГ России по Томской области», ФГКУ «Специальное управление ФПС № 8 МЧС России» и утверждается Мэром ЗАТО Северск.»;

б) дополнить пунктами 22- 24 следующего содержания:

«22. Направление паспорта безопасности на согласование осуществляется правообладателем места массового пребывания людей сопроводительными письмами в течение 3 рабочих дней после его составления.

23. Согласование паспорта безопасности осуществляется в течение 10 рабочих дней со дня его поступления в территориальные органы (подразделения), указанные в пункте 21 настоящего Положения. При наличии замечаний паспорт безопасности возвращается в указанный срок правообладателю места массового пребывания людей на доработку.

Доработка паспорта безопасности осуществляется в течение 10 рабочих дней со дня его поступления правообладателю места массового пребывания людей.

24. Утверждение паспорта безопасности осуществляется в течение 7 рабочих дней со дня его поступления в Администрацию ЗАТО Северск.»;

2) в составе межведомственной комиссии по обследованию мест массового пребывания людей на территории ЗАТО Северск, утвержденном указанным постановлением:

а) должность Мазура Романа Леонидовича изложить в следующей редакции:

«заместитель Мэра ЗАТО Северск по общественной безопасности»;

б) должность Роговцева Станислава Владимировича изложить в следующей редакции:

«начальник Управления молодежной и семейной политики, физической культуры и спорта Администрации ЗАТО Северск».

2. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).

Мэр ЗАТО Северск Н.В. Диденко

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

Мэра ЗАТО Северск

№ 99-рм
от 26.05.2021 г.

Об утверждении заключения о результатах публичных слушаний по проекту постановления Администрации ЗАТО Северск «Об утверждении проекта планировки и межевания территории «Внесение изменений в проект планировки и межевания земельного участка № 4 в г. Северске для размещения нежилого здания продуктового магазина»

В соответствии с Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний по вопросам осуществления градостроительной деятельности на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области, утвержденным решением Думы ЗАТО Северск от 24.05.2018 № 38/4 «Об утверждении Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний по вопросам осуществления градостроительной деятельности на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области»:

1. Утвердить прилагаемое заключение о результатах публичных слушаний на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области по проекту постановления Администрации ЗАТО Северск «Об утверждении проекта планировки и межевания территории «Внесение изменений в проект планировки и межевания земельного участка № 4 в г. Северске для размещения нежилого здания продуктового магазина».

2. Опубликовать распоряжение в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальных сайтах Думы ЗАТО Северск (<http://duma-seversk.ru>) и Администрации ЗАТО Северск (<https://зато-северск.рф>).

Мэр ЗАТО Северск Н.В. Диденко

УТВЕРЖДЕНО

распоряжением Мэра ЗАТО Северск от 26.05.2021 № 99-рм

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

О РЕЗУЛЬТАТАХ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАТО СЕВЕРСК ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ ПО ПРОЕКТУ ПОСТАНОВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО СЕВЕРСК «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПРОЕКТА ПЛАНИРОВКИ И МЕЖЕВАНИЯ ТЕРРИТОРИИ «ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В ПРОЕКТ ПЛАНИРОВКИ И МЕЖЕВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА № 4 В Г. СЕВЕРСКЕ ДЛЯ РАЗМЕЩЕНИЯ НЕЖИЛОГО ЗДАНИЯ ПРОДУКТОВОГО МАГАЗИНА»

Предмет обсуждения: проект постановления Администрации ЗАТО Северск «Об утверждении проекта планировки и межевания территории «Внесение изменений в проект планировки и межевания земельного участка № 4 в г. Северске для размещения нежилого здания продуктового магазина».

Основания для проведения публичных слушаний: статья 28 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления Российской Федерации»; статья 20 Устава городского округа закрытого административно-территориального образования Северск Томской области; Положение о порядке организации и проведения публичных слушаний по вопросам осуществления градостроительной деятельности на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области, утвержденное решением Думы ЗАТО Северск от 24.05.2018 № 38/4 «Об утверждении Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний по вопросам осуществления градостроительной деятельности на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области»; постановление Мэра ЗАТО Северск от 09.04.2021 № 7-пм «О назначении публичных слушаний на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области по проекту постановления Администрации ЗАТО Северск «Об утверждении проекта планировки и межевания территории «Внесение изменений в проект планировки и межевания земельного участка № 4 в г. Северске для размещения нежилого здания продуктового магазина».

Инициатор проведения публичных слушаний: Мэр ЗАТО Северск.

Ответственный за проведение публичных слушаний: Комитет архитектуры и градостроительства Администрации ЗАТО Северск.

Председательствующий на публичных слушаниях: Любимый Вадим Анатольевич – заместитель Мэра ЗАТО Северск по капитальному строительству.

Дата и время проведения: 17.05.2021 с 14:00.

Место проведения: г. Северск, просп. Коммунистический, д. 51, большой зал Думы ЗАТО Северск и Администрации ЗАТО Северск.

Официальная публикация материалов публичных слушаний с целью информирования населения ЗАТО Северск: средство массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» от 16.04.2021 № 6 (64).

Постановление Мэра ЗАТО Северск от 09.04.2021 № 7-пм «О назначении публичных слушаний на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области по проекту постановления Администрации ЗАТО Северск «Об утверждении проекта планировки и межевания территории «Внесение изменений в проект планировки и межевания земельного участка № 4 в г. Северске для размещения нежилого здания продуктового магазина» и проект постановления Администрации ЗАТО Северск «Об утверждении проекта планировки и межевания территории «Внесение изменений в проект планировки и межевания земельного участка № 4 в г. Северске для размещения нежилого здания продуктового магазина» размещены в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальных сайтах Думы ЗАТО Северск и Администрации ЗАТО Северск 16.04.2021.

Зарегистрировалось 32 человека.

Количество участников публичных слушаний, высказавших предложения, замечания по представленному проекту – 15.

Количество предложений, представленных в письменном виде (без выступлений) – 1 (коллективное обращение граждан – 382 подписи).

Количество составленных протоколов публичных слушаний – 1 от 19.05.2021 № 02-21.

Председательствующий Любимый В.А. открыл публичные слушания вступительным словом.

С докладами выступили председатель Комитета архитектуры и градостроительства Администрации ЗАТО Северск Бадарханов С.А. и представитель ООО «Мария-Ра» Шатый В.В.

Комитет архитектуры и градостроительства Администрации ЗАТО Северск считает возможным утверждение проекта постановления Администрации ЗАТО Северск «Об утверждении проекта планировки и межевания территории «Внесение изменений в проект планировки и межевания земельного участка № 4 в г. Северске для размещения нежилого здания продуктового магазина».

Проект постановления Администрации ЗАТО Северск «Об утверждении проекта планировки и межевания территории «Внесение изменений в проект планировки и межевания земельного участка № 4 в г. Северске для размещения нежилого здания продуктового магазина» рассмотрен.

Рекомендации для утверждения проекта постановления Администрации ЗАТО Северск «Об утверждении проекта планировки и межевания территории «Внесение изменений в проект планировки и межевания земельного участка № 4 в г. Северске для размещения нежилого здания продуктового магазина» будут направлены Мэру ЗАТО Северск.

РАСПОРЯЖЕНИЕ

Мэра ЗАТО Северск

№ 100-рм
от 26.05.2021 г.**Об утверждении заключения о результатах публичных слушаний по проекту постановления Администрации ЗАТО Северск «Об утверждении проекта планировки и межевания территории для размещения объекта трубопроводного транспорта местного значения «Магистральный нефтепровод «Александровское – Анжеро-Судженск» 0-790. ВЛ-10кВ. Участок км 675-км 690, км 690-км 701,5 (НПС «Орловка»). Реконструкция»**

В соответствии с Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний по вопросам осуществления градостроительной деятельности на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области, утвержденным решением Думы ЗАТО Северск от 24.05.2018 № 38/4 «Об утверждении Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний по вопросам осуществления градостроительной деятельности на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области»:

1. Утвердить прилагаемое заключение о результатах публичных слушаний на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области по проекту постановления Администрации ЗАТО Северск «Об утверждении проекта планировки и межевания территории для размещения объекта трубопроводного транспорта местного значения «Магистральный нефтепровод «Александровское – Анжеро-Судженск» 0-790. ВЛ-10кВ. Участок км 675-км 690, км 690-км 701,5 (НПС «Орловка»). Реконструкция».

2. Опубликовать распоряжение в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальных сайтах Думы ЗАТО Северск (<http://duma-seversk.ru>) и Администрации ЗАТО Северск (<https://зато-северск.рф>).

Мэр ЗАТО Северск Н.В. Диденко

УТВЕРЖДЕНО

распоряжением Мэра ЗАТО Северск от 26.05.2021 № 100-рм

ЗАКЛЮЧЕНИЕ**О РЕЗУЛЬТАТАХ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАТО СЕВЕРСК ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ ПО ПРОЕКТУ ПОСТАНОВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО СЕВЕРСК «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПРОЕКТА ПЛАНИРОВКИ И МЕЖЕВАНИЯ ТЕРРИТОРИИ ДЛЯ РАЗМЕЩЕНИЯ ОБЪЕКТА ТРУБОПРОВОДНОГО ТРАНСПОРТА МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ «МАГИСТРАЛЬНЫЙ НЕФТЕПРОВОД «АЛЕКСАНДРОВСКОЕ – АНЖЕРО-СУДЖЕНСК» 0-790. ВЛ-10КВ. УЧАСТОК КМ 675-КМ 690, КМ 690-КМ 701,5 (НПС «ОРЛОВКА»). РЕКОНСТРУКЦИЯ»**

Предмет обсуждения: проект постановления Администрации ЗАТО Северск «Об утверждении проекта планировки и межевания территории для размещения объекта трубопроводного транспорта местного значения «Магистральный нефтепровод «Александровское – Анжеро-Судженск» 0-790. ВЛ-10кВ. Участок км 675-км 690, км 690-км 701,5 (НПС «Орловка»). Реконструкция».

Основания для проведения публичных слушаний: статья 28 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления Российской Федерации»; статья 20 Устава городского округа закрытого административно-территориального образования Северск Томской области; Положение о порядке организации и проведения публичных слушаний по вопросам осуществления градостроительной деятельности на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области, утвержденное решением Думы ЗАТО Северск от 24.05.2018 № 38/4 «Об утверждении Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний по вопросам осуществления градостроительной деятельности на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области»; постановление Мэра ЗАТО Северск от 09.04.2021 № 6-пм «О назначении публичных слушаний на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области по проекту постановления Администрации ЗАТО Северск «Об утверждении проекта планировки и межевания территории для размещения объекта трубопроводного транспорта местного значения «Магистральный нефтепровод «Александровское – Анжеро-Судженск» 0-790. ВЛ-10кВ. Участок км 675-км 690, км 690-км 701,5 (НПС «Орловка»). Реконструкция».

Инициатор проведения публичных слушаний: Мэр ЗАТО Северск.

Ответственный за проведение публичных слушаний: Комитет архитектуры и градостроительства Администрации ЗАТО Северск.

Председательствующий на публичных слушаниях: Любимый Вадим Анатольевич – заместитель Мэра ЗАТО Северск по капитальному строительству.

Дата и время проведения: 17.05.2021с 15:00.

Место проведения: г. Северск, просп. Коммунистический, д. 51, большой зал Думы ЗАТО Северск и Администрации ЗАТО Северск.

Официальная публикация материалов публичных слушаний с целью информирования населения ЗАТО Северск: средство массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» от 16.04.2021 № 6 (64).

Постановление Мэра ЗАТО Северск от 09.04.2021 № 6-пм «О назначении публичных слушаний на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области по проекту постановления Администрации ЗАТО Северск «Об утверждении проекта планировки и межевания территории для размещения объекта трубопроводного транспорта местного значения «Магистральный нефтепровод «Александровское – Анжеро-Судженск» 0-790. ВЛ-10кВ. Участок км 675-км 690, км 690-км 701,5 (НПС «Орловка»). Реконструкция» и проект постановления Администрации ЗАТО Северск «Об утверждении проекта планировки и межевания территории для размещения объекта трубопроводного транспорта местного значения «Магистральный нефтепровод «Александровское – Анжеро-Судженск» 0-790. ВЛ-10кВ. Участок км 675-км 690, км 690-км 701,5 (НПС «Орловка»). Реконструкция» размещены в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальных сайтах Думы ЗАТО Северск и Администрации ЗАТО Северск 16.04.2021.

Зарегистрировалось 32 человека.

Количество участников слушаний, высказавших предложения, замечания по представленному проекту, – 0.

Количество предложений, представленных в письменном виде (без выступлений) – 0.

Количество составленных протоколов публичных слушаний – 1 от 19.05.2021 № 03-21.

Председательствующий Любимый В.А. открыл публичные слушания вступительным словом.

С докладами выступили председатель Комитета архитектуры и градостроительства Администрации ЗАТО Северск Бадарханов С.А.

Комитет архитектуры и градостроительства Администрации ЗАТО Северск считает возможным утверждение проекта постановления Администрации ЗАТО Северск «Об утверждении проекта планировки и межевания территории для размещения объекта трубопроводного транспорта местного значения «Магистральный нефтепровод «Александровское – Анжеро-Судженск» 0-790. ВЛ-10кВ. Участок км 675-км 690, км 690-км 701,5 (НПС «Орловка»). Реконструкция».

Проект постановления Администрации ЗАТО Северск «Об утверждении проекта планировки и межевания территории для размещения объекта трубопроводного транспорта местного значения «Магистральный нефтепровод «Александровское – Анжеро-Судженск» 0-790. ВЛ-10кВ. Участок км 675-км 690, км 690-км 701,5 (НПС «Орловка»). Реконструкция» рассмотрен.

Рекомендации для утверждения проекта постановления Администрации ЗАТО Северск «Об утверждении проекта планировки и межевания территории для размещения объекта трубопроводного транспорта местного значения «Магистральный нефтепровод «Александровское – Анжеро-Судженск» 0-790. ВЛ-10кВ. Участок км 675-км 690, км 690-км 701,5 (НПС «Орловка»). Реконструкция» будут направлены Мэру ЗАТО Северск.



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации ЗАТО Северск

№ 939
от 30.04.2021 г.

О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 22.03.2021 № 558

В целях обеспечения отдыха и оздоровления детей в каникулярное время, в соответствии со статьями 10 и 42 Устава городского округа ЗАТО Северск Томской области **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в постановление Администрации ЗАТО Северск от 22.03.2021 № 558 «Об организации отдыха детей и подростков в каникулярное время 2021 года» следующие изменения:

- 1) подпункт 1 пункта 1 изложить в следующей редакции:
 - «1) загородные, продолжительность смены 18 дней:
 - а) МАУ ЗАТО Северск ДОЛ «Зеленый мыс» – на 630 чел., в том числе детский оздоровительный лагерь «Зеленый мыс» (далее – ДОЛ «Зеленый мыс») – 5 смен на 380 чел., детский оздоровительный лагерь «Березка» (далее – ДОЛ «Березка») – 4 смены на 250 чел. (в том числе 18 детей с ограниченными возможностями здоровья);
 - б) МАУ ЗАТО Северск ДОЛ «Восход» – на 700 чел., в том числе детский оздоровительный лагерь «Восход» (далее – ДОЛ «Восход») – 5 смен на 310 чел., спортивный оздоровительный лагерь «Юность» (далее – СОЛ «Юность») – 3 смены на 390 чел.;»;
 - 2) подпункт «б» подпункта 2 пункта 1 изложить в следующей редакции:
 - «б) с сокращенным режимом дня с 09:00 до 15:00, организацией 2-разового питания (далее – школьный лагерь с сокращенным режимом дня), на 1 330 чел., в том числе лагерь с сокращенным режимом дня, организованный на базе МБУ ДО «Центр «Поиск», на 140 чел.»;
 - 3) подпункт 2 пункта 1 дополнить подпунктом «в» следующего содержания:
 - «в) с режимом дня с 08:30 до 18:00, организацией 3-разового питания (далее – школьный лагерь), на 24 чел. на базе МБОУ «Северская школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.»;
 - 4) абзац десятый подпункта 2 пункта 1 изложить в следующей редакции:
 - «Порядок деятельности школьных лагерей, школьных лагерей с сокращенным режимом дня и лагеря на базе МБУ ДО «Центр «Поиск», определяющий дату открытия и количество мест в каждом образовательном учреждении, устанавливается Управлением образования Администрации ЗАТО Северск в пределах выделенных средств на оздоровительную кампанию.»;
 - 5) абзац первый подпункта 2 пункта 4 изложить в следующей редакции:
 - «2) в городские школьные лагеря, школьные лагеря с сокращенным режимом дня и лагерь на базе МБУ ДО «Центр «Поиск» путевки распределяются педагогическими советами муниципальных образовательных учреждений.»;
 - 6) подпункт «б» подпункта 1 пункта 5 изложить в следующей редакции:
 - «б) для лагерей с дневным пребыванием детей (с учетом торговой надбавки):
 - школьных лагерей – 184,88 руб. на ребенка в сутки;
 - школьных лагерей с сокращенным режимом дня – 162,33 руб. на ребенка в сутки;
 - с сокращенным режимом дня и лагеря на базе МБУ ДО «Центр «Поиск» – 187,90 руб. на ребенка в сутки.»;
 - 7) подпункт «в» подпункта 1 пункта 5 признать утратившим силу;
 - 8) подпункт «б» подпункта 2 пункта 7 изложить в следующей редакции:
 - «б) в школьные лагеря с сокращенным режимом дня – 2 020,00 руб.»;
 - 9) подпункт «а» подпункта 2 пункта 19 изложить в следующей редакции:
 - «а) проведение медицинских осмотров работников оздоровительных лагерей с оплатой лабораторно-клинических исследований в соответствии с порядком, утвержденным приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 28.01.2021 № 29н «Об утверждении Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 Трудового кодекса Российской Федерации, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры.»;

2. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).

Первый заместитель Мэра ЗАТО Северск В.В. Бабенышев

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации ЗАТО Северск

№ 940
от 30.04.2021 г.

О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 16.09.2020 № 1574

В целях приведения нормативного правового акта в соответствие с действующим законодательством **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в постановление Администрации ЗАТО Северск от 16.09.2020 № 1574 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Заключение соглашений об установлении сервитутов в отношении земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области» следующие изменения:

- 1) пункт 4 изложить в следующей редакции:
 - «4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Мэра ЗАТО Северск по экономике и финансам.»;
- 2) в Административном регламенте предоставления муниципальной услуги «Заключение соглашений об установлении сервитутов в отношении земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области, утвержденном указанным постановлением:
 - а) абзац первый пункта 8 изложить в следующей редакции:
 - «8. Уполномоченным органом по предоставлению муниципальной услуги является Администрация ЗАТО Северск в лице Управления имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск (далее - Управление). Непосредственный исполнитель муниципальной услуги - отдел учета земли и сделок с ней Управления (далее - Отдел). Управление и Отдел расположены по адресу: Томская область, ЗАТО Северск, г. Северск, ул. Лесная, д. 11а.»;
 - б) абзац первый пункта 12 изложить в следующей редакции:
 - «12. Основанием для предоставления муниципальной услуги является личное обращение заявителя в Управление, обращение заявителя посредством почтовой связи с заявлением на бумажном носителе, обращение заявителя, направленное в форме электронного документа с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) (<http://www.gosuslugi.ru>), а также обращения в Отдел Областного государственного казенного учреждения «Томское отделение многофункционального центра по предоставлению государственных и муниципальных услуг» по ЗАТО Северск (далее - Отдел ОГКУ «ТО МФЦ» по ЗАТО Северск).»;
 - в) пункт 22 изложить в следующей редакции:
 - «22. Заявителю предоставляется возможность получения муниципальной услуги в электронной форме с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) (<http://www.gosuslugi.ru>), а также на базе Отдела ОГКУ «ТО МФЦ» по ЗАТО Северск, расположенного по адресу: Томская область, ЗАТО Северск, г. Северск, просп. Коммунистический, 103.»;
 - г) раздел II дополнить пунктом 22.1 следующего содержания:
 - «22.1. Особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме заключаются в следующем:

1) заявитель может ознакомиться с информацией о предоставляемой муниципальной услуге на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>), едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) (www.gosuslugi.ru);

2) подготовка схемы расположения земельного участка осуществляется в форме электронного документа или в форме документа на бумажном носителе;

3) размещенные на едином портале государственных или муниципальных услуг (функций) (<http://www.gosuslugi.ru>) формы заявлений и иных документов, необходимых для получения муниципальной услуги, доступны для копирования и заполнения заявителями;

4) заявитель может подать заявление с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) (<http://www.gosuslugi.ru>) путем заполнения формы заявления и загрузки документов, указанных в пункте 12 настоящего Административного регламента, в электронной форме;

5) виды электронной подписи, использование которых допускается для подписания электронных документов:

а) простая электронная подпись заявителя - в заявлении, схеме расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории;

б) усиленная квалифицированная электронная подпись заявителя - в копии документа, удостоверяющего личность заявителя;

в) усиленная квалифицированная электронная подпись правомочного должностного лица юридического лица - в доверенности, подтверждающей правомочие на обращение за получением муниципальной услуги, выданной юридическим лицом; усиленная квалифицированная электронная подпись нотариуса - в доверенности, выданной физическим лицом.

Если для получения муниципальной услуги установлена возможность подачи документов, подписанных простой электронной подписью, для подписания таких документов допускается использование усиленной квалифицированной электронной подписи;

б) к заявлению прилагается копия документа, удостоверяющего личность заявителя (удостоверяющего личность представителя заявителя, если заявление представляется представителем заявителя), в виде электронного образа такого документа.

Представление указанного в настоящем пункте документа не требуется в случае представления заявления посредством отправки через личный кабинет единого портала государственных или муниципальных услуг (функций) (<http://www.gosuslugi.ru>), а также если заявление подписано усиленной квалифицированной электронной подписью.

В случае представления заявления представителем заявителя, действующим на основании доверенности, к заявлению также прилагается доверенность в виде электронного образа такого документа;

7) заявления и прилагаемые к ним документы представляются в Управление в форме электронных документов путем заполнения формы заявления, размещенной на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>), посредством отправки с использованием единого портала государственных или муниципальных услуг (функций) (<http://www.gosuslugi.ru>), направляются в виде файлов в формате XML (далее - XML-документ), созданных с использованием XML-схем и обеспечивающих считывание и контроль представленных данных;

8) заявления представляются в виде файлов в формате doc, docx, txt, xls, xlsx, rtf, если указанные заявления представляются в форме электронного документа посредством электронной почты;

9) электронные документы (электронные образы документов), прилагаемые к заявлению, в том числе доверенности, направляются в виде файлов в форматах PDF, TIF;

10) качество представляемых электронных документов (электронных образов документов) в форматах PDF, TIF должно позволять в полном объеме прочитать текст документа и распознать реквизиты документа;

11) документы, которые предоставляются Управлением по результатам рассмотрения заявления в электронной форме, должны быть доступны для просмотра в виде, пригодном для восприятия человеком, с использованием электронных вычислительных машин, в том числе без использования информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

12) XML-схемы, используемые для формирования XML-документов, считаются введенными в действие по истечении двух месяцев со дня их размещения на официальном сайте;

13) средства электронной подписи, применяемые при подаче заявлений и прилагаемых к заявлению электронных документов, должны быть сертифицированы в соответствии с законодательством Российской Федерации;

14) заявителю предоставляется возможность получения результата муниципальной услуги в виде (при наличии технической возможности):

а) электронного документа, подписанного уполномоченным должностным лицом с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи;

б) документа на бумажном носителе, подтверждающего содержание электронного документа, направленного Управлением.;

д) абзац второй пункта 26 признать утратившим силу;

е) абзац третий пункта 26 изложить в следующей редакции:

«Заявление подается посредством обращения в Отдел ОГКУ «ТО МФЦ» по ЗАТО Северск по адресу, указанному в пункте 22 настоящего Административного регламента, или по адресу, указанному в пункте 8 настоящего Административного регламента, либо направляется с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) (<http://www.gosuslugi.ru>) или по почтовому адресу Управления, указанному в пункте 8 настоящего Административного регламента.»;

ж) пункт 29 изложить в следующей редакции:

«29. Прием и регистрация заявлений, поданных с использованием единого портала государственных или муниципальных услуг (функций) (<http://www.gosuslugi.ru>), осуществляются специалистом, ответственным за прием и регистрацию заявлений (далее - оператор учетной системы), в день их поступления. При поступлении заявления в выходные (праздничные) дни регистрация производится на следующий рабочий день.

Оператор учетной системы в 1-дневный срок со дня регистрации заявления передает его в Отдел. Начальник Отдела поручает рассмотрение заявления специалисту Отдела, ответственному за исполнение административной процедуры.

Оператор учетной системы в 1-дневный срок со дня регистрации заявления направляет заявителю уведомление о приеме и регистрации заявления с указанием ответственных специалистов за предоставление муниципальной услуги.

Получение заявления и прилагаемых к нему документов подтверждается специалистом Управления путем направления заявителю уведомления, содержащего входящий регистрационный номер заявления, дату получения Управлением указанного заявления и прилагаемых к нему документов, а также перечень наименований файлов, представленных в форме электронных документов, с указанием их объема (далее - уведомление о получении заявления). Уведомление о получении заявления направляется указанным заявителем в заявлении способом не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления заявления в Управление.

При подаче заявления и документов, отвечающих требованиям, предусмотренным пунктами 12, 22.1 настоящего Административного регламента, заявителю выдается электронная квитанция, являющаяся уникальным идентификатором данного экземпляра процедуры предоставления услуги.»;

з) в абзаце втором пункта 36 слова «Главе Администрации ЗАТО Северск» заменить словами «Мэру ЗАТО Северск».

2. Управлению имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск разместить актуальную редакцию Административного регламента на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>) и внести изменение в Реестр муниципальных услуг (функций) городского округа ЗАТО Северск Томской области.

3. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).

Первый заместитель Мэра ЗАТО Северск В.В. Бабеншев

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

Администрации ЗАТО Северск

№ 941
от 30.04.2021 г.**О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 30.07.2012 № 2167**

В целях приведения нормативного правового акта в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в постановление Администрации ЗАТО Северск от 30.07.2012 № 2167 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации об объектах недвижимого и движимого имущества, находящихся в муниципальной собственности городского округа ЗАТО Северск Томской области» следующие изменения:

1) пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Мэра ЗАТО Северск по экономике и финансам.»;

2) в Административном регламенте предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации об объектах недвижимого и движимого имущества, находящихся в муниципальной собственности городского округа ЗАТО Северск Томской области», утвержденном указанным постановлением:

а) в пункте 3 слова «<http://www.seversknet.ru>» заменить словами «<https://зато-северск.рф>»;

б) в пункте 5:

абзац первый изложить в следующей редакции:

«5. Предоставление муниципальной услуги осуществляет Администрация ЗАТО Северск в лице Управления имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск (далее – Управление).»;

в абзаце втором слова «кабинеты № 301, 303, 306» заменить словами «кабинеты № 300, 308»;

в абзаце седьмом слова «uio@uio.seversknet.ru» заменить словами «seversk-uio@gov70.ru»;

абзац девятый изложить в следующей редакции:

«Контактные телефоны (телефоны для справок): 8(3823) 77 38 29, 8(3823) 77 39 85, 8(3823) 77 39 44.»;

в) в пункте 11 слова «<http://www.seversknet.ru>» заменить словами «<https://зато-северск.рф>»;

г) в пункте 12 слова «<http://www.seversknet.ru>» заменить словами «<https://зато-северск.рф>»;

д) в пункте 22 слова «<http://www.seversknet.ru>» заменить словами «<https://зато-северск.рф>»;

е) пункт 23 изложить в следующей редакции:

«23. При наличии соглашения о взаимодействии, заключенного между органом, предоставляющим муниципальную услугу, и многофункциональным центром, муниципальная услуга предоставляется на базе многофункционального центра.

Заявителю предоставляется возможность получения муниципальной услуги в электронной форме:

1) заявитель может ознакомиться с информацией о предоставляемой муниципальной услуге на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск (<https://зато-северск.рф>), едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) (<http://www.gosuslugi.ru>);

2) размещенная на едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) форма заявления доступна для копирования и заполнения заявителями;

3) заявитель может подать заявление через единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) путем заполнения формы заявления и загрузки документов, указанных в пункте 11 Административного регламента, в электронной форме.

Допустимые форматы вложений: RAR, ZIP, PDF, DOC, DOCX, XLS, XLSX, JPG или PNG.

Виды электронных подписей, использование которых допускается для подписания электронных документов:

а) простая электронная подпись заявителя – в заявлении;

б) усиленная квалифицированная электронная подпись заявителя – в копии документа, удостоверяющего личность заявителя;

в) усиленная квалифицированная электронная подпись правомочного должностного лица юридического лица – в доверенности, подтверждающей правомочие на обращение за получением муниципальной услуги, выданной юридическим лицом; усиленная квалифицированная электронная подпись нотариуса – в доверенности, выданной физическим лицом.

Если для получения муниципальной услуги установлена возможность подачи документов, подписанных простой электронной подписью, для подписания таких документов допускается использование усиленной квалифицированной электронной подписи.

При подаче заявки, отвечающей условию комплектности, заявителю выдается электронная квитанция, являющаяся уникальным идентификатором данного экземпляра процедуры предоставления услуги;

4) заявитель может получить сведения о ходе предоставления муниципальной услуги, а также о результате предоставления муниципальной услуги в личном кабинете на едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) по номеру электронной квитанции.

Заявителю предоставляется возможность получения результата муниципальной услуги по его выбору в виде:

а) электронного документа, подписанного уполномоченным должностным лицом с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи;

б) документа на бумажном носителе, подтверждающего содержание электронного документа, направленного Управлением.»;

ж) пункт 37.1 изложить в следующей редакции:

«37.1. Особенности выполнения административных процедур в электронной форме.

Прием и регистрация заявления, поданного через единый портал государственных и муниципальных услуг (функций), осуществляются специалистом, ответственным за прием и регистрацию запросов, заявок (далее – оператор учетной системы), в день их поступления. При поступлении заявления в выходные (праздничные) дни регистрация производится на следующий рабочий день.

Оператор учетной системы в 1-дневный срок со дня регистрации заявления

направляет заявителю уведомление о приеме и регистрации заявления с указанием ответственных за предоставление муниципальной услуги специалистов.»;

з) в пункте 48 слова «Главе Администрации ЗАТО Северск» заменить словами «Мэру ЗАТО Северск».

2. Управлению имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск разместить актуальную редакцию Административного регламента на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>) и внести изменение в Реестр муниципальных услуг (функций) городского округа ЗАТО Северск Томской области.

3. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).

Первый заместитель Мэра ЗАТО Северск В.В.Бабеныхев

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

Администрации ЗАТО Северск

№ 954

от 30.04.2021 г.

О согласовании создания места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов и о включении сведений о месте (площадке) накопления твердых коммунальных отходов в реестр мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов на территории ЗАТО Северск

В соответствии со статьей 8 Федерального закона от 24 июня 1998 года № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления», постановлением Правительства Российской Федерации от 31 августа 2018 года № 1039 «Об утверждении Правил обустройства мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов и ведения их реестра», постановлением Администрации ЗАТО Северск от 25.01.2019 № 52 «Об утверждении форм заявок на согласование создания места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов и о включении сведений о месте (площадке) накопления твердых коммунальных отходов в реестр мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов на территории ЗАТО Северск», на основании заявок индивидуального предпринимателя Садкова Дмитрия Витальевича от 23.04.2021 № 52, 53 **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Согласовать индивидуальному предпринимателю Садкову Дмитрию Витальевичу создание места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов по адресу: Томская область, ЗАТО Северск, г. Северск, ул. Первомайская, 5.
2. Отделу охраны окружающей среды и природных ресурсов Администрации ЗАТО Северск включить сведения о месте (площадке) накопления твердых коммунальных отходов в реестр мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов на территории ЗАТО Северск.
3. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).
4. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя Мэра ЗАТО Северск.

Первый заместитель Мэра ЗАТО Северск В.В. Бабенышев

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации ЗАТО Северск

№ 955

от 30.04.2021 г.

О внесении изменения в постановление Администрации ЗАТО Северск от 07.03.2014 № 451

В целях приведения нормативного правового акта в соответствие с действующим законодательством **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в постановление Администрации ЗАТО Северск от 07.03.2014 № 451 «Об утверждении Порядка демонтажа рекламных конструкций, установленных и (или) эксплуатируемых на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области без разрешения» изменение, заменив в форме заявления о возврате демонтированной рекламной конструкции слова «Главе Администрации ЗАТО Северск» словами «Мэру ЗАТО Северск».
2. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).

Первый заместитель Мэра ЗАТО Северск В.В. Бабенышев

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации ЗАТО Северск

№ 956

от 30.04.2021 г.

О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 23.07.2018 № 1372

В целях приведения нормативного правового акта в соответствие с действующим законодательством **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в постановление Администрации ЗАТО Северск от 23.07.2018 № 1372 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Принятие решения о предварительном согласовании предоставления земельного участка гражданам для ведения личного подсобного хозяйства, садоводства, гражданам и крестьянским (фермерским) хозяйствам для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области» следующие изменения:

- 1) пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Мэра ЗАТО Северск по экономике и финансам.»;

- 2) в Административном регламенте предоставления муниципальной услуги «Принятие решения о предварительном согласовании предоставления земельного участка гражданам для ведения личного подсобного хозяйства, садоводства, гражданам и крестьянским (фермерским) хозяйствам для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области, утвержденном указанным постановлением:

- а) абзац первый пункта 5 изложить в следующей редакции:

«5. Уполномоченным органом по предоставлению муниципальной услуги является Администрация ЗАТО Северск в лице Управления имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск (далее - Управление). Непосредственный исполнитель муниципальной услуги - отдел учета земли и сделок с ней Управления (далее - Отдел). Управление и Отдел расположены по адресу: Томская область, ЗАТО Северск, г. Северск, ул. Лесная, д. 11а.»;

- б) абзац первый пункта 11 изложить в следующей редакции:

«11. Основанием для предоставления муниципальной услуги является личное обращение заявителя в Управление, обращение заявителя посредством почтовой связи с заявлением на бумажном носителе, обращение заявителя, направленное в форме электронного документа с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) (<http://www.gosuslugi.ru>), а также обращение в Отдел Областного государственного казенного учреждения «Томское отделение многофункционального центра по предоставлению государственных и муниципальных услуг» по ЗАТО Северск (далее - Отдел ОГКУ «ТО МФЦ» по ЗАТО Северск).»;

- в) абзац восьмой пункта 17 изложить в следующей редакции:

«Заявителю предоставляется возможность получения муниципальной услуги в электронной форме с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) (<http://www.gosuslugi.ru>), а также на базе Отдела ОГКУ «ТО МФЦ» по ЗАТО Северск, расположенного по адресу: Томская область, ЗАТО Северск, г. Северск, просп. Коммунистический, 103.»;

- г) раздел II дополнить пунктом 17.1 следующего содержания:

«17.1. Особенности предоставления услуги в электронной форме заключаются в следующем:

1) заявитель может ознакомиться с информацией о предоставляемой муниципальной услуге на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск (<https://зато-северск.рф>), едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) (www.gosuslugi.ru);

2) размещенные на едином портале государственных или муниципальных услуг (функций) (<http://www.gosuslugi.ru>) формы заявлений и иных документов, необходимых для получения муниципальной услуги, доступны для копирования и заполнения заявителями;

3) заявитель может подать заявление через единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) (<http://www.gosuslugi.ru>) путем заполнения формы заявления и загрузки документов в электронной форме;

4) виды электронной подписи, использование которых допускается для подписания электронных документов:

а) простая электронная подпись заявителя - в заявлении, схеме расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории;

б) усиленная квалифицированная электронная подпись заявителя - в копии документа, удостоверяющего личность заявителя;



в) усиленная квалифицированная электронная подпись правомочного должностного лица юридического лица - в доверенности, подтверждающей правомочие на обращение за получением муниципальной услуги, выданной юридическим лицом; усиленная квалифицированная электронная подпись нотариуса - в доверенности, выданной физическим лицом.

Если для получения муниципальной услуги установлена возможность подачи документов, подписанных простой электронной подписью, для подписания таких документов допускается использование усиленной квалифицированной электронной подписи.

Заявление от имени юридического лица заверяется по выбору заявителя электронной подписью либо усиленной квалифицированной электронной подписью (если заявителем является юридическое лицо):

лица, действующего от имени юридического лица без доверенности;

представителя юридического лица, действующего на основании доверенности, выданной в соответствии с законодательством Российской Федерации;

5) к заявлению прилагается копия документа, удостоверяющего личность заявителя (удостоверяющего личность представителя заявителя, если заявление представляется представителем заявителя), в виде электронного образа такого документа.

Представление указанного в настоящем пункте документа не требуется в случае представления заявления посредством отправки через личный кабинет единого портала государственных или муниципальных услуг (функций) (<http://www.gosuslugi.ru>), а также если заявление подписано усиленной квалифицированной электронной подписью.

В случае представления заявления представителем заявителя, действующим на основании доверенности, к заявлению также прилагается доверенность в виде электронного образа такого документа;

6) заявления и прилагаемые к ним документы представляются в Управление в форме электронных документов путем заполнения формы заявления, размещенной на официальном сайте, посредством отправки через единый портал государственных или муниципальных услуг (функций) (<http://www.gosuslugi.ru>), направляются в виде файлов в формате XML (далее - XML-документ), созданных с использованием XML-схем и обеспечивающих считывание и контроль представленных данных;

7) заявления представляются в виде файлов в формате doc, docx, txt, xls, xlsx, rtf, если указанные заявления представляются в форме электронного документа посредством электронной почты;

8) электронные документы (электронные образы документов), прилагаемые к заявлению, в том числе доверенности, направляются в виде файлов в форматах PDF, TIF;

9) качество представляемых электронных документов (электронных образов документов) в форматах PDF, TIF должно позволять в полном объеме прочитать текст документа и распознать реквизиты документа;

10) документы, которые предоставляются Управлением по результатам рассмотрения заявления в электронной форме, должны быть доступны для просмотра в виде, пригодном для восприятия человеком, с использованием электронных вычислительных машин, в том числе без использования информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

11) XML-схемы, используемые для формирования XML-документов, считаются введенными в действие по истечении двух месяцев со дня их размещения на официальном сайте.

При изменении нормативных правовых актов, устанавливающих требования к представлению заявлений, Управление изменяет форматы XML-схемы, обеспечивая при этом возможность публичного доступа к текущей актуальной версии и предыдущим версиям, а также возможность использования предыдущих версий в течение шести месяцев после их изменения (обновления);

12) средства электронной подписи, применяемые при подаче заявлений и прилагаемых к заявлению электронных документов, должны быть сертифицированы в соответствии с законодательством Российской Федерации;

13) заявителю предоставляется возможность получения результата муниципальной услуги в виде:

а) электронного документа, подписанного уполномоченным должностным лицом с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи;

б) документа на бумажном носителе, подтверждающего содержание электронного документа, направленного Управлением.»;

д) абзац второй пункта 20 изложить в следующей редакции:

«Заявление подается посредством обращения в Отдел ОГКУ «ТО МФЦ» по ЗАТО Северск по адресу, указанному в пункте 17 настоящего Административного регламента, или по адресу, указанному в пункте 5 настоящего Административного регламента, либо направляется с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) (<http://www.gosuslugi.ru>) или по почтовому адресу Управления, указанному в пункте 5 настоящего Административного регламента.»;

е) абзац пятый пункта 20 признать утратившим силу;

ж) в абзаце втором пункта 24 слова «Главой Администрации ЗАТО Северск» заменить словами «Мэром ЗАТО Северск»;

з) пункт 25 изложить в следующей редакции:

«25. Прием и регистрация заявлений, поданных через единый портал государственных или муниципальных услуг (функций) (<http://www.gosuslugi.ru>), осуществляются специалистом, ответственным за прием и регистрацию заявлений (далее - оператор учетной системы), в день их поступления. При поступлении заявления в выходные (праздничные) дни регистрация производится на следующий рабочий день.

Оператор учетной системы в 1-дневный срок со дня регистрации заявления передает его в Отдел. Начальник Отдела поручает рассмотрение заявления специалисту Отдела, ответственному за исполнение административной процедуры.

Оператор учетной системы в 1-дневный срок со дня регистрации заявления направляет заявителю уведомление о приеме и регистрации заявления с указанием ответственных за предоставление муниципальной услуги специалистов.

Получение заявления и прилагаемых к нему документов подтверждается специалистом Управления путем направления заявителю уведомления, содержащего входящий регистрационный номер заявления, дату получения Управлением указанного заявления и прилагаемых к нему документов, а также перечень наименований файлов, представленных в форме электронных документов, с указанием их объема (далее - уведомление о получении заявления). Уведомление о получении заявления направляется указанным заявителем в заявлении способом не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления заявления в Управление.

При подаче заявления и документов, отвечающих требованиям, предусмотренным пунктами 11, 17.1 настоящего Административного регламента, заявителю выдается электронная квитанция, являющаяся уникальным идентификатором данного экземпляра процедуры предоставления услуги.»;

и) абзац первый пункта 31 изложить в следующей редакции:

«31. Заявитель может обратиться с жалобой в том числе в следующих случаях.»;

к) в абзаце втором пункта 32 слова «Главе Администрации ЗАТО Северск» заменить словами «Мэру ЗАТО Северск».

2. Управлению имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск разместить актуальную редакцию Административного регламента на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>) и внести изменение в Реестр муниципальных услуг (функций) городского округа ЗАТО Северск Томской области.

3. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).

Первый заместитель Мэра ЗАТО Северск В.В. Бабеншев

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации ЗАТО Северск

№ 957
от 30.04.2021 г.**О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 28.05.2018 № 945**

В целях приведения нормативного правового акта в соответствие с действующим законодательством **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в постановление Администрации ЗАТО Северск от 28.05.2018 № 945 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельных участков для целей, не связанных со строительством» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области» следующие изменения:

1) пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Мэра ЗАТО Северск по экономике и финансам.»;

2) в Административном регламенте предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельных участков для целей, не связанных со строительством» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области, утвержденном указанным постановлением:

а) абзац первый пункта 9 изложить в следующей редакции:

«9. Уполномоченным органом по предоставлению муниципальной услуги является Администрация ЗАТО Северск в лице Управления имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск (далее - Управление). Непосредственный исполнитель муниципальной услуги - отдел учета земли и сделок с ней Управления (далее - Отдел). Управление и Отдел расположены по адресу: Томская область, ЗАТО Северск, г.Северск, ул.Лесная, д.11а.»;

б) абзац первый пункта 13 изложить в следующей редакции:

«13. Основанием для предоставления муниципальной услуги является личное обращение заявителя в Управление, обращение заявителя посредством почтовой связи с заявлением на бумажном носителе, обращение заявителя, направленное в форме электронного документа с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) (<http://www.gosuslugi.ru>), а также обращения в Отдел Областного государственного казенного учреждения «Томское отделение многофункционального центра по предоставлению государственных и муниципальных услуг» по ЗАТО Северск (далее - Отдел ОГКУ «ТО МФЦ» по ЗАТО Северск).»;

в) пункт 21 изложить в следующей редакции:

«21. Заявителю предоставляется возможность получения муниципальной услуги в электронной форме с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) (<http://www.gosuslugi.ru>), а также на базе Отдела ОГКУ «ТО МФЦ» по ЗАТО Северск, расположенного по адресу: Томская область, ЗАТО Северск, г.Северск, просп.Коммунистический, 103.»;

г) раздел II дополнить пунктом 21.1 следующего содержания:

«21.1. Особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме заключаются в следующем:

1) заявитель может ознакомиться с информацией о предоставляемой муниципальной услуге на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>), едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) (www.gosuslugi.ru);

2) размещенные на едином портале государственных или муниципальных услуг (функций) (<http://www.gosuslugi.ru>) формы заявлений и иных документов, необходимых для получения муниципальной услуги, доступны для копирования и заполнения заявителями;

3) заявитель может подать заявление с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) (<http://www.gosuslugi.ru>) путем заполнения формы заявления и загрузки документов, указанных в пункте 13 настоящего Административного регламента, в электронной форме;

4) виды электронной подписи, использование которых допускается для подписания электронных документов:

а) простая электронная подпись заявителя - в заявлении, схеме расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории;

б) усиленная квалифицированная электронная подпись заявителя - в копии документа, удостоверяющего личность заявителя;

в) усиленная квалифицированная электронная подпись правомочного должностного лица юридического лица - в доверенности, подтверждающей правомочие на обращение за получением муниципальной услуги, выданной юридическим лицом; усиленная квалифицированная электронная подпись нотариуса - в доверенности, выданной физическим лицом.

Если для получения муниципальной услуги установлена возможность подачи документов, подписанных простой электронной подписью, для подписания таких документов допускается использование усиленной квалифицированной электронной подписи;

5) к заявлению прилагается копия документа, удостоверяющего личность заявителя (удостоверяющего личность представителя заявителя, если заявление представляется представителем заявителя), в виде электронного образа такого документа.

Представление указанного в настоящем пункте документа не требуется в случае представления заявления посредством отправки через личный кабинет единого портала государственных или муниципальных услуг (функций) (<http://www.gosuslugi.ru>), а также если заявление подписано усиленной квалифицированной электронной подписью.

В случае представления заявления представителем заявителя, действующим на основании доверенности, к заявлению также прилагается доверенность в виде электронного образа такого документа;

6) заявления и прилагаемые к ним документы представляются в Управление в форме электронных документов путем заполнения формы заявления, размещенной на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>), посредством отправки с использованием единого портала государственных или муниципальных услуг (функций) (<http://www.gosuslugi.ru>), направляются в виде файлов в формате XML (далее - XML-документ), созданных с использованием XML-схем и обеспечивающих считывание и контроль представленных данных;

7) заявления представляются в виде файлов в формате doc, docx, txt, xls, xlsx, rtf, если указанные заявления представляются в форме электронного документа посредством электронной почты;

8) электронные документы (электронные образы документов), прилагаемые к заявлению, в том числе доверенности, направляются в виде файлов в форматах PDF, TIF;

9) качество представляемых электронных документов (электронных образов документов) в форматах PDF, TIF должно позволять в полном объеме прочитать текст документа и распознать реквизиты документа;

10) документы, которые предоставляются Управлением по результатам рассмотрения заявления в электронной форме, должны быть доступны для просмотра в виде, пригодном для восприятия человеком, с использованием электронных вычислительных машин, в том числе без использования информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

11) XML-схемы, использующиеся для формирования XML-документов, считаются введенными в действие по истечении двух месяцев со дня их размещения на официальном сайте;

12) средства электронной подписи, применяемые при подаче заявлений и прилагаемых к заявлению электронных документов, должны быть сертифицированы в соответствии с законодательством Российской Федерации;

13) заявителю предоставляется возможность получения результата муниципальной услуги в виде:

а) электронного документа, подписанного уполномоченным должностным лицом с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи;

б) документа на бумажном носителе, подтверждающего содержание электронного документа, направленного Управлением.»;

д) абзац второй пункта 25 признать утратившим силу;

е) абзац третий пункта 25 изложить в следующей редакции:

«Заявление подается посредством обращения в Отдел ОГКУ «ТО МФЦ» по ЗАТО Северск по адресу, указанному в пункте 21 настоящего Административного регламента, или по адресу, указанному в пункте 9 настоящего Административного регламента, либо направляется с использованием единого портала



государственных и муниципальных услуг (функций) (<http://www.gosuslugi.ru>) или по почтовому адресу Управления, указанному в пункте 9 настоящего Административного регламента.»;

ж) в абзаце первом пункта 28 слова «Главой Администрации ЗАТО Северск» заменить словами «Мэром ЗАТО Северск»;

з) пункт 29 признать утратившим силу;

и) пункт 30 изложить в следующей редакции:

«30. Прием и регистрация заявлений, поданных с использованием единого портала государственных или муниципальных услуг (функций) (<http://www.gosuslugi.ru>), осуществляются специалистом, ответственным за прием и регистрацию заявлений (далее - оператор учетной системы), в день их поступления. При поступлении заявления в выходные (праздничные) дни регистрация производится на следующий рабочий день.

Оператор учетной системы в 1-дневный срок со дня регистрации заявления передает его в Отдел. Начальник Отдела поручает рассмотрение заявления специалисту Отдела, ответственному за исполнение административной процедуры.

Оператор учетной системы в 1-дневный срок со дня регистрации заявления направляет заявителю уведомление о приеме и регистрации заявления с указанием ответственных специалистов за предоставление муниципальной услуги.

Получение заявления и прилагаемых к нему документов подтверждается специалистом Управления путем направления заявителю уведомления, содержащего входящий регистрационный номер заявления, дату получения Управлением указанного заявления и прилагаемых к нему документов, а также перечень наименований файлов, представленных в форме электронных документов, с указанием их объема (далее - уведомление о получении заявления). Уведомление о получении заявления направляется указанным заявителем в заявлении способом не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления заявления в Управление.

При подаче заявления и документов, отвечающих требованиям, предусмотренным пунктами 13, 21.1 настоящего Административного регламента, заявителю выдается электронная квитанция, являющаяся уникальным идентификатором данного экземпляра процедуры предоставления услуги.»;

к) абзац первый пункта 36 изложить в следующей редакции:

«36. Заявитель может обратиться с жалобой в том числе в следующих случаях.»;

л) в абзаце втором пункта 37 слова «Главе Администрации ЗАТО Северск» заменить словами «Мэру ЗАТО Северск».

2. Управлению имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск разместить актуальную редакцию Административного регламента на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>) и внести изменение в Реестр муниципальных услуг (функций) городского округа ЗАТО Северск Томской области.

3. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).

Первый заместитель Мэра ЗАТО Северск В.В. Бабенышев

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации ЗАТО Северск

№ 985

от 05.05.2021 г.

О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 10.11.2017 № 2044

В целях приведения нормативного правового акта в соответствие с действующим законодательством **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в постановление Администрации ЗАТО Северск от 10.11.2017 № 2044 «О Порядке определения объема и предоставления субсидий на финансовое обеспечение затрат социально ориентированных некоммерческих организаций из бюджета ЗАТО Северск» следующие изменения:

1) преамбулу изложить в следующей редакции:

«В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» и постановлением Администрации ЗАТО Северск от 29.12.2020 № 2429 «Об утверждении муниципальной программы «Формирование благоприятного социального климата в ЗАТО Северск» на 2021 - 2024 годы» **ПОСТАНОВЛЯЮ:**»;

2) пункт 6 изложить в следующей редакции:

«6. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Мэра ЗАТО Северск по социальной политике.»;

3) в Порядке определения объема и предоставления субсидий на финансовое обеспечение затрат социально ориентированных некоммерческих организаций из бюджета ЗАТО Северск, утвержденном указанным постановлением:

а) пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Настоящий Порядок определяет цели предоставления субсидий на финансовое обеспечение затрат социально ориентированных некоммерческих организаций (далее - субсидия), категории социально ориентированных некоммерческих организаций, условия и порядок предоставления субсидий, требования к отчетности, требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями и ответственность за их нарушение.»;

б) пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Целью предоставления субсидий из бюджета ЗАТО Северск является финансовое обеспечение затрат социально ориентированных некоммерческих организаций в рамках реализации муниципальной программы «Формирование благоприятного социального климата в ЗАТО Северск» на 2021 - 2024 годы, утвержденной постановлением Администрации ЗАТО Северск от 29.12.2020 № 2429 «Об утверждении муниципальной программы «Формирование благоприятного социального климата в ЗАТО Северск» на 2021 - 2024 годы.»;

в) подпункт 6 пункта 3 изложить в следующей редакции:

«б) оказание материальной поддержки членам социально ориентированной некоммерческой организации.»;

г) пункт 3 дополнить подпунктом 8 следующего содержания:

«8) оплата труда, уплата налогов, сборов и страховых взносов.»;

д) абзац второй пункта 4 изложить в следующей редакции:

«Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в муниципальной программе «Формирование благоприятного социального климата в ЗАТО Северск» на 2021 - 2024 годы, утвержденной постановлением Администрации ЗАТО Северск от 29.12.2020 № 2429 «Об утверждении муниципальной программы «Формирование благоприятного социального климата в ЗАТО Северск» на 2021 - 2024 годы», на текущий финансовый год.»;

е) в подпункте 1 пункта 7 слова «Главы Администрации ЗАТО Северск» заменить словами «Мэра ЗАТО Северск»;

ж) подпункты 2, 3 пункта 9 изложить в следующей редакции:

«2) установление факта недостоверности представленной Получателем информации;

3) недостаточность или отсутствие бюджетных ассигнований, предусмотренных в подпрограмме 1 «Реализация социальных мер (льгот) для отдельных категорий граждан и поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций» муниципальной программы «Формирование благоприятного социального климата в ЗАТО Северск» на 2021 - 2024 годы, утвержденной постановлением Администрации ЗАТО Северск от 29.12.2020 № 2429 «Об утверждении муниципальной программы «Формирование благоприятного социального климата в ЗАТО Северск» на 2021 - 2024 годы», на предоставление субсидий.»;

з) абзац четвертый пункта 12 изложить в следующей редакции:

«S - объем бюджетных ассигнований, предусмотренных в муниципальной программе «Формирование благоприятного социального климата в ЗАТО Северск» на 2021 - 2024 годы, утвержденной постановлением Администрации ЗАТО Северск от 29.12.2020 № 2429 «Об утверждении муниципальной программы «Формирование благоприятного социального климата в ЗАТО Северск» на 2021 - 2024 годы», на текущий финансовый год;»

и) в пункте 14:

абзац первый изложить в следующей редакции:

«14. Субсидия предоставляется на основании Соглашения.»;

дополнить абзацами следующего содержания:

«Соглашение, дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения (при необходимости), заключаются в соответствии с типовой формой, утвержденной Финансовым управлением Администрации ЗАТО Северск.

В Соглашении должно содержаться условие о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Администрацией ЗАТО Северск раннее доведенных лимитов бюджетных ассигнований, установленных в соответствии с абзацем вторым пункта 4 настоящего Порядка, приводящее к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении.»;

к) пункт 15 дополнить подпунктами 4, 5 следующего содержания:

«4) получатель не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

5) получатель не должен получать средства из федерального и областного бюджетов в соответствии с нормативным правовым актом на цели, установленные настоящим Порядком.»;

л) дополнить пунктом 17.1 следующего содержания:

«17.1 В случае установления факта нарушения Получателем целей, условий и порядка предоставления субсидий, установленных настоящим Порядком и заключенным Соглашением, субсидия подлежит возврату в порядке и сроки, предусмотренные пунктом 24 настоящего Порядка.»;

м) пункт 22 изложить в следующей редакции:

«22. Уполномоченный орган по итогам I полугодия текущего года до 30-го июля текущего года и по итогам года не позднее 15-го февраля очередного финансового года представляет в Финансовое управление Администрации ЗАТО Северск отчет с пояснительной запиской о целевом использовании средств субсидий.»;

н) в наименовании раздела IV слово «ответственности» заменить словом «ответственность»;

о) пункт 25 дополнить абзацем следующего содержания:

«При отсутствии потребности в использовании остатка субсидии, сложившегося по окончании срока действия Соглашения, Получатель осуществляет возврат субсидии в сроки, установленные в Соглашении.»;

п) форму 1 изложить в новой редакции согласно приложению 1;

р) форму 3 изложить в новой редакции согласно приложению 2.

2. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).

Мэр ЗАТО Северск Н.В. Диденко

Приложение 1

к постановлению Администрации ЗАТО Северск от 05.05.2021 № 985

Форма 1

Мэру ЗАТО Северск

(наименование социально ориентированной некоммерческой организации)

ЗАЯВЛЕНИЕ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ СУБСИДИИ.

Прошу предоставить субсидию на финансовое обеспечение затрат

(наименование социально ориентированной некоммерческой организации)

(почтовый, электронный адрес, контактный телефон)

в размере _____

(сумма цифрами и прописью)

Подтверждаю, что социально ориентированная некоммерческая организация _____

(наименование социально ориентированной некоммерческой организации)

1) не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении организации не введена процедура банкротства, деятельность организации не будет приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

2) не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

3) не является получателем средств из федерального и областного бюджетов в соответствии с нормативными правовым актом на цели, установленные пунктом 2 Порядка определения объема и предоставления субсидий на финансовое обеспечение затрат социально ориентированных некоммерческих организаций из бюджета ЗАТО Северск, утвержденного постановлением Администрации ЗАТО Северск от 10.11.2017 № 2044 «О Порядке определения объема и предоставления субсидий на финансовое обеспечение затрат социально ориентированных некоммерческих организаций из бюджета ЗАТО Северск».

С условиями и порядком предоставления субсидии из бюджета ЗАТО Северск, а также требованиями, установленными к получателям субсидии, ознакомлен(а) и согласен(а).

Достоверность информации (в том числе документов), представленной в заявлении, подтверждаю. Вся информация, содержащаяся в представленных документах или их копиях, является подлинной.

Прилагаю:

1) копии учредительных документов;

2) план мероприятий на текущий финансовый год с указанием показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии;

3) расчет (смету) планируемых затрат на осуществление мероприятий.

(должность руководителя)
М.П.

(подпись)

(расшифровка подписи)
« » _____ 20__ г.



ФИНАНСОВЫЙ ОТЧЕТ ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ СУБСИДИИ <*>

Отчетный период: с «__» _____ по «__» _____ 20__ г.

За отчетный период получено всего: _____ руб.

Из них использовано: _____ руб.

Остаток по отчетному периоду: _____ руб.

№ п/п	Наименование расходов	Запланировано (отчетный год) (руб.)	Фактически израсходовано (нарастающим итогом с начала текущего финансового года) (руб.)	Фактически израсходовано (отчетный период) (руб.)	Остаток на конец отчетного периода (руб.)
1					
2					
3					
	Всего				

(должность руководителя)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

«__» _____ 20__ г.

<*> Прикладывать копии документов, подтверждающих произведенные расходы.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации ЗАТО Северск

№ 986

от 05.05.2021 г.

О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 29.01.2016 № 114

Руководствуясь статьями 30, 42, 51 Устава городского округа ЗАТО Северск Томской области, Земельным кодексом Российской Федерации и постановлением Правительства Российской Федерации от 16.07.2009 № 582 «Об основных принципах определения арендной платы при аренде земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, и о Правилах определения размера арендной платы, а также порядка, условий и сроков внесения арендной платы за земли, находящиеся в собственности Российской Федерации», **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в постановление Администрации ЗАТО Северск от 29.01.2016 № 114 «Об утверждении Порядка определения размера арендной платы, условий и сроков ее внесения за пользование земельными участками Коэффициентов, учитывающих виды разрешенного использования земельных участков, в целях определения размера арендной платы за пользование земельными участками, расположенными на территории ЗАТО Северск» следующие изменения:

в Порядке определения размера арендной платы, условий и сроков ее внесения за пользование земельными участками Коэффициентов, учитывающих виды разрешенного использования земельных участков, в целях определения размера арендной платы за пользование земельными участками, расположенными на территории ЗАТО Северск, утвержденном указанным постановлением:

1) дополнить пунктом 2.1 следующего содержания:

«2.1. При расчете ежегодного размера арендной платы используется математический метод округления сумм до второго десятичного знака. При этом под правилом математического округления понимается метод округления, при котором значение целой копейки (целых копеек) не изменяется, если первая за округляемой цифра находится в диапазоне от 0 до 4, и изменяется, увеличиваясь на единицу, если первая за округляемой цифра находится в диапазоне от 5 до 9.»;

2) пункт 6 изложить в следующей редакции:

«6. При передаче в аренду земельных участков, занятых автозаправочными и газонаполнительными станциями, а также земельных участков, занятых платными автомобильными стоянками, размер арендной платы устанавливается на основании отчета независимого оценщика, составленного в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности.

Если размер арендной платы установлен по результатам рыночной оценки, изменение кадастровой стоимости земельного участка без изменения иных существенных характеристик земельного участка не влечет изменения размера арендной платы по данному основанию.

Ежегодный размер арендной платы, установленный на основании отчета независимого оценщика, изменяется в одностороннем порядке на размер уровня инфляции в порядке, установленном в пункте 12 настоящего Порядка.

Индексация арендной платы применяется ежегодно по состоянию на начало очередного финансового года с учетом предыдущего ежегодного размера арендной платы.»;

3) пункт 12 изложить в следующей редакции:

«12. Ежегодный размер арендной платы изменяется в одностороннем порядке, но не ранее чем через год после заключения договора аренды земельного участка, на размер уровня инфляции, установленного федеральном законе о федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, который применяется ежегодно по состоянию на начало очередного финансового года, начиная с года, следующего за годом, в котором заключен указанный договор.

Индексация арендной платы на размер уровня инфляции применяется ежегодно по состоянию на начало очередного финансового года с учетом предыдущего ежегодного размера арендной платы и не производится в год изменения размера арендной платы в связи с изменением кадастровой или рыночной стоимости земельного участка.».

2. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).

Мэр ЗАТО Северск Н. В. Диденко

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

Администрации ЗАТО Северск

№ 987

от 05.05.2021 г.

О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 17.03.2015 № 494В соответствии со статьей 38 Устава городского округа ЗАТО Северск Томской области **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в постановление Администрации ЗАТО Северск от 17.03.2015 № 494 «Об утверждении Положения о порядке предоставления компенсационной выплаты на оплату услуг няни» следующие изменения:

1) пункт 9 изложить в следующей редакции:

«9. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Мэра ЗАТО Северск по социальной политике.»;

2) пункт 16 Положения о Порядке предоставления компенсационной выплаты на оплату услуг няни, утвержденного указанным постановлением, изложить в следующей редакции:

«16. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в МКУ «Ресурсный центр», предоставляющее выплату (на имя директора), либо в Управление имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск (на имя начальника).

Жалобы на решения и действия (бездействие) начальника Управления подаются Мэру ЗАТО Северск.

Жалоба на решения и действия (бездействие) работников Учреждения, предоставляющего выплату, может быть направлена по почте либо в электронном виде на официальный сайт Администрации ЗАТО Северск на имя Мэра ЗАТО Северск, а также может быть принята при личном приеме заявителя в Учреждении.

Жалоба подлежит регистрации и рассмотрению в порядке и сроки, установленные Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» и Законом Томской области от 11 января 2007 года № 5-ОЗ «Об обращениях граждан в государственные органы Томской области и органы местного самоуправления».

2. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).

Мэр ЗАТО Северск Н.В.Диденко**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

Администрации ЗАТО Северск

№ 988

от 05.05.2021 г.

О внесении изменения в постановление Администрации ЗАТО Северск от 30.10.2018 № 2016В соответствии со статьей 38 Устава городского округа ЗАТО Северск Томской области **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в постановление Администрации ЗАТО Северск от 30.10.2018 № 2016 «Об утверждении Порядка предоставления ежегодной денежной выплаты на частичную оплату стоимости помывки в бане пенсионерам и лицам, достигшим возраста 55 лет (для женщин) и 60 лет (для мужчин), проживающим в квартирах, не оборудованных ванной или душем» изменение, изложив пункт 8 в следующей редакции:

«8. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Мэра ЗАТО Северск по социальной политике.».

2. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).

Мэр ЗАТО Северск Н.В.Диденко**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

Администрации ЗАТО Северск

№ 989

от 05.05.2021 г.

О внесении изменений в постановление Главы Администрации ЗАТО Северск от 09.04.2009 № 1037В связи с кадровыми изменениями **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в постановление Главы Администрации ЗАТО Северск от 09.04.2009 № 1037 «Об утверждении состава Координационного совета по работе с общественными объединениями, действующими на территории ЗАТО Северск» следующие изменения:

1) пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Мэра ЗАТО Северск по социальной политике.»;

2) в составе Координационного совета по работе с общественными объединениями, действующими на территории ЗАТО Северск (далее – Координационный совет), утвержденном указанным постановлением:

а) ввести в состав Координационного совета:

Комиссарову Римму Сергеевну, президента Томской региональной общественной организации содействия развитию молодежи и семьи «Верный путь» (по согласованию);

Попелло Анну Анатольевну, председателя Томского регионального отделения общероссийской общественной организации инвалидов «Всероссийское общество глухих» (по согласованию);

Пушкареву Ирину Викторовну, председателя Местной общественной организации «Содружество родителей (усыновителей, опекунов, попечителей) детей-инвалидов г.Северска Томской области «Радуга» (по согласованию);

б) должность Хрячкова Павла Петровича изложить в следующей редакции:

«заместитель Мэра ЗАТО Северск по социальной политике»;

в) вывести из состава Координационного совета Черникову Марину Сергеевну.

2. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).

Мэр ЗАТО Северск Н.В.Диденко

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

Администрации ЗАТО Северск

№ 990

от 05.05.2021 г.

О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 15.04.2020 № 609

В целях приведения нормативного правового акта в соответствие с действующим законодательством и в связи с кадровыми изменениями **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в постановление Администрации ЗАТО Северск от 15.04.2020 № 609 «Об утверждении Порядка предоставления из бюджета ЗАТО Северск субсидии в целях возмещения затрат на реализацию мероприятия по организации временного трудоустройства несовершеннолетних» следующие изменения:

1) в преамбуле слова «постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 № 887» «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг» заменить словами «постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов правительства Российской Федерации»;

2) пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Мэра ЗАТО Северск по социальной политике.»;

3) в Порядке предоставления из бюджета ЗАТО Северск субсидии в целях возмещения затрат на реализацию мероприятия по организации временного трудоустройства несовершеннолетних, утвержденном указанным постановлением:

а) абзац первый пункта 3 изложить в следующей редакции:

«3. Определение объема субсидии осуществляется исходя из затрат получателя субсидии, связанных с оплатой труда несовершеннолетних и куратора, в размере не менее размера минимальной заработной платы, установленного Региональным соглашением о минимальной заработной плате в Томской области на текущий период, путем заключения соглашения о предоставлении субсидии с учетом условий, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, на текущий финансовый год за счет и в пределах утвержденных бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы «Молодежная политика в ЗАТО Северск» на 2021-2024 годы, утвержденной постановлением Администрации ЗАТО Северск от 18.12.2020 № 2292 «Об утверждении муниципальной программы «Молодежная политика в ЗАТО Северск» на 2021-2024 годы.»;

б) абзац первый пункта 8 изложить в следующей редакции:

«8. Предоставление субсидии осуществляется после представления Главному распорядителю ежемесячно, до 20-го числа месяца, следующего за отчетным, следующих документов.».

2. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).

Мэр ЗАТО Северск Н.В. Диденко

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации ЗАТО Северск

№ 991

от 05.05.2021 г.

О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 22.12.2020 № 2335

В целях приведения правового акта в соответствие с действующим законодательством **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в постановление Администрации ЗАТО Северск от 22.12.2020 № 2335 «Об утверждении Административного регламента осуществления муниципального контроля за использованием и охраной недр при добыче общераспространенных полезных ископаемых, а также при строительстве подземных сооружений, не связанных с добычей полезных ископаемых, на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области» следующие изменения:

1) пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя Мэра ЗАТО Северск.»;

2) в Административном регламенте осуществления муниципального контроля за использованием и охраной недр при добыче общераспространенных полезных ископаемых, а также при строительстве подземных сооружений, не связанных с добычей полезных ископаемых, на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области (далее - Административный регламент), утвержденном указанным постановлением:

а) в пункте 5 слова «мероприятия по профилактике нарушений требований, установленных муниципальными правовыми актами,» заменить словами «мероприятия по профилактике нарушений обязательных требований»;

б) наименование подраздела «Срок осуществления муниципального контроля» изложить в следующей редакции:

«Сроки осуществления муниципального контроля»;

в) пункт 19 изложить в следующей редакции:

«19. В целях проведения плановой проверки при осуществлении муниципального контроля должностное лицо уполномоченного органа осуществляет подготовку проекта распоряжения Администрации ЗАТО Северск о проведении проверки. Подготовка проекта распоряжения Администрации ЗАТО Северск осуществляется в соответствии с типовой формой распоряжения, утвержденной приказом Минэкономразвития России от 30.04.2009 № 141.»;

г) подпункт 6 пункта 20 изложить в следующей редакции:

«6) подлежащие проверке обязательные требования, в том числе реквизиты проверочного листа (списка контрольных вопросов), если при проведении плановой проверки должен быть использован проверочный лист (список контрольных вопросов).»;

д) в подпункте 1 пункта 22 слова «и (или) требований, установленных муниципальными правовыми актами» исключить;

е) в абзаце втором пункта 25 слова «требований, установленных муниципальными правовыми актами,» исключить;

ж) пункт 28 изложить в следующей редакции:

«28. Выездная проверка (как плановая, так и внеплановая) проводится по месту нахождения юридического лица, месту осуществления деятельности индивидуального предпринимателя, в отношении которого проводится проверка.»;

з) в пункте 31 слова «и требований, установленных муниципальными правовыми актами ЗАТО Северск,» исключить;

и) в пункте 59 слова «в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения» исключить;

к) пункты 63, 64 изложить в следующей редакции:

«63. При условии, что иное не установлено федеральным законом, при наличии у Уполномоченного органа сведений о готовящихся нарушениях или о признаках нарушений обязательных требований, полученных в ходе реализации мероприятий по контролю, осуществляемых без взаимодействия с Субъектами контроля, либо содержащихся в поступивших обращениях и заявлениях (за исключением обращений и заявлений, авторство которых не подтверждено), информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации в случаях, если отсутствуют подтвержденные данные о том, что нарушение обязательных требований причинило вред жизни, здоровью граждан, вред животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, безопасности государства, а также привело к возникновению чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера либо создало угрозу указанных последствий, Администрация ЗАТО Северск направляет Субъекту контроля предостережение о недопустимости нарушения и предлагает Субъекту контроля принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований и уведомить об этом в установленный в таком предостережении срок Администрацию ЗАТО Северск.

64. Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований должно содержать указания на соответствующие обязательные требования, нормативный правовой акт, их предусматривающий, а также информацию о том, какие конкретные действия (бездействие) Субъекта контроля могут привести или приводят к нарушению этих требований. Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований не может содержать требования

предоставления юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем сведений и документов, за исключением сведений о принятых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем мерах по обеспечению соблюдения обязательных требований.

Составление и направление предостережения осуществляются в срок не позднее 30 рабочих дней со дня получения Администрацией ЗАТО Северск сведений, указанных в пункте 63 настоящего Административного регламента.»;

л) в пункте 65 слова «требований, установленных муниципальными правовыми актами ЗАТО Северск,» исключить;

м) в подпункте 2 пункта 67 слова «, требований, установленных муниципальными правовыми актами ЗАТО Северск,» исключить;

н) пункты 69, 70 изложить в следующей редакции:

«69. В случае выявления при проведении мероприятий по контролю, указанных в пункте 67 настоящего Административного регламента, нарушений обязательных требований должностные лица Уполномоченного органа принимают в пределах своей компетенции меры по пресечению таких нарушений, а также в течение трех рабочих дней направляют в письменной форме руководителю или заместителю руководителя Уполномоченного органа мотивированное представление с информацией о выявленных нарушениях для принятия при необходимости решения о назначении внеплановой проверки Субъекта контроля по основаниям, указанным в пункте 2 части 2 статьи 10 Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ.

70. В случае получения в ходе проведения мероприятий по контролю без взаимодействия с Субъектами контроля указанных в пункте 67 настоящего Административного регламента сведений о готовящихся нарушениях или признаках нарушений обязательных требований Уполномоченный орган направляет Субъекту контроля предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований, порядок составления и направления которого определяется в постановлении Правительства Российской Федерации от 10 февраля 2017 года № 166 «Об утверждении Правил составления и направления предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований, подачи юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем возражений на такое предостережение и их рассмотрения, уведомления об исполнении такого предостережения.»;

о) в пункте 72 слова «в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения» исключить;

п) пункт 81 изложить в следующей редакции:

«81. Письменное обращение рассматривается в течение 30 дней со дня его регистрации. В исключительных случаях, а также в случае направления запроса, предусмотренного частью 2 статьи 10 Федерального закона от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», Мэр ЗАТО Северск либо уполномоченное на то лицо вправе продлить срок рассмотрения обращения не более чем на 30 дней, уведомив о продлении срока его рассмотрения гражданина, направившего обращение.»;

р) подпункт 1 формы 1 изложить в следующей редакции:

«1) выявлены нарушения обязательных требований (с указанием положений (нормативных) правовых актов);»;

с) наименование формы 2 изложить в следующей редакции:

«ПРЕДПИСАНИЕ № ____ об устранении нарушений обязательных требований».

2. Отделу охраны окружающей среды и природных ресурсов Администрации ЗАТО Северск разместить актуальную редакцию Административного регламента на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>) и внести изменение в Реестр муниципальных услуг (функций) городского округа ЗАТО Северск Томской области.

3. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).

Мэр ЗАТО Северск Н.В. Диденко

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации ЗАТО Северск

№ 992

от 05.05.2021 г.

О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 06.11.2012 № 3106

В целях приведения нормативного правового акта в соответствие с действующим законодательством **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в постановление Администрации ЗАТО Северск от 06.11.2012 № 3106 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача, аннулирование разрешения на установку и эксплуатацию рекламных конструкций» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области» следующие изменения:

в Административном регламенте предоставления муниципальной услуги «Выдача, аннулирование разрешения на установку и эксплуатацию рекламных конструкций» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области, утвержденном указанным постановлением:

1) пункт 24.1 изложить в следующей редакции:

«24.1. Особенности предоставления услуги в электронной форме заключаются в следующем:

1) заявитель может ознакомиться с информацией о предоставляемой муниципальной услуге на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск (<https://зато-северск.рф>) и на едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) (<http://www.gosuslugi.ru>);

2) размещенные на едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) формы заявлений и иных документов, необходимых для получения муниципальной услуги, доступны для копирования и заполнения заявителями;

3) заявитель может подать заявление через единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) путем заполнения формы заявления и загрузки документов в электронной форме.

Допустимые форматы вложений: RAR, ZIP, PDF, DOC, DOCX, XLS, XLSX, JPG или PNG.

Виды электронных подписей, использование которых допускается для подписания электронных документов:

а) простая электронная подпись заявителя - в заявлении;

б) усиленная квалифицированная электронная подпись - в документе, удостоверяющем личность заявителя;

в) усиленная квалифицированная электронная подпись заявителя - в документе, подтверждающем полномочия представителя;

г) усиленная квалифицированная электронная подпись заявителя - в документе, подтверждающем согласие собственника недвижимого имущества либо иного законного владельца недвижимого имущества на присоединение к этому имуществу рекламной конструкции;

д) усиленная квалифицированная электронная подпись заявителя - в протоколе общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, подтверждающем согласие собственников на размещение рекламной конструкции;

е) усиленная квалифицированная электронная подпись заявителя - в документе, подтверждающем уплату государственной пошлины за выдачу разрешения на установку рекламной конструкции;

ж) усиленная квалифицированная электронная подпись заявителя - в паспорте рекламного места;

з) усиленная квалифицированная электронная подпись заявителя - в документе, подтверждающем прекращение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции;

и) усиленная квалифицированная электронная подпись заявителя - в выписке из Единого государственного реестра юридических лиц;

к) усиленная квалифицированная электронная подпись заявителя - в выписке из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

л) усиленная квалифицированная электронная подпись заявителя - в выписке из Единого государственного реестра прав.

Если для получения муниципальной услуги установлена возможность подачи документов, подписанных простой электронной подписью, для подписания таких документов допускается использование усиленной квалифицированной электронной подписи.

При подаче заявления и документов, отвечающих требованиям, предусмотренным пунктами 9, 10, 24.1 настоящего Административного регламента, заявителю выдается электронная квитанция, являющаяся уникальным идентификатором данного экземпляра процедуры предоставления услуги;

4) заявитель может получить сведения о ходе предоставления муниципальной услуги, а также о результате предоставления муниципальной услуги в личном кабинете на едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) по номеру электронной квитанции.



Заявителю предоставляется возможность получения результата муниципальной услуги в виде:

- а) электронного документа, подписанного уполномоченным должностным лицом с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи;
- б) документа на бумажном носителе, подтверждающего содержание электронного документа, направленного КАиГ.;

2) раздел III дополнить пунктом 29.1 следующего содержания:

«29.1. В случае подачи заявления через единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) прием и регистрация заявлений осуществляются специалистом, ответственным за прием и регистрацию запросов (далее - оператор учетной системы), в день их поступления. При поступлении заявлений в выходные (праздничные) дни регистрация производится на следующий рабочий день.

Оператор учетной системы в 1-дневный срок со дня регистрации заявления передает его в КАиГ. Председатель КАиГ поручает рассмотрение заявления специалисту КАиГ, ответственному за исполнение административной процедуры.

Оператор учетной системы в 1-дневный срок со дня регистрации заявления направляет заявителю уведомление о приеме и регистрации заявления с указанием ответственных за предоставление муниципальной услуги специалистов.»;

3) в абзаце четвертом подпункта 1 пункта 37 слова «Главе Администрации ЗАТО Северск» заменить словами «Мэру ЗАТО Северск»;

4) в абзаце пятом подпункта 1 пункта 37 слова «Главой Администрации ЗАТО Северск» заменить словами «Мэром ЗАТО Северск»;

5) в абзаце четвертом подпункта 3 пункта 37 слова «Главе Администрации ЗАТО Северск» заменить словами «Мэру ЗАТО Северск»;

6) в абзаце пятом подпункта 3 пункта 37 слова «Главы Администрации ЗАТО Северск» заменить словами «Мэра ЗАТО Северск»;

7) в абзаце шестом подпункта 3 пункта 37 слова «Главой Администрации ЗАТО Северск» заменить словами «Мэром ЗАТО Северск»;

8) в абзаце первом пункта 44 слова «Главе Администрации ЗАТО Северск» заменить словами «Мэру ЗАТО Северск»;

9) в форме 4 слова «Главе Администрации ЗАТО Северск» заменить словами «Мэру ЗАТО Северск»;

10) в формах 5, 6, 7 слова «Глава Администрации ЗАТО Северск» заменить словами «Мэр ЗАТО Северск».

2. Комитету архитектуры и градостроительства Администрации ЗАТО Северск разместить актуальную редакцию Административного регламента на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>) и внести изменение в Реестр муниципальных услуг (функций) городского округа ЗАТО Северск Томской области.

3. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).

Мэр ЗАТО Северск Н. В. Диденко

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации ЗАТО Северск

№ 993

от 05.05.2021 г.

О внесении изменения в постановление Администрации ЗАТО Северск от 29.12.2017 № 2500

В целях приведения нормативного правового акта в соответствие с действующим законодательством **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в постановление Администрации ЗАТО Северск от 29.12.2017 № 2500 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также дополнительного образования в общеобразовательных организациях» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области» изменение, изложив пункт 5 Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также дополнительного образования в общеобразовательных организациях» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области, утвержденного указанным постановлением, в следующей редакции:

«5. Муниципальная услуга предоставляется Администрацией ЗАТО Северск в лице Управления образования Администрации ЗАТО Северск (далее - Управление образования) и муниципальными образовательными организациями (далее - МОО), указанными в приложении 1 к настоящему Административному регламенту.»

2. Управлению образования Администрации ЗАТО Северск разместить актуальную редакцию Регламента на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>) и внести изменение в Реестр муниципальных услуг (функций) городского округа ЗАТО Северск Томской области.

3. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).

Мэр ЗАТО Северск Н. В. Диденко

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации ЗАТО Северск

№ 994

от 05.05.2021 г.

О внесении изменения в постановление Администрации ЗАТО Северск от 17.03.2016 № 416

В целях совершенствования муниципального правового акта **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести изменение в постановление Администрации ЗАТО Северск от 17.03.2016 № 416 «Об утверждении Порядка ведения реестра расходных обязательств ЗАТО Северск», изложив пункт 5 в следующей редакции:

«5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Мэра ЗАТО Северск по экономике и финансам.»

2. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).

Мэр ЗАТО Северск Н. В. Диденко

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации ЗАТО Северск

№ 1007
от 11.05.2021 г.**Об окончании отопительного периода 2020 и 2021 годов на территории муниципального образования ЗАТО Северск**

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 5 Правил предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 6 мая 2011 года № 354 «О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов», в связи с установлением среднесуточной температуры наружного воздуха выше 8 градусов Цельсия в течение 5-дневного периода **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Определить 11 мая 2021 года датой окончания отопительного периода 2020 и 2021 годов на территории муниципального образования ЗАТО Северск.
2. Рекомендовать руководителям теплоснабжающих организаций, осуществляющих теплоснабжение жилищного фонда и учреждений социальной сферы на территории муниципального образования ЗАТО Северск, с даты, указанной в пункте 1 настоящего постановления, в установленном действующим законодательством порядке прекратить подачу тепловой энергии для нужд отопления в дома, подключенные к централизованным сетям инженерно-технического обеспечения.
3. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).
4. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя Мэра ЗАТО Северск.

Мэр ЗАТО Северск Н.В.Диденко

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации ЗАТО Северск

№ 1018
от 11.05.2021 г.**Об утверждении Положения об обеспечении первичных мер пожарной безопасности на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области**

В целях обеспечения защищенности граждан и их имущества от пожаров, повышения ответственности организаций, должностных лиц и граждан в сфере обеспечения пожарной безопасности на территории ЗАТО Северск в соответствии с Федеральными законами от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 22 июля 2008 года № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности», от 21 декабря 1994 года № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», статьями 10 и 42 Устава городского округа ЗАТО Северск Томской области **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить прилагаемое Положение об обеспечении первичных мер пожарной безопасности на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области.
2. Признать утратившими силу постановления Администрации ЗАТО Северск:
 - 1) от 29.10.2013 № 2803 «Об утверждении Положения об обеспечении первичных мер пожарной безопасности на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области»;
 - 2) от 12.12.2018 № 2367 «О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 29.10.2013 № 2803»;
 - 3) от 11.12.2019 № 2754 «О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 29.10.2013 № 2803».
3. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).
4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Мэра ЗАТО Северск по общественной безопасности.

Мэр ЗАТО Северск Н.В.Диденко

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Администрации ЗАТО Северск от 11.05.2021 № 1018

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОБЕСПЕЧЕНИИ ПЕРВИЧНЫХ МЕР ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ
НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАТО СЕВЕРСК ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ****I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральными законами от 21 декабря 1994 года № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 22 июля 2008 года № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности», Уставом городского округа ЗАТО Северск Томской области и определяет порядок реализации первичных мер пожарной безопасности на территории ЗАТО Северск.

II. ПОЛНОМОЧИЯ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ЗАТО СЕВЕРСК В ОБЛАСТИ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ПЕРВИЧНЫХ МЕР ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ

2. Обеспечение первичных мер пожарной безопасности осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 22 июля 2008 года № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности».

К полномочиям органов местного самоуправления ЗАТО Северск в области обеспечения первичных мер пожарной безопасности относятся:

- 1) создание условий для организации добровольной пожарной охраны, а также для участия граждан в обеспечении первичных мер пожарной безопасности в иных формах;
- 2) оснащение территорий общего пользования первичными средствами тушения пожаров и противопожарным инвентарем;
- 3) организация и принятие мер по оповещению населения и подразделений пожарной охраны о пожаре;
- 4) принятие мер по локализации пожара и спасению людей и имущества до прибытия подразделений пожарной охраны;
- 5) включение мероприятий по обеспечению пожарной безопасности в планы, схемы и программы развития территорий ЗАТО Северск;
- 6) оказание содействия органам государственной власти субъектов Российской Федерации в информировании населения о мерах пожарной безопасности, в том числе посредством организации и проведения собраний населения;
- 7) установление особого противопожарного режима на территории ЗАТО Северск в случае повышения пожарной опасности;
- 8) иные полномочия, установленные законодательством Российской Федерации.

3. Привлечение населения к выполнению социально значимых работ в целях обеспечения первичных мер пожарной безопасности осуществляется в порядке и сроки, установленные действующим законодательством Российской Федерации, Уставом городского округа ЗАТО Северск Томской области.

III. ОБЯЗАННОСТИ РУКОВОДИТЕЛЕЙ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ ЗАТО СЕВЕРСК ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ

4. Руководители муниципальных организаций ЗАТО Северск для обеспечения мер пожарной безопасности обязаны:

- 1) соблюдать требования пожарной безопасности, а также выполнять предписания, постановления и иные законные требования должностных лиц пожарной охраны;
- 2) разрабатывать и осуществлять меры пожарной безопасности;



- 3) обучать работников мерам пожарной безопасности, проводить противопожарную пропаганду;
 - 4) включать в коллективный договор (соглашение) вопросы пожарной безопасности;
 - 5) содержать в исправном состоянии системы и средства противопожарной защиты, включая первичные средства тушения пожаров, не допускать их использования не по назначению;
 - 6) оказывать содействие пожарной охране при тушении пожаров, установлении причин и условий их возникновения и развития, а также при выявлении лиц, виновных в нарушении требований пожарной безопасности и возникновении пожаров;
 - 7) предоставлять в установленном порядке при тушении пожаров на территориях организаций необходимые силы и средства;
 - 8) обеспечивать доступ должностным лицам пожарной охраны при осуществлении ими служебных обязанностей на территории, в здания, сооружения и на иные объекты предприятий;
 - 9) представлять по требованию должностных лиц государственного пожарного надзора сведения и документы о состоянии пожарной безопасности на предприятиях, в том числе о пожарной опасности производимой ими продукции, а также о происшедших на их территориях пожарах и их последствиях;
 - 10) незамедлительно сообщать в пожарную охрану о возникших пожарах, неисправностях имеющихся систем и средств противопожарной защиты, об изменении состояния дорог и проездов;
 - 11) содействовать деятельности добровольных пожарных;
 - 12) выполнять иные обязанности, установленные нормативными правовыми актами в области пожарной безопасности.
5. Руководители организаций осуществляют непосредственное руководство системой пожарной безопасности в пределах своей компетенции на подведомственных объектах и несут персональную ответственность за соблюдение требований пожарной безопасности.

IV. КООРДИНАЦИЯ ДЕЙСТВИЙ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ МЕР ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ

6. Координацию действий по выполнению мероприятий по обеспечению первичных мер пожарной безопасности на территории ЗАТО Северск осуществляет Комиссия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности ЗАТО Северск, утвержденная постановлением Администрации ЗАТО Северск.

V. ФИНАНСИРОВАНИЕ РАСХОДОВ НА ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПЕРВИЧНЫХ МЕР ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ

7. Финансовое обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах ЗАТО Северск является расходным обязательством ЗАТО Северск.
8. Финансовое обеспечение первичных мер пожарной безопасности организаций ЗАТО Северск, не являющихся муниципальными, осуществляется за счет средств организаций.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации ЗАТО Северск

№ 1019

от 11.05.2021 г.

Об утверждении Положения об организации обучения населения ЗАТО Северск мерам пожарной безопасности

В соответствии с Федеральными законами от 21 декабря 1994 года № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», приказом Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий от 12.12.2007 № 645 «Об утверждении Норм пожарной безопасности «Обучение мерам пожарной безопасности работников организаций», Законом Томской области от 12 октября 2005 года № 184-ОЗ «О пожарной безопасности в Томской области» **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить прилагаемое Положение об организации обучения населения ЗАТО Северск мерам пожарной безопасности (далее – Положение).
2. Рекомендовать руководителям организаций ЗАТО Северск независимо от организационно-правовых форм и форм собственности:
 - 1) привести в соответствие с утвержденным Положением документы по обучению работников мерам пожарной безопасности;
 - 2) организовать обучение работников с учетом их специальностей в соответствии с приказом Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий от 12.12.2007 № 645 «Об утверждении Норм пожарной безопасности «Обучение мерам пожарной безопасности работников организаций»;
 - 3) оборудовать и оформить уголки пожарной безопасности.
3. Признать утратившим силу постановление Администрации ЗАТО Северск от 17.12.2015 № 2799 «Об утверждении Положения об организации обучения населения ЗАТО Северск мерам пожарной безопасности».
4. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).
5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Мэра ЗАТО Северск по общественной безопасности.

Мэр ЗАТО Северск Н.В. Диденко

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Администрации ЗАТО Северск от 11.05.2021 № 1019

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ НАСЕЛЕНИЯ ЗАТО СЕВЕРСК МЕРАМ ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Положение об организации обучения населения ЗАТО Северск мерам пожарной безопасности (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 1994 года № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», приказом Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий от 12.12.2007 № 645 «Об утверждении Норм пожарной безопасности «Обучение мерам пожарной безопасности работников организаций» (далее – приказ МЧС России от 12.12.2007 № 645), Законом Томской области от 12 октября 2005 года № 184-ОЗ «О пожарной безопасности в Томской области».

II. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОБУЧЕНИЯ

2. Целью обучения населения в области пожарной безопасности является повышение противопожарной культуры населения, способствующей стабилизации обстановки на территории ЗАТО Северск в области пожарной безопасности на производстве и в быту.
3. Основными задачами обучения населения мерам пожарной безопасности являются:
 - 1) соблюдение и выполнение гражданами требований пожарной безопасности в различных сферах деятельности;
 - 2) освоение гражданами порядка действий при возникновении пожара, способов защиты от опасных факторов пожара, правил применения первичных средств пожаротушения и оказания пострадавшим на пожаре первой помощи;
 - 3) снижение количества пожаров и степени тяжести последствий от них;
 - 4) повышение эффективности взаимодействия Администрации ЗАТО Северск, организаций и населения по обеспечению пожарной безопасности на территории ЗАТО Северск;
 - 5) обеспечение целенаправленности, плановости и непрерывности процесса обучения мерам пожарной безопасности.

III. ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ НАСЕЛЕНИЯ МЕРАМ ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ

4. Обучение мерам пожарной безопасности проходят:

- 1) лица, осуществляющие трудовую или служебную деятельность в организациях (далее – работающее население);
- 2) лица, не занятые в сфере производства и обслуживания (далее – неработающее население);
- 3) лица, обучающиеся в образовательных учреждениях (далее – обучающиеся).

5. Обучение мерам пожарной безопасности проводится в форме:

- 1) реализации программ дополнительного профессионального образования по пожарной безопасности (специальных программ пожарно-технического минимума);
 - 2) реализации программ противопожарного инструктажа;
 - 3) противопожарной пропаганды;
 - 4) учений и тренировок по отработке практических действий при пожарах;
 - 5) самостоятельного изучения требований пожарной безопасности и порядка действий при возникновении пожара.
6. Обучение мерам пожарной безопасности по программам дополнительного профессионального образования (специальным программам пожарно-технического минимума) реализуется в соответствии с приказом МЧС России от 12.12.2007 № 645.
7. Противопожарная пропаганда осуществляется через средства массовой информации ЗАТО Северск посредством издания и распространения специальной литературы и рекламной продукции, оборудования уголков и стендов по пожарной безопасности, проведения тематических выставок, смотров, конкурсов и использования других не запрещенных законодательством Российской Федерации форм информирования населения.
8. Обучение граждан в форме противопожарного инструктажа проводится:
- 1) по месту их работы (учебы), постоянного и временного проживания с целью ознакомления с требованиями утвержденных в установленном порядке нормативных документов по пожарной безопасности, а также с правилами поведения при возникновении пожара и применения первичных средств пожаротушения;
 - 2) перед началом работ (занятий) одновременно с инструктажем по охране труда и технике безопасности, при всех видах трудовой и учебной деятельности, связанной с производством, хранением, обращением, транспортировкой взрывопожароопасных веществ и материалов;
 - 3) при вступлении их в жилищные, гаражные, дачные и иные специализированные потребительские кооперативы, садоводческие и огороднические некоммерческие товарищества, товарищества собственников жилья, а также при предоставлении гражданам жилых помещений по договорам социального найма, найма специализированного жилого помещения;
 - 4) при заключении договоров управления многоквартирным домом с управляющей организацией.

IV. ОБУЧЕНИЕ РАБОТАЮЩЕГО НАСЕЛЕНИЯ

9. Обучение работающего населения предусматривает:

- 1) проведение противопожарного инструктажа и занятий по месту работы, повышение уровня знаний работников, руководителей и специалистов организаций при всех формах их подготовки, переподготовки и повышения квалификации;
- 2) проведение лекций, бесед, просмотр учебных фильмов на противопожарные темы;
- 3) привлечение на учения и тренировки в организациях и по месту проживания;
- 4) самостоятельное изучение требований пожарной безопасности и порядка действий при возникновении пожара.

Допуск к работе на объекте защиты осуществляется только после прохождения обучения мерам пожарной безопасности.

10. Виды, периодичность, продолжительность и порядок обучения, а также форма контроля знаний работников по пожарной безопасности определяются руководителем организации или уполномоченным им лицом на основе утвержденных в установленном порядке специальных программ, требований норм пожарной безопасности в соответствии с приказом МЧС России от 12.12.2007 № 645, а также с учетом отраслевой (межотраслевой) нормативной технической документации, исходя из характера профессии, вида и специфики работ.

Перечень работ и профессий, по которым обучение мерам пожарной безопасности проводится по программам дополнительного профессионального образования (специальным программам пожарно-технического минимума), утверждается приказом руководителя организации.

11. Для проведения обучения и проверки знаний работников могут привлекаться организации, оказывающие в установленном порядке услуги по обучению населения мерам пожарной безопасности. Занятия, как правило, должны проводиться в специально оборудованных кабинетах (помещениях) с использованием современных технических средств обучения, наглядных пособий и учебно-методических материалов. Проведение инструктажа регистрируется в журнале учета проведения инструктажа по пожарной безопасности с обязательной подписью инструктируемого и инструктирующего, с указанием даты проведения инструктажа и в иных установленных документах. Результаты проверки знаний оформляются протоколом.

12. На объекте защиты с массовым пребыванием людей руководитель организации обеспечивает проведение не реже 1 раза в полугодие практических тренировок по эвакуации лиц, осуществляющих свою деятельность на объекте защиты с массовым пребыванием людей, а также посетителей, покупателей, других лиц, находящихся в здании, сооружении.

13. Управление по делам защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций Администрации ЗАТО Северск оказывает руководителям муниципальных организаций ЗАТО Северск методическую и практическую помощь по вопросам ведения противопожарной пропаганды и обучения мерам пожарной безопасности.

V. ОБУЧЕНИЕ НЕРАБОТАЮЩЕГО НАСЕЛЕНИЯ

14. Обучение неработающего населения предусматривает:

- 1) проведение лекций, бесед на противопожарные темы на постоянной основе на учебно-консультационных пунктах, расположенных в организациях ЗАТО Северск;
- 2) привлечение на учения и тренировки по месту проживания;
- 3) самостоятельное изучение памяток, листовок, пособий, прослушивание радиопередач и просмотр телепрограмм по тематике пожарной безопасности.

VI. ОБУЧЕНИЕ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ

15. Обучение в образовательных организациях предусматривает:

- 1) проведение занятий с обучающимися, студентами в учебное время по курсу «Основы безопасности жизнедеятельности» и дисциплины «Безопасность жизнедеятельности»;
- 2) проведение лекций, бесед, просмотр учебных фильмов на противопожарные темы;
- 3) проведение тематических вечеров, конкурсов, викторин и иных мероприятий, проводимых во внеурочное время;
- 4) проведение противопожарного инструктажа перед началом работ (занятий), связанных с использованием взрывопожароопасных веществ и материалов, проведением культурно-массовых и других мероприятий, для которых установлены требования пожарной безопасности;
- 5) участие в деятельности добровольных дружин юных пожарных. Порядок создания и деятельности добровольных дружин юных пожарных определяется федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на решение задач в области пожарной безопасности;
- 6) участие в учениях и тренировках по эвакуации из зданий образовательных организаций.

16. Обучение мерам пожарной безопасности в детских дошкольных образовательных организациях проводится в виде тематических занятий (игровых и учебных) по ознакомлению детей с основами правил пожарной безопасности по программе «Основы безопасности детей дошкольного возраста».

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

Администрации ЗАТО Северск

№ 1020

от 11.05.2021 г.

О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 29.12.2017 № 2501

В целях приведения нормативного правового акта в соответствие с действующим законодательством **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в постановление Администрации ЗАТО Северск от 29.12.2017 № 2501 «Об утверждении Регламента предоставления услуги «Зачисление в образовательные организации» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области» следующие изменения:
в Регламенте «Зачисление в образовательные организации» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области, утвержденном указанным постановлением, подпункты 5 и 6 пункта 7 изложить в следующей редакции:

«5) приказ Министерства просвещения России от 09 ноября 2018 года № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

6) приказ Министерства просвещения России от 28 августа 2020 года № 442 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»».

2. Управлению образования Администрации ЗАТО Северск разместить актуальную редакцию Регламента на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>) и внести изменение в Реестр муниципальных услуг (функций) городского округа ЗАТО Северск Томской области.

3. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).

Мэр ЗАТО Северск Н. В. Диденко

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации ЗАТО Северск

№ 1034

от 12.05.2021 г.

О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 01.03.2018 № 385

В целях совершенствования нормативного правового акта Администрации ЗАТО Северск **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в постановление Администрации ЗАТО Северск от 01.03.2018 № 385 «О Порядке определения объема и предоставления субсидий из бюджета ЗАТО Северска финансовое обеспечение затрат социально ориентированных некоммерческих организаций в сфере молодежной и семейной политики» следующие изменения:

преамбулу изложить в следующей редакции:

«В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», постановлением Администрации ЗАТО Северск от 18.12.2020 № 2292 «Об утверждении муниципальной программы «Молодежная политика в ЗАТО Северск» на 2021 - 2024 годы» **ПОСТАНОВЛЯЮ:**»;

пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Мэра ЗАТО Северск по социальной политике.»;

3) в Порядке определения объема и предоставления субсидий из бюджета ЗАТО Северск на финансовое обеспечение затрат социально ориентированных некоммерческих организаций в сфере молодежной и семейной политики, утвержденном указанным постановлением:

а) пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Целью предоставления субсидий из бюджета ЗАТО Северск является финансовое обеспечение части планируемых затрат социально ориентированных некоммерческих организаций, предусмотренных на реализацию мероприятий в сфере молодежной и семейной политики, направленных на достижение целей муниципальной программы «Молодежная политика в ЗАТО Северск» на 2021 - 2024 годы, утвержденной постановлением Администрации ЗАТО Северск от 18.12.2020 № 2292 «Об утверждении муниципальной программы «Молодежная политика в ЗАТО Северск» на 2021 - 2024 годы» (далее – муниципальная программа «Молодежная политика в ЗАТО Северск»).»;

б) подпункт 4 пункта 3 изложить в следующей редакции:

«4) оплату услуг, работ сторонних организаций.»;

в) подпункт 5 пункта 3 признать утратившим силу;

г) пункт 4 дополнить абзацем следующего содержания:

«Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в муниципальной программе «Молодежная политика в ЗАТО Северск».»;

д) пункт 7 дополнить подпунктами 7 - 13 следующего содержания:

«7) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, полученную не ранее чем за один месяц до дня подачи документов, либо заверенную в установленном порядке копию;

8) сведения о банковских реквизитах (выписку, справку из банка) либо заверенную в установленном порядке копию;

9) справку, подписанную руководителем социально ориентированной некоммерческой организации, подтверждающую отсутствие у Получателя просроченной задолженности по возврату субсидий в бюджет ЗАТО Северск;

10) справку, подписанную руководителем социально ориентированной некоммерческой организации, подтверждающую, что Получатель не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность Получателя не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

11) справку, подписанную руководителем социально ориентированной некоммерческой организации, подтверждающую, что Получатель не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

12) документы, подтверждающие отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

13) справку, подписанную руководителем социально ориентированной некоммерческой организации, подтверждающую, что Получатель не получает средства из федерального и областного бюджетов в соответствии с нормативным правовым актом на цели, установленные настоящим Порядком.»;

е) подпункт 3 пункта 9 изложить в следующей редакции:

«3) недостаточность или отсутствие лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в муниципальной программе «Молодежная политика в ЗАТО Северск», на предоставление субсидий.»;

ж) пункт 11 изложить в следующей редакции:

«11. Размер субсидии, предоставляемой социально ориентированным некоммерческим организациям, в отношении каждого конкретного Получателя определяется уполномоченным органом в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных муниципальной программой «Молодежная политика в ЗАТО Северск», по формуле:

$$Wc = Op \times Sc,$$

где Wc - размер субсидии, предоставляемой Получателю (тыс. руб.);

Op - объем заявленных Получателем финансовых затрат (тыс. руб.);

Sc - ставка субсидии (%).

Ставка субсидии определяется уполномоченным органом по следующей формуле:

$$Sc = W / O \times 100\%,$$

где W - объем средств бюджета ЗАТО Северск, предусмотренных в муниципальной программе «Молодежная политика в ЗАТО Северск», на предоставление субсидий в текущем году (тыс. руб.);

O - объем фактических затрат, заявленных социально ориентированными некоммерческими организациями к субсидированию, в текущем финансовом году (тыс. руб.);»;

з) пункт 14 изложить в следующей редакции:

«14. Субсидия предоставляется на основании Соглашения.

Соглашение, дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения (при необходимости), заключаются в соответствии с типовой формой, утвержденной Финансовым управлением Администрации ЗАТО Северск.

В Соглашении должно содержаться условие о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Администрацией ЗАТО Северск ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, установленных в соответствии с абзацем вторым пункта 4 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении.»;

и) пункт 15 изложить в следующей редакции:

«15. Требования, которым должен соответствовать Получатель на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения:

1) отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) отсутствие фактов нецелевого и неэффективного использования бюджетных средств, зафиксированных в актах органов финансового контроля (надзора) и судебных решениях;

3) получатель субсидии - юридическое лицо не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатель субсидии - индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

4) получатель субсидии не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

5) получатель субсидии не должен получать средства из федерального бюджета (бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов) на цели, установленные настоящим Порядком.».

2. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).

Мэр ЗАТО Северск Н.В. Диденко

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации ЗАТО Северск

№ 1035

от 12.05.2021 г.

О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 20.09.2012 № 2702

В целях приведения нормативного правового акта в соответствие с действующим законодательством **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в постановление Администрации ЗАТО Северск от 20.09.2012 № 2702 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешительных документов на подрезку, вырубку (снос), посадку зеленых насаждений» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области» следующие изменения:

1) пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя Мэра ЗАТО Северск.»;

2) в Административном регламенте предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешительных документов на подрезку, вырубку (снос), посадку зеленых насаждений» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области, утвержденном указанным постановлением:

а) абзац первый пункта 6 изложить в следующей редакции:

«6. Муниципальная услуга предоставляется Администрацией ЗАТО Северск лице Управления жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи Администрации ЗАТО Северск (далее - Управление).»;

б) абзац четвертый пункта 6 признать утратившим силу;

в) пункт 8 изложить в следующей редакции:

«8. Срок предоставления муниципальной услуги - 30 календарных дней с момента регистрации заявления о разрешении на подрезку, вырубку (снос), посадку зеленых насаждений (при выполнении работ по строительству (реконструкции) линейных объектов для технологического присоединения к системам теплоснабжения, водоснабжения, водоотведения, электрическим сетям и сетям газоснабжения - 6 рабочих дней).»;

г) дополнить пунктами 18.1, 18.2 следующего содержания:

«18.1. Заявителю предоставляется возможность получения муниципальной услуги в электронной форме. При наличии соглашения о взаимодействии, заключенного между органом, предоставляющим муниципальную услугу, и многофункциональным центром, муниципальная услуга предоставляется на базе многофункционального центра.

18.2. Особенности предоставления услуги в электронной форме заключаются в следующем:

1) заявитель может ознакомиться с информацией о предоставляемой муниципальной услуге на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск (<https://зато-северск.рф>), едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) (www.gosuslugi.ru);

2) размещенные на едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) формы заявлений и иных документов, необходимых для получения муниципальной услуги, доступны для копирования и заполнения заявителями;

3) заявитель может подать заявление на единый портал государственных и муниципальных услуг (функций), при наличии соответствующей технической возможности, путем заполнения формы заявления (форма 1 прилагается) и загрузки документов, указанных в пунктах 11, 12.

Допустимые форматы вложений:

- текстовый документ (MS Word);

- графическое изображение (JPEG).



Виды электронных подписей, использование которых допускается для подписания электронных документов:

- простая электронная подпись заявителя - в заявлении;
- усиленная квалифицированная электронная подпись заявителя - в копии проектной документации по данному объекту в части генерального плана и благоустройства территории с объемами работ по озеленению территории строящегося объекта;
- усиленная квалифицированная электронная подпись заявителя - при проведении реконструкции, модернизации, текущего и капитального ремонтов инженерных коммуникаций и сооружений в документах, в том числе фотоснимках, свидетельствующих о необходимости проведения реконструкции, ремонта, модернизации, и в проекте благоустройства земельного участка с нанесенными границами земельного участка на топогеодезической основе.

Если для получения муниципальной услуги установлена возможность подачи документов, подписанных простой электронной подписью, для подписания таких документов допускается использование усиленной квалифицированной электронной подписи.

При подаче заявления, отвечающего требованиям, предусмотренным пунктами 11, 12 настоящего Административного регламента, заявителю выдается электронная квитанция, являющаяся уникальным идентификатором данного экземпляра процедуры предоставления услуги.»;

д) пункт 19.1 изложить в следующей редакции:

«19.1. Особенности выполнения административных процедур в электронной форме:

1) прием и регистрация заявлений, поданных на единый портал государственных и муниципальных услуг (функций), осуществляются специалистом, ответственным за прием и регистрацию запросов (далее - оператор учетной системы), в день их поступления. При поступлении заявлений в выходные (праздничные) дни регистрация производится на следующий рабочий день.

Оператор учетной системы в 1-дневный срок со дня регистрации заявления передает его начальнику Управления. Начальник Управления поручает рассмотрение заявления специалисту, ответственному за исполнение административной процедуры.

Оператор учетной системы в 1-дневный срок со дня регистрации заявления направляет заявителю уведомление о приеме и регистрации заявления с указанием ответственных за предоставление муниципальной услуги специалистов;

2) заявитель может получить сведения о ходе предоставления муниципальной услуги, а также о результате предоставления муниципальной услуги в личном кабинете единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) по номеру электронной квитанции.

Запрос заявителя в орган, предоставляющий муниципальную услугу, приравнивается к согласию такого заявителя с обработкой его персональных данных в целях и объеме, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

Заявителю предоставляется возможность получения результата муниципальной услуги в виде (при наличии технической возможности):

- электронного документа, подписанного уполномоченным должностным лицом с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи;
- документа на бумажном носителе, подтверждающего содержание электронного документа, направленного органом.»;

е) в абзаце первом пункта 28 слова «подаются Главе Администрации ЗАТО Северск»

заменить словами «подаются Мэру ЗАТО Северск»;

ж) форму 4 изложить в новой редакции согласно приложению.

2. Управлению жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи Администрации ЗАТО Северск разместить актуальную редакцию Административного регламента на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>) и внести изменение в Реестр муниципальных услуг (функций) городского округа ЗАТО Северск Томской области.

3. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).

Мэр ЗАТО Северск Н.В. Диденко

Приложение
к постановлению Администрации ЗАТО Северск от 12.05.2021 № 1035

Форма 4

**ОРДЕР №
НА ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО СНОСУ (ФОРМОВОЧНОЙ ОБРЕЗКЕ) ЗЕЛЕННЫХ НАСАЖДЕНИЙ**

г. Северск « ____ » _____ 20__ г.

(наименование организации (Ф.И.О. физического лица) _____,

почтовый адрес _____,

телефон _____.

Адрес выполнения работ по сносу (формовочной обрезке) зеленых насаждений _____.

Основания для выполнения работ по сносу (формовочной обрезке) зеленых насаждений:

акт обследования зеленых насаждений от _____ № _____.

Произведена / не произведена оплата стоимости за восстановление нарушенного состояния окружающей среды при сносе зеленых насаждений (расчет фактических затрат на восстановление зеленых насаждений) _____.

Выполнение работ по сносу (формовочной обрезке) зеленых насаждений разрешено:

с _____ по _____.

Особые условия:

1) об окончании работ уведомить Управление жилищно-коммунального хозяйства транспорта и связи Администрации ЗАТО Северск, находящееся по адресу: Российская Федерация, Томская область, ЗАТО Северск, г. Северск, ул. Калинина, д.39, тел. 8 (3823) 78 00 40, в течение пяти календарных дней;

2) по окончании работ по сносу (формовочной обрезке) зеленых насаждений осуществить уборку соответствующей территории от порубочных остатков.

Председатель (заместитель председателя) ландшафтной комиссии, действующей на территории ЗАТО Северск _____

(подпись) (расшифровка подписи)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации ЗАТО Северск

№ 1036
от 12.05.2021 г.**О проведении конкурса «Предприниматель 2020 года»**

В соответствии с пунктом 69.3 части 1 статьи 42 Устава городского округа ЗАТО Северск Томской области, в целях обеспечения реализации муниципальной программы «Развитие предпринимательства в ЗАТО Северск» на 2021 - 2024 годы, утверждённой постановлением Администрации ЗАТО Северск от 22.12.2020 № 2333 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие предпринимательства в ЗАТО Северск» на 2021 - 2024 годы», пропаганды и популяризации предпринимательской деятельности, содействия развитию малого и среднего предпринимательства ЗАТО Северск **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Комитету экономического развития Администрации ЗАТО Северск с 13.05.2021 по 25.05.2021 провести конкурс «Предприниматель 2020 года».
2. Утвердить прилагаемые:
 - 1) Положение о конкурсе «Предприниматель 2020 года»;
 - 2) состав комиссии по проведению конкурса «Предприниматель 2020 года»;
 - 3) состав экспертной группы конкурса «Предприниматель 2020 года».
3. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).
4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Мэра ЗАТО Северск по экономике и финансам.

Мэр ЗАТО Северск Н.В. Диденко

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Администрации ЗАТО Северск от 12.05.2021 № 1036

ПОЛОЖЕНИЕ
О КОНКУРСЕ «ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬ 2020 ГОДА»
I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения в 2021 году конкурса «Предприниматель 2020 года» (далее - Конкурс).
2. Цель Конкурса - пропаганда достижений, роли и места предпринимательства в социально-экономическом развитии ЗАТО Северск, содействие развитию предпринимательской инициативы на территории ЗАТО Северск.
3. Задачами Конкурса являются:
 - 1) выявление субъектов предпринимательской деятельности ЗАТО Северск, добившихся наибольших успехов том числе в отраслях российской экономики, в наибольшей степени пострадавших в результате распространения новой коронавирусной инфекции;
 - 2) повышение общественной значимости предпринимательской деятельности посредством конкурсной оценки достижений участников Конкурса;
 - 3) информирование предпринимательского сообщества о лучших представителях бизнеса ЗАТО Северск в сферах деятельности, вошедших в перечень номинаций Конкурса;
 - 4) изучение состояния предпринимательской деятельности в ЗАТО Северск по направлениям, вошедшим в перечень номинаций Конкурса;
 - 5) поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства ЗАТО Северск.
4. Понятия, используемые в настоящем Положении:
 - 1) заявитель - хозяйствующий субъект (юридическое лицо или индивидуальный предприниматель), отнесенный в соответствии с условиями, установленными Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», к малым предприятиям, в том числе микропредприятиям, и средним предприятиям, направивший конкурсные документы в конкурсную комиссию;
 - 2) конкурсные документы - комплект документов, представленный заявителем в соответствии с требованиями пункта 10 Положения;
 - 3) участник Конкурса - заявитель, соответствующий требованиям Конкурса, изложенным в настоящем Положении, и допущенный конкурсной комиссией к участию в Конкурсе;
 - 4) конкурсная комиссия - комиссия по проведению Конкурса, осуществляющая допуск заявителей к участию в Конкурсе и определяющая победителей Конкурса;
 - 5) экспертная группа - коллегиальный орган, созданный для оценки и сопоставления конкурсных документов;
 - 6) победитель Конкурса - участник Конкурса, набравший наибольшее суммарное количество баллов по всем критериям оценки в заявленной номинации. При равенстве суммарного количества баллов у нескольких участников Конкурса в одной номинации Конкурса победителем Конкурса в соответствующей номинации Конкурса признается участник Конкурса, конкурсные документы которого были зарегистрированы ранее остальных конкурсных документов, представленных в соответствующей номинации Конкурса.
5. Организатором Конкурса является Администрация ЗАТО Северск в лице Комитета экономического развития Администрации ЗАТО Северск (далее - Организатор).
6. Функции организатора Конкурса:
 - 1) информирование субъектов предпринимательской деятельности ЗАТО Северск о предстоящем Конкурсе, порядке и условиях участия в нем;
 - 2) консультирование субъектов предпринимательской деятельности по вопросам участия в Конкурсе (по их обращению);
 - 3) содействие освещению Конкурса через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» и средства массовой информации ЗАТО Северск;
 - 4) организация изготовления дипломов и приобретения призов для победителей и участников Конкурса;
 - 5) организация проведения официальной церемонии награждения победителей Конкурса.
7. Конкурс проводится по следующим номинациям:
 - 1) «Успешный старт»;
 - 2) «Стабильность»;
 - 3) «Деловая женщина»;
 - 4) «Лучший работодатель»;
 - 5) «Лучшее социальное предприятие»;
 - 6) «Преодоление».

II. ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ КОНКУРСА

8. Участниками Конкурса могут быть субъекты малого и среднего предпринимательства, зарегистрированные на территории ЗАТО Северск:
 - 1) соответствующие требованиям статьи 4 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» и включенные в Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства;
 - 2) не имеющие задолженности по уплате налогов и сборов, пени, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах по состоянию на 01.01.2021;
 - 3) обеспечивающие выплату заработной платы работникам в 2020 году в размере не менее величины минимальной заработной платы, установленной Региональным соглашением о минимальной заработной плате в Томской области в соответствующем периоде;
 - 4) осуществляющие предпринимательскую деятельность по видам экономической деятельности в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности (ОКВЭД2) ОК 029-2014 (КДЕС Ред.2), принятым и введенным в действие приказом Росстандарта от 31.01.2014 № 14-ст (далее - ОКВЭД2), за исключением видов деятельности (кодов):
 - разделов К, L, O, T, U ОКВЭД2;



- класса 92 раздела R ОКВЭД2;
- класса 94 раздела S ОКВЭД2.

Осуществляемые заявителями виды экономической деятельности (основные и дополнительные) должны содержаться в едином государственном реестре юридических лиц (ЕГРЮЛ) или едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей (ЕГРИП) в отношении юридического лица или индивидуального предпринимателя соответственно;

5) подавшие конкурсные документы в конкурсную комиссию в соответствии с требованиями Положения.

К участию в конкурсе допускаются субъекты малого и среднего предпринимательства, не нарушившие порядок и условия оказания финансовой поддержки (субсидий, грантов), имущественной поддержки, предоставления микрозаймов на территории ЗАТО Северск или с даты признания которых допустившими нарушение порядка и условий оказания поддержки, в том числе не обеспечившими целевое использование средств поддержки, прошло не менее десяти лет.

Участником номинации «Успешный старт» могут быть индивидуальные предприниматели или юридические лица, зарегистрированные в качестве субъекта предпринимательства в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке на дату не ранее 01.01.2018.

Участником номинации «Стабильность» могут быть индивидуальные предприниматели или юридические лица, зарегистрированные в качестве субъекта предпринимательства в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке на дату не ранее 01.01.2018.

Участником Конкурса в номинации «Деловая женщина» может быть женщина:

- а) руководитель организации - субъекта малого и среднего предпринимательства ЗАТО Северск;
- б) индивидуальный предприниматель - субъект малого и среднего предпринимательства ЗАТО Северск.

Участником номинации «Лучшее социальное предприятие» может быть субъект малого и среднего предпринимательства, являвшийся в 2020 году социальным предприятием и осуществлявший предпринимательскую деятельность, направленную на достижение общественно полезных целей, способствующую решению социальных проблем граждан и общества и осуществляемую в соответствии с условиями, предусмотренными частью 1 статьи 24.1 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее - социальный проект).

Участником номинации «Преодоление» может быть субъект малого и среднего предпринимательства, осуществлявший в 2020 году предпринимательскую деятельность (имевший основной код ОКВЭД2 по состоянию на 01.01.2020) в отрасли (отраслях) Российской Федерации, в наибольшей степени пострадавшей в результате распространения новой коронавирусной инфекции. Перечень таких отраслей утвержден постановлением Правительства Российской Федерации от 03.04.2020 № 434 «Об утверждении перечня отраслей российской экономики, в наибольшей степени пострадавших в условиях ухудшения ситуации в результате распространения новой коронавирусной инфекции».

III. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

9. Конкурс проводится в три этапа:

1) прием конкурсных документов.

Объявление о проведении Конкурса публикуется Организатором на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).

В объявлении о проведении Конкурса указываются:

- а) цель Конкурса;
- б) условия и порядок проведения Конкурса;
- в) место, срок, даты и время начала и окончания приема заявок;
- г) контактная информация Организатора.

Даты и время начала и окончания приема заявок на участие в конкурсе устанавливаются Организатором.

В случае принятия Организатором решения об изменении срока приема заявок на участие в конкурсе информация об этом публикуется Организатором на сайте, указанном в подпункте 1 пункта 9 настоящего Положения, не позднее чем за один рабочий день до даты окончания приема заявок;

- 2) оценка и сопоставление конкурсных документов;
- 3) определение победителей Конкурса.

Победители Конкурса определяются конкурсной комиссией по каждой номинации Конкурса исходя из суммарного количества баллов, присвоенных каждому участнику Конкурса.

IV. ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ И УСЛОВИЯ ПРИЕМА КОНКУРСНЫХ ДОКУМЕНТОВ

10. Для участия в Конкурсе заявитель представляет в конкурсную комиссию в обязательном порядке следующие конкурсные документы:

1) заявку:

- а) в номинации «Успешный старт» по форме 1;
- б) в номинации «Стабильность» по форме 2;
- в) в номинации «Деловая женщина» по форме 3;
- г) в номинации «Лучший работодатель» по форме 4;
- д) в номинации «Лучшее социальное предприятие» по форме 5;
- е) в номинации «Преодоление» по форме 6;

2) заверенную подписью заявителя и печатью (при наличии) копию формы по КНД 1110018 «Сведения о среднесписочной численности работников за предшествующий календарный год» (кроме индивидуальных предпринимателей, не имеющих работников) по состоянию на 01.01.2020;

3) копию формы по КНД 1151111 «Расчет по страховым взносам», утвержденную приказом ФНС России от 18.09.2019 № ММВ-7-11/470@ по состоянию на 31.12.2019 и 31.12.2020, заверенную подписью заявителя и печатью (при наличии), при наличии работников;

4) копии документов, подтверждающих показатели выручки заявителя за 2019 и 2020 годы, заверенные подписью заявителя и печатью (при наличии) (для номинаций «Успешный старт», «Стабильность», «Деловая женщина»):

- для заявителей, находящихся на общей системе налогообложения: налоговой декларации по налогу на прибыль заявителя или налоговой декларации 3-НДФЛ;

- для субъектов предпринимательства, находящихся на упрощенной системе налогообложения: налоговой декларации по налогу, уплачиваемому в связи с применением упрощенной системы налогообложения;

- для заявителей, уплачивающих единый налог на вмененный доход: оборотно-сальдовой ведомости по счету 90 либо любого другого документа (справки, выписки, книги учета), отражающего динамику прибыльности (убыточности) хозяйствующего субъекта за указанные периоды;

- для заявителей, находящихся на патентной системе налогообложения: выписки из книги учета доходов, отражающей динамику прибыльности (убыточности) хозяйствующего субъекта за указанные периоды;

Среднемесячный размер выручки в году определяется по формуле:

$$BP_{cp} = \frac{BP_{год}}{n},$$

где $BP_{год}$ - размер выручки за год;

n - количество месяцев осуществления заявителем деятельности в году;

5) заверенные подписью заявителя и печатью (при наличии) справки о размере средней заработной платы работников заявителя, работающих по трудовому договору (для организаций – без учета заработной платы руководителя организации), за 2019 и 2020 годы, а также I и IV кварталы 2020 года - для номинации «Преодоление»;

Средняя заработная плата определяется по формуле:

$$CP_{3n} = \frac{\Phi OT_n}{n} \cdot \frac{CP_{\text{спис}}}{n}$$

где ΦOT_n - фонд оплаты труда в соответствующем периоде (квартал, год);

n - количество месяцев периода;

$CP_{\text{спис}}$ - среднесписочная численность работников в соответствующем периоде (квартал, год).

При расчете среднесписочной численности работников учитываются работники по основному месту работы, отработавшие полный и/или неполный рабочий день и внешние совместители (без учета работников, работавших по договорам гражданско-правового характера);

б) заверенную подписью заявителя и печатью (при наличии) справку о размере минимальной месячной заработной платы работников в IV квартале 2020 года (при наличии работников) (для организаций – без учета заработной платы руководителя организации).

Месячная заработная плата работника, работающего на территории Томской области и состоящего в трудовых отношениях с заявителем (работодателем), в отношении которого действует региональное соглашение о минимальной заработной плате в Томской области (далее - Соглашение), не может быть ниже размера минимальной заработной платы, установленной Соглашением, при условии, что указанным работником полностью отработана за этот период норма рабочего времени и выполнены нормы труда (в пересчете на полную ставку);

7) заверенные подписью заявителя и печатью (при наличии) справки о размере среднесписочной численности работников заявителя, работающих по трудовому договору:

- в 2019 и 2020 годах (для номинаций «Успешный старт», «Стабильность», «Деловая женщина», «Лучший работодатель») по форме 7;

- в I и IV кварталах 2020 года (для номинации «Преодоление») по форме 8;

8) эссе - краткое изложение информации в свободной форме заявителем, объемом печатного текста шрифтом 12 не более 2 страниц. Эссе оценивается членами экспертной группы и в обязательном порядке должно содержать информацию согласно структуре эссе:

а) эссе на тему «Мой бизнес: путь к успеху» (для номинации «Деловая женщина»):

особенности карьеры деловой женщины;

основные трудности на пути деловой женщины и варианты их решений;

личный опыт заявителя – деловой женщины на пути к успеху в бизнесе. Наличие аргументированного вывода о том, почему заявитель претендует на победу в номинации;

б) эссе на тему «Значимость моего социального проекта на территории его реализации» (для номинации «Лучшее социальное предприятие»):

социальные проблемы, решаемые реализуемым заявителем социальным проектом, уровень его востребованности в 2020 году у населения;

основные сложности и препятствия в работе при реализации социального проекта;

планы на перспективу (пути развития бизнеса). Наличие аргументированного вывода о том, почему заявитель претендует на победу в номинации;

в) эссе на тему «Работа в условиях пандемии: мой опыт» (для номинации «Преодоление»):

влияние пандемии на бизнес заявителя в 2020 году;

пути выхода из кризиса в 2020 году (с учетом предоставленных мер государственной и муниципальной поддержки). Наличие аргументированного вывода о том, почему заявитель претендует на победу в номинации;

9) копии документов, подтверждающих участие заявителя в качестве устроителя (спонсора, мецената) в благотворительных и/или социальных мероприятиях (при наличии) в 2020 году (для номинации «Стабильность»), при наличии;

10) копии документов, подтверждающих участие в 2020 году заявителя в благотворительной деятельности (при наличии) (для номинации «Деловая женщина»).

Документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

выписка из Единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства на дату не позднее 15 календарных дней до даты представления заявителем конкурсных документов;

справка Инспекции Федеральной налоговой службы России по ЗАТО Северск Томской области о состоянии расчетов заявителя по налогам, сборам, пеням, штрафам, процентам, подлежащим уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, по состоянию на 01.01.2021.

В случае если указанные справки содержат сведения о наличии задолженности, дополнительно заявителем в день подачи конкурсных документов представляются платежные документы, подтверждающие уплату такой задолженности.

11. Конкурсные документы представляются заявителем секретарю конкурсной комиссии (далее - секретарь) по адресу: Томская область, ЗАТО Северск, г. Северск, просп. Коммунистический, 51, в кабинет 330, в часы работы Администрации ЗАТО Северск с понедельника по четверг с 8:30 до 12:30, с 13:15 до 17:30 и в пятницу с 8:30 до 12:30, с 13:15 до 16:15.

Конкурсные документы должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью заявителя (при наличии) и подписаны заявителем;

12. Заявитель может подать конкурсные документы только в одной из номинаций, определенных пунктом 7 Положения.

13. Основаниями для отказа в допуске заявителя к участию в Конкурсе являются:

1) непредставление заявителем документов, предусмотренных пунктом 10 Положения;

2) несоответствие заявителя требованиям пункта 8 Положения.

14. Секретарь регистрирует конкурсные документы заявителей в день поступления в журнале регистрации конкурсных документов с указанием даты и времени приема, присвоением регистрационных номеров, выдает заявителям копии заявок отметкой о принятии конкурсных документов на Конкурс в день поступления конкурсных документов (с указанием даты и времени их регистрации). При приеме конкурсных документов в электронном виде заявителю направляется уведомление о получении конкурсных документов на адрес электронной почты, указанный в заявке.

В случае отсутствия секретаря его функции выполняет один из сотрудников Комитета экономического развития Администрации ЗАТО Северск.

15. Конкурсные документы могут быть отозваны заявителем не позднее 3 дней до дня окончания приема конкурсных документов.

16. Конкурсные документы заявителю не возвращаются.

V. РЕГЛАМЕНТ РАБОТЫ КОНКУРСНОЙ КОМИССИИ И ЭКСПЕРТНЫХ ГРУПП, ОРГАНИЗАЦИЯ ОЦЕНКИ И СОПОСТАВЛЕНИЯ КОНКУРСНЫХ ДОКУМЕНТОВ

17. Проведение Конкурса осуществляет конкурсная комиссия.

18. Конкурсная комиссия в своей деятельности руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, Томской области, Уставом городского округа ЗАТО Северск Томской области и настоящим Положением.

19. Конкурсная комиссия формируется из представителей Администрации ЗАТО Северск, Думы ЗАТО Северск, представителей организаций инфраструктуры поддержки предпринимательства.

20. Конкурсная комиссия выполняет следующие функции:

1) допускает заявителей к участию в Конкурсе;

2) отказывает заявителю в допуске к участию в Конкурсе в случаях, предусмотренных пунктом 13 Положения;

3) принимает решение о признании Конкурса несостоявшимся в номинациях, на которые не поступили конкурсные документы или в которых всем заявителям отказано в допуске к участию в Конкурсе.

Если в номинации поступили конкурсные документы от одного заявителя, Конкурс по данной номинации признается состоявшимся, и конкурсная комиссия принимает решение о присуждении 1-го места единственному участнику Конкурса в данной номинации при условии соблюдения заявителем требований пунктов 8 и 10 Положения;



4) определяет победителей Конкурса по каждой номинации Конкурса.

21. Работой конкурсной комиссии руководит ее председатель, а в период его отсутствия - один из его заместителей по назначению председателя конкурсной комиссии.

22. Организация работы конкурсной комиссии возлагается на секретаря.

Секретарь осуществляет выполнение следующих функций:

- 1) прием и регистрацию конкурсных документов в день их подачи заявителем;
- 2) направление конкурсных документов руководителю экспертной группы не позднее одного рабочего дня со дня поступления конкурсных документов;
- 3) направление запросов в структурные подразделения Администрации ЗАТО Северск, организации инфраструктуры поддержки предпринимательства о нарушении заявителем условий предоставления поддержки, наличии заявителя задолженности по арендной плате за муниципальное недвижимое имущество на момент подачи конкурсных документов;
- 4) направление заключения экспертной группы руководителю конкурсной комиссии в срок не позднее даты, предшествующей дате заседания конкурсной комиссии;
- 5) подготовку заседания конкурсной комиссии;
- 6) оформление протокола заседания конкурсной комиссии;
- 7) размещение протокола заседания конкурсной комиссии на официальном интернет-портале Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>) в течение 7 дней календарных дней с даты его подписания.

Секретарь конкурсной комиссии в голосовании не участвует. В случае его отсутствия функции секретаря конкурсной комиссии выполняет один из сотрудников Комитета экономического развития Администрации ЗАТО Северск.

23. Заседание конкурсной комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее половины ее членов.

24. Решение конкурсной комиссии принимается по результатам открытого голосования. Решение считается принятым, если за него проголосовало большинство членов конкурсной комиссии, присутствовавших на голосовании. Каждый член конкурсной комиссии обладает одним голосом. При равенстве голосов членов конкурсной комиссии решающим является голос председателя конкурсной комиссии.

25. Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом заседания конкурсной комиссии, которое подписывается председателем, секретарем и всеми присутствующими на заседании членами конкурсной комиссии. Протокол заседания ведет секретарь.

26. Порядок работы экспертной группы:

1) оценка и сопоставление конкурсных документов осуществляются экспертной группой, состав которой утверждается постановлением Администрации ЗАТО Северск;

2) по решению руководителя экспертной группы к оценке и сопоставлению конкурсных документов могут дополнительно привлекаться эксперты (лица, компетентные в соответствующей сфере).

27. Оценка и сопоставление конкурсных документов включают:

- 1) оценку соответствия заявителя требованиям пункта 8 Положения;
- 2) в случае подачи в номинации Конкурса конкурсных документов двух и более заявителей, соответствующих требованиям пункта 8 Положения, конкурсные документы каждого из заявителей оцениваются членами экспертной группы согласно пункту 28 Положения по соответствующей номинации заявителей. Результаты оценки конкурсных документов заносятся в оценочный лист. Победители Конкурса предварительно определяются экспертной группой в соответствующих номинациях Конкурса по суммарному количеству баллов по всем критериям оценки в соответствующих номинациях Конкурса.

Экспертная группа по результатам своей деятельности представляет конкурсной комиссии письменное заключение по оценке и сопоставлению конкурсных документов, подписанное членами и руководителем экспертной группы. В отсутствие руководителя экспертной группы или при невозможности принятия им участия в работе экспертной группы его обязанности исполняет заместитель руководителя экспертной группы. Заключение экспертной группы носит рекомендательный характер.

VI. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

28. Заявители в каждой номинации Конкурса оцениваются по следующим критериям, отраженным в таблице.

№ п/п	Наименование критерия	Параметры оценки	Ко-во баллов
1. Номинация «Успешный старт»			
1.1	Количество работников заявителя, работавших по трудовому договору по состоянию на 31.12.2020 (за исключением: - у индивидуального предпринимателя - индивидуально-го предпринимателя; - у юридического лица - руководителя юридического лица)	Отсутствие работников	0
		1	1
		2	2
		3	3
		От 4 до 5	4
		Свыше 5	5
1.2	Динамика среднесписочной численности работников заявителя в 2020 году по сравнению с 2019 годом, %	Наблюдается рост	5
		Без изменений	3
		Наблюдается снижение	0
1.3	Динамика среднемесячного размера выручки от реализации товаров, работ, услуг 2020 году по сравнению с 2019 годом, %	Наблюдается рост среднемесячного размера выручки свыше 10%	5
		Наблюдается рост среднемесячного размера выручки свыше 9 % и до 10 % включительно	4,5
		Наблюдается рост среднемесячного размера выручки свыше 8 % и до 9 % включительно	4
		Наблюдается рост среднемесячного размера выручки свыше 7 % и до 8 % включительно	3,5
		Наблюдается рост среднемесячного размера выручки свыше 6 % и до 7 % включительно	3
		Наблюдается рост среднемесячного размера выручки свыше 5 % и до 6 % включительно	2,5
		Наблюдается рост среднемесячного размера выручки свыше 3 % и до 5 % включительно	2
		Наблюдается рост среднемесячного размера выручки свыше 1 % и до 3 % включительно	1,5
		Наблюдается рост среднемесячного размера выручки до 1 %	1
		1.	Динамика размера средней заработной платы работников заявителя, работавших по трудовому договору, за 2020 год по сравнению с 2019 годом, % (для организаций – без учета заработной платы руководителя организации)
Наблюдается рост средней заработной платы свыше 6 % и до 10% включительно	4		
Наблюдается рост средней заработной платы свыше 4 % и до 5 % включительно	3		
Наблюдается рост средней заработной платы до 3 % включительно	2		
Без изменений	1		
Наблюдается уменьшение средней заработной платы	0		

1.5	Размер минимальной месячной заработной платы работников заявителя по состоянию на 31.12.2020 (для организаций – без учета заработной платы руководителя организации)	Менее 18 195 руб.	0		
		18 195 руб.	1		
		Свыше 18 195 руб. и до 19 000 руб. включительно	2		
		Свыше 19 000 руб. и до 22 000 руб. включительно	3		
		Свыше 22 000 руб. и до 25 000 руб. включительно	4		
1.6	Наличие у заявителя сайта и /или группы в социальных сетях в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	Имеет сайт и группу в социальных сетях	1		
		Имеет сайт	0,6		
		Имеет группу в социальных сетях	0,3		
		Не имеет	0		
2. Номинация «Стабильность»					
2.1	Количество работников заявителя, работавших по трудовому договору по состоянию на 31.12.2020	Отсутствие работников	0		
		1	1		
		2-4	2		
		5-6	3		
		7-9	4		
		10	4,5		
2.2	Динамика среднесписочной численности работников заявителя в 2020 году по сравнению с 2019 годом, %	Свыше 10	5		
		Наблюдается рост	5		
		Без изменений	3		
2.3	Динамика размера выручки от реализации товаров, работ, услуг заявителя в 2020 году по сравнению с 2019 годом, %	Наблюдается снижение	0		
		Наблюдается рост выручки свыше 10%	5		
		Наблюдается рост выручки свыше 9 % и до 10 % включительно	4,8		
		Наблюдается рост выручки от 8 % и до 9% включительно	4,5		
		Наблюдается рост выручки от 7 % и до 8 % включительно	4		
		Наблюдается рост выручки от 6 % и до 7% включительно	3,5		
		Наблюдается рост выручки от 5 % и до 6% включительно	3		
		Наблюдается рост выручки от 4% до 5% включительно	2,5		
		Наблюдается рост выручки от 3 % и до 4 % включительно	2		
		Наблюдается рост выручки от 1 % и до 3 % включительно	1,5		
2.4	Динамика размера средней заработной платы работников заявителя, работавших по трудовому договору, в 2020 году по сравнению с 2019 годом, % (для организаций – без учета заработной платы руководителя организации)	Наблюдается рост выручки до 1%	1		
		Наблюдается рост средней заработной платы свыше 10%	5		
		Наблюдается рост средней заработной платы от 6 % и до 10%	4		
		Наблюдается рост средней заработной платы от 4 % и до 5 %	3		
		Наблюдается рост средней заработной платы до 3 %	2		
		Без изменений	1		
2.5	Динамика налоговых отчислений в течение 2 последних лет, предшествующих году подачи заявки, %	Наблюдается уменьшение размера средней заработной платы	0		
		Наблюдается рост объема налоговых отчислений свыше 10 %	5		
		Наблюдается рост объема налоговых отчислений свыше 8 % и до 10% включительно	4		
		Наблюдается рост объема налоговых отчислений свыше 5 % и до 7 % включительно	3		
		Наблюдается рост объема налоговых отчислений свыше 3 % и до 5% включительно	2		
		Наблюдается рост объема налоговых отчислений свыше 3 %	1		
2.6	Участие заявителя в качестве устроителя (спонсора, мецената) в благотворительных и социальных мероприятиях в 2020 году	Наблюдается падение объема налоговых отчислений	0		
		Принимал участие более чем в 1 мероприятии	0,5		
		Принимал участие в 1 мероприятии	0,3		
2.7	Период осуществления предпринимательской деятельности заявителем	Не принимал участия в мероприятии	0		
		От 3 до 4 лет включительно	0,5		
		От 4 до 5 лет включительно	1		
		От 5 до 6 лет включительно	1,5		
		От 6 до 7 лет включительно	2		
		От 7 до 8 лет включительно	2,5		
		От 8 до 9 лет включительно	3		
От 9 до 11 лет включительно	4				
2.8	Наличие у заявителя сайта и /или группы в социальных сетях в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	12 лет и более	5		
		Имеет сайт и группу в социальных сетях	1		
		Имеет сайт	0,6		
		Имеет группу в социальных сетях	0,3		
3.1	Стаж в сфере предпринимательской деятельности в качестве индивидуального предпринимателя или руководителя организации (полных лет)	Не имеет	0		
		От 2 до 3 лет включительно	1		
		От 4 до 5 лет включительно	2		
		От 6 до 7 лет включительно	3		
		От 8 до 9 лет включительно	4		
		Свыше 10 лет	5		
		3. Номинация «Деловая женщина»			
		3.2	Динамика среднесписочной численности работников заявителя в 2020 году по сравнению с 2019 годом, %	Наблюдается рост	5
				Без изменений	3
		3.3	Динамика размера выручки от реализации товаров, работ, услуг заявителя в 2020 году по сравнению с 2019 годом, %	Наблюдается снижение	0
				Наблюдается рост выручки свыше 10%	5
				Наблюдается рост выручки от 9 % и до 10 % включительно	4,8
Наблюдается рост выручки от 8 % и до 9% включительно	4,5				
Наблюдается рост выручки от 7% и до 8 % включительно	4				
Наблюдается рост выручки от 6 % и до 7% включительно	3,5				
Наблюдается рост выручки от 5 % и до 6% включительно	3				
Наблюдается рост выручки от 4 % и до 5% включительно	2,5				
Наблюдается рост выручки от 3 % и до 4 % включительно	2				
Наблюдается рост выручки от 1 % и до 3 % включительно	1,5				
3.4	Динамика размера средней заработной платы работников заявителя, работавших по трудовому договору, за 2020 год по сравнению с 2019 годом, % (для организаций – без учета заработной платы руководителя организации)	Наблюдается рост выручки до 1% включительно	1		
		Наблюдается рост средней заработной платы свыше 10%	5		
		Наблюдается рост средней заработной платы от 6 % и до 10%	4		
		Наблюдается рост средней заработной платы от 4 % и до 5 %	3		
		Наблюдается рост средней заработной платы до 3 % включительно	2		
3.5	Участие в благотворительной деятельности	Без изменений	1		
		Наблюдается уменьшение размера средней заработной платы	0		
		Участие принимает	0,5		
		Участие не принимает	0		



3.6	Наличие у заявителя сайта и /или группы в социальных сетях в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	Имеет сайт и группу в социальных сетях	1
		Имеет сайт	0,6
		Имеет группу в социальных сетях	0,3
		Не имеет	0
3.7	Эссе заявителя на тему «Мой бизнес: путь к успеху» оценивается членами экспертной группы по следующим критериям: освещены особенности карьеры деловой женщины; основные трудности на пути деловой женщины и варианты их решений; личный опыт заявителя – деловой женщины на пути к успеху в бизнесе. Наличие аргументированного вывода о том, почему заявитель претендует на победу в номинации	Эссе представлено в соответствии с заявленной темой, структура выдержана: по каждому из трех критериев представлено мнение автора. Имеется аргументированный вывод о том, почему заявитель претендует на победу в номинации	3
		Эссе представлено в соответствии с заявленной темой, структура не выдержана: по двум из трех критериев представлено мнение автора. Имеется аргументированный вывод о том, почему заявитель претендует на победу в номинации	2,5
		Эссе представлено в соответствии с заявленной темой, структура не выдержана: по двум из трех критериев представлено мнение автора. Аргументированный вывод о том, почему заявитель претендует на победу в номинации, отсутствует	2
		Эссе представлено в соответствии с заявленной темой, структура не выдержана: по одному из трех критериев представлено мнение автора. Имеется аргументированный вывод о том, почему заявитель претендует на победу в номинации	1,5
		Эссе представлено в соответствии с заявленной темой, структура не выдержана: по одному из трех критериев представлено мнение автора. Аргументированный вывод о том, почему заявитель претендует на победу в номинации, отсутствует	1
		Эссе представлено не в соответствии с заявленной темой, структура не выдержана: ни по одному из трех критериев не представлено мнение автора. Аргументированный вывод о том, почему заявитель претендует на победу в номинации, отсутствует	0
4. Номинация «Лучший работодатель»			
4.1	Количество работников заявителя, работавших по трудовому договору по состоянию на 31.12.2020	До 3	1,5
		От 4 до 5 включительно	2
		От 6 до 8 включительно	3
		От 9 до 10 включительно	4
		Свыше 10	5
4.2	Динамика среднесписочной численности работников заявителя в 2020 году по сравнению с 2019 годом, %	Наблюдается рост (свыше 2 работников)	5
		Наблюдается рост (+2 работника)	4,5
		Наблюдается рост (+1 работник)	4
		Без изменений	3
		Наблюдается снижение	0
4.3	Динамика размера средней заработной платы работников заявителя, работавших по трудовому договору, за 2020 год по сравнению с 2019 годом, % (для организаций – без учета заработной платы руководителя организации)	Наблюдается рост средней заработной платы свыше 10%	5
		Наблюдается рост средней заработной платы от 6 % и до 10%	4
		Наблюдается рост средней заработной платы от 4 % и до 5 %	3
		Наблюдается рост средней заработной платы до 3 % включительно	2
		Без изменений	1
4.4	Наличие социальных льгот, установленных у индивидуального предпринимателя (в организации): (дополнительно оплачиваемый отпуск; предоставление материальной помощи, перевозка транспортом до места работы; оплата (частично) санаторно-курортного лечения; приобретение подарков детям работников к праздникам; страхование от клещевого энцефалита; оплата спортивных занятий работников и членов их семей и иных)	Наблюдается уменьшение средней заработной платы	0
		Предоставляется 1 льгота	1
4.4		Предоставляются от 2 до 3 льгот включительно	2
		Предоставляются 4 льготы	3
		Предоставляются свыше 4 льгот	4
4.5	Наличие у заявителя в 2020 году предписаний Государственной инспекции труда в Томской области в части соблюдения им трудового законодательства	Имеются	0
		Не имеются	0,5
4.6	Наличие ежегодно реализуемых заявителем мероприятий по улучшению условий и охраны труда и снижению уровней профессиональных рисков мероприятий в соответствии с Типовым перечнем ежегодно реализуемых работодателем мероприятий по улучшению условий и охраны труда и снижению уровней профессиональных рисков, утвержденным приказом Минздравсоцразвития Российской Федерации от 01.03.2012 № 181н «Об утверждении типового перечня ежегодно реализуемых работодателем мероприятий по улучшению условий и охраны труда и снижению уровней профессиональных рисков»	Мероприятия согласно перечню заявителем не реализуются	0
		Из 32 мероприятий Перечня заявителем реализуется 1 мероприятие	0,5
		Из 32 мероприятий Перечня заявителем реализуются 2 -3 мероприятия	1
		Из 32 мероприятий Перечня заявителем реализуются 4 - 5 мероприятий	1,5
		Из 32 мероприятий Перечня заявителем реализуются 6 - 7 мероприятий	2
		Из 32 мероприятий Перечня заявителем реализуются 8 - 9 мероприятий	2,5
		Из 32 мероприятий Перечня заявителем реализуются 10 - 11 мероприятий	3
		Из 32 мероприятий Перечня заявителем реализуются 12 - 13 мероприятий	3,5
		Из 32 мероприятий Перечня заявителем реализуются 14 - 15 мероприятий	4
		Из 32 мероприятий Перечня заявителем реализуются 16 -17 мероприятий	4,5
4.7	Проведение специальной оценки условий труда (СОУТ) рабочих мест заявителя	Из 32 мероприятий Перечня заявителем реализуются свыше 17 мероприятий	5
		СОУТ проведена в отношении всех рабочих мест в срок до 31.12.2020	3
4.8	Наличие у заявителя коллективного договора или локального нормативного акта, в котором прописаны дополнительные гарантии работникам заявителя	СОУТ не проведена в отношении всех рабочих мест в срок до 31.12.2020	0
		Коллективный договор имеется	3
		Осуществляется ведение коллективных переговоров по заключению коллективного договора	1
4.9	Развитие и обучение (участие в конкурсах профессионального мастерства, дополнительная профессиональная подготовка и/или повышение квалификации работников)	Коллективный договор отсутствует	0
		Применяется	3
4.9		Не применяется	0
5. Номинация «Лучшее социальное предприятие»			
5.1	Масштаб реализации проекта (территориальный охват проекта)	Территория ЗАТО Северск, включая внегородские территории	1
		Территория Томской области	1,5
		Территория Томской области и межрегиональный уровень	2

5.2	Динамика количества человек (выгодоприобретателей), воспользовавшихся услугами заявителя в рамках реализуемого им социального проекта в 2020 году по сравнению с 2019 годом, %	Наблюдается уменьшение количества человек (выгодоприобретателей), воспользовавшихся услугами заявителя	0
		Количество неизменно	1
		Наблюдается рост количества человек (выгодоприобретателей), воспользовавшихся услугами заявителя:	
		до 10% включительно	2
		свыше 10% и до 15% включительно	3
		свыше 15% и до 20% включительно	4
		свыше 20%	5
5.3	Количество работников заявителя, работавших по трудовому договору по состоянию на 31.12.2020	1	1
		2	2
		3	3
		4	4
		Свыше 5	5
5.4	Участие заявителя в экспертных, общественных советах, рабочих группах при органах власти, создание/участие в деятельности профессиональных сообществ по направлению деятельности, связанной с реализацией социального проекта	Принимает участие в общественной работе	3
		Не принимает участие в общественной работе	0
5.5	Наличие публикаций о деятельности заявителя в части реализации его социального проекта в средствах массовой информации за период с начала реализации проекта до даты подачи заявки	Публикации отсутствуют	0
		Имеется 1 публикация	2
		Имеется более 2 публикаций	3
5.6	Наличие у заявителя благодарственных писем от общественных объединений и органов власти в связи с реализацией заявителем социального проекта	Имеются	1
		Отсутствуют	0
5.7	Эссе «Значимость моего социального проекта на территории его реализации» оценивается членами экспертной группы по следующим критериям: освещены социальные проблемы, решаемые реализуемым заявителем социальным проектом, уровень его востребованности в 2020 году у населения; основные сложности и препятствия в работе при реализации социального проекта; планы на перспективу (пути развития бизнеса). Наличие аргументированного вывода о том, почему заявитель претендует на победу в номинации	Эссе представлено в соответствии с заявленной темой, структура выдержана: по каждому из трех критериев представлено мнение автора. Имеется аргументированный вывод о том, почему заявитель претендует на победу в номинации	3
		Эссе представлено в соответствии с заявленной темой, структура не выдержана: по двум из трех критериев представлено мнение автора. Имеется аргументированный вывод о том, почему заявитель претендует на победу в номинации	2,5
		Эссе представлено в соответствии с заявленной темой, структура не выдержана: по двум из трех критериев представлено мнение автора. Аргументированный вывод о том, почему заявитель претендует на победу в номинации, отсутствует	2
		Эссе представлено в соответствии с заявленной темой, структура не выдержана: по одному из трех критериев представлено мнение автора. Имеется аргументированный вывод о том, почему заявитель претендует на победу в номинации, отсутствует	1,5
		Эссе представлено в соответствии с заявленной темой, структура не выдержана: по одному из трех критериев представлено мнение автора. Аргументированный вывод о том, почему заявитель претендует на победу в номинации, отсутствует	1
		Эссе представлено не в соответствии с заявленной темой, структура не выдержана: ни по одному из трех критериев не представлено мнение автора. Аргументированный вывод о том, почему заявитель претендует на победу в номинации, отсутствует	0
		6. Номинация «Преодоление»	
6.1	Количество работников заявителя, работавших по трудовому договору по состоянию на 31.12.2020	Отсутствие работников	0
		1	1
		2	3
		3	4
		Свыше 3	5
6.2	Динамика среднесписочной численности работников заявителя, в IV квартале 2020 года по сравнению с I кварталом 2020 года, %	Наблюдается рост	5
		Без изменений	3
		Наблюдается снижение	0
6.3	Динамика размера средней заработной платы работников заявителя, работавших по трудовому договору, в IV квартале 2020 года по сравнению с I кварталом 2020 года, % (для организаций без учета заработной платы руководителя организации)	Наблюдается снижение средней заработной платы	0
		Без изменений	1
		Наблюдается рост до 5 % включительно	2
		Наблюдается рост средней заработной платы от 5 до 7 % включительно	3
		Наблюдается рост средней заработной платы от 7 до 10 % включительно	4
		Наблюдается рост средней заработной платы свыше 10 %	5
6.4	Внедрение и развитие новых форм осуществления основной деятельности в период с даты введения режима повышенной готовности по 31.12.2020 (дистанционной торговли или услуг и обслуживания/организация доставки/обслуживание «на вынос»)	Да, внедрены	2
		Нет, не внедрялись	0
6.5	Перепрофилирование (организация на период пандемии в 2020 году более рентабельного вида деятельности в сравнении с основным видом)	Да, дополнительно организована деятельность в период пандемии в 2020 году	1
		Нет, дополнительно деятельность в период пандемии в 2020 году не была организована	0
6.6	Наличие у заявителя сайта и /или группы в социальных сетях в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	Имеет сайт и группу в социальных сетях	1
		Имеет сайт	0,6
		Имеет группу в социальных сетях	0,3
		Не имеет	0



6.7	Эссе заявителя на тему «Работа в условиях пандемии: мой опыт» оценивается членами экспертной группы по следующим критериям: освещены влияние пандемии на бизнес заявителя в 2020 году; пути выхода из кризиса в 2020 году (с учетом предоставленных мер государственной и муниципальной поддержки). Наличие аргументированного вывода о том, почему заявитель претендует на победу в номинации	Эссе представлено в соответствии с заявленной темой, структура выдержана: по каждому из трех критериев представлено мнение автора. Имеется аргументированный вывод о том, почему заявитель претендует на победу в номинации	3
		Эссе представлено в соответствии с заявленной темой, структура не выдержана: по одному из двух критериев представлено мнение автора. Имеется аргументированный вывод о том, почему заявитель претендует на победу в номинации	2
		Эссе представлено в соответствии с заявленной темой, структура не выдержана: по одному из двух критериев представлено мнение автора. Аргументированный вывод о том, почему заявитель претендует на победу в номинации, отсутствует	1
		Эссе представлено не в соответствии с заявленной темой, структура не выдержана: ни по одному из двух критериев не представлено мнение автора. Аргументированный вывод о том, почему заявитель претендует на победу в номинации, отсутствует	0

VII. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

29. Награждение победителей Конкурса проводится в торжественной обстановке.

Участники Конкурса уведомляются Организатором о дате, времени и месте проведения торжественной церемонии награждения победителей Конкурса.

30. Победителям Конкурса в каждой номинации вручаются дипломы и призы в денежной форме.

31. Победители Конкурса в каждой номинации представляют Организатору течение 2 рабочих дней с даты проведения торжественной церемонии награждения победителей Конкурса сведения о расчетном счете, открытом победителем Конкурса в учреждении Центрального банка Российской Федерации или иной кредитной организации.

32. Информация о победителях Конкурса размещается на сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и в средствах массовой информации ЗАТО Северск.

Форма 1

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ «ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬ 2020 ГОДА» В НОМИНАЦИИ «УСПЕШНЫЙ СТАРТ»

№ п/п	Сведения о заявителе	Сведения
1.	Полное наименование заявителя, организационно-правовая форма	
2.	Юридический адрес, телефон, e-mail, сайт, страницы в социальных сетях (при наличии)	
3.	Местонахождение офиса (место осуществления предпринимательской деятельности), почтовый адрес	
4.	ИНН	
5.	Дата государственной регистрации в качестве субъекта предпринимательства (по условиям номинации - не ранее 01.01.2018)	
6.	Должность, фамилия, имя и отчество (руководителя юридического лица)	
7.	Заявитель является субъектом малого и среднего предпринимательства (да/нет)	
8.	Количество работников заявителя, работавших по трудовому договору по состоянию на 31.12.2020, чел.	
9.	Среднесписочная численность работников заявителя в 2019 году, чел.	
10.	Среднесписочная численность работников заявителя в 2020 году, чел.	
11.	Среднемесячный размер и заявителя за 2019 год, руб.	
12.	Среднемесячный размер выручки заявителя за 2020 год, руб.	
13.	Средняя заработная плата работников заявителя, работавших по трудовому договору в 2019 году, руб. (для организаций – без учета заработной платы руководителя организации)	
14.	Средняя заработная плата работников заявителя, работавших по трудовому договору в 2020 году (для организаций – без учета заработной платы руководителя организации), руб.	
15.	Размер минимальной заработной платы по состоянию на 31.12.2020 (для организаций – без учета заработной платы руководителя организации), руб.	

Я соглашаюсь с условиями Конкурса «Предприниматель 2020 года», определенными в Положении о конкурсе «Предприниматель 2020 года», утвержденном постановлением Администрации ЗАТО Северск от _____ № _____. Подтверждаю отсутствие задолженности по уплате налогов и сборов, пени, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах на дату, установленную Положением о конкурсе «Предприниматель 2020 года».

Я не осуществляю деятельность в соответствии с кодами Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОКВЭД2) ОК 029-2014 (КДЕС Ред.2), принятым и введенным в действие приказом Росстандарта от 31.01.2014 № 14-ст:

- разделов К, Л, О, Т, У ОКВЭД2;
- класса 92 раздела R ОКВЭД2;
- класса 94 раздела S ОКВЭД2.

Настоящим во исполнение требований Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое письменное согласие на обработку моих персональных данных Администрацией ЗАТО Северск с целью обработки сведений для участия в конкурсе «Предприниматель 2020 года». Я уведомлен (а) и понимаю, что под обработкой персональных данных подразумеваются сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передача), обезличивание, блокирование, уничтожение и любые другие действия (операции) с персональными данными. Также под персональными данными подразумевается любая информация, имеющая ко мне отношение как к субъекту персональных данных, в том числе фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, образование, доходы и любая другая информация. Порядок отзыва согласия на обработку персональных данных мне известен.

Настоящее согласие действует бессрочно.

Достоверность представленных сведений и документов подтверждаю.

Руководитель юридического лица, индивидуальный предприниматель

_____/_____
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

«__» _____ 20__ года

ЗАЯВКА
НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ «ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬ 2020 ГОДА» В НОМИНАЦИИ «СТАБИЛЬНОСТЬ»

№ п/п	Сведения о заявителе	Сведения
1.	Полное наименование заявителя, организационно-правовая форма	
2.	Юридический адрес, телефон, e-mail, сайт, страницы в социальных сетях (при наличии)	
3.	Местонахождение офиса (место осуществления предпринимательской деятельности), почтовый адрес	
4.	ИНН	
5.	Дата государственной регистрации в качестве субъекта предпринимательства (по условиям номинации - на дату, ранее 01.01.2018)	
6.	Должность, фамилия, имя и отчество (руководителя юридического лица)	
7.	Заявитель является субъектом малого и среднего предпринимательства (да/нет)	
8.	Количество работников заявителя, работавших по трудовому договору по состоянию на 31.12.2020, чел.	
9.	Среднесписочная численность работников заявителя в 2019 году, чел.	
10.	Среднесписочная численность работников заявителя в 2020 году, чел.	
11.	Размер выручки заявителя за 2019 год, руб.	
12.	Размер выручки заявителя за 2020 год, руб.	
13.	Средняя заработная плата работников заявителя, работавших по трудовому договору в 2019 году, руб. (для организаций – без учета заработной платы руководителя организации)	
14.	Средняя заработная плата работников заявителя, работавших по трудовому договору в 2020 году, руб. (для организаций – без учета заработной платы руководителя организации)	
15.	Размер налоговых отчислений заявителя в течение двух лет, предшествующих дате подачи заявки, руб. 2019 год- 2020 год- Указывается размер налоговых отчислений по основной деятельности, без учета: - страховых взносов за работников; - для индивидуальных предпринимателей - без учета страховых взносов за индивидуального предпринимателя; - налога на доходы физических лиц за работников	
16.	Участие заявителя в качестве учредителя (спонсора, мецената) в благотворительных и социальных мероприятиях в 2020 году (да/нет)	
17.	Период осуществления предпринимательской деятельности заявителем	

Я соглашаюсь с условиями Конкурса «Предприниматель 2020 года», определенными в Положении о конкурсе «Предприниматель 2020 года», утвержденном постановлением Администрации ЗАТО Северск от _____ № _____. Подтверждаю отсутствие задолженности по уплате налогов и сборов, пени, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах на дату, установленную Положением о конкурсе «Предприниматель 2020 года».

Я не осуществляю деятельность в соответствии с кодами Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОКВЭД2) ОК 029-2014 (КДЕС Ред.2), принятым и введенным в действие приказом Росстандарта от 31.01.2014 № 14-ст:

- разделов К, Л, О, Т, У ОКВЭД2;
- класса 92 раздела R ОКВЭД2;
- класса 94 раздела S ОКВЭД2.

Настоящим во исполнение требований Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое письменное согласие на обработку моих персональных данных Администрацией ЗАТО Северск с целью обработки сведений для участия в конкурсе «Предприниматель 2020 года». Я уведомлен (а) и понимаю, что под обработкой персональных данных подразумеваются сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение и любые другие действия (операции) с персональными данными. Также под персональными данными подразумевается любая информация, имеющая ко мне отношение как к субъекту персональных данных, в том числе фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, образование, доходы и любая другая информация. Порядок отзыва согласия на обработку персональных данных мне известен.

Настоящее согласие действует бессрочно.

Достоверность представленных сведений и документов подтверждаю.

Руководитель юридического лица, индивидуальный предприниматель

_____/_____
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

«__» _____ 20__ года



ЗАЯВКА
НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ «ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬ 2020 ГОДА» В НОМИНАЦИИ «ДЕЛОВАЯ ЖЕНЩИНА»

№ п/п	Сведения о заявителе	Сведения
1.	Полное наименование заявителя, организационно-правовая форма	
2.	Юридический адрес, телефон, e-mail, сайт, страницы в социальных сетях (при наличии)	
3.	Местонахождение офиса (место осуществления предпринимательской деятельности), почтовый адрес	
4.	ИНН	
5.	Дата государственной регистрации в качестве субъекта предпринимательства	
6.	Должность, фамилия, имя и отчество (руководителя юридического лица)	
7.	Заявитель является субъектом малого и среднего предпринимательства (да/нет)	
8.	Стаж в сфере предпринимательской деятельности в качестве индивидуального предпринимателя или руководителя организации, полных лет	
9.	Среднесписочная численность работников заявителя в 2019 году, чел.	
10.	Среднесписочная численность работников заявителя в 2020 году, чел.	
11.	Объем выручки заявителя за 2019 год, руб.	
12.	Объем выручки заявителя за 2020 год, руб.	
13.	Средняя заработная плата работников заявителя, работавших по трудовому договору в 2019 году, руб. (для организаций – без учета заработной платы руководителя организации)	
14.	Средняя заработная плата работников заявителя, работавших по трудовому договору в 2020 году, руб. (для организаций – без учета заработной платы руководителя организации)	
15.	Виды участия заявителя в благотворительной деятельности (при наличии)	

Я соглашаюсь с условиями Конкурса «Предприниматель 2020 года», определенными в Положении о конкурсе «Предприниматель 2020 года», утвержденном постановлением Администрации ЗАТО Северск от _____ № _____. Подтверждаю отсутствие задолженности по уплате налогов и сборов, пени, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах на дату, установленную Положением о конкурсе «Предприниматель 2020 года».

Я не осуществляю деятельность в соответствии с кодами Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОКВЭД2) ОК 029-2014 (КДЕС Ред.2), принятым и введенным в действие приказом Росстандарта от 31.01.2014 № 14-ст:

- разделов К, Л, О, Т, У ОКВЭД2;
- класса 92 раздела Р ОКВЭД2;
- класса 94 раздела S ОКВЭД2.

Настоящим во исполнение требований Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое письменное согласие на обработку моих персональных данных Администрацией ЗАТО Северск с целью обработки сведений для участия в конкурсе «Предприниматель 2020 года». Я уведомлен (а) и понимаю, что под обработкой персональных данных подразумеваются сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передача), обезличивание, блокирование, уничтожение и любые другие действия (операции) с персональными данными. Также под персональными данными подразумевается любая информация, имеющая ко мне отношение как к субъекту персональных данных, в том числе фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, образование, доходы и любая другая информация. Порядок отзыва согласия на обработку персональных данных мне известен.

Настоящее согласие действует бессрочно.

Достоверность представленных сведений и документов подтверждаю.

Руководитель юридического лица, индивидуальный предприниматель

_____/_____
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

«__» _____ 20__ года

**ЗАЯВКА
НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ «ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬ 2020 ГОДА» В НОМИНАЦИИ «ЛУЧШИЙ РАБОТОДАТЕЛЬ»**

№ п/п	Сведения о заявителе	Сведения
1.	Полное наименование заявителя, организационно-правовая форма	
2.	Юридический адрес, телефон, e-mail, сайт, страницы в социальных сетях (при наличии)	
3.	Местонахождение офиса (место осуществления предпринимательской деятельности), почтовый адрес	
4.	ИНН	
5.	Дата государственной регистрации в качестве субъекта предпринимательства	
6.	Должность, фамилия, имя и отчество (руководителя юридического лица)	
7.	Заявитель является субъектом малого и среднего предпринимательства (да/нет)	
8.	Количество работников заявителя, работавших по трудовому договору по состоянию на 31.12.2020, чел.	
9.	Среднесписочная численность работников заявителя в 2019 году, чел.	
10.	Среднесписочная численность работников заявителя в 2020 году, чел.	
11.	Средняя заработная плата работников заявителя, работавших по трудовому договору в 2019 году, руб. (для организаций – без учета заработной платы руководителя организации)	
12.	Средняя заработная плата работников заявителя, работавших по трудовому договору в 2020 году, руб. (для организаций – без учета заработной платы руководителя организации)	
13.	Наличие социальных льгот работникам (дополнительно оплачиваемый отпуск; предоставление материальной помощи, перевозка транспортом до места работы; оплата (частично) санаторно-курортного лечения; приобретение подарков детям работников к праздникам; страхование от клещевого энцефалита; оплата спортивных занятий работников и членов их семей и др.) (указать при наличии)	
14.	Наличие у заявителя в 2020 году предписаний Государственной инспекции труда в Томской области части соблюдения им трудового законодательства (указать, при наличии)	
15.	Наличие ежегодно реализуемых заявителем мероприятий по улучшению условий и охраны труда и снижению уровней профессиональных рисков мероприятий в соответствии с Типовым перечнем ежегодно реализуемых работодателем мероприятий по улучшению условий и охраны труда и снижению уровней профессиональных рисков, утвержденным приказом Минздравсоцразвития Российской Федерации от 01.03.2012 № 181 н (указать мероприятия, реализуемые заявителем)	
16.	Проведение специальной оценки условий труда (СОУТ) рабочих мест заявителя до 31.12.2020 (проведена/не проведена)	
17.	Наличие у заявителя коллективного договора или локального нормативного акта, в котором установлены дополнительные гарантии работникам заявителя; ведение заявителем коллективных переговоров по заключению коллективного договора (да/нет/осуществляется ведение коллективных переговоров по заключению коллективного договора)	
18.	Развитие и обучение (конкурсы профессионального мастерства, дополнительная профессиональная подготовка, повышение квалификации и иные) (указать информацию, при наличии)	

Я соглашаюсь с условиями Конкурса «Предприниматель 2020 года», определенными в Положении о конкурсе «Предприниматель 2020 года», утвержденном постановлением Администрации ЗАТО Северск от _____ № _____. Подтверждаю отсутствие задолженности по уплате налогов и сборов, пени, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах на дату, установленную Положением о конкурсе «Предприниматель 2020 года».

Я не осуществляю деятельность в соответствии с кодами Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОКВЭД2) ОК 029-2014 (КДЕС Ред.2), принятым и введенным в действие приказом Росстандарта от 31.01.2014 № 14-ст:

- разделов К, Л, О, Т, У ОКВЭД2;
- класса 92 раздела Р ОКВЭД2;
- класса 94 раздела S ОКВЭД2.

Настоящим во исполнение требований Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое письменное согласие на обработку моих персональных данных Администрацией ЗАТО Северск с целью обработки сведений для участия в конкурсе «Предприниматель 2020 года». Я уведомлен (а) и понимаю, что под обработкой персональных данных подразумеваются сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передача), обезличивание, блокирование, уничтожение и любые другие действия (операции) с персональными данными. Также под персональными данными подразумевается любая информация, имеющая ко мне отношение как к субъекту персональных данных, в том числе фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, образование, доходы и любая другая информация. Порядок отзыва согласия на обработку персональных данных мне известен.

Настоящее согласие действует бессрочно.

Достоверность представленных сведений и документов подтверждаю.

Руководитель юридического лица, индивидуальный предприниматель

_____/_____
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

«__» _____ 20__ года



ЗАЯВКА
НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ «ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬ 2020 ГОДА» В НОМИНАЦИИ «ЛУЧШЕЕ СОЦИАЛЬНОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ»

№ п/п	Сведения о заявителе	Сведения
1.	Полное наименование заявителя, организационно-правовая форма	
2.	Юридический адрес, телефон, e-mail, сайт, страницы в социальных сетях (при наличии)	
3.	Местонахождение офиса (место осуществления предпринимательской деятельности), почтовый адрес	
4.	ИНН	
5.	Дата государственной регистрации в качестве субъекта предпринимательства	
6.	Должность, фамилия, имя и отчество (руководителя юридического лица)	
7.	Заявитель является субъектом малого и среднего предпринимательства (да/нет)	
8.	Заявитель являлся в 2020 году социальным предприятием (да/нет)	
9.	Территория реализации проекта (ЗАТО Северск/Томская область/Томская область и за пределами региона), указать территорию	
10.	Количество работников заявителя, работавших по трудовому договору по состоянию на 31.12.2020, чел.	
11.	Количество человек, воспользовавшихся услугами заявителя в рамках реализуемого им социального проекта в 2019 году, чел.	
12.	Количество человек, воспользовавшихся услугами заявителя в рамках реализуемого им социального проекта в 2020 году, чел.	
13.	Участие заявителя в экспертных, общественных советах, рабочих группах при органах власти, создание/участие в деятельности профессиональных сообществ по направлению деятельности, связанной с реализацией социального проекта (указать информацию, при наличии)	
14.	Наличие публикаций о деятельности заявителя в части реализации его социального проекта в средствах массовой информации за период с начала реализации проекта до даты подачи заявки (указать источник средств массовой информации, по желанию заявителя - приложить копию публикаций)	
15.	Наличие у заявителя благодарственных писем от общественных организаций и органов власти в связи с реализацией заявителем социального проекта (указать, по желанию заявителя - приложить копию публикаций)	
16.	Краткая информация о социальном проекте заявителя (сведения, которые заявитель желает сообщить дополнительно)	

Я соглашаюсь с условиями Конкурса «Предприниматель 2020 года», определенными в Положении о конкурсе «Предприниматель 2020 года», утвержденном постановлением Администрации ЗАТО Северск от _____ № _____. Подтверждаю отсутствие задолженности по уплате налогов и сборов, пени, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах на дату, установленную Положением о конкурсе «Предприниматель 2020 года».

Я не осуществляю деятельность в соответствии с кодами Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОКВЭД2) ОК 029-2014 (КДЕС Ред.2), принятым и введенным в действие приказом Росстандарта от 31.01.2014 № 14-ст:

- разделов К, L, O, T, U ОКВЭД2;
- класса 92 раздела R ОКВЭД2;
- класса 94 раздела S ОКВЭД2.

Настоящим во исполнение требований Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое письменное согласие на обработку моих персональных данных Администрацией ЗАТО Северск с целью обработки сведений для участия в конкурсе «Предприниматель 2020 года». Я уведомлен (а) и понимаю, что под обработкой персональных данных подразумеваются сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передача), обезличивание, блокирование, уничтожение и любые другие действия (операции) с персональными данными. Также под персональными данными подразумевается любая информация, имеющая ко мне отношение как к субъекту персональных данных, в том числе фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, образование, доходы и любая другая информация. Порядок отзыва согласия на обработку персональных данных мне известен.

Настоящее согласие действует бессрочно.

Достоверность представленных сведений и документов подтверждаю.

Руководитель юридического лица, индивидуальный предприниматель

_____/_____
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

«__» _____ 20__ года

**ЗАЯВКА
НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ «ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬ 2020 ГОДА» В НОМИНАЦИИ «ПРЕОДОЛЕНИЕ»**

№ п/п	Сведения о заявителе	Сведения
1.	Полное наименование заявителя, организационно-правовая форма	
2.	Юридический адрес, телефон, e-mail, сайт, страницы в социальных сетях (при наличии)	
3.	Местонахождение офиса (место осуществления предпринимательской деятельности), почтовый адрес	
4.	ИНН	
5.	Дата государственной регистрации в качестве субъекта предпринимательства (по условиям номинации - не ранее 01.01.2017)	
6.	Должность, фамилия, имя и отчество (руководителя юридического лица)	
7.	Заявитель является субъектом малого и среднего предпринимательства (да/нет)	
8.	Количество работников заявителя, работавших по трудовому договору по состоянию на 31.12.2020, чел.	
9.	Среднесписочная численность работников заявителя в I квартале 2020 года, чел.	
10.	Среднесписочная численность работников заявителя в IV квартале 2020 года, чел.	
11.	Средняя заработная плата работников заявителя, работавших по трудовому договору по состоянию на 31.03.2020 года, руб. (для организаций – без учета заработной платы руководителя организации)	
12.	Средняя заработная плата работников заявителя, работавших по трудовому договору по состоянию на 31.12.2020 года, руб. (для организаций – без учета заработной платы руководителя организации)	
13.	Внедрение и развитие новых форм осуществления основной деятельности в период с даты введения режима повышенной готовности по 31.12.2020 (дистанционной торговли или услуг и обслуживания/организация доставки/обслуживание «на вынос»), да (краткое описание)/нет	
14.	Перепрофилирование (организация на период пандемии в 2020 году нового, более рентабельного в сравнении с основным, видом деятельности), да (краткое описание)/нет	

Я соглашаюсь с условиями Конкурса «Предприниматель 2020 года», определенными в Положении о конкурсе «Предприниматель 2020 года», утвержденном постановлением Администрации ЗАТО Северск от _____ № _____. Подтверждаю отсутствие задолженности по уплате налогов и сборов, пени, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах на дату, установленную Положением о конкурсе «Предприниматель 2020 года».

Я не осуществляю деятельность в соответствии с кодами Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОКВЭД2) ОК 029-2014 (КДЕС Ред.2), принятым и введенным в действие приказом Росстандарта от 31.01.2014 № 14-ст:

- разделов К, L, O, T, U ОКВЭД2;
- класса 92 раздела R ОКВЭД2;
- класса 94 раздела S ОКВЭД2.

Настоящим во исполнение требований Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое письменное согласие на обработку моих персональных данных Администрацией ЗАТО Северск с целью обработки сведений для участия в конкурсе «Предприниматель 2020 года». Я уведомлен (а) и понимаю, что под обработкой персональных данных подразумеваются сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение и любые другие действия (операции) с персональными данными. Также под персональными данными подразумевается любая информация, имеющая ко мне отношение как к субъекту персональных данных, в том числе фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, образование, доходы и любая другая информация. Порядок отзыва согласия на обработку персональных данных мне известен.

Настоящее согласие действует бессрочно.

Достоверность представленных сведений и документов подтверждаю.

Руководитель юридического лица, индивидуальный предприниматель

_____/_____
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

«__» _____ 20__ года



**СПРАВКА
О РАЗМЕРЕ СРЕДНЕСПИСОЧНОЙ ЧИСЛЕННОСТИ РАБОТНИКОВ**

Сообщаю следующие сведения о среднесписочной численности работников(наименование заявителя):

№ п/п	Наименование показателя	За 2019 год<*>	За 2020 год<*>
1.	Среднесписочная численность работников, работающих по основному месту работы (на полный и неполный рабочий день)		
2.	Среднесписочная численность внешних совместителей		
3.	Итоговое значение по всем работникам		

<*> Значение показателя округляется до одной цифры после запятой.

Руководитель юридического лица, индивидуальный предприниматель

_____/_____/_____

(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

«__» _____ 20__ года

**СПРАВКА
О РАЗМЕРЕ СРЕДНЕСПИСОЧНОЙ ЧИСЛЕННОСТИ РАБОТНИКОВ**

Сообщаю следующие сведения о среднесписочной численности работников(наименование заявителя) в 2020 году:

№ п/п	Наименование показателя	За квартал 2020 года<*>	За IV квартал 2020 года<*>
1.	Среднесписочная численность работников, работающих по основному месту работы (на полный и неполный рабочий день)		
2.	Среднесписочная численность внешних совместителей		
3.	Итоговое значение по всем работникам		

<*> Значение показателя округляется до одной цифры после запятой.

Руководитель юридического лица, индивидуальный предприниматель

_____/_____/_____

(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

«__» _____ 20__ года

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации ЗАТО Северск от 12.05.2021 № 1036

**СОСТАВ
КОМИССИИ ПО ПРОВЕДЕНИЮ КОНКУРСА «ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬ 2020 ГОДА»**

Председатель конкурсной комиссии

Диденко Николай Васильевич - Мэр ЗАТО Северск

Заместители председателя конкурсной комиссии:

Иванов Денис Васильевич - депутат Думы ЗАТО Северск (по согласованию)

Смольникова Людмила Владимировна - заместитель Мэра ЗАТО Северск по экономике и финансам

Секретарь конкурсной комиссии

Топчий Юлия Сергеевна - советник отдела поддержки предпринимательства и привлечения инвестиций Комитета экономического развития Администрации ЗАТО Северск

Члены конкурсной комиссии:

Горбачевский Илья Владимирович - исполнительный директор Фонда «Микрокредитная компания фонд развития малого и среднего предпринимательства ЗАТО Северск» (по согласованию)

Иванова Вера Николаевна - начальник Отдела потребительского рынка и защиты прав потребителей Администрации ЗАТО Северск

Ларионов Александр Владимирович - директор Ассоциации «Некоммерческое партнерство «Агентство развития предпринимательства – Северск»

Роговцев Станислав Владимирович - (по согласованию) начальник Управления молодежной и семейной политики, физической культуры и спорта Администрации ЗАТО Северск

Родина Наталья Сергеевна - Северск начальник отдела поддержки предпринимательства и привлечения инвестиций Комитета экономического развития Администрации ЗАТО Северск

Саядян Аветик Сержикович - начальник Управления имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск

Трапезников Виталий Юрьевич - председатель Комитета экономического развития Администрации ЗАТО Северск

Фомин Михаил Георгиевич - начальник Отдела социальной поддержки населения Администрации ЗАТО Северск

Францишко Николай Валерьевич - начальник Управления жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи Администрации ЗАТО Северск

Шипунов Павел Александрович - заместитель начальника Управления капитального строительства Администрации ЗАТО Северск

**СОСТАВ
ЭКСПЕРТНОЙ ГРУППЫ КОНКУРСА «ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬ 2020 ГОДА»**

<p>Руководитель экспертной группы Родина Наталья Сергеевна</p> <p>Заместитель руководителя экспертной группы: Лелихова Лариса Геннадьевна</p> <p>Члены экспертной группы: Бояринцев Евгений Александрович Козлов Антон Евгеньевич</p> <p>Лебедева Светлана Юрьевна</p> <p>Родыгин Владимир Николаевич</p> <p>Самокрутов Олег Николаевич Топчий Юлия Сергеевна</p>	<p>- начальник отдела поддержки предпринимательства и привлечения инвестиций Комитета экономического развития Администрации ЗАТО Северск</p> <p>- советник отдела поддержки предпринимательства и привлечения инвестиций Комитета экономического развития Администрации ЗАТО Северск</p> <p>- заместитель начальника Управления капитального строительства Администрации ЗАТО Северск</p> <p>- заместитель начальника Управления – начальник отдела молодежной и семейной политики Управления молодежной и семейной политики, физической культуры и спорта Администрации ЗАТО Северск</p> <p>- начальник отдела оплаты труда и социально-трудовых отношений Комитета экономического развития Администрации ЗАТО Северск</p> <p>- заместитель начальника Управления жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи Администрации ЗАТО Северск</p> <p>- консультант Отдела социальной поддержки населения Администрации ЗАТО Северск</p> <p>- советник отдела поддержки предпринимательства и привлечения инвестиций Комитета экономического развития Администрации ЗАТО Северск</p>
---	---

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации ЗАТО Северск

№ 1045

от 13.05.2021 г.

О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 01.12.2010 № 3222

В связи с кадровыми изменениями **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в постановление Администрации ЗАТО Северск от 01.12.2010 № 3222 «О мерах реализации Закона Томской области от 09.07.2015 № 100-03 «О земельных отношениях в Томской области» следующие изменения:

в составе комиссии Администрации ЗАТО Северск по вопросам предоставления земельных участков гражданам (далее – комиссия), утвержденному указанным постановлением:

1) ввести в состав комиссии:

Орехову Яну Павловну, советника Правового комитета Администрации ЗАТО Северск;

2) вывести из состава комиссии Кильчинскую Яну Юрьевну.

2. Опубликовать постановления в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).

Мэр ЗАТО Северск Н.В.Диденко

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации ЗАТО Северск

№ 1054

от 18.05.2021 г.

О подготовке населения ЗАТО Северск в области гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах в 2021 году

В соответствии с Федеральными законами от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 12 февраля 1998 года № 28-ФЗ «О гражданской обороне», постановлениями Правительства Российской Федерации от 2 ноября 2000 года № 841 «Об утверждении Положения об организации подготовки населения в области гражданской обороны», от 18 сентября 2020 года № 1485 «Об утверждении Положения о подготовке граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить прилагаемые Организационно-методические указания по подготовке населения ЗАТО Северск в области гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах в 2021 году (далее – Организационно-методические указания).

2. Рекомендовать руководителям организаций ЗАТО Северск независимо от организационно-правовых форм и форм собственности, расположенных на территории ЗАТО Северск:

1) организовать подготовку в области гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах в соответствии с Организационно-методическими указаниями;

2) проанализировать вопросы обучения работников организаций формирования в области гражданской обороны (далее – ГО), защиты от чрезвычайных ситуаций (далее – ЧС), обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах. Подвести итоги подготовки организаций ЗАТО Северск в области ГО, защиты от ЧС, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах за 2020 год и поставить задачи на 2021 год;

3) организовать пересмотр программ курсового обучения работников организаций ЗАТО Северск по гражданской обороне в соответствии с примерными программами, утвержденными МЧС России;

4) организовать проведение с работниками организаций ЗАТО Северск инструктажей по действиям в чрезвычайных ситуациях;

5) организовать эффективный контроль за обучением работников организаций ЗАТО Северск и нештатных формирований по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне, а также за полнотой и качеством разработки планирующих и отчетных документов в течение учебного года;

6) организовать разработку и исполнение планов мероприятий по совершенствованию учебно-материальной базы организаций ЗАТО Северск по информированию и обучению работников по вопросам гражданской обороны, защите от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечения пожарной безопасности;

7) принять участие в проведении смотра-конкурса на лучшую учебно-материальную базу в области гражданской обороны и защиты населения от чрезвычайных ситуаций в организациях ЗАТО Северск.

3. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Мэра ЗАТО Северск по общественной безопасности.

Мэр ЗАТО Северск Н.В.Диденко

**ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ
ПО ПОДГОТОВКЕ НАСЕЛЕНИЯ ЗАТО СЕВЕРСК В ОБЛАСТИ ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЫ, ЗАЩИТЫ ОТ ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЙ,
ОБЕСПЕЧЕНИЯ ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ И БЕЗОПАСНОСТИ ЛЮДЕЙ НА ВОДНЫХ ОБЪЕКТАХ В 2021 ГОДУ**

1. Организацию и проведение мероприятий по подготовке населения в области гражданской обороны (далее – ГО), защиты от чрезвычайных ситуаций (далее – ЧС), обеспечения пожарной безопасности и безопасности на водных объектах в 2021 году осуществлять в соответствии с Федеральными законами от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 21 декабря 1994 года № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», от 12 февраля 1998 года № 28-ФЗ «О гражданской обороне», постановлениями Правительства Российской Федерации от 2 ноября 2000 года № 841 «Об утверждении Положения об организации подготовки населения в области гражданской обороны», от 18 сентября 2020 года № 1485 «Об утверждении Положения о подготовке граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 16 сентября 2020 года № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации».

2. Главной задачей по подготовке населения ЗАТО Северск в области ГО, защиты от ЧС, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах в 2021 году считать повышение качества организации обучения населения ЗАТО Северск.

3. Основные усилия в работе по выполнению главной задачи сосредоточить на:

1) повышении уровня подготовки руководителей, работников организаций, спасательных служб, нештатных формирований по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне (далее – формирования);

2) обеспечении выполнения положений законодательных и нормативных правовых актов по подготовке населения в области ГО, защиты от ЧС, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах, а также внедрении современных технических средств обучения в процесс обучения;

3) уточнении и дополнении с учетом особенностей и специфики деятельности организаций программ по обучению населения в области ГО, защиты от ЧС, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах;

4) обучении населения способам защиты от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера, в том числе использовании единого номера вызова экстренных оперативных служб «112»;

5) противопожарной пропаганде и обучении населения мерам пожарной безопасности в быту, а также при осуществлении трудовой или служебной деятельности в организациях;

6) информировании населения о правилах поведения и мерах безопасности на водных объектах;

7) совершенствовании учебно-материальной базы (далее – УМБ) подготовки населения в области ГО и защиты от ЧС.

4. Проводить подготовку руководителей и работников организаций ЗАТО Северск:

1) в форме дополнительного профессионального образования или курсового обучения в учебно-методическом центре по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям областного государственного учреждения «Управление по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности Томской области» (УМЦ по ГОЧС ОГУ «УГОЧСПБ ТО»), на Курсах гражданской обороны ЗАТО Северск Муниципального казенного учреждения «Единая дежурно-диспетчерская служба ЗАТО Северск» (далее – Курсы ГО ЗАТО Северск), а также в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность по дополнительным профессиональным программам в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций;

2) методом самостоятельной работы с нормативными правовыми актами по вопросам организации и осуществления мероприятий в области гражданской защиты;

3) посредством участия в учебно-методических сборах, учениях и тренировках;

4) путем проведения с работниками организаций ЗАТО Северск инструктажей по гражданской обороне и по действиям в чрезвычайных ситуациях.

5. Проводить подготовку:

1) руководителей спасательных служб, их заместителей и руководителей формирований на Курсах ГО ЗАТО Северск;

2) личного состава нештатных формирований по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне (далее – НФГО) в форме курсового обучения по программам курсового обучения личного состава НФГО, разрабатываемым в организациях ЗАТО Северск, в объеме не менее 15 часов в год в рабочее время. Программы курсового обучения разрабатывать на основании Примерной программы курсового обучения личного состава нештатных формирований по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне в области гражданской обороны, утвержденной МЧС Российской Федерации от 20.11.2020 № 2-4-71-26-11. Темы базовой подготовки отрабатывать в объеме не менее 9 часов всеми видами НФГО, а темы специальной подготовки в объеме не менее 6 часов с учетом их предназначения;

3) работников организаций ЗАТО Северск, не входящих в состав формирований, по Программе курсового обучения работников организации в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций в объеме 12 часов в рабочее время по месту работы с последующим закреплением знаний и навыков на учениях и тренировках. Программы курсового обучения разрабатывать на основании Примерной программы курсового обучения работающего населения в области гражданской обороны, утвержденной МЧС Российской Федерации от 20.11.2020 № 2-4-71-27-11. К проведению занятий в группах привлекать руководящий состав и специалистов организаций. Руководителям организаций оказывать методическую и организационную помощь руководителям учебных групп, осуществлять постоянный контроль за проведением занятий, о чем делать записи в журналах учета занятий;

4) физических лиц, не состоящих в трудовых отношениях с работодателем, (далее – неработающее население) по Программе обучения неработающего населения ЗАТО Северск в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, утвержденной приказом Муниципального казенного учреждения «Единая дежурно-диспетчерская служба ЗАТО Северск», в объеме 12 часов по месту жительства в соответствии с расписанием занятий и консультаций, а также путем посещения мероприятий, проводимых по тематике гражданской обороны (бесед, лекции, вечеров вопросов и ответов, показа учебных фильмов), участия в учениях по гражданской обороне, самостоятельного чтения памяток, листовок и пособий, прослушивания радиопередач, просмотра телепрограмм, видеоматериалов и иных методических материалов по тематике гражданской обороны.

Занятия и консультации проводить в учебно-консультационных пунктах по гражданской обороне при общеобразовательных учреждениях ЗАТО Северск, созданных в соответствии с постановлением Администрации ЗАТО Северск от 01.03.2021 № 398 «Об учебно-консультационных пунктах по гражданской обороне». Основное внимание в обучении неработающего населения обратить на морально-психологическую подготовку, умелые действия в ЧС, характерных для мест его проживания;

5) руководителей и работников организаций ЗАТО Северск по разработанным в организациях Программам проведения с работниками организаций инструктажей по гражданской обороне и по действиям в чрезвычайных ситуациях. Вводные инструктажи проводить с вновь принятыми работниками в течение первого месяца их работы. Инструктаж по действиям в чрезвычайных ситуациях с работниками организаций проводить ежегодно.

6. Осуществлять обучение обучающихся по курсу «Основы безопасности жизнедеятельности» в общеобразовательных организациях ЗАТО Северск в учебное время в соответствии с учебными планами программами, а также путем привлечения обучающихся к проведению мероприятий Дня защиты детей, Уроков безопасности, участию в соревнованиях по программе «Школа безопасности» и тренировках по ГО и защите от ЧС.

7. Проводить занятия с воспитанниками муниципальных автономных и бюджетных дошкольных образовательных организаций ЗАТО Северск по программе «Основы безопасности детей дошкольного возраста» в объеме 14 часов.

8. Планировать и проводить в целях практической подготовки населения в области гражданской защиты учения и тренировки с периодичностью и продолжительностью, установленными постановлениями Правительства Российской Федерации от 16.09.2020 № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации», от 18.09.2020 № 1485 «Об утверждении Положения о подготовке граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера».

Основной задачей при проведении учений и тренировок считать выработку у руководящего состава навыков управления силами и средствами при проведении мероприятий в области гражданской защиты.

9. Управлению по делам защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций Администрации ЗАТО Северск (Управление ЧС Администрации ЗАТО Северск) совместно с Курсами ГО ЗАТО Северск провести в августе, сентябре смотр-конкурс на лучшую УМБ в организациях ЗАТО Северск в целях дальнейшего развития и совершенствования УМБ по подготовке населения в области гражданской обороны.

10. Управлению образования Администрации ЗАТО Северск:

1) организовывать работу по проведению в общеобразовательных организациях Дня защиты детей и Дня знаний;

2) в мае провести соревнования по программе «Школа безопасности» среди учащихся общеобразовательных организаций совместно с Управлением ЧС Администрации ЗАТО Северск и Курсами ГО ЗАТО Северск;

3) в сентябре провести Уроки безопасности с учащимися общеобразовательных организаций ЗАТО Северск совместно с представителями Управления ЧС Администрации ЗАТО Северск, ФГКУ «Специальное управление ФПС № 8 МЧС России», УМВД России по ЗАТО Северск Томской области и Курсов ГО ЗАТО Северск;

4) в сентябре провести в общеобразовательных организациях ЗАТО Северск смотр-конкурс на лучшую УМБ по подготовке учащихся и работников в области гражданской обороны.

11. Руководителям организаций ЗАТО Северск представлять на Курсы ГО ЗАТО Северск:

1) донесение о состоянии подготовки руководителей, формирований, работников в области ГО и защиты от ЧС к 25-му числу ежемесячно;

2) заявку на обучение руководящего состава, специалистов в области ГО и защиты от ЧС на Курсах ГО ЗАТО Северск на очередной учебный год к 1-му августа;

3) заявку на обучение руководящего состава в УМЦ по ГО ЧС ОГУ «УГО ЧС ПБ ТО» на очередной учебный год к 15-му июля;

4) доклад об организации и итогах подготовки организации в области гражданской защиты за год (форма № 1/ОБУЧ) к 15-му июня и к 15-му ноября;

5) отчет о результатах проведения учений и тренировок области гражданской защиты в 3-дневный срок после их проведения.

12. Руководителям организаций представлять в Управление ЧС Администрации ЗАТО Северск отчеты о результатах проведения учений и тренировок, предусмотренных Планом основных мероприятий ЗАТО Северск в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на год, в 3-дневный срок после их проведения.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации ЗАТО Северск

№ 1055

от 18.05.2021 г.

О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 23.11.2010 № 3122

В целях приведения нормативного правового акта в соответствие с действующим законодательством **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в постановление Администрации ЗАТО Северск от 23.11.2010 № 3122 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача копий архивных документов, подтверждающих право на владение землей» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области» следующие изменения:

1) пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Мэра ЗАТО Северск по экономике и финансам.»;

2) в Административном регламенте предоставления муниципальной услуги «Выдача копий архивных документов, подтверждающих право на владение землей» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области, утвержденном указанным постановлением:

а) абзац первого пункта 5 изложить в следующей редакции:

«5. Уполномоченным органом по предоставлению муниципальной услуги является Администрация ЗАТО Северск в лице Управления имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск (далее - Управление). Непосредственный исполнитель муниципальной услуги - отдел учета земли и сделок с ней Управления (далее - Отдел). Управление и Отдел расположены по адресу: Томская область, ЗАТО Северск, г.Северск, ул.Лесная, д.11а.»;

б) абзац первого пункта 9 изложить в следующей редакции:

«9. Основанием для предоставления муниципальной услуги является личное обращение заявителя в Управление, обращение заявителя посредством почтовой связи с заявлением на бумажном носителе, обращение заявителя, направленное в форме электронного документа с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) (<http://www.gosuslugi.ru>), а также обращение в Отдел Областного государственного казенного учреждения «Томское отделение многофункционального центра по предоставлению государственных и муниципальных услуг» по ЗАТО Северск (далее - Отдел ОГКУ «ТО МФЦ» по ЗАТО Северск).»;

в) пункт 12.1 изложить в следующей редакции:

«12.1. Заявителю предоставляется возможность получения муниципальной услуги в электронной форме с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) (<http://www.gosuslugi.ru>), а также на базе Отдела ОГКУ «ТО МФЦ» по ЗАТО Северск, расположенного по адресу: Томская область, ЗАТО Северск, г.Северск, просп.Коммунистический, 103.»;

г) раздел II дополнить пунктом 12.4 следующего содержания:

«12.4. Особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме заключаются в следующем:

1) заявитель может ознакомиться с информацией о предоставляемой муниципальной услуге на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>), едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) (www.gosuslugi.ru);

2) размещенные на едином портале государственных или муниципальных услуг (функций) (<http://www.gosuslugi.ru>) формы заявлений и иных документов, необходимых для получения муниципальной услуги, доступны для копирования и заполнения заявителями;

3) заявитель может подать заявление с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) (<http://www.gosuslugi.ru>) путем заполнения формы заявления и загрузки документов, указанных в пункте 9 настоящего Административного регламента, в электронной форме;

4) виды электронной подписи, использование которых допускается для подписания электронных документов:

а) простая электронная подпись заявителя - в заявлении, схеме расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории;

б) усиленная квалифицированная электронная подпись заявителя - в копии документа, удостоверяющего личность заявителя;

в) усиленная квалифицированная электронная подпись правомочного должностного лица юридического лица - в доверенности, подтверждающей правомочие на обращение за получением муниципальной услуги, выданной юридическим лицом; усиленная квалифицированная электронная подпись нотариуса - в доверенности, выданной физическим лицом.

Если для получения муниципальной услуги установлена возможность подачи документов, подписанных простой электронной подписью, для подписания таких документов допускается использование усиленной квалифицированной электронной подписи;

5) к заявлению прилагается копия документа, удостоверяющего личность заявителя (удостоверяющего личность представителя заявителя, если заявление представляется представителем заявителя), в виде электронного образа такого документа.

Представление указанного в настоящем пункте документа не требуется в случае представления заявления посредством отправки через личный кабинет единого портала государственных или муниципальных услуг (функций) (<http://www.gosuslugi.ru>), а также если заявление подписано усиленной квалифицированной электронной подписью.

В случае представления заявления представителем заявителя, действующим на основании доверенности, к заявлению также прилагается доверенность в виде электронного образа такого документа;

б) заявления и прилагаемые к ним документы представляются в Управление в форме электронных документов путем заполнения формы заявления, размещенной на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>), по-



средством отправки с использованием единого портала государственных или муниципальных услуг (функций) (<http://www.gosuslugi.ru>), направляются в виде файлов в формате XML (далее - XML-документ), созданных с использованием XML-схем и обеспечивающих считывание и контроль представленных данных;

7) заявления представляются в виде файлов в формате doc, docx, txt, xls, xlsx, rtf, если указанные заявления представляются в форме электронного документа посредством электронной почты;

8) электронные документы (электронные образы документов), прилагаемые к заявлению, в том числе доверенности, направляются в виде файлов в форматах PDF, TIF;

9) качество представляемых электронных документов (электронных образов документов) в форматах PDF, TIF должно позволять в полном объеме прочитать текст документа и распознать реквизиты документа;

10) документы, которые предоставляются Управлением по результатам рассмотрения заявления в электронной форме, должны быть доступны для просмотра в виде, пригодном для восприятия человеком, с использованием электронных вычислительных машин, в том числе без использования информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

11) XML-схемы, используемые для формирования XML-документов, считаются введенными в действие по истечении двух месяцев со дня их размещения на официальном сайте;

12) средства электронной подписи, применяемые при подаче заявлений и прилагаемых к заявлению электронных документов, должны быть сертифицированы в соответствии с законодательством Российской Федерации;

13) заявителю предоставляется возможность получения результата муниципальной услуги в виде:

а) электронного документа, подписанного уполномоченным должностным лицом с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи;

б) документа на бумажном носителе, подтверждающего содержание электронного документа, направленного Управлением.»;

д) абзац второй пункта 14 изложить в следующей редакции:

«Заявление подается посредством обращения в Отдел ОГКУ «ТО МФЦ» по ЗАТО Северск по адресу, указанному в пункте 12.1 настоящего Административного регламента, или по адресу, указанному в пункте 5 настоящего Административного регламента, либо направляется с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) (<http://www.gosuslugi.ru>) или по почтовому адресу Управления, указанному в пункте 5 настоящего Административного регламента.»;

е) абзац четвертый пункта 14 признать утратившим силу;

ж) пункт 17.1 изложить в следующей редакции:

«17.1. Прием и регистрация заявлений, поданных с использованием единого портала государственных или муниципальных услуг (функций) (<http://www.gosuslugi.ru>), осуществляются специалистом, ответственным за прием и регистрацию заявлений (далее - оператор учетной системы), в день их поступления. При поступлении заявления в выходные (праздничные) дни регистрация производится на следующий рабочий день.

Оператор учетной системы в 1-дневный срок со дня регистрации заявления передает его в Отдел. Начальник Отдела поручает рассмотрение заявления специалисту Отдела, ответственному за исполнение административной процедуры.

Оператор учетной системы в 1-дневный срок со дня регистрации заявления направляет заявителю уведомление о приеме и регистрации заявления с указанием ответственных специалистов за предоставление муниципальной услуги.

Получение заявления и прилагаемых к нему документов подтверждается специалистом Управления путем направления заявителю уведомления, содержащего входящий регистрационный номер заявления, дату получения Управлением указанного заявления и прилагаемых к нему документов, а также перечень наименований файлов, представленных в форме электронных документов, с указанием их объема (далее - уведомление о получении заявления). Уведомление о получении заявления направляется указанным заявителем в заявлении способом не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления заявления в Управление.

При подаче заявления и документов, отвечающих требованиям, предусмотренным пунктами 9, 12.4 настоящего Административного регламента, заявителю выдается электронная квитанция, являющаяся уникальным идентификатором данного экземпляра процедуры предоставления услуги.»;

з) абзац первый пункта 20 изложить в следующей редакции:

«20. Заявитель может обратиться с жалобой в том числе в следующих случаях.»;

и) в подпункте 10 пункта 20 слова «пунктом 12.2» заменить словами «пунктом 10.2»;

к) в абзаце втором пункта 21 слова «Главе Администрации ЗАТО Северск» заменить словами «Мэру ЗАТО Северск».

2. Управлению имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск разместить актуальную редакцию Административного регламента на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>) и внести изменение в Реестр муниципальных услуг (функций) городского округа ЗАТО Северск Томской области.

3. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).

Мэр ЗАТО Северск Н.В. Диденко

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации ЗАТО Северск

№ 1056

от 18.05.2021 г.

О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 02.12.2010 № 3234

В целях приведения нормативного правового акта в соответствие с законодательством **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в постановление Администрации ЗАТО Северск от 02.12.2010 № 3234 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации об очередности предоставления жилых помещений на условиях социального найма» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области» следующие изменения:

1) пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя Мэра ЗАТО Северск.»;

2) в Административном регламенте предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации об очередности предоставления жилых помещений на условиях социального найма» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области, утвержденном указанным постановлением:

а) пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Настоящий Административный регламент предоставления муниципальной услуги разработан в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Администрации ЗАТО Северск от 13.08.2010 № 2127 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области.»;

б) в пункте 3 слова «<http://www.seversknet.ru>» заменить словами «<https://зато-северск.рф>»;

в) пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5. Муниципальная услуга предоставляется Администрацией ЗАТО Северск в лице Управления жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи Администрации ЗАТО Северск (далее – Управление). Непосредственным исполнителем по предоставлению данной муниципальной услуги – отдел по учету распределению жилой площади Управления (далее – Отдел).»;

г) абзац четвертый пункта 18 изложить в следующей редакции:

«В запросе указываются сведения о заявителе, в том числе фамилия, имя, отчество физического лица, адрес постоянного проживания или временного пребывания, контактный телефон. Запрос должен быть подписан заявителем с указанием даты обращения.»;

д) абзац первый пункта 24 изложить в следующей редакции:

«24. Заявитель может обратиться с жалобой в том числе в следующих случаях:»;

е) абзац второй пункта 25 изложить в следующей редакции:

«Жалобы на решения и действия (бездействие) руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, подаются Мэру ЗАТО Северск.»;

ж) абзац второй пункта 32 изложить в следующей редакции:

«Жалобы на решения и действия (бездействие) руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, подаются Мэру ЗАТО Северск.»;

з) форму 1 изложить в новой редакции согласно приложению 1;

и) форму 2 изложить в новой редакции согласно приложению 2;

к) форму 3 изложить в новой редакции согласно приложению 3.

2. Управлению жилищно-коммунального хозяйства транспорта и связи Администрации ЗАТО Северск разместить актуальную редакцию Административного регламента на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>) и внести изменение в Реестр муниципальных услуг (функций) городского округа ЗАТО Северск Томской области.

3. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).

Мэр ЗАТО Северск Н. В. Диденко

Приложение 1
к постановлению Администрации ЗАТО Северск от 18.05.2021 № 1056

Форма 1

Начальнику УЖКХ ТиС

(Ф.И.О., место жительства, контактный телефон заявителя, адрес электронной почты)

ЗАПРОС

О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ИНФОРМАЦИИ ОБ ОЧЕРЕДНОСТИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ НА УСЛОВИЯХ СОЦИАЛЬНОГО НАЙМА.

Прошу предоставить информацию об очередности предоставления жилых помещений на условиях социального найма. На учете граждан, нуждающихся в получении жилых помещений по договорам социального найма, состою в списке _____.
Информация необходима в целях _____.

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение) сведений, указанных в настоящем заявлении и прилагаемых документах, с целью выдачи информации.

Согласие действует в течение 1 года со дня подписания настоящего запроса.

Мне известно, что данное согласие может быть отозвано мною в письменной форме.

К запросу прилагаю следующие документы:

(подпись / расшифровка)

«__» _____ 20__ год

Приложение 2
к постановлению Администрации ЗАТО Северск от 18.05.2021 № 1056

Ф.И.О. _____,

(заявителя)

адрес _____.

Уважаемый(ая) _____!

На Ваше обращение сообщаем об отказе в предоставлении информации об очередности предоставления жилых помещений на условиях социального найма в связи с _____.

Начальник УЖКХ ТиС

(инициалы, фамилия)

Приложение 3
к постановлению Администрации ЗАТО Северск от 18.05.2021 № 1056

Форма 3

Ф.И.О. _____,

(заявителя)

адрес _____.

Уважаемый(ая) _____!

На Ваше обращение сообщаем следующее.

_____ (инициалы, фамилия) принят на учет в качестве нуждающегося(йся) в жилом помещении, предоставляемом по договору социального найма, с _____ года в соответствии с _____ (основания принятия на учет).

Согласно книге учета граждан, нуждающихся в жилых помещениях, по состоянию на _____ Ваша очередность:

1) в списке общей очереди значится за № _____;

2) в льготном списке _____ за № _____.

Начальник УЖКХ ТиС

(инициалы, фамилия)

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

Администрации ЗАТО Северск

№ 1057

от 18.05.2021 г.

О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 27.09.2012 № 2749

В целях приведения нормативного правового акта в соответствие с законодательством **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в постановление Администрации ЗАТО Северск от 27.09.2012 № 2749 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Заключение, изменение, расторжение договоров социального найма, найма специализированных жилых помещений» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области» следующие изменения:

1) пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя Мэра ЗАТО Северск.»;

2) в Административном регламенте предоставления муниципальной услуги «Заключение, изменение, расторжение договоров социального найма, найма специализированных жилых помещений» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области, утвержденном указанным постановлением:

а) пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Сведения о муниципальной услуге и Административном регламенте размещаются на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>) и доступны на едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) (<http://www.gosuslugi.ru>).»;

б) пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5. Муниципальная услуга предоставляется Администрацией ЗАТО Северск в лице Управления жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи Администрации ЗАТО Северск (далее – Управление). Непосредственный исполнитель по предоставлению данной муниципальной услуги – отдел по учету распределению жилой площади Управления (далее – Отдел).»;

в) абзацы четвертый, одиннадцатый, восемнадцатый, двадцать третий, двадцать девятый, тридцать четвертый, тридцать восьмой пункта 10 признать утратившими силу;

г) в пункте 10.2 аббревиатуру «УЖКХ ТиС» заменить словом «Управление»;

д) подпункт 1 пункта 10.3 признать утратившим силу;

е) в пункте 21 слова «в системе Гран-док» заменить словами «в системе электронного документооборота»;

ж) в подпункте 1 пункта 26 слова «<http://www.seversknet.ru>» заменить словами «<https://зато-северск.рф>»;

з) абзац десятый пункта 26 признать утратившим силу;

и) абзац первый пункта 29 изложить в следующей редакции:

«29. Первый заместитель Мэра ЗАТО Северск организует и осуществляет контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги.»;

к) в пункте 29.1 слова «Главы Администрации ЗАТО Северск» заменить словами «Мэра ЗАТО Северск»;

л) в пункте 31 слова «Главе Администрации ЗАТО Северск» заменить словами «Мэру ЗАТО Северск».

2. Управлению жилищно-коммунального хозяйства транспорта и связи Администрации ЗАТО Северск разместить актуальную редакцию Административного регламента на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>) и внести изменение в Реестр муниципальных услуг (функций) городского округа ЗАТО Северск Томской области.

3. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).

Мэр ЗАТО Северск Н.В. Диденко

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации ЗАТО Северск

№ 1058

от 18.05.2021 г.

О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 02.11.2012 № 3097

В целях приведения нормативного правового акта в соответствии с действующим законодательством **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в постановление Администрации ЗАТО Северск от 02.11.2012 № 3097 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на проведение земляных работ» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области» следующие изменения:

1) пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя Мэра ЗАТО Северск.»;

2) в Административном регламенте предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на проведение земляных работ» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области, утвержденном указанным постановлением:

а) пункт 6 изложить в следующей редакции:

«6. Муниципальная услуга предоставляется Администрацией ЗАТО Северск в лице Управления жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи Администрации ЗАТО Северск (далее – УЖКХ ТиС) и Управления по внегородским территориям Администрации ЗАТО Северск (далее – УВГТ).»;

б) пункт 8 признать утратившим силу;

в) абзацы третий, четвертый подпункта 7 пункта 13 признать утратившими силу;

г) дополнить пунктами 21.1, 21.2 следующего содержания:

«21.1. Заявителю предоставляется возможность получения муниципальной услуги в электронной форме.

Предоставление муниципальной услуги осуществляется на базе Отдела Областного государственного казенного учреждения «Томское отделение многофункционального центра по предоставлению государственных и муниципальных услуг» по ЗАТО Северск (далее – Отдел ОГКУ «ТО МФЦ» по ЗАТО Северск), расположенного по адресу: Томская область, ЗАТО Северск, г. Северск, просп. Коммунистический, 103.

21.2. Особенности предоставления услуги в электронной форме заключаются в следующем:

1) заявитель может ознакомиться с информацией о предоставляемой муниципальной услуге на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск (<https://зато-северск.рф>) и едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) (www.gosuslugi.ru);

2) размещенные на едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) формы заявлений и иных документов, необходимых для получения муниципальной услуги, доступны для копирования и заполнения заявителями;

3) заявитель может подать заявку через единый портал государственных и муниципальных услуг (функций), при наличии соответствующей технической возможности, путем заполнения заявки (форма 1 прилагается) и загрузки документов, указанных в пункте 13.

Допустимые форматы вложений:

текстовый документ (MS Word);

графическое изображение (JPEG).

Виды электронных подписей, использование которых допускается для подписания электронных документов:

а) простая электронная подпись заявителя - в заявке;

б) усиленная квалифицированная электронная подпись заявителя - в схеме участка, на котором предполагается производить земляные работы;

в) усиленная квалифицированная электронная подпись заявителя - в документах, удостоверяющих личность и правоспособность;

г) усиленная квалифицированная электронная подпись заявителя - в документах, подтверждающих полномочия представителя;

- д) усиленная квалифицированная электронная подпись заявителя - в проекте производства работ либо ином документе, несущем информацию об условиях и методе производства предполагаемых земляных работ, и плане восстановления нарушенного благоустройства;
- е) усиленная квалифицированная электронная подпись заявителя - в листе согласования с собственниками либо арендаторами сетей подземных коммуникаций, расположенных на участке предполагаемого производства работ;
- ж) усиленная квалифицированная электронная подпись заявителя - в проекте организации дорожного движения на период введения временных ограничения или прекращения движения транспортных средств и (или) пешеходов по автомобильным дорогам и улицам на территории ЗАТО Северск на срок, превышающий сутки, согласованном с Отделом Государственной инспекции безопасности дорожного движения Управления Министерства внутренних дел России по ЗАТО Северск Томской области утвержденном УЖКХ ТиС, либо в схеме организации дорожного движения на период введения временных ограничения или прекращения движения транспортных средств и (или) пешеходов по автомобильным дорогам и улицам на территории ЗАТО Северск на срок, не превышающий сутки, и внутриквартальным проездам, вне зависимости от срока выполнения работ, согласованной с УЖКХ ТиС;
- з) усиленная квалифицированная электронная подпись заявителя - в разрешении на строительство, выданном в соответствии со статьей 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации (при строительстве и реконструкции объектов капитального строительства), либо в разрешении на использование земель или земельных участков, в случаях, при которых не требуется получение разрешения на строительство в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 03.12.2014 № 1300 «Об утверждении перечня видов объектов, размещение которых может осуществляться на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов».

Если для получения муниципальной услуги установлена возможность подачи документов, подписанных простой электронной подписью, для подписания таких документов допускается использование усиленной квалифицированной электронной подписи.

При подаче заявки, отвечающей требованиям, предусмотренным пунктами 13, 15, 16 настоящего Административного регламента, заявителю выдается электронная квитанция, являющаяся уникальным идентификатором данного экземпляра процедуры предоставления услуги.»;

д) пункт 22.1 изложить в следующей редакции:

«22.1. Особенности выполнения административных процедур в электронной форме:

1) прием и регистрация заявок, поданных через единый портал государственных и муниципальных услуг (функций), осуществляются специалистом, ответственным за прием и регистрацию запросов (далее - оператор учетной системы), в день их поступления. При поступлении заявок в выходные (праздничные) дни регистрация производится на следующий рабочий день.

Оператор учетной системы в 1-дневный срок со дня регистрации заявления передает его начальнику УЖКХ ТиС или УВГТ. Начальник УЖКХ ТиС или УВГТ поручает рассмотрение заявления специалисту, ответственному за исполнение административной процедуры.

Оператор учетной системы в 1-дневный срок со дня регистрации заявления направляет заявителю уведомление о приеме и регистрации заявления с указанием ответственных за предоставление муниципальной услуги специалистов;

2) заявитель может получить сведения о ходе предоставления муниципальной услуги, а также о результате предоставления муниципальной услуги в личном кабинете на едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) по номеру электронной квитанции.

Запрос заявителя в орган, предоставляющий муниципальную услугу, приравнивается к согласию такого заявителя на обработку его персональных данных в целях и объеме, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

Заявителю предоставляется возможность получения результата муниципальной услуги в виде (при наличии технической возможности):

а) электронного документа, подписанного уполномоченным должностным лицом с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи;

б) документа на бумажном носителе, подтверждающего содержание электронного документа, направленного органом.»;

е) в пункте 29 слова «Главе Администрации ЗАТО Северск» заменить словами «Мэру ЗАТО Северск».

2. Управлению жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи Администрации ЗАТО Северск разместить актуальную редакцию Административного регламента на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>) и внести изменения в Реестр муниципальных услуг (функций) городского округа ЗАТО Северск Томской области.

3. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).

Мэр ЗАТО Северск Н.В.Диденко

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации ЗАТО Северск

№ 1064

от 19.05.2021 г.

О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 30.03.2010 № 885

В целях приведения нормативного правового акта в соответствие с действующим законодательством, а также в связи с кадровыми изменениями **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в постановление Администрации ЗАТО Северск от 30.03.2010 № 885 «Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников муниципальных бюджетных и автономных образовательных учреждений ЗАТО Северск дополнительного образования физкультурно-спортивной направленности, находящихся в ведении Управления молодежной и семейной политики, физической культуры и спорта Администрации ЗАТО Северск» следующие изменения:

1) преамбулу изложить в следующей редакции:

«В соответствии со статьей 144 Трудового кодекса Российской Федерации, постановлениями Администрации Томской области от 31.03.2008 № 66а «О новых системах оплаты труда работников областных государственных учреждений», от 13.01.2010 № 3а «Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников областных учреждений, находящихся в ведении Департамента по молодежной политике, физической культуре и спорту Томской области, и о внесении изменений в постановление Администрации Томской области от 27.04.2009 № 80а» **ПОСТАНОВЛЯЮ:**»;

пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Мэра ЗАТО Северск по социальной политике.».

2. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).

Мэр ЗАТО Северск Н.В.Диденко

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

Администрации ЗАТО Северск

№ 1065

от 19.05.2021 г.

О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 30.03.2010 № 883

В целях приведения нормативного правового акта в соответствие с действующим законодательством, а также в связи с кадровыми изменениями **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в постановление Администрации ЗАТО Северск от 30.03.2010 № 883 «Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников муниципальных автономных загородных оздоровительных учреждений, находящихся в ведении Управления молодежной и семейной политики, физической культуры и спорта Администрации ЗАТО Северск» следующие изменения:

1) преамбулу изложить в следующей редакции:

«В соответствии со статьей 144 Трудового кодекса Российской Федерации, постановлениями Администрации Томской области от 31.03.2008 № 66а «О новых системах оплаты труда работников областных государственных учреждений», от 13.01.2010 № За «Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников областных учреждений, находящихся в ведении Департамента по молодежной политике, физической культуре и спорту Томской области, и о внесении изменений в постановление Администрации Томской области от 27.04.2009 № 80а» **ПОСТАНОВЛЯЮ:**»;

пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Мэра ЗАТО Северск по социальной политике.».

2. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).

Мэр ЗАТО Северск Н.В. Диденко

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации ЗАТО Северск

№ 1084

от 20.05.2021 г.

Об утверждении Порядка установления оценки применения обязательных требований, устанавливаемых муниципальными нормативными правовыми актами городского округа ЗАТО Северск Томской области

В соответствии с частью 5 статьи 2 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 247-ФЗ «Об обязательных требованиях в Российской Федерации» **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок установления и оценки применения обязательных требований, устанавливаемых муниципальными нормативными правовыми актами городского округа ЗАТО Северск Томской области (далее – Порядок).

2. Уполномочить Управление жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи Администрации ЗАТО Северск, Управление имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск, Комитет архитектуры и градостроительства Администрации ЗАТО Северск, Отдел охраны окружающей среды и природных ресурсов Администрации ЗАТО Северск на проведение оценки применения обязательных требований, установленных муниципальными нормативными правовыми актами, в соответствии с Порядком.

3. Органам Администрации ЗАТО Северск, указанным в пункте 2 настоящего постановления, в срок до 1 января 2022 года провести в соответствии с Порядком оценку применения обязательных требований, установленных действующими муниципальными нормативными правовыми актами.

4. Комитету развития информационного общества Администрации ЗАТО Северск в срок до 25 мая 2021 года создать раздел «Оценка применения обязательных требований» на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).

5. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).

6. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя Мэра ЗАТО Северск, заместителя Мэра ЗАТО Северск по экономике и финансам, заместителя Мэра ЗАТО Северск по капитальному строительству, заместителя Мэра ЗАТО Северск по общественной безопасности.

Мэр ЗАТО Северск Н.В. Диденко

ПОРЯДОК УСТАНОВЛЕНИЯ И ОЦЕНКИ ПРИМЕНЕНИЯ ОБЯЗАТЕЛЬНЫХ ТРЕБОВАНИЙ, УСТАНОВЛИВАЕМЫХ МУНИЦИПАЛЬНЫМИ НОРМАТИВНЫМИ ПРАВОВЫМИ АКТАМИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАТО СЕВЕРСК ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 247-ФЗ «Об обязательных требованиях в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 247-ФЗ) и определяет правовые и организационные основы установления и оценки применения содержащихся в муниципальных нормативных правовых актах ЗАТО Северск (далее – МНПА) обязательных требований, которые связаны с осуществлением предпринимательской и иной экономической деятельности и оценка соблюдения которых осуществляется в рамках муниципального контроля, привлечения к административной ответственности, предоставления разрешений, осуществляемых органами местного самоуправления ЗАТО Северск (далее – обязательные требования).

II. ПОРЯДОК УСТАНОВЛЕНИЯ ОБЯЗАТЕЛЬНЫХ ТРЕБОВАНИЙ

2. Структурными подразделениями и органами Администрации ЗАТО Северск Томской области, являющимися ответственными за подготовку проекта МНПА, устанавливающего обязательные требования (далее – разработчик), при установлении обязательных требований должны быть соблюдены принципы, установленные статьей 4 Федерального закона № 247-ФЗ, и определены:

- 1) содержание обязательных требований (условия, ограничения, запреты, обязанности);
- 2) круг лиц, обязанных соблюдать обязательные требования;
- 3) в зависимости от объекта установления обязательных требований:
 - а) осуществляемая деятельность, совершаемые действия, в отношении которых устанавливаются обязательные требования;
 - б) лица и используемые объекты, к которым предъявляются обязательные требования при осуществлении деятельности, совершении действий;
 - в) результаты осуществления деятельности, совершения действий, в отношении которых устанавливаются обязательные требования;
- 4) формы оценки соблюдения обязательных требований (муниципальный контроль, привлечение к административной ответственности, предоставление разрешений, аккредитация);
- 5) органы и структурные подразделения Администрации ЗАТО Северск осуществляющие оценку соблюдения обязательных требований.

3. Проект МНПА, устанавливающий обязательные требования, должен вступать в силу с учетом требований, установленных частями 1, 2 статьи 3 Федерального закона № 247-ФЗ.

Проектом МНПА должен предусматриваться срок его действия, который не может превышать шесть лет со дня его вступления в силу.

По результатам оценки применения обязательных требований в порядке, определенном разделом III настоящего Порядка, может быть принято решение о продлении срока действия МНПА, содержащего обязательные требования, не более чем на шесть лет.

4. При разработке проекта МНПА, устанавливающего обязательные требования, проводится оценка регулирующего воздействия, в порядке, установленном постановлением Администрации ЗАТО Северск от 30.03.2017 № 484 «О проведении оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов ЗАТО Северск и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов ЗАТО Северск».

5. Проекты МНПА, устанавливающих обязательные требования, подлежат публичному обсуждению.

6. В целях обеспечения возможности проведения публичного обсуждения разработчик направляет проект МНПА, содержащего обязательные требования, заместителю Мэра ЗАТО Северск по общественной безопасности для размещения на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт Администрации ЗАТО Северск).

При размещении проекта МНПА, содержащего обязательные требования, на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск указывается информация о сроках проведения публичного обсуждения, о разработчике, электронном и почтовом адресах, по которым можно направить предложения и (или) замечания.

7. Срок проведения публичных обсуждений проекта МНПА, устанавливающего обязательные требования, составляет 7 дней со дня размещения проекта МНПА на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск.

Предложения и (или) замечания граждане, организации могут направить разработчику по адресам, указанным на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск.

8. Разработчик рассматривает все поступившие предложения и (или) замечания и принимает решение по результатам рассмотрения каждого предложения и (или) замечания в 5-дневный срок со дня окончания срока, отведенного для проведения публичных обсуждений.

9. Оценка установленных проектом МНПА обязательных требований на соответствие законодательству Российской Федерации, Томской области, муниципальным правовым актам ЗАТО Северск проводится в рамках правовой экспертизы проекта МНПА.

III. ПОРЯДОК ОЦЕНКИ ПРИМЕНЕНИЯ ОБЯЗАТЕЛЬНЫХ ТРЕБОВАНИЙ

10. Целями оценки применения обязательных требований являются:

- 1) комплексная оценка системы обязательных требований в соответствующей сфере регулирования;
- 2) оценка достижения цели введения обязательных требований;
- 3) оценка эффективности введения обязательных требований;
- 4) выявление избыточных обязательных требований.

11. Процедура оценки применения обязательных требований включает в себя следующие этапы:

- 1) формирование разработчиком проекта доклада об оценке применения обязательных требований, содержащихся в МНПА (далее – доклад);
- 2) публичное обсуждение проекта доклада на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск;
- 3) доработка проекта доклада с учетом результатов его публичного обсуждения;
- 4) подписание доклада;

5) рассмотрение доклада комиссией Администрации ЗАТО Северск по оценке применения обязательных требований, содержащихся в муниципальных нормативных правовых актах (далее – Комиссия), и принятие Комиссией одного из решений, указанных в пункте 24 настоящего Порядка.

Полномочия и состав Комиссии, а также порядок ее работы утверждаются муниципальным правовым актом Администрации ЗАТО Северск.

12. Разработчик проводит оценку применения обязательных требований в отношении МНПА, устанавливающего обязательные требования, за 1 год до окончания действия указанного МНПА, в соответствии с целями оценки применения обязательных требований и готовит проект доклада, включающего информацию, указанную в пунктах 15-17 настоящего Порядка.

13. Источниками информации для подготовки доклада являются:

- 1) результаты мониторинга применения обязательных требований;
- 2) результаты анализа осуществления контрольной и разрешительной деятельности;
- 3) результаты анализа административной и судебной практики;
- 4) обращения, предложения и замечания субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, к которым применяются обязательные требования, содержащиеся в МНПА (далее – субъекты регулирования).

14. Форма доклада утверждается муниципальным правовым актом Администрации ЗАТО Северск.

15. В доклад включается следующая информация:

- 1) общая характеристика оцениваемых обязательных требований;



- 2) результаты оценки применения обязательных требований;
 - 3) выводы и предложения по итогам оценки применения обязательных требований.
16. Общая характеристика оцениваемых обязательных требований должна включать следующие сведения:
- 1) цели введения обязательных требований;
 - 2) реквизиты МНПА и содержащихся в нем обязательных требований;
 - 3) сведения о внесенных в МНПА изменениях (при наличии);
 - 4) сведения о полномочиях разработчика на установление обязательных требований;
 - 5) период действия МНПА и (или) его отдельных положений (при наличии);
 - 6) сфера осуществления предпринимательской и иной экономической деятельности и конкретные общественные отношения (группа общественных отношений), на регулирование которых направлены обязательные требования;
 - 7) основные группы субъектов регулирования, интересы которых затрагиваются оцениваемыми обязательными требованиями, количество таких субъектов.
17. Результаты оценки применения обязательных требований должны содержать следующую информацию:
- 1) соблюдение принципов, установленных статьей 4 Федерального закона № 247-ФЗ;
 - 2) достижение целей введения обязательных требований (снижение риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, на устранение которого направлено установление обязательных требований);
 - 3) оценка фактических расходов и доходов субъектов регулирования, связанных с необходимостью соблюдения установленных муниципальными нормативными правовыми актами обязанностей или ограничений;
 - 4) количество и содержание обращений субъектов регулирования к разработчику, связанных с применением обязательных требований;
 - 5) сведения о привлечении к ответственности за нарушение установленных МНПА обязательных требований (в случае если МНПА установлена такая ответственность), в том числе количество зафиксированных правонарушений;
 - 6) наличие и содержание вступивших в законную силу судебных актов, связанных с применением обязательных требований, по делам об оспаривании МНПА.
18. Выводы и предложения по итогам оценки применения обязательных требований должны содержать один из следующих выводов:
- 1) о целесообразности дальнейшего применения обязательных требований с внесением изменений в соответствующий МНПА в части продления срока его действия;
 - 2) о целесообразности дальнейшего применения обязательных требований с внесением изменений в соответствующий МНПА в части, устанавливающей обязательные требования, и в части продления срока его действия;
 - 3) о нецелесообразности дальнейшего применения обязательных требований прекращения действия соответствующего МНПА.
19. Выводы, предусмотренные подпунктами 2,3 пункта 18 настоящего Порядка, формулируются при выявлении одного или нескольких из следующих обстоятельств:
- 1) невозможность исполнения обязательных требований, устанавливаемая в том числе при выявлении избыточности требований, несоразмерности расходов на их исполнение и администрирование с положительным эффектом (положительным влиянием на снижение рисков, в целях предупреждения которых установлены обязательные требования) от их исполнения и соблюдения;
 - 2) наличие дублирующих и (или) аналогичных по содержанию обязательных требований в нескольких МНПА;
 - 3) наличие в различных МНПА противоречащих друг другу обязательных требований;
 - 4) наличие в МНПА неопределенных, неустоявшихся понятий, некорректных и (или) неоднозначных формулировок, не позволяющих единообразно применять и (или) исполнять обязательные требования;
 - 5) наличие неактуальных требований;
 - 6) противоречие обязательных требований принципам Федерального закона № 247-ФЗ, иным нормативным правовым актам большей юридической силы;
 - 7) отсутствие у разработчика предусмотренных законодательством Российской Федерации, законодательством Томской области, МНПА ЗАТО Северск полномочий по установлению соответствующих обязательных требований.
20. В целях обеспечения возможности проведения публичного обсуждения разработчик направляет проект доклада заместителю Мэра ЗАТО Северск по общественной безопасности для размещения на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск.
- При размещении проекта доклада на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск указывается информация о сроках проведения публичного обсуждения, электронном и почтовом адресах, по которым можно направить предложения и (или) замечания.
- Срок проведения публичных обсуждений проекта доклада составляет 30 дней со дня размещения проекта доклада на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск.
21. Предложения и (или) замечания граждане, организации могут направить разработчику по адресам, указанным на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск
22. Разработчик рассматривает все предложения и (или) замечания, поступившие в установленный для их приема срок.
- В случае согласия с поступившими предложениями и (или) замечаниями разработчик в 20-дневный срок со дня истечения срока публичного обсуждения проекта доклада, указанного в пункте 19 настоящего Порядка, осуществляет доработку проекта доклада и отражает поступившие предложения и (или) замечания в проекте доклада.
- В случае несогласия с поступившими предложениями и (или) замечаниями разработчик в пределах срока, указанного в абзаце втором настоящего пункта, готовит мотивированное пояснение и отражает его в проекте доклада.
23. Доработанный доклад, подписанный руководителем разработчика и согласованный с заместителем Мэра ЗАТО Северск, курирующим деятельность разработчика, в 5-дневный срок со дня окончания срока, указанного в абзаце втором пункта 22 настоящего Порядка, направляется разработчиком для рассмотрения на заседании Комиссии и одновременно размещается разработчиком на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск.
24. Комиссия рассматривает доклад на своем заседании в сроки и в порядке, предусмотренные муниципальным правовым актом Администрации ЗАТО Северск, регламентирующим порядок деятельности Комиссии, и по результатам рассмотрения принимает одно из следующих решений:
- 1) о необходимости дальнейшего применения обязательных требований с внесением изменений в соответствующий МНПА в части продления срока его действия;
 - 2) о необходимости дальнейшего применения обязательных требований с внесением изменений в соответствующий МНПА в части, устанавливающей обязательные требования, и в части продления срока его действия;
 - 3) об отсутствии необходимости дальнейшего применения обязательных требований и прекращения действия МНПА.
25. На основании решения Комиссии, указанного в пункте 24 настоящего Порядка, разработчиком осуществляется подготовка проекта соответствующего МНПА.
26. Разработчик в 20-дневный срок со дня принятия Комиссией решения, указанного в пункте 24 настоящего Порядка, подготавливает и размещает на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск информацию о результатах оценки применения обязательных требований.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации ЗАТО Северск

№ 1085

от 20.05.2021 г.

О внесении изменения в постановление Администрации ЗАТО Северск от 28.04.2016 № 885

В целях приведения нормативного правового акта в соответствие с действующим законодательством **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в постановление Администрации ЗАТО Северск от 28.04.2016 № 885 «Об утверждении Порядка предоставления бюджетных ассигнований главным распорядителям бюджетных средств на обеспечение деятельности муниципальных казенных учреждений за счет средств, полученных от оказания платных услуг, безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, в том числе добровольных пожертвований» изменение, изложив пункт 4 в следующей редакции:

«4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Мэра ЗАТО Северск по экономике и финансам.»

2. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).

Мэр ЗАТО Северск Н.В.Диденко**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

Администрации ЗАТО Северск

№ 1098

от 21.05.2021 г.

О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 20.09.2016 № 2096

В целях приведения нормативного правового акта в соответствие с законодательством, руководствуясь статьей 38 Устава городского округа ЗАТО Северск Томской области, **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в постановление Администрации ЗАТО Северск от 20.09.2016 № 2096 «Об утверждении Административного регламента «Осуществление муниципального жилищного контроля» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области» следующие изменения:

1) пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя Мэра ЗАТО Северск.»;

2) в Административном регламенте «Осуществление муниципального жилищного контроля» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области, утвержденном указанным постановлением:

а) в пункте 2 слова «Управление жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи Администрации ЗАТО Северск» заменить словами «Администрация ЗАТО Северск Томской области в лице Управления жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи Администрации ЗАТО Северск (далее – Уполномоченный орган)»;

б) в подпункте 2 пункта 83 слова «Главе Администрации ЗАТО Северск» заменить словами «Мэру ЗАТО Северск»;

в) пункт 88 изложить в следующей редакции:

«88. Обращение рассматривается в течение 30 дней со дня регистрации письменного обращения либо дня проведения личного приема. Если для рассмотрения письменного обращения необходимо проведение специальной проверки, а также в случае направления запроса, предусмотренного пунктом 2 части 1 статьи 10 Федерального закона от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ, Мэр ЗАТО Северск или заместитель Мэра ЗАТО Северск - Управляющий делами Администрации ЗАТО Северск вправе продлить срок рассмотрения обращения не более чем на 30 дней, уведомив о продлении срока его рассмотрения заинтересованное лицо.»;

г) пункт 94 изложить в следующей редакции:

«94. О мерах, принятых в отношении должностных лиц, виновных в нарушении законодательства Российской Федерации и Томской области, руководитель Уполномоченного органа в срок 15 дней со дня принятия таких мер сообщает в письменной форме юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю, права и (или) законные интересы которых нарушены и от которых поступило обращение о нарушении прав и (или) законных интересов. В случае поступления обращения заинтересованного лица на имя Мэра ЗАТО Северск ответ дается за подписью Мэра ЗАТО Северск.»

2. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).

Мэр ЗАТО Северск Н.В.Диденко**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

Администрации ЗАТО Северск

№ 1099

от 21.05.2021 г.

О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 14.07.2017 № 1259

В соответствии с частью 6 статьи 189 Жилищного кодекса Российской Федерации, пунктом 1 статьи 12.1 Закона Томской области от 7 июня 2013 года № 116-ОЗ «Об организации проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории Томской области» **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в постановление Администрации ЗАТО Северск от 14.07.2017 № 1259 «О проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории ЗАТО Северск в 2017 - 2022 годах» следующие изменения:

перечень многоквартирных домов на территории ЗАТО Северск, собственники помещений которых формируют фонд капитального ремонта на счете регионального оператора и не приняли решение о проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, утвержденный указанным постановлением, дополнить пунктами 155-161 согласно приложению.

2. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).

Мэр ЗАТО Северск Н.В.Диденко



«155	г. Северск, пр-кт Коммунистический, д. 58	- разработка проектной документации, включая проведение проверки достоверности определения сметной стоимости на ремонт крыши - ремонт крыши - осуществление строительного контроля за проведением работ по ремонту крыши	13 717 997,40	13 717 997,40	0,00	0,00	0,00	13 707 848,85	10 148,55	2021-2022
156	г. Северск, пр-кт Коммунистический, д. 100	- разработка проектной документации, включая проведение проверки достоверности определения сметной стоимости на замену лифтового оборудования 2 пассажирских лифтов (4, 5 подъезды)	64 562,00	64 562,00	0,00	0,00	0,00	64 562,00	0,00	2022
157	г. Северск, пр-кт Коммунистический, д. 151	- разработка проектной документации, включая проведение проверки достоверности определения сметной стоимости на замену лифтового оборудования 8 пассажирских лифтов (5-7, 10, 11, 16-18 подъезды)	258 248,00	258 248,00	0,00	0,00	0,00	258 248,00	0,00	2022
158	г. Северск, ул. Крупской, д. 18	- разработка проектной документации, включая проведение проверки достоверности определения сметной стоимости на ремонт крыши - ремонт крыши - осуществление строительного контроля за проведением работ по ремонту крыши	13 604 173,20	13 604 173,20	0,00	0,00	0,00	13 594 108,85	10 064,35	2021-2022
159	г. Северск, ул. Курчатова, д. 19	- разработка проектной документации, включая проведение проверки достоверности определения сметной стоимости на замену лифтового оборудования 1 пассажирского лифта (1 подъезд)	32 281,00	32 281,00	0,00	0,00	0,00	32 281,00	0,00	2022
160	г. Северск, ул. Ленина, д. 62	- разработка проектной документации, включая проведение проверки достоверности определения сметной стоимости на ремонт крыши - ремонт крыши - осуществление строительного контроля за проведением работ по ремонту крыши	10 054 206,60	10 054 206,60	0,00	0,00	0,00	10 046 768,51	7 438,09	2021-2022
161	г. Северск, ул. Победы, д. 33	- разработка проектной документации, включая проведение проверки достоверности определения сметной стоимости на замену лифтового оборудования 2 пассажирских лифтов (1, 2 подъезды)	64 562,00	64 562,00	0,00	0,00	0,00	64 562,00	0,00	2022»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации ЗАТО Северск

№ 1125
от 24.05.2021 г.

Об утверждении отчетов об исполнении бюджета ЗАТО Северск за I квартал 2021 года

В соответствии со статьей 34 Положения о бюджетном процессе в ЗАТО Северск, утвержденного решением Думы ЗАТО Северск от 29.09.2011 № 17/4 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в ЗАТО Северск», **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить прилагаемые отчеты об исполнении бюджета ЗАТО Северск за I квартал 2021 года:
 - 1) отчет о доходах бюджета ЗАТО Северск за I квартал 2021 года;
 - 2) отчет о расходах бюджета ЗАТО Северск по разделам и подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов за I квартал 2021 года;
 - 3) отчет о расходах бюджета по ведомственной структуре расходов бюджета ЗАТО Северск за I квартал 2021 года;
 - 4) отчет о расходах бюджета ЗАТО Северск по программным и непрограммным направлениям деятельности за I квартал 2021 года;
 - 5) отчет о расходах бюджета ЗАТО Северск на осуществление бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства за I квартал 2021 года;
 - 6) отчет о расходах бюджета ЗАТО Северск по объектам капитального ремонта за I квартал 2021 года;
 - 7) отчет о расходах бюджета ЗАТО Северск на приобретение, модернизацию оборудования и предметов длительного пользования ЗАТО Северск за I квартал 2021 года;
 - 8) отчет о расходах бюджета ЗАТО Северск, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств, за I квартал 2021 года;
 - 9) отчет об источниках финансирования дефицита бюджета ЗАТО Северск за I квартал 2021 года;
 - 10) отчет об исполнении программы муниципальных внутренних заимствований ЗАТО Северск за I квартал 2021 года;
 - 11) отчет об исполнении основных параметров бюджета ЗАТО Северск за I квартал 2021 года;
 - 12) отчет о расходах бюджета ЗАТО Северск по муниципальным программам за I квартал 2021 год.
2. Направить отчеты об исполнении бюджета ЗАТО Северск за I квартал 2021 года в Думу ЗАТО Северск и Счетную палату ЗАТО Северск для сведения.
3. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).
4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Мэра ЗАТО Северск по экономике и финансам.

Мэр ЗАТО Северск Н.В. Диденко

**ОТЧЕТ
О ДОХОДАХ БЮДЖЕТА ЗАТО СЕВЕРСК ЗА I КВАРТАЛ 2021 ГОДА**

Наименование	Код главного администратора	Код классификации доходов	Утверждено	Исполнено	Процент исполнения
			(тыс. руб.)	(тыс. руб.)	(%)
НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ		100000000000000000	1,160,494,78	257,682,68	22,2
НАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ			1,012,730,32	214,808,34	21,2
Налоги на прибыль, доходы		101000000000000000	750,658,47	169,378,20	22,6
Налог на доходы физических лиц	182	10102000010000110	750,658,47	169,378,20	22,6
Налоги на товары (работы, услуги), реализуемые на территории Российской Федерации		103000000000000000	10,076,45	2,259,34	22,4
Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации	100	10302000010000110	10,076,45	2,259,34	22,4
Налоги на совокупный доход		105000000000000000	90,591,00	27,247,21	30,1
Налог, взимаемый в связи с применением упрощенной системы налогообложения	182	10501000000000110	78,755,00	13,934,36	17,7
Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	182	10502000020000110	10,112,00	8,783,45	86,9
Единый сельскохозяйственный налог	182	10503000010000110	463,00	220,57	47,6
Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения	182	10504000020000110	1,261,00	4,308,83	341,7
Налоги на имущество		106000000000000000	147,397,00	12,692,49	8,6
Налог на имущество физических лиц	182	10601000000000110	37,841,00	1,727,66	4,6
Земельный налог	182	10606000000000110	109,556,00	10,964,83	10,0
Государственная пошлина		108000000000000000	14,007,40	3,231,10	23,1
НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ			147,764,46	42,874,34	29,0
Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности		111000000000000000	106,248,08	31,842,18	30,0
Доходы в виде прибыли, приходящейся на доли в уставных (складочных) капиталах хозяйственных товариществ и обществ, или дивидендов по акциям, принадлежащим городским округам	909	11101040040000120	468,83		
Арендная плата за землю - всего			64,276,64	22,864,10	35,6
Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	909	11105012040000120	30,562,82	8,460,94	27,7
Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности городских округов (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	909	11105024040000120	33,712,40	14,403,16	42,7
Плата по соглашениям об установлении сервитута, заключенным органами местного самоуправления городских округов, государственными или муниципальными предприятиями либо государственными или муниципальными учреждениями в отношении земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов	909	11105312040000120	1,42		
Прочие доходы от использования имущества и прав, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)		11109000000000120	41,502,61	8,978,08	21,6
Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) (аренда помещений нежилого фонда)	909	11109044040001120	25,925,47	5,919,08	22,8
Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) (плата за наем жилых помещений)	952	11109044040002120	7,179,40	1,714,07	23,9
Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) (аренда сетей инженерно-технического обеспечения)	909	11109044040003120	1,300,07	308,25	23,7
Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) (аренда движимого имущества)	909	11109044040004120	1,774,45	305,30	17,2
Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) (плата за установку и эксплуатацию рекламных конструкций)	909	11109044040005120	2,935,86	711,49	24,2
Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) (плата за размещение временных торговых сооружений)	909	11109044040106120	2,387,36	19,89	0,8
Платежи при пользовании природными ресурсами		112000000000000000	14,061,81	5,667,94	40,3
Доходы от оказания платных услуг и компенсации затрат государства		113000000000000000	4,325,53	1,412,94	32,7
Доходы от продажи материальных и нематериальных активов		114000000000000000	19,607,83	508,52	2,6
Штрафы, санкции, возмещение ущерба		116000000000000000	3,461,21	2,785,35	80,5
Прочие неналоговые доходы		117000000000000000	60,00	657,41	1,095,7
БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ		200000000000000000	3,401,158,59	792,667,55	23,3
Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации		202000000000000000	3,415,610,38	807,118,93	23,6



Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации		20210000000000150	1,428,335,50	344,585,02	24,1
Дотации бюджетам городских округов на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджета субъекта Российской Федерации	903	20215001040000150	235,410,50	58,852,62	25,0
Дотации бюджетам городских округов на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	903	20215002040000150	367,815,00	79,454,40	21,6
Дотации бюджетам городских округов, связанные с особым режимом безопасного функционирования закрытых административно-территориальных образований	903	20215010040000150	825,110,00	206,278,00	25,0
Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)		20220000000000150	341,065,79	55,362,77	16,2
Субсидии бюджетам городских округов на государственную поддержку спортивных организаций, осуществляющих подготовку спортивного резерва для спортивных сборных команд, в том числе спортивных сборных команд Российской Федерации	908	20225081040000150	2,276,00		
Субсидии бюджетам городских округов на внедрение целевой модели цифровой образовательной среды в общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях (обеспечение образовательных организаций материально-технической базой для внедрения цифровой образовательной среды)	907	20225210040023150	13,296,85		
Субсидии бюджетам городских округов на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях	907	20225304040000150	44,797,80	9,951,95	22,2
Субсидии бюджетам городских округов на финансовое обеспечение дорожной деятельности в рамках реализации национального проекта "Безопасные и качественные автомобильные дороги"	953	20225393040000150	30,000,00		
Субсидии бюджетам городских округов на поддержку творческой деятельности и укрепление материально-технической базы муниципальных театров в населенных пунктах с численностью населения до 300 тысяч человек	905	20225466040000150	10,035,54		
Субсидии бюджетам городских округов на создание новых мест в образовательных организациях различных типов для реализации дополнительных общеразвивающих программ всех направленностей	907	20225491040000150	1,390,14		
Субсидии бюджетам городских округов на реализацию мероприятий по обеспечению жильем молодых семей	908	20225497040000150	10,526,94	10,526,94	100,0
Субсидии бюджетам городских округов на поддержку творческой деятельности и техническое оснащение детских и кукольных театров	905	20225517040000150	4,955,18		
Субсидии бюджетам городских округов на поддержку отрасли культуры (капитальный ремонт помещений здания МБУДО "Художественная школа" по адресу: Томская область, ЗАТО Северск, просп. Коммунистический, 122)	953	20225519040083150	12,084,22		
Субсидии бюджетам городских округов на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход", в субъектах Российской Федерации (реализация мероприятия "Создание территории опережающего социально-экономического развития в муниципальном образовании "Городской округ закрытое административно-территориальное образование Северск Томской области")	909	20225527040090150	3,465,38	3,465,38	100,0
Субсидии бюджетам городских округов на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход", в субъектах Российской Федерации (субсидии бюджетам муниципальных образований Томской области, в том числе отнесенных к монопрофильным, на софинансирование расходов на развитие и обеспечение деятельности микрофинансовых организаций, предусмотренных в муниципальных программах (подпрограммах), содержащих мероприятия, направленные на развитие малого и среднего предпринимательства)	902	20225527040094150	5,000,00	5,000,00	100,0
Субсидии бюджетам городских округов на реализацию программ формирования современной городской среды	953	20225555040000150	37,905,74		
Субсидии бюджетам городских округов на софинансирование капитальных вложений в объекты государственной (муниципальной) собственности в рамках обеспечения комплексного развития сельских территорий (строительство инженерной инфраструктуры на территории для размещения индивидуального жилищного строительства в пос. Самусь)	953	20227576040133150	70,859,90		
Прочие субсидии бюджетам городских округов		20229999040000150	94,472,10	26,418,50	28,0
Субсидии на создание условий для управления многоквартирными домами в муниципальных образованиях Томской области	952	20229999040007150	111,50		
Субсидии на обеспечение организации отдыха детей в каникулярное время	908	20229999040011150	10,790,90		
Субсидии на достижение целевых показателей по плану мероприятий ("дорожной карте") "Изменения в сфере образования в Томской области" в части повышения заработной платы педагогических работников муниципальных организаций дополнительного образования	907	20229999040012150	4,418,50		
Субсидии на достижение целевых показателей по плану мероприятий ("дорожной карте") "Изменения в сфере образования в Томской области" в части повышения заработной платы педагогических работников муниципальных организаций дополнительного образования	908	20229999040012150	34,235,00	8,558,70	25,0
Субсидии на оплату труда руководителей и специалистов муниципальных учреждений культуры и искусства, в части выплат надбавок и доплат к тарифной ставке (должностному окладу)	905	20229999040018150	7,789,40	1,622,20	20,8
Субсидии на внедрение и функционирование целевой модели цифровой образовательной среды в общеобразовательных организациях	907	20229999040024150	3,350,60		
Субсидии на организацию предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в части обеспечения расходов на содержание зданий, оплаты коммунальных услуг и прочих расходов, не связанных с обеспечением реализации основных общеобразовательных программ, за исключением расходов на капитальный ремонт, в муниципальных общеобразовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность только по адаптированным основным общеобразовательным программам, и муниципальных санаторных общеобразовательных организациях	907	20229999040033150	11,107,50	2,388,40	21,5

Субсидии на обеспечение условий для развития физической культуры и массового спорта	908	20229999040038150	3,347,70	1,012,10	30,2
Субсидии на стимулирующие выплаты в муниципальных организациях дополнительного образования Томской области	905	20229999040042150	2,692,10		
Субсидии на стимулирующие выплаты в муниципальных организациях дополнительного образования Томской области	907	20229999040042150	723,30		
Субсидии на стимулирующие выплаты в муниципальных организациях дополнительного образования Томской области	908	20229999040042150	2,896,00	724,00	25,0
Субсидии на обеспечение уровня финансирования организаций, осуществляющих спортивную подготовку, в соответствии с требованиями федеральных стандартов спортивной подготовки	908	20229999040043150	11,201,00	11,201,00	100,0
Субсидии на компенсацию расходов по организации теплоснабжения теплоснабжающими организациями	954	20229999040052150	912,10	912,10	100,0
Субсидии на частичное возмещение процентной ставки, частичную оплату первоначального взноса по ипотечным жилищным кредитам, взятым на приобретение вновь построенного жилья у застройщиков по договорам купли-продажи	952	20229999040063150	896,50		
Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации		20230000000000150	1,364,151,70	391,103,41	28,7
Субвенции на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях в Томской области, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях в Томской области	907	20230024040010150	705,370,90	188,528,51	26,7
Субвенции на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях в Томской области	907	20230024040015150	541,738,60	171,666,49	31,7
Субвенции на осуществление отдельных государственных полномочий по организации мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев	952	20230024040021150	4,807,20	1,201,80	25,0
Субвенции на осуществление отдельных государственных полномочий по организации мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев (на осуществление управленческих функций органами местного самоуправления)	952	20230024040022150	64,40	16,10	25,0
Субвенции на осуществление отдельных государственных полномочий по выплате надбавок к должностному окладу педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций	905	20230024040030150	70,00	17,59	25,1
Субвенции на осуществление отдельных государственных полномочий по выплате надбавок к должностному окладу педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций	907	20230024040030150	797,00	210,93	26,5
Субвенции на осуществление отдельных государственных полномочий по выплате надбавок к должностному окладу педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций	908	20230024040030150	70,00	17,50	25,0
Субвенции на осуществление отдельных государственных полномочий по созданию и обеспечению деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав	902	20230024040040150	1,209,50	347,12	28,7
Субвенции на осуществление отдельных государственных полномочий по регулированию тарифов на перевозки пассажиров и багажа всеми видами общественного транспорта в городском, пригородном и междугородном сообщении (кроме железнодорожного транспорта) по городским, пригородным и междугородным муниципальным маршрутам	902	20230024040060150	20,00	4,56	22,8
Субвенции на осуществление государственных полномочий по регистрации и учету граждан, имеющих право на получение социальных выплат для приобретения жилья в связи с переселением из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей	952	20230024040070150	0,60	0,60	100,0
Субвенции на осуществление отдельных государственных полномочий по хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, относящихся к собственности Томской области	902	20230024040080150	131,30	29,85	22,7
Субвенции на осуществление отдельных государственных полномочий по опеке и попечительству в Томской области в отношении несовершеннолетних граждан	902	20230024040101150	6,608,50	1,539,45	23,3
Субвенции на осуществление отдельных государственных полномочий по опеке и попечительству в Томской области в отношении совершеннолетних граждан	902	20230024040102150	1,902,20	432,36	22,7
Субвенции на осуществление отдельных государственных полномочий по государственной поддержке сельскохозяйственного производства (на осуществление управленческих функций органами местного самоуправления)	954	20230024040120150	143,90	46,00	32,0
Субвенции на осуществление отдельных государственных полномочий по государственной поддержке сельскохозяйственного производства (поддержка малых форм хозяйствования)	954	20230024040121150	562,50		
Субвенции на обеспечение одежды, обувью, мягким инвентарем, оборудованием и единовременным денежным пособием детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, - выпускников муниципальных образовательных организаций, находящихся (находившихся) под опекой (попечительством) или в приемных семьях, и выпускников частных общеобразовательных организаций, находящихся (находившихся) под опекой (попечительством), в приемных семьях	907	20230024040150150	739,60		
Субвенции на осуществление отдельных государственных полномочий по подготовке и оформлению документов, удостоверяющих уточненные границы горного отвода (горно-отводный акт и графические приложения) и являющихся неотъемлемой составной частью лицензии на пользование недрами, в отношении участков недр местного значения в случаях, установленных Правительством Российской Федерации	902	20230024040160150	2,00	2,00	100,0
Субвенции на осуществление отдельных государственных полномочий по созданию и обеспечению деятельности административных комиссий в Томской области	902	20230024040170150	676,30	147,90	21,9
Субвенции на осуществление отдельных государственных полномочий по созданию и обеспечению деятельности административных комиссий в Томской области	954	20230024040170150	676,30	284,60	42,1



Субвенции на осуществление отдельных государственных полномочий по обеспечению предоставления бесплатной методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи, в том числе в дошкольных образовательных организациях и общеобразовательных организациях, если в них созданы соответствующие консультационные центры, родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся, обеспечивающих получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования	907	20230024040215150	815,80	162,95	20,0
Субвенции на осуществление отдельных государственных полномочий на проведение ремонта жилых помещений, единственными собственниками которых являются дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей	952	20230024040235150	156,40		
Субвенции на осуществление отдельных государственных полномочий по обеспечению обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, проживающих в муниципальных (частных) образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам, питанием, одеждой, обувью, мягким и жестким инвентарем и обеспечению обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, не проживающих в муниципальных (частных) образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам, бесплатным двухразовым питанием	907	20230024040245150	30,643,60	8,572,16	28,0
Субвенции на осуществление отдельных государственных полномочий по регистрации коллективных договоров	902	20230024040250150	463,00	114,57	24,7
Субвенции бюджетам городских округов на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье, а также вознаграждение, причитающееся приемному родителю (на ежемесячную выплату денежных средств опекунам (попечителям) на содержание детей и обеспечение денежными средствами лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находившихся под опекой (попечительством), в приемной семье и продолжающих обучение в муниципальных общеобразовательных организациях)	902	20230027040113150	8,736,00	1,962,50	22,5
Субвенции бюджетам городских округов на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье, а также вознаграждение, причитающееся приемному родителю (на содержание приемных семей, включающее в себя денежные средства приемным семьям на содержание детей и ежемесячную выплату вознаграждения, причитающегося приемным родителям)	902	20230027040114150	41,997,60	11,375,60	27,1
Субвенции бюджетам городских округов на предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа по договорам найма специализированных жилых помещений	952	20235082040000150	8,316,10	3,864,84	46,5
Субвенции бюджетам городских округов на осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	902	20235120040000150	30,00		
Субвенции бюджетам городских округов на выплату единовременного пособия при всех формах устройства детей, лишенных родительского попечения, в семью	902	20235260040000150	780,80	557,43	71,4
Субвенции бюджетам городских округов на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях (обеспечение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, проживающих в муниципальных (частных) образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам, питанием, одеждой, обувью, мягким и жестким инвентарем и обеспечению обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, не проживающих в муниципальных (частных) образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам, бесплатным двухразовым питанием, в части организации бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях)	907	20235304040246150	4,881,90		
Субвенции бюджетам городских округов на проведение Всероссийской переписи населения 2020 года	902	20235469040000150	1,739,70		
Иные межбюджетные трансферты		20240000000000150	282,057,39	16,067,73	5,7
Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских округов на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных общеобразовательных организаций	907	20245303040000150	58,824,36	14,706,09	25,0
Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских округов на финансовое обеспечение дорожной деятельности в рамках реализации национального проекта "Безопасные и качественные автомобильные дороги"	953	20245393040000150	80,000,00		
Прочие межбюджетные трансферты из резервного фонда непредвиденных расходов Администрации Томской области	905	20249999040016150	118,80		
Прочие межбюджетные трансферты из резервного фонда непредвиденных расходов Администрации Томской области	907	20249999040016150	217,15		
Прочие межбюджетные трансферты на частичную оплату стоимости питания отдельных категорий обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях Томской области, за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и обучающихся по образовательным программам начального общего образования	907	20249999040025150	5,571,50	989,22	17,8
Прочие межбюджетные трансферты на оказание помощи в ремонте и (или) переустройстве жилых помещений граждан, не стоящих на учете в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий и не реализовавших свое право на улучшение жилищных условий за счет средств федерального и областного бюджетов в 2009 и последующих годах, из числа: участников и инвалидов Великой Отечественной войны 1941 - 1945 годов; тружеников тыла военных лет; лиц, награжденных знаком "Жителю блокадного Ленинграда"; бывших несовершеннолетних узников концлагерей; вдов погибших (умерших) участников Великой Отечественной войны 1941 - 1945 годов, не вступивших в повторный брак	902	20249999040027150	1,010,00		

Прочие межбюджетные трансферты на выплату ежемесячной стипендии Губернатора Томской области молодым учителям муниципальных образовательных организаций Томской области	907	20249999040029150	1,188,00	372,42	31,3
Прочие межбюджетные трансферты на организацию системы выявления, сопровождения одаренных детей	907	20249999040039150	495,60		
Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских округов (исполнение судебных актов)	952	20249999040047150	568,68		
Прочие межбюджетные трансферты на достижение целевых показателей по плану мероприятий ("дорожной карте") "Изменения в сфере образования в Томской области" в части повышения заработной платы педагогических работников муниципальных дошкольных образовательных организаций	907	20249999040050150	134,063,30		
Доходы бюджетов бюджетной системы Российской Федерации от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет		218000000000000000	1,894,84	1,895,25	100,0
Доходы бюджетов городских округов от возврата бюджетными учреждениями остатков субсидий прошлых лет (средства местного бюджета)	907	21804010040008150	331,23	331,23	100,0
Доходы бюджетов городских округов от возврата бюджетными учреждениями остатков субсидий прошлых лет (средства федерального и областного бюджетов)	907	21804010040009150	394,35	394,35	100,0
Доходы бюджетов городских округов от возврата автономными учреждениями остатков субсидий прошлых лет (средства федерального и областного бюджетов)	908	21804020040009150	999,00	999,00	100,0
Доходы бюджетов городских округов от возврата иными организациями остатков субсидий прошлых лет (средства местного бюджета)	902	21804030040008150	5,55	5,96	107,4
Доходы бюджетов городских округов от возврата иными организациями остатков субсидий прошлых лет (средства федерального и областного бюджетов)	909	21804030040009150	164,71	164,71	100,0
Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет		219000000000000000	-16,346,63	-16,346,63	100,0
Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов городских округов	902	21960010040000150	-987,03	-987,03	100,0
Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов городских округов	905	21960010040000150	-2,234,28	-2,234,28	100,0
Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов городских округов	907	21960010040000150	-4,450,39	-4,450,39	100,0
Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов городских округов	908	21960010040000150	-999,00	-999,00	100,0
Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов городских округов	909	21960010040000150	-2,750,97	-2,750,97	100,0
Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов городских округов	952	21960010040000150	-3,876,52	-3,876,52	100,0
Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов городских округов	954	21960010040000150	-1,048,44	-1,048,44	100,0
Всего			4,561,653,37	1,050,350,23	23,0



**ОТЧЕТ
О РАСХОДАХ БЮДЖЕТА ЗАТО СЕВЕРСК ПО РАЗДЕЛАМ И ПОДРАЗДЕЛАМ ЦЕЛЕВЫМ СТАТЬЯМ (МУНИЦИПАЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ И НЕПРОГРАММНЫМ НАПРАВЛЕНИЯМ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ), ГРУППАМ (ГРУППАМ И ПОДГРУППАМ) ВИДОВ РАСХОДОВ КЛАССИФИКАЦИИ РАСХОДОВ БЮДЖЕТОВ ЗА I КВАРТАЛ 2021 ГОДА**

Наименование	Раздел, подраздел	Целевая статья	Вид расхода	Утверждено Исполнено (тыс. руб.)		Процент исполнения (%)
Общегосударственные вопросы	0100			338,401,61	78,490,41	23,2
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	0102			2,776,09	660,59	23,8
Непрограммные направления расходов	0102	8800000000		2,776,09	660,59	23,8
Обеспечение деятельности органов местного самоуправления и казенных учреждений	0102	8800100000		2,776,09	660,59	23,8
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0102	8800100000	100	2,776,09	660,59	23,8
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0102	8800100000	120	2,776,09	660,59	23,8
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	0103			46,747,03	9,784,04	20,9
Непрограммные направления расходов	0103	8800000000		46,747,03	9,784,04	20,9
Обеспечение деятельности органов местного самоуправления и казенных учреждений	0103	8800100000		46,336,73	9,373,75	20,2
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0103	8800100000	100	41,683,77	8,791,35	21,1
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0103	8800100000	120	41,683,77	8,791,35	21,1
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0103	8800100000	200	4,231,06	482,44	11,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0103	8800100000	240	4,231,06	482,44	11,4
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	0103	8800100000	300	379,00	57,07	15,1
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	0103	8800100000	320	379,00	57,07	15,1
Иные бюджетные ассигнования	0103	8800100000	800	42,90	42,88	100,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	0103	8800100000	850	42,90	42,88	100,0
Резервные фонды	0103	8800200000		410,30	410,30	100,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0103	8800200000	100	410,30	410,30	100,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0103	8800200000	120	410,30	410,30	100,0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	0104			182,304,35	43,229,32	23,7
Муниципальная программа "Улучшение жизнедеятельности внегородских территорий ЗАТО Северск"	0104	3900000000		12,783,79	3,064,25	24,0
Обеспечивающая подпрограмма	0104	3930000000		12,783,79	3,064,25	24,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0104	3930000000	100	9,661,09	2,306,77	23,9
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0104	3930000000	120	9,661,09	2,306,77	23,9
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0104	3930000000	200	3,101,60	753,44	24,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0104	3930000000	240	3,101,60	753,44	24,3
Иные бюджетные ассигнования	0104	3930000000	800	21,10	4,05	19,2
Уплата налогов, сборов и иных платежей	0104	3930000000	850	21,10	4,05	19,2
Непрограммные направления расходов	0104	8800000000		169,520,56	40,165,07	23,7
Обеспечение деятельности органов местного самоуправления и казенных учреждений	0104	8800100000		169,520,56	40,165,07	23,7
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0104	8800100000	100	141,964,93	34,932,11	24,6
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0104	8800100000	120	141,964,93	34,932,11	24,6
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0104	8800100000	200	25,839,79	4,656,74	18,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0104	8800100000	240	25,839,79	4,656,74	18,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	0104	8800100000	300	3,92	3,91	99,7
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	0104	8800100000	320	3,92	3,91	99,7
Иные бюджетные ассигнования	0104	8800100000	800	1,711,92	572,30	33,4
Уплата налогов, сборов и иных платежей	0104	8800100000	850	1,711,92	572,30	33,4
Судебная система	0105			30,00		
Непрограммные направления расходов	0105	8800000000		30,00		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0105	8800000000	200	30,00		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0105	8800000000	240	30,00		
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	0106			42,994,89	12,345,43	28,7
Муниципальная программа "Эффективное управление муниципальными финансами ЗАТО Северск"	0106	4200000000		26,115,44	6,840,41	26,2
Обеспечивающая подпрограмма	0106	4230000000		26,115,44	6,840,41	26,2
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0106	4230000000	100	24,513,20	6,179,44	25,2
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0106	4230000000	120	24,513,20	6,179,44	25,2
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0106	4230000000	200	1,577,24	635,97	40,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0106	4230000000	240	1,577,24	635,97	40,3
Иные бюджетные ассигнования	0106	4230000000	800	25,00	25,00	100,0

Уплата налогов, сборов и иных платежей	0106	4230000000	850	25,00	25,00	100,0
Непрограммные направления расходов	0106	8800000000		16,879,45	5,505,02	32,6
Обеспечение деятельности органов местного самоуправления и казенных учреждений	0106	8800100000		15,097,96	3,923,76	26,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0106	8800100000	100	12,519,16	3,288,04	26,3
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0106	8800100000	120	12,519,16	3,288,04	26,3
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0106	8800100000	200	2,557,80	634,72	24,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0106	8800100000	240	2,557,80	634,72	24,8
Иные бюджетные ассигнования	0106	8800100000	800	21,00	1,00	4,8
Уплата налогов, сборов и иных платежей	0106	8800100000	850	21,00	1,00	4,8
Резервные фонды	0106	8800200000		1,781,49	1,581,26	88,8
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0106	8800200000	100	1,781,49	1,581,26	88,8
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0106	8800200000	120	1,781,49	1,581,26	88,8
Резервные фонды	0111			4,687,24		
Непрограммные направления расходов	0111	8800000000		4,687,24		
Резервные фонды	0111	8800200000		4,687,24		
Иные бюджетные ассигнования	0111	8800200000	800	4,687,24		
Резервные средства	0111	8800200000	870	4,687,24		
Другие общегосударственные вопросы	0113			58,862,01	12,471,03	21,2
Муниципальная программа "Эффективное управление муниципальными финансами ЗАТО Северск"	0113	4200000000		1,154,90	123,25	10,7
Подпрограмма "Повышение эффективности управления муниципальными финансами"	0113	4210000000		1,154,90	123,25	10,7
Ведомственная целевая программа "Совершенствование информационно-технического сопровождения бюджетного процесса на территории ЗАТО Северск"	0113	4212200000		1,154,90	123,25	10,7
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	4212200000	200	1,154,90	123,25	10,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	4212200000	240	1,154,90	123,25	10,7
Муниципальная программа "Эффективное управление муниципальным имуществом ЗАТО Северск"	0113	4300000000		16,522,94	2,643,74	16,0
Подпрограмма "Признание прав и регулирование отношений по муниципальной собственности ЗАТО Северск"	0113	4310000000		2,847,86	35,00	1,2
Ведомственная целевая программа "Организация учета объектов недвижимого и движимого имущества ЗАТО Северск, в том числе признанных бесхозными, в Реестре муниципального имущества ЗАТО Северск"	0113	4312100000		964,24	35,00	3,6
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	4312100000	200	964,24	35,00	3,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	4312100000	240	964,24	35,00	3,6
Ведомственная целевая программа "Уплата налога на добавленную стоимость (НДС) в федеральный бюджет при продаже согласно прогнозному плану (программе) приватизации муниципального имущества ЗАТО Северск физическому лицу"	0113	4312200000		53,62		
Иные бюджетные ассигнования	0113	4312200000	800	53,62		
Уплата налогов, сборов и иных платежей	0113	4312200000	850	53,62		
Ведомственная целевая программа "Подготовка объектов коммунального комплекса к передаче по концессионному соглашению"	0113	4312400000		1,830,00		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	4312400000	200	1,830,00		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	4312400000	240	1,830,00		
Подпрограмма "Содержание, обслуживание и строительство муниципального имущества ЗАТО Северск, содержание общего имущества в многоквартирных домах"	0113	4320000000		13,675,08	2,608,74	19,1
Ведомственная целевая программа "Организация деятельности по содержанию и обслуживанию временно не используемого имущества муниципальной казны ЗАТО Северск, финансовое обеспечение платежей в части муниципальных нежилых помещений, расположенных в многоквартирных домах"	0113	4322100000		13,675,08	2,608,74	19,1
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	4322100000	200	13,427,71	2,493,91	18,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	4322100000	240	13,427,71	2,493,91	18,6
Иные бюджетные ассигнования	0113	4322100000	800	247,37	114,83	46,4
Уплата налогов, сборов и иных платежей	0113	4322100000	850	247,37	114,83	46,4
Муниципальная программа "Развитие информационного общества ЗАТО Северск"	0113	4600000000		7,272,16	482,95	6,6
Подпрограмма "Информационная инфраструктура в ЗАТО Северск"	0113	4610000000		1,696,05		
Основное мероприятие: формирование инфраструктуры муниципальной информационной системы на базе муниципального центра обработки данных ЗАТО Северск	0113	4614100000		1,696,05		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	4614100000	200	1,696,05		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	4614100000	240	1,696,05		
Подпрограмма "Информационная безопасность в ЗАТО Северск"	0113	4620000000		1,956,58		
Основное мероприятие: комплекс мероприятий, направленных на модернизацию защищенной информационной инфраструктуры ОМСУ и муниципальных организаций ЗАТО Северск, в том числе мероприятия по выявлению и устранению несоответствий требованиям регуляторов по информационной безопасности	0113	4624200000		1,956,58		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	4624200000	200	1,956,58		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	4624200000	240	1,956,58		
Подпрограмма "Эффективное управление с использованием информационно-телекоммуникационных технологий в ЗАТО Северск"	0113	4630000000		2,977,00	482,95	16,2
Основное мероприятие: комплекс мероприятий, направленных на создание интеллектуальной многоуровневой информационной системы управления безопасностью муниципального образования за счет прогнозирования, реагирования, мониторинга	0113	4634100000		600,00		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	4634100000	200	600,00		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	4634100000	240	600,00		



Основное мероприятие: комплекс мероприятий по обеспечению доступности гражданам ЗАТО Северск большинства массовых социально-значимых муниципальных услуг и сервисов, в том числе предоставляемых исключительно в цифровом виде, без необходимости личного посещения органов местного самоуправления	0113	4634300000		450,00		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	4634300000	200	450,00		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	4634300000	240	450,00		
Основное мероприятие: повышение открытости органов местного самоуправления ЗАТО Северск	0113	4634400000		1,927,00	482,95	25,1
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	4634400000	200	1,927,00	482,95	25,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	4634400000	240	1,927,00	482,95	25,1
Подпрограмма "Информатизация в социальной и экономической сферах ЗАТО Северск"	0113	4640000000		642,53		
Основное мероприятие: автоматизация социально-экономической сферы деятельности муниципального образования ЗАТО Северск	0113	4644100000		642,53		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	4644100000	200	642,53		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	4644100000	240	642,53		
Непрограммные направления расходов	0113	8800000000		33,912,01	9,221,09	27,2
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	8800000000	200	1,739,70		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	8800000000	240	1,739,70		
Обеспечение деятельности органов местного самоуправления и казенных учреждений	0113	8800100000		5,654,75	1,196,13	21,2
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0113	8800100000	100	4,786,14	1,098,52	23,0
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	0113	8800100000	110	4,786,14	1,098,52	23,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	8800100000	200	862,91	97,61	11,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	8800100000	240	862,91	97,61	11,3
Иные бюджетные ассигнования	0113	8800100000	800	5,70		
Уплата налогов, сборов и иных платежей	0113	8800100000	850	5,70		
Расходы на осуществление адресных выплат	0113	8800300000		4,933,58	568,62	11,5
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	8800300000	200	25,58	4,62	18,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	8800300000	240	25,58	4,62	18,1
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	0113	8800300000	300	4,908,00	564,00	11,5
Иные выплаты населению	0113	8800300000	360	4,908,00	564,00	11,5
Исполнение судебных актов	0113	8800400000		2,014,40	1,914,30	95,0
Иные бюджетные ассигнования	0113	8800400000	800	2,014,40	1,914,30	95,0
Исполнение судебных актов	0113	8800400000	830	409,30	309,30	75,6
Уплата налогов, сборов и иных платежей	0113	8800400000	850	1,605,10	1,605,00	100,0
Оплата членских, целевых и других взносов для участия городского округа ЗАТО Северск в различных Ассоциациях, межмуниципальных объединениях и организациях, некоммерческих организациях	0113	8800500000		2,217,31	1,893,62	85,4
Иные бюджетные ассигнования	0113	8800500000	800	2,217,31	1,893,62	85,4
Уплата налогов, сборов и иных платежей	0113	8800500000	850	2,217,31	1,893,62	85,4
Информационные расходы органов местного самоуправления	0113	8800600000		17,352,17	3,648,42	21,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	8800600000	200	17,352,17	3,648,42	21,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	8800600000	240	17,352,17	3,648,42	21,0
Прочие расходы	0113	8800700000		0,10		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	8800700000	200	0,10		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	8800700000	240	0,10		
Национальная оборона	0200			79,11		
Мобилизационная подготовка экономики	0204			79,11		
Непрограммные направления расходов	0204	8800000000		79,11		
Прочие расходы	0204	8800700000		79,11		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0204	8800700000	200	79,11		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0204	8800700000	240	79,11		
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	0300			25,253,23	6,178,55	24,5
Гражданская оборона	0309			46,94		
Муниципальная программа "Обеспечение безопасности населения на территории ЗАТО Северск"	0309	4000000000		46,94		
Подпрограмма "Повышение уровня защиты населения и территории ЗАТО Северск от чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени"	0309	4030000000		46,94		
Ведомственная целевая программа "Содержание объектов гражданской обороны"	0309	4032100000		46,94		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0309	4032100000	200	46,94		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0309	4032100000	240	46,94		
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	0310			25,206,29	6,178,55	24,5
Муниципальная программа "Обеспечение безопасности населения на территории ЗАТО Северск"	0310	4000000000		25,206,29	6,178,55	24,5
Подпрограмма "Профилактика преступлений и иных правонарушений на территории ЗАТО Северск"	0310	4010000000		156,60	36,60	23,4
Основное мероприятие: создание условий для деятельности общественных объединений граждан правоохранительной направленности	0310	4014100000		150,00	36,60	24,4
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0310	4014100000	100	150,00	36,60	24,4
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0310	4014100000	120	150,00	36,60	24,4
Основное мероприятие: противодействие распространению идеологии терроризма на территории ЗАТО Северск	0310	4014200000		6,60		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0310	4014200000	200	6,60		

Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0310	4014200000	240	6,60		
Подпрограмма "Обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории ЗАТО Северск"	0310	4020000000		113,80		
Основное мероприятие: организация обучения населения ЗАТО Северск в области пожарной безопасности	0310	4024200000		7,00		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0310	4024200000	200	7,00		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0310	4024200000	240	7,00		
Основное мероприятие: обеспечение пожарной безопасности на территории ЗАТО Северск	0310	4024400000		106,80		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0310	4024400000	200	106,80		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0310	4024400000	240	106,80		
Подпрограмма "Повышение уровня защиты населения и территории ЗАТО Северск от чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени"	0310	4030000000		13,682,09	3,528,87	25,8
Ведомственная целевая программа "Обеспечение деятельности МКУ "Единая дежурно-диспетчерская служба ЗАТО Северск"	0310	4032200000		13,211,33	3,528,87	26,7
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0310	4032200000	100	11,349,35	3,146,39	27,7
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	0310	4032200000	110	11,349,35	3,146,39	27,7
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0310	4032200000	200	1,819,47	382,48	21,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0310	4032200000	240	1,819,47	382,48	21,0
Иные бюджетные ассигнования	0310	4032200000	800	42,51		
Уплата налогов, сборов и иных платежей	0310	4032200000	850	42,51		
Основное мероприятие: обеспечение работы по предупреждению ЧС и повышению устойчивости функционирования организаций	0310	4034100000		39,00		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0310	4034100000	200	39,00		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0310	4034100000	240	39,00		
Основное мероприятие: обеспечение безопасного пребывания людей на водных объектах, расположенных на территории ЗАТО Северск	0310	4034200000		431,76		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0310	4034200000	200	431,76		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0310	4034200000	240	431,76		
Обеспечивающая подпрограмма	0310	4040000000		11,253,80	2,613,08	23,2
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0310	4040000000	100	10,767,92	2,532,33	23,5
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0310	4040000000	120	10,767,92	2,532,33	23,5
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0310	4040000000	200	483,30	80,75	16,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0310	4040000000	240	483,30	80,75	16,7
Иные бюджетные ассигнования	0310	4040000000	800	2,58		
Уплата налогов, сборов и иных платежей	0310	4040000000	850	2,58		
Национальная экономика	0400			558,450,42	110,346,25	19,8
Общэкономические вопросы	0401			105,592,33	25,188,75	23,9
Муниципальная программа "Улучшение качественного состояния объектов благоустройства и озеленения города Северска"	0401	3600000000		31,352,22	7,694,33	24,5
Обеспечивающая подпрограмма УЖКХ ТиС	0401	3640000000		31,352,22	7,694,33	24,5
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0401	3640000000	100	28,098,70	7,031,22	25,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0401	3640000000	120	28,098,70	7,031,22	25,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0401	3640000000	200	3,137,98	638,08	20,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0401	3640000000	240	3,137,98	638,08	20,3
Иные бюджетные ассигнования	0401	3640000000	800	115,54	25,04	21,7
Уплата налогов, сборов и иных платежей	0401	3640000000	850	115,54	25,04	21,7
Муниципальная программа "Эффективное управление муниципальным имуществом ЗАТО Северск"	0401	4300000000		48,131,16	10,586,56	22,0
Обеспечивающая подпрограмма	0401	4340000000		48,131,16	10,586,56	22,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0401	4340000000	100	34,883,17	8,290,78	23,8
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0401	4340000000	120	34,883,17	8,290,78	23,8
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0401	4340000000	200	13,144,65	2,266,89	17,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0401	4340000000	240	13,144,65	2,266,89	17,2
Иные бюджетные ассигнования	0401	4340000000	800	103,34	28,89	28,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	0401	4340000000	850	103,34	28,89	28,0
Муниципальная программа "Дорожная деятельность и транспортное обслуживание на территории ЗАТО Северск"	0401	4700000000		25,645,95	6,793,47	26,5
Обеспечивающая подпрограмма УКС Администрации ЗАТО Северск	0401	4750000000		25,645,95	6,793,47	26,5
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0401	4750000000	100	23,262,16	6,309,05	27,1
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0401	4750000000	120	23,262,16	6,309,05	27,1
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0401	4750000000	200	2,311,83	465,96	20,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0401	4750000000	240	2,311,83	465,96	20,2
Иные бюджетные ассигнования	0401	4750000000	800	71,96	18,46	25,7
Уплата налогов, сборов и иных платежей	0401	4750000000	850	71,96	18,46	25,7
Непрограммные направления расходов	0401	8800000000		463,00	114,38	24,7
Обеспечение деятельности органов местного самоуправления и казенных учреждений	0401	8800100000		463,00	114,38	24,7



Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0401	8800100000	100	458,20	114,38	25,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0401	8800100000	120	458,20	114,38	25,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0401	8800100000	200	4,80		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0401	8800100000	240	4,80		
Сельское хозяйство и рыболовство	0405			5,578,00	61,66	1,1
Муниципальная программа "Улучшение качественного состояния объектов благоустройства и озеленения города Северска"	0405	3600000000		4,871,60	16,10	0,3
Подпрограмма "Благоустройство города Северска"	0405	3620000000		4,807,20		
Ведомственная целевая программа "Проведение мероприятий для обеспечения безопасных и комфортных условий проживания на территории города Северска"	0405	3622200000		4,807,20		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0405	3622200000	200	4,807,20		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0405	3622200000	240	4,807,20		
Обеспечивающая подпрограмма УЖКХ ТиС	0405	3640000000		64,40	16,10	25,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0405	3640000000	100	64,40	16,10	25,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0405	3640000000	120	64,40	16,10	25,0
Муниципальная программа "Улучшение жизнедеятельности внегородских территорий ЗАТО Северск"	0405	3900000000		706,40	45,56	6,4
Подпрограмма "Создание условий для развития субъектов малых форм хозяйствования и обеспечения граждан внегородских территорий услугами теплоснабжения"	0405	3920000000		562,50		
Ведомственная целевая программа "Оказание поддержки субъектам малых форм хозяйствования на территории ЗАТО Северск"	0405	3922100000		562,50		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0405	3922100000	200	93,75		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0405	3922100000	240	93,75		
Иные бюджетные ассигнования	0405	3922100000	800	468,75		
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	0405	3922100000	810	468,75		
Обеспечивающая подпрограмма	0405	3930000000		143,90	45,56	31,7
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0405	3930000000	100	130,85	32,81	25,1
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0405	3930000000	120	130,85	32,81	25,1
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0405	3930000000	200	13,05	12,75	97,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0405	3930000000	240	13,05	12,75	97,7
Лесное хозяйство	0407			19,933,17	3,165,03	15,9
Муниципальная программа "Обеспечение безопасности населения на территории ЗАТО Северск"	0407	4000000000		507,57		
Подпрограмма "Обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории ЗАТО Северск"	0407	4020000000		507,57		
Основное мероприятие: организация обучения населения ЗАТО Северск в области пожарной безопасности	0407	4024200000		18,00		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0407	4024200000	200	18,00		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0407	4024200000	240	18,00		
Основное мероприятие: обеспечение пожарной безопасности на территории ЗАТО Северск	0407	4024400000		489,57		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0407	4024400000	200	489,57		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0407	4024400000	240	489,57		
Муниципальная программа "Эффективное управление муниципальным имуществом ЗАТО Северск"	0407	4300000000		19,425,60	3,165,03	16,3
Подпрограмма "Обеспечение устойчивого управления лесами ЗАТО Северск"	0407	4330000000		19,425,60	3,165,03	16,3
Ведомственная целевая программа "Обеспечение деятельности МКУ "Лесничество ЗАТО Северск"	0407	4332100000		13,785,05	3,165,03	23,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0407	4332100000	100	11,217,99	2,666,34	23,8
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	0407	4332100000	110	11,217,99	2,666,34	23,8
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0407	4332100000	200	2,272,62	399,54	17,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0407	4332100000	240	2,272,62	399,54	17,6
Иные бюджетные ассигнования	0407	4332100000	800	294,44	99,16	33,7
Уплата налогов, сборов и иных платежей	0407	4332100000	850	294,44	99,16	33,7
Ведомственная целевая программа "Организация лесохозяйственных мероприятий"	0407	4332200000		5,640,55		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0407	4332200000	200	5,640,55		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0407	4332200000	240	5,640,55		
Транспорт	0408			42,540,78	9,567,98	22,5
Муниципальная программа "Дорожная деятельность и транспортное обслуживание на территории ЗАТО Северск"	0408	4700000000		42,540,78	9,567,98	22,5
Подпрограмма "Транспортное обслуживание населения в границах ЗАТО Северск"	0408	4740000000		42,540,78	9,567,98	22,5
Ведомственная целевая программа "Организация транспортного обслуживания населения ЗАТО Северск автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок"	0408	4742100000		42,540,78	9,567,98	22,5
Иные бюджетные ассигнования	0408	4742100000	800	42,540,78	9,567,98	22,5
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	0408	4742100000	810	42,540,78	9,567,98	22,5
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	0409			368,413,29	68,862,44	18,7
Муниципальная программа "Повышение энергоэффективности в ЗАТО Северск"	0409	3700000000		1,790,69	425,77	23,8
Подпрограмма "Развитие сетей энергоснабжения в ЗАТО Северск"	0409	3720000000		1,790,69	425,77	23,8

Ведомственная целевая программа "Организация уличного освещения и текущего содержания электрооборудования объектов благоустройства и объектов дорожного обустройства ЗАТО Северск"	0409	3722100000		1,790,69	425,77	23,8
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0409	3722100000	600	1,790,69	425,77	23,8
Субсидии бюджетным учреждениям	0409	3722100000	610	1,790,69	425,77	23,8
Муниципальная программа "Улучшение жизнедеятельности внегородских территорий ЗАТО Северск"	0409	3900000000		12,875,72	2,464,03	19,1
Подпрограмма "Содержание и ремонт улично-дорожной сети и благоустройство внегородских территорий ЗАТО Северск"	0409	3910000000		12,875,72	2,464,03	19,1
Ведомственная целевая программа "Содержание и ремонт улично-дорожной сети внегородских территорий ЗАТО Северск"	0409	3912100000		12,875,72	2,464,03	19,1
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0409	3912100000	200	12,875,72	2,464,03	19,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0409	3912100000	240	12,875,72	2,464,03	19,1
Муниципальная программа "Дорожная деятельность и транспортное обслуживание на территории ЗАТО Северск"	0409	4700000000		353,746,88	65,972,64	18,6
Подпрограмма "Строительство и ремонт объектов улично-дорожной сети"	0409	4710000000		161,322,97		
Основное мероприятие: строительство и ремонт объектов улично-дорожной сети	0409	4714100000		1,322,97		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0409	4714100000	200	1,322,97		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0409	4714100000	240	1,322,97		
Основное мероприятие: участие в региональном проекте "Дорожная сеть"	0409	471R100000		160,000,00		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0409	471R100000	200	160,000,00		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0409	471R100000	240	160,000,00		
Подпрограмма "Повышение безопасности дорожного движения на территории ЗАТО Северск"	0409	4720000000		16,215,66	1,266,70	7,8
Ведомственная целевая программа "Организация мероприятий по техническому обслуживанию и текущему содержанию технических средств организации дорожного движения на территории ЗАТО Северск Томской области"	0409	4722100000		1,837,60	678,97	36,9
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0409	4722100000	600	1,837,60	678,97	36,9
Субсидии бюджетным учреждениям	0409	4722100000	610	1,837,60	678,97	36,9
Основное мероприятие: приведение объектов муниципальной собственности в соответствие с требованиями нормативных стандартов в части безопасности дорожного движения	0409	4724300000		14,378,06	587,73	4,1
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0409	4724300000	200	13,383,48		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0409	4724300000	240	13,383,48		
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0409	4724300000	600	994,58	587,73	59,1
Субсидии бюджетным учреждениям	0409	4724300000	610	994,58	587,73	59,1
Подпрограмма "Обеспечение сохранности и доступности автомобильных дорог г.Северска, улучшение транспортной инфраструктуры"	0409	4730000000		176,058,25	64,705,94	36,8
Ведомственная целевая программа "Текущее содержание объектов улично-дорожной сети г.Северска"	0409	4732100000		176,025,98	64,705,94	36,8
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0409	4732100000	200	30,361,31	10,178,02	33,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0409	4732100000	240	30,361,31	10,178,02	33,5
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0409	4732100000	600	145,664,67	54,527,92	37,4
Субсидии бюджетным учреждениям	0409	4732100000	610	145,664,67	54,527,92	37,4
Основное мероприятие: организация гостевых стоянок автотранспорта и расширение внутриквартальных проездов	0409	4734100000		32,27		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0409	4734100000	200	32,27		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0409	4734100000	240	32,27		
Подпрограмма "Транспортное обслуживание населения в границах ЗАТО Северск"	0409	4740000000		150,00		
Основное мероприятие: устройство и ремонт остановок общественного транспорта	0409	4744100000		150,00		
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0409	4744100000	600	150,00		
Субсидии бюджетным учреждениям	0409	4744100000	610	150,00		
Другие вопросы в области национальной экономики	0412			16,392,85	3,500,38	21,4
Муниципальная программа "Развитие предпринимательства в ЗАТО Северск"	0412	3000000000		16,180,92	3,500,38	21,6
Подпрограмма "Развитие эффективной инфраструктуры поддержки предпринимательства в ЗАТО Северск"	0412	3010000000		8,856,20	3,500,38	39,5
Основное мероприятие: предоставление субсидий на текущую деятельность инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства	0412	3014100000		5,250,28		
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0412	3014100000	600	5,250,28		
Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений)	0412	3014100000	630	5,250,28		
Основное мероприятие: создание условий для развития территории опережающего социально-экономического развития "Северск"	0412	3014200000		3,605,92	3,500,38	97,1
Иные бюджетные ассигнования	0412	3014200000	800	3,605,92	3,500,38	97,1
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	0412	3014200000	810	3,605,92	3,500,38	97,1
Подпрограмма "Финансовая, имущественная, информационная и консультационная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства, развитие молодежного предпринимательства"	0412	3020000000		6,806,00		
Основное мероприятие: предоставление финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства	0412	3024100000		157,90		
Иные бюджетные ассигнования	0412	3024100000	800	157,90		
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	0412	3024100000	810	157,90		



Основное мероприятие: предоставление субсидий Фонду "МКК ФРМСП ЗАТО Северск" в целях оказания финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства	0412	3024300000		6,404,11		
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0412	3024300000	600	6,404,11		
Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений)	0412	3024300000	630	6,404,11		
Основное мероприятие: реализация мероприятий, направленных на обеспечение доступности для субъектов малого и среднего предпринимательства информационной и консультационной поддержки по вопросам ведения предпринимательской деятельности	0412	3024400000		100,00		
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0412	3024400000	600	100,00		
Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений)	0412	3024400000	630	100,00		
Основное мероприятие: развитие молодежного предпринимательства	0412	3024500000		143,99		
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0412	3024500000	600	143,99		
Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений)	0412	3024500000	630	143,99		
Подпрограмма "Создание общественной (социальной) среды, благоприятной для развития бизнеса"	0412	3030000000		518,72		
Основное мероприятие: реализация мер, направленных на формирование положительного образа субъекта предпринимательства	0412	3034200000		518,72		
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0412	3034200000	600	370,00		
Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений)	0412	3034200000	630	370,00		
Иные бюджетные ассигнования	0412	3034200000	800	148,72		
Уплата налогов, сборов и иных платежей	0412	3034200000	850	148,72		
Муниципальная программа "Эффективное управление муниципальным имуществом ЗАТО Северск"	0412	4300000000		211,93		
Подпрограмма "Признание прав и регулирование отношений по муниципальной собственности ЗАТО Северск"	0412	4310000000		211,93		
Ведомственная целевая программа "Эффективное управление земельными ресурсами на территории ЗАТО Северск"	0412	4312300000		211,93		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0412	4312300000	200	211,93		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0412	4312300000	240	211,93		
Жилищно-коммунальное хозяйство	0500			410,308,68	77,416,91	18,9
Жилищное хозяйство	0501			11,222,01	3,189,32	28,4
Муниципальная программа "Повышение энергоэффективности в ЗАТО Северск"	0501	3700000000		497,14	55,85	11,2
Подпрограмма "Повышение энергетической эффективности в муниципальном и жилищном секторе"	0501	3710000000		497,14	55,85	11,2
Основное мероприятие: реализация энергосберегающих мероприятий в жилищном секторе	0501	3714200000		497,14	55,85	11,2
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0501	3714200000	200	497,14	55,85	11,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0501	3714200000	240	497,14	55,85	11,2
Муниципальная программа "Обеспечение доступным и комфортным жильем граждан ЗАТО Северск"	0501	3800000000		10,584,34	2,992,94	28,3
Подпрограмма "Строительство (приобретение) жилья и ликвидация аварийного жилищного фонда в ЗАТО Северск"	0501	3810000000		48,50		
Ведомственная целевая программа "Обследование технического состояния многоквартирных домов ЗАТО Северск"	0501	3812100000		48,50		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0501	3812100000	200	48,50		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0501	3812100000	240	48,50		
Подпрограмма "Содержание и управление многоквартирными домами в ЗАТО Северск"	0501	3820000000		10,535,84	2,992,94	28,4
Ведомственная целевая программа "Ремонт жилых помещений, находящихся в муниципальной собственности ЗАТО Северск"	0501	3822100000		3,035,70	354,44	11,7
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0501	3822100000	200	3,035,70	354,44	11,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0501	3822100000	240	3,035,70	354,44	11,7
Ведомственная целевая программа "Содержание жилых помещений до заселения муниципального жилищного фонда ЗАТО Северск"	0501	3822200000		800,97		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0501	3822200000	200	800,97		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0501	3822200000	240	800,97		
Ведомственная целевая программа "Мероприятия по развитию и поддержке деятельности товариществ собственников жилья в ЗАТО Северск"	0501	3822400000		113,38		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0501	3822400000	200	113,38		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0501	3822400000	240	113,38		
Ведомственная целевая программа "Финансовое обеспечение капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах ЗАТО Северск в части муниципального жилищного фонда"	0501	3822500000		5,883,53	2,633,10	44,8
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0501	3822500000	200	5,883,53	2,633,10	44,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0501	3822500000	240	5,883,53	2,633,10	44,8
Ведомственная целевая программа "Организация оценки недвижимости и регистрации права собственности на жилые помещения жилищного фонда ЗАТО Северск"	0501	3822600000		650,30	5,40	0,8
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0501	3822600000	200	650,30	5,40	0,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0501	3822600000	240	650,30	5,40	0,8
Основное мероприятие: изготовление и установка пандусов и поручней в жилых домах	0501	3824100000		51,96		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0501	3824100000	200	51,96		

Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0501	3824100000	240	51,96		
Непрограммные направления расходов	0501	8800000000		140,53	140,53	100,0
Резервные фонды	0501	8800200000		140,53	140,53	100,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0501	8800200000	200	140,53	140,53	100,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0501	8800200000	240	140,53	140,53	100,0
Коммунальное хозяйство	0502			20,186,65	11,645,24	57,7
Муниципальная программа "Повышение энергоэффективности в ЗАТО Северск"	0502	3700000000		1,639,43		
Подпрограмма "Повышение энергетической эффективности в муниципальном и жилищном секторе"	0502	3710000000		0,01		
Основное мероприятие: реализация организационно-технических мероприятий по повышению энергоэффективности потребления энергетических ресурсов ОМСУ и МУ	0502	3714100000		0,01		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0502	3714100000	200	0,01		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0502	3714100000	240	0,01		
Подпрограмма "Развитие сетей энергоснабжения в ЗАТО Северск"	0502	3720000000		216,42		
Основное мероприятие: модернизация освещения пешеходных переходов г.Северска	0502	3724300000		216,42		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0502	3724300000	200	216,42		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0502	3724300000	240	216,42		
Подпрограмма "Развитие газоснабжения и газификации территории ЗАТО Северск"	0502	3750000000		1,423,00		
Основное мероприятие: строительство объектов муниципальной собственности в сфере газификации	0502	3754200000		1,423,00		
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	0502	3754200000	400	1,423,00		
Бюджетные инвестиции	0502	3754200000	410	1,423,00		
Муниципальная программа "Улучшение жизнедеятельности внегородских территорий ЗАТО Северск"	0502	3900000000		16,575,36	11,049,49	66,7
Подпрограмма "Создание условий для развития субъектов малых форм хозяйствования и обеспечения граждан внегородских территорий услугами теплоснабжения"	0502	3920000000		16,575,36	11,049,49	66,7
Ведомственная целевая программа "Возмещение теплоснабжающим организациям затрат в связи с оказанием услуг в сфере теплоснабжения гражданам на внегородских территориях ЗАТО Северск"	0502	3922200000		16,575,36	11,049,49	66,7
Иные бюджетные ассигнования	0502	3922200000	800	16,575,36	11,049,49	66,7
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	0502	3922200000	810	16,575,36	11,049,49	66,7
Программа "Комплексное развитие систем коммунальной инфраструктуры ЗАТО Северск" на 2013 год и на перспективу до 2035 года	0502	8000000000		1,971,86	595,75	30,2
Инвестиционные проекты по развитию электрических сетей на территории ЗАТО Северск	0502	8004100000		594,20	594,19	100,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0502	8004100000	200	594,20	594,19	100,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0502	8004100000	240	594,20	594,19	100,0
Инвестиционные проекты по развитию системы теплоснабжения на территории ЗАТО Северск	0502	8004200000		1,377,66	1,56	0,1
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0502	8004200000	200	1,377,66	1,56	0,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0502	8004200000	240	1,377,66	1,56	0,1
Благоустройство	0503			265,873,11	52,281,51	19,7
Муниципальная программа "Улучшение качественного состояния объектов благоустройства и озеленения города Северска"	0503	3600000000		155,248,07	24,342,52	15,7
Подпрограмма "Озеленение города Северска"	0503	3610000000		22,204,41	2,867,93	12,9
Ведомственная целевая программа "Организация мероприятий по текущему содержанию объектов озеленения города Северска"	0503	3612100000		21,582,61	2,760,23	12,8
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	3612100000	200	2,359,90		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	3612100000	240	2,359,90		
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0503	3612100000	600	19,222,71	2,760,23	14,4
Субсидии бюджетным учреждениям	0503	3612100000	610	19,222,71	2,760,23	14,4
Ведомственная целевая программа "Восстановление зеленого фонда города Северска"	0503	3612200000		621,80	107,70	17,3
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0503	3612200000	600	621,80	107,70	17,3
Субсидии бюджетным учреждениям	0503	3612200000	610	621,80	107,70	17,3
Подпрограмма "Благоустройство города Северска"	0503	3620000000		57,927,65	13,339,16	23,0
Ведомственная целевая программа "Текущее содержание и ремонт объектов благоустройства города Северска"	0503	3622100000		57,150,54	13,315,58	23,3
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	3622100000	200	47,491,19	10,924,02	23,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	3622100000	240	47,491,19	10,924,02	23,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	0503	3622100000	300	148,00		
Иные выплаты населению	0503	3622100000	360	148,00		
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0503	3622100000	600	9,511,35	2,391,56	25,1
Субсидии бюджетным учреждениям	0503	3622100000	610	9,511,35	2,391,56	25,1
Ведомственная целевая программа "Проведение мероприятий для обеспечения безопасных и комфортных условий проживания на территории города Северска"	0503	3622200000		777,11	23,58	3,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	3622200000	200	777,11	23,58	3,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	3622200000	240	777,11	23,58	3,0
Подпрограмма "Создание комфортной среды в местах массового посещения на территории города Северска"	0503	3630000000		75,116,01	8,135,42	10,8
Основное мероприятие: строительство, реконструкция и капитальный ремонт объектов благоустройства	0503	3634200000		75,116,01	8,135,42	10,8
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	3634200000	200	116,01		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	3634200000	240	116,01		
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	0503	3634200000	400	75,000,00	8,135,42	10,8
Бюджетные инвестиции	0503	3634200000	410	75,000,00	8,135,42	10,8



Муниципальная программа "Повышение энергоэффективности в ЗАТО Северск"	0503	3700000000		35,788,28	10,816,88	30,2
Подпрограмма "Развитие сетей энергоснабжения в ЗАТО Северск"	0503	3720000000		35,788,28	10,816,88	30,2
Ведомственная целевая программа "Организация уличного освещения и текущего содержания электрооборудования объектов благоустройства и объектов дорожного обустройства ЗАТО Северск"	0503	3722100000		35,788,28	10,816,88	30,2
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	3722100000	200	35,380,65	10,731,66	30,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	3722100000	240	35,380,65	10,731,66	30,3
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0503	3722100000	600	407,63	85,22	20,9
Субсидии бюджетным учреждениям	0503	3722100000	610	407,63	85,22	20,9
Муниципальная программа "Улучшение жизнедеятельности внегородских территорий ЗАТО Северск"	0503	3900000000		3,750,19	198,50	5,3
Подпрограмма "Содержание и ремонт улично-дорожной сети и благоустройство внегородских территорий ЗАТО Северск"	0503	3910000000		3,750,19	198,50	5,3
Ведомственная целевая программа "Благоустройство и повышение внешней привлекательности внегородских территорий ЗАТО Северск"	0503	3912200000		3,750,19	198,50	5,3
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	3912200000	200	3,750,19	198,50	5,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	3912200000	240	3,750,19	198,50	5,3
Муниципальная программа "Охрана окружающей среды на территории ЗАТО Северск"	0503	4100000000		847,39		
Подпрограмма "Содержание особо охраняемой природной территории местного значения "Озерный комплекс пос. Самуль ЗАТО Северск"	0503	4120000000		847,39		
Основное мероприятие: содержание рекреационной зоны ООПТ	0503	4124200000		832,65		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	4124200000	200	832,65		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	4124200000	240	832,65		
Основное мероприятие: организация охраны ООПТ и повышение информированности населения о правилах поведения на территории ООПТ	0503	4124300000		14,74		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	4124300000	200	14,74		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	4124300000	240	14,74		
Муниципальная программа "Формирование современной городской среды ЗАТО Северск"	0503	4500000000		66,858,63	16,923,62	25,3
Подпрограмма "Благоустройство дворовых территорий"	0503	4510000000		26,945,85	16,923,62	62,8
Основное мероприятие: благоустройство дворовых территорий в соответствии с рейтинговым перечнем	0503	4514100000		26,945,85	16,923,62	62,8
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	4514100000	200	26,945,85	16,923,62	62,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	4514100000	240	26,945,85	16,923,62	62,8
Подпрограмма "Благоустройство общественных пространств"	0503	4520000000		39,912,78		
Основное мероприятие: организация рейтингового голосования по отбору общественных территорий, подлежащих благоустройству	0503	4524200000		12,00		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	4524200000	200	12,00		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	4524200000	240	12,00		
Основное мероприятие: выполнение работ по благоустройству общественных пространств, включая участие в региональном проекте "Формирование комфортной городской среды"	0503	452F200000		39,900,78		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	452F200000	200	39,900,78		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	452F200000	240	39,900,78		
Программа "Комплексное развитие систем коммунальной инфраструктуры ЗАТО Северск" на 2013 год и на перспективу до 2035 года	0503	8000000000		3,380,55		
Инвестиционные проекты по развитию системы утилизации (захоронения) твердых бытовых отходов на территории ЗАТО Северск	0503	8004500000		2,160,00		
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	0503	8004500000	400	2,160,00		
Бюджетные инвестиции	0503	8004500000	410	2,160,00		
Инвестиционные проекты по развитию инженерной инфраструктуры и городского освещения на территории ЗАТО Северск	0503	8004600000		1,220,55		
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	0503	8004600000	400	1,220,55		
Бюджетные инвестиции	0503	8004600000	410	1,220,55		
Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	0505			113,026,91	10,300,84	9,1
Муниципальная программа "Обеспечение доступным и комфортным жильем граждан ЗАТО Северск"	0505	3800000000		2,490,68	481,69	19,3
Подпрограмма "Строительство (приобретение) жилья и ликвидация аварийного жилищного фонда в ЗАТО Северск"	0505	3810000000		1,852,98	322,33	17,4
Основное мероприятие: оплата расходов по договорам пожизненной ренты	0505	3814400000		1,852,98	322,33	17,4
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0505	3814400000	200	80,00		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0505	3814400000	240	80,00		
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	0505	3814400000	300	1,772,98	322,33	18,2
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	0505	3814400000	320	1,772,98	322,33	18,2
Подпрограмма "Содержание и управление многоквартирными домами в ЗАТО Северск"	0505	3820000000		637,70	159,36	25,0
Ведомственная целевая программа "Организация и обеспечение деятельности ТОС в ЗАТО Северск"	0505	3822300000		637,70	159,36	25,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0505	3822300000	600	637,70	159,36	25,0
Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений)	0505	3822300000	630	637,70	159,36	25,0
Муниципальная программа "Дорожная деятельность и транспортное обслуживание на территории ЗАТО Северск"	0505	4700000000		39,044,52	9,819,15	25,1
Подпрограмма "Обеспечение сохранности и доступности автомобильных дорог г.Северска, улучшение транспортной инфраструктуры"	0505	4730000000		39,044,52	9,819,15	25,1
Ведомственная целевая программа "Обеспечение контроля качества выполнения работ по ремонту и содержанию объектов улично-дорожной сети и транспортного обслуживания"	0505	4732200000		39,044,52	9,819,15	25,1

Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0505	4732200000	100	34,427,43	8,848,53	25,7
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	0505	4732200000	110	34,427,43	8,848,53	25,7
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0505	4732200000	200	4,237,28	876,23	20,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0505	4732200000	240	4,237,28	876,23	20,7
Иные бюджетные ассигнования	0505	4732200000	800	379,81	94,39	24,9
Уплата налогов, сборов и иных платежей	0505	4732200000	850	379,81	94,39	24,9
Программа "Комплексное развитие систем коммунальной инфраструктуры ЗАТО Северск" на 2013 год и на перспективу до 2035 года	0505	8000000000		71,491,71		
Инвестиционные проекты по развитию инженерной инфраструктуры и городского освещения на территории ЗАТО Северск	0505	8004600000		71,491,71		
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	0505	8004600000	400	71,491,71		
Бюджетные инвестиции	0505	8004600000	410	71,491,71		
Охрана окружающей среды	0600			293,20		
Охрана объектов растительного и животного мира и среды их обитания	0603			293,20		
Муниципальная программа "Охрана окружающей среды на территории ЗАТО Северск"	0603	4100000000		293,20		
Подпрограмма "Экологическое развитие ЗАТО Северск"	0603	4110000000		72,17		
Основное мероприятие: экологическое воспитание, образование и информирование населения	0603	4114100000		72,17		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0603	4114100000	200	72,17		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0603	4114100000	240	72,17		
Подпрограмма "Содержание особо охраняемой природной территории местного значения "Озерный комплекс пос.Самусь ЗАТО Северск"	0603	4120000000		221,03		
Основное мероприятие: обследование состояния природных объектов ООПТ	0603	4124100000		151,03		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0603	4124100000	200	151,03		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0603	4124100000	240	151,03		
Основное мероприятие: организация охраны ООПТ и повышение информированности населения о правилах поведения на территории ООПТ	0603	4124300000		70,00		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0603	4124300000	200	70,00		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0603	4124300000	240	70,00		
Образование	0700			2,680,354,90	697,463,99	26,0
Дошкольное образование	0701			1,115,052,89	288,195,86	25,8
Муниципальная программа "Развитие образования в ЗАТО Северск"	0701	3400000000		1,108,159,04	287,631,48	26,0
Подпрограмма "Развитие инфраструктуры образования ЗАТО Северск"	0701	3410000000		0,10		
Основное мероприятие: устройство новых малых архитектурных форм в дошкольных образовательных организациях ЗАТО Северск	0701	3414400000		0,10		
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0701	3414400000	600	0,10		
Субсидии бюджетным учреждениям	0701	3414400000	610	0,10		
Подпрограмма "Организация деятельности образовательных организаций ЗАТО Северск, организация работы по развитию форм жизнеустройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей"	0701	3450000000		1,108,158,94	287,631,48	26,0
Ведомственная целевая программа "Организация деятельности дошкольных образовательных организаций ЗАТО Северск"	0701	3452100000		1,108,158,94	287,631,48	26,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0701	3452100000	600	1,108,158,94	287,631,48	26,0
Субсидии бюджетным учреждениям	0701	3452100000	610	980,632,98	253,450,14	25,8
Субсидии автономным учреждениям	0701	3452100000	620	127,525,96	34,181,34	26,8
Муниципальная программа "Обеспечение безопасности населения на территории ЗАТО Северск"	0701	4000000000		6,781,70	564,38	8,3
Подпрограмма "Обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории ЗАТО Северск"	0701	4020000000		6,781,70	564,38	8,3
Основное мероприятие: обеспечение пожарной безопасности в муниципальных учреждениях	0701	4024300000		6,781,70	564,38	8,3
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0701	4024300000	600	6,781,70	564,38	8,3
Субсидии бюджетным учреждениям	0701	4024300000	610	6,781,70	564,38	8,3
Непрограммные направления расходов	0701	8800000000		112,15		
Резервные фонды	0701	8800200000		112,15		
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0701	8800200000	600	112,15		
Субсидии бюджетным учреждениям	0701	8800200000	610	112,15		
Общее образование	0702			1,086,873,55	282,294,47	26,0
Муниципальная программа "Развитие образования в ЗАТО Северск"	0702	3400000000		1,084,092,14	282,294,47	26,0
Подпрограмма "Развитие инфраструктуры образования ЗАТО Северск"	0702	3410000000		67,717,30	9,951,95	14,7
Ведомственная целевая программа "Организация бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях"	0702	3412100000		49,679,71	9,951,95	20,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0702	3412100000	600	49,679,71	9,951,95	20,0
Субсидии бюджетным учреждениям	0702	3412100000	610	41,849,67	8,346,36	19,9
Субсидии автономным учреждениям	0702	3412100000	620	7,830,04	1,605,59	20,5
Основное мероприятие: участие в региональном проекте "Успех каждого ребенка"	0702	341E200000		1,390,14		
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0702	341E200000	600	1,390,14		
Субсидии бюджетным учреждениям	0702	341E200000	610	1,390,14		
Основное мероприятие: участие в региональном проекте "Цифровая образовательная среда"	0702	341E400000		16,647,45		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0702	341E400000	200	13,296,85		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0702	341E400000	240	13,296,85		
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0702	341E400000	600	3,350,60		
Субсидии бюджетным учреждениям	0702	341E400000	610	3,015,54		
Субсидии автономным учреждениям	0702	341E400000	620	335,06		



Подпрограмма "Развитие системы выявления, сопровождения и поддержки одаренных детей"	0702	3430000000		1,026,88		
Основное мероприятие: выявление, сопровождение и поддержка одаренных детей	0702	3434100000		1,026,88		
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0702	3434100000	600	1,026,88		
Субсидии бюджетным учреждениям	0702	3434100000	610	231,28		
Субсидии автономным учреждениям	0702	3434100000	620	795,60		
Подпрограмма "Организация деятельности образовательных организаций ЗАТО Северск, организация работы по развитию форм жизнеустройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей"	0702	3450000000		1,015,347,96	272,342,52	26,8
Ведомственная целевая программа "Организация деятельности общеобразовательных организаций и организации дополнительного образования детей ЗАТО Северск"	0702	3452200000		1,015,347,96	272,342,52	26,8
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0702	3452200000	600	1,015,347,96	272,342,52	26,8
Субсидии бюджетным учреждениям	0702	3452200000	610	867,428,19	230,710,91	26,6
Субсидии автономным учреждениям	0702	3452200000	620	147,919,77	41,631,62	28,1
Муниципальная программа "Обеспечение безопасности населения на территории ЗАТО Северск"	0702	4000000000		2,282,14		
Подпрограмма "Обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории ЗАТО Северск"	0702	4020000000		2,282,14		
Основное мероприятие: организация обучения населения ЗАТО Северск в области пожарной безопасности	0702	4024200000		20,00		
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0702	4024200000	600	20,00		
Субсидии бюджетным учреждениям	0702	4024200000	610	20,00		
Основное мероприятие: обеспечение пожарной безопасности в муниципальных учреждениях	0702	4024300000		2,262,14		
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0702	4024300000	600	2,262,14		
Субсидии бюджетным учреждениям	0702	4024300000	610	2,262,14		
Непрограммные направления расходов	0702	8800000000		499,27		
Резервные фонды	0702	8800200000		499,27		
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0702	8800200000	600	499,27		
Субсидии бюджетным учреждениям	0702	8800200000	610	499,27		
Дополнительное образование детей	0703			287,778,85	86,227,66	30,0
Муниципальная программа "Развитие физической культуры и спорта в ЗАТО Северск"	0703	3100000000		132,312,00	40,858,66	30,9
Подпрограмма "Развитие системы подготовки спортивного резерва"	0703	3120000000		132,312,00	40,858,66	30,9
Ведомственная целевая программа "Организация предоставления дополнительного образования детей в учреждениях физкультурно-спортивной направленности"	0703	3122100000		132,312,00	40,858,66	30,9
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0703	3122100000	600	132,312,00	40,858,66	30,9
Субсидии бюджетным учреждениям	0703	3122100000	610	95,674,82	25,133,18	26,3
Субсидии автономным учреждениям	0703	3122100000	620	36,637,18	15,725,48	42,9
Муниципальная программа "Развитие культуры и туризма в ЗАТО Северск"	0703	3300000000		128,725,01	36,522,27	28,4
Подпрограмма "Развитие культуры в ЗАТО Северск"	0703	3310000000		128,725,01	36,522,27	28,4
Ведомственная целевая программа "Организация предоставления дополнительного художественного образования"	0703	3312200000		113,889,24	36,522,27	32,1
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0703	3312200000	600	113,889,24	36,522,27	32,1
Субсидии бюджетным учреждениям	0703	3312200000	610	34,296,80	11,071,84	32,3
Субсидии автономным учреждениям	0703	3312200000	620	79,592,44	25,450,43	32,0
Основное мероприятие: организация мероприятий, направленных на развитие материально-технической базы учреждений дополнительного образования	0703	3314100000		1,543,13		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0703	3314100000	200	1,543,13		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0703	3314100000	240	1,543,13		
Основное мероприятие: участие в региональном проекте «Культурная среда»	0703	331A100000		13,292,64		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0703	331A100000	200	13,292,64		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0703	331A100000	240	13,292,64		
Муниципальная программа "Развитие образования в ЗАТО Северск"	0703	3400000000		25,537,85	7,846,73	30,7
Подпрограмма "Организация деятельности образовательных организаций ЗАТО Северск, организация работы по развитию форм жизнеустройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей"	0703	3450000000		25,537,85	7,846,73	30,7
Ведомственная целевая программа "Организация деятельности общеобразовательных организаций и организации дополнительного образования детей ЗАТО Северск"	0703	3452200000		25,537,85	7,846,73	30,7
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0703	3452200000	600	25,537,85	7,846,73	30,7
Субсидии бюджетным учреждениям	0703	3452200000	610	25,537,85	7,846,73	30,7
Муниципальная программа "Обеспечение безопасности населения на территории ЗАТО Северск"	0703	4000000000		1,203,99	1,000,00	83,1
Подпрограмма "Обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории ЗАТО Северск"	0703	4020000000		1,203,99	1,000,00	83,1
Основное мероприятие: организация обучения населения ЗАТО Северск в области пожарной безопасности	0703	4024200000		203,99		
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0703	4024200000	600	203,99		
Субсидии бюджетным учреждениям	0703	4024200000	610	203,99		
Основное мероприятие: обеспечение пожарной безопасности в муниципальных учреждениях	0703	4024300000		1,000,00	1,000,00	100,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0703	4024300000	600	1,000,00	1,000,00	100,0
Субсидии автономным учреждениям	0703	4024300000	620	1,000,00	1,000,00	100,0
Молодежная политика	0707			80,369,20	14,555,04	18,1
Муниципальная программа "Молодежная политика в ЗАТО Северск"	0707	3200000000		76,351,43	13,629,32	17,9
Подпрограмма "Молодежь ЗАТО Северск"	0707	3210000000		2,259,00	33,00	1,5
Ведомственная целевая программа "Реализация молодежной политики ЗАТО Северск"	0707	3212100000		409,00	33,00	8,1
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0707	3212100000	200	19,00		

Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0707	3212100000	240	19,00		
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	0707	3212100000	300	205,00	33,00	16,1
Стипендии	0707	3212100000	340	145,00	33,00	22,8
Премии и гранты	0707	3212100000	350	60,00		
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0707	3212100000	600	185,00		
Субсидии автономным учреждениям	0707	3212100000	620	185,00		
Основное мероприятие: обеспечение временной занятости и трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время	0707	3214100000		1,850,00		
Иные бюджетные ассигнования	0707	3214100000	800	1,850,00		
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	0707	3214100000	810	1,850,00		
Подпрограмма "Семейная политика ЗАТО Северск"	0707	3220000000		74,092,43	13,596,32	18,4
Основное мероприятие: обеспечение отдыха и оздоровления детей ЗАТО Северск	0707	3224100000		74,092,43	13,596,32	18,4
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	0707	3224100000	300	250,00		
Иные выплаты населению	0707	3224100000	360	250,00		
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0707	3224100000	600	73,842,43	13,596,32	18,4
Субсидии бюджетным учреждениям	0707	3224100000	610	5,177,27		
Субсидии автономным учреждениям	0707	3224100000	620	68,665,16	13,596,32	19,8
Муниципальная программа "Обеспечение безопасности населения на территории ЗАТО Северск"	0707	4000000000		3,064,24	880,00	28,7
Подпрограмма "Обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории ЗАТО Северск"	0707	4020000000		3,064,24	880,00	28,7
Основное мероприятие: обеспечение пожарной безопасности в муниципальных учреждениях	0707	4024300000		3,064,24	880,00	28,7
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0707	4024300000	600	3,064,24	880,00	28,7
Субсидии автономным учреждениям	0707	4024300000	620	3,064,24	880,00	28,7
Муниципальная программа "Профилактика алкоголизма, наркомании, токсикомании и ВИЧ-инфекции среди подростков и молодежи ЗАТО Северск"	0707	4400000000		953,53	45,73	4,8
Подпрограмма "Совершенствование форм и методов профилактики злоупотребления спиртными напитками и психоактивными веществами"	0707	4410000000		753,49	45,73	6,1
Основное мероприятие: проведение мероприятий, пропагандирующих здоровый образ жизни	0707	4414100000		611,87	45,73	7,5
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0707	4414100000	600	611,87	45,73	7,5
Субсидии автономным учреждениям	0707	4414100000	620	611,87	45,73	7,5
Основное мероприятие: проведение семинаров-тренингов, сборов с родителями, волонтерами и другими категориями населения	0707	4414200000		141,62		
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0707	4414200000	600	141,62		
Субсидии бюджетным учреждениям	0707	4414200000	610	104,53		
Субсидии автономным учреждениям	0707	4414200000	620	37,09		
Подпрограмма "Мониторинг распространения потребления психоактивных веществ среди подростков и молодежи ЗАТО Северск"	0707	4420000000		200,04		
Основное мероприятие: публикация в средствах массовой информации материалов (печатных и видео) антинаркотической направленности	0707	4424200000		200,04		
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0707	4424200000	600	200,04		
Субсидии бюджетным учреждениям	0707	4424200000	610	20,00		
Субсидии автономным учреждениям	0707	4424200000	620	180,04		
Другие вопросы в области образования	0709			110,280,41	26,190,96	23,7
Муниципальная программа "Молодежная политика в ЗАТО Северск"	0709	3200000000		17,683,48	4,094,19	23,2
Обеспечивающая подпрограмма	0709	3230000000		17,683,48	4,094,19	23,2
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0709	3230000000	100	14,088,56	3,426,44	24,3
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0709	3230000000	120	14,088,56	3,426,44	24,3
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0709	3230000000	200	3,542,97	667,74	18,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0709	3230000000	240	3,542,97	667,74	18,8
Иные бюджетные ассигнования	0709	3230000000	800	51,95		
Уплата налогов, сборов и иных платежей	0709	3230000000	850	51,95		
Муниципальная программа "Развитие культуры и туризма в ЗАТО Северск"	0709	3300000000		386,00		
Подпрограмма "Развитие культуры в ЗАТО Северск"	0709	3310000000		386,00		
Основное мероприятие: организация и проведение культурно-массовых и творческих мероприятий	0709	3314300000		50,00		
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0709	3314300000	600	50,00		
Субсидии автономным учреждениям	0709	3314300000	620	50,00		
Основное мероприятие: организация мероприятий, направленных на поддержку творческой деятельности муниципальных учреждений культуры, их работников и иных организаций в сфере культуры	0709	3314400000		336,00		
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0709	3314400000	600	336,00		
Субсидии автономным учреждениям	0709	3314400000	620	336,00		
Муниципальная программа "Развитие образования в ЗАТО Северск"	0709	3400000000		91,319,21	21,956,43	24,0
Подпрограмма "Развитие системы выявления, сопровождения и поддержки одаренных детей"	0709	3430000000		971,12	135,00	13,9
Основное мероприятие: выявление, сопровождение и поддержка одаренных детей	0709	3434100000		357,77		
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0709	3434100000	600	357,77		
Субсидии автономным учреждениям	0709	3434100000	620	357,77		
Основное мероприятие: адресная поддержка одаренных детей	0709	3434300000		613,35	135,00	22,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0709	3434300000	600	613,35	135,00	22,0
Субсидии автономным учреждениям	0709	3434300000	620	613,35	135,00	22,0
Подпрограмма "Педагогические кадры"	0709	3440000000		205,00	160,00	78,0



Основное мероприятие: проведение мероприятий, направленных на повышение профессионального мастерства, мотивации, рост творческой активности педагогических работников и кадрового резерва	0709	3444200000		205,00	160,00	78,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0709	3444200000	600	205,00	160,00	78,0
Субсидии автономным учреждениям	0709	3444200000	620	205,00	160,00	78,0
Подпрограмма "Организация деятельности Муниципального автономного учреждения ЗАТО Северск "Ресурсный центр образования", Муниципального казенного учреждения ЗАТО Северск "Централизованная бухгалтерия образовательных учреждений" и Муниципального бюджетного учреждения ЗАТО Северск "Комбинат школьного питания"	0709	3460000000		66,555,70	15,794,69	23,7
Ведомственная целевая программа "Организация деятельности Муниципального автономного учреждения ЗАТО Северск "Ресурсный центр образования"	0709	3462100000		31,735,14	8,725,91	27,5
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0709	3462100000	600	31,735,14	8,725,91	27,5
Субсидии автономным учреждениям	0709	3462100000	620	31,735,14	8,725,91	27,5
Ведомственная целевая программа "Организация деятельности Муниципального казенного учреждения ЗАТО Северск "Централизованная бухгалтерия образовательных учреждений"	0709	3462200000		34,820,56	7,068,78	20,3
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0709	3462200000	100	31,747,65	6,398,97	20,2
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	0709	3462200000	110	31,747,65	6,398,97	20,2
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0709	3462200000	200	2,895,91	669,80	23,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0709	3462200000	240	2,895,91	669,80	23,1
Иные бюджетные ассигнования	0709	3462200000	800	177,00	0,01	
Уплата налогов, сборов и иных платежей	0709	3462200000	850	177,00	0,01	
Обеспечивающая подпрограмма	0709	3470000000		23,587,39	5,866,75	24,9
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0709	3470000000	100	22,543,43	5,756,84	25,5
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0709	3470000000	120	22,543,43	5,756,84	25,5
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0709	3470000000	200	1,043,96	109,91	10,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0709	3470000000	240	1,043,96	109,91	10,5
Муниципальная программа "Обеспечение безопасности населения на территории ЗАТО Северск"	0709	4000000000		753,33	140,34	18,6
Подпрограмма "Обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории ЗАТО Северск"	0709	4020000000		753,33	140,34	18,6
Основное мероприятие: обеспечение пожарной безопасности в муниципальных учреждениях	0709	4024300000		753,33	140,34	18,6
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0709	4024300000	600	753,33	140,34	18,6
Субсидии автономным учреждениям	0709	4024300000	620	753,33	140,34	18,6
Муниципальная программа "Охрана окружающей среды на территории ЗАТО Северск"	0709	4100000000		89,17		
Подпрограмма "Экологическое развитие ЗАТО Северск"	0709	4110000000		89,17		
Основное мероприятие: экологическое воспитание, образование и информирование населения	0709	4114100000		89,17		
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0709	4114100000	600	89,17		
Субсидии автономным учреждениям	0709	4114100000	620	89,17		
Муниципальная программа "Дорожная деятельность и транспортное обслуживание на территории ЗАТО Северск"	0709	4700000000		49,22		
Подпрограмма "Повышение безопасности дорожного движения на территории ЗАТО Северск"	0709	4720000000		49,22		
Основное мероприятие: оснащение детских учреждений специализированными элементами дорожного обустройства и обучение	0709	4724200000		49,22		
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0709	4724200000	600	49,22		
Субсидии автономным учреждениям	0709	4724200000	620	49,22		
Культура, кинематография	0800			290,085,96	101,999,41	35,2
Культура	0801			277,844,10	98,736,66	35,5
Муниципальная программа "Развитие культуры и туризма в ЗАТО Северск"	0801	3300000000		259,859,62	97,016,66	37,3
Подпрограмма "Развитие культуры в ЗАТО Северск"	0801	3310000000		259,859,62	97,016,66	37,3
Ведомственная целевая программа "Создание условий для организации досуга и обеспечения населения ЗАТО Северск услугами организаций культуры"	0801	3312100000		243,986,90	97,016,66	39,8
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0801	3312100000	600	243,986,90	97,016,66	39,8
Субсидии бюджетным учреждениям	0801	3312100000	610	168,460,30	67,607,34	40,1
Субсидии автономным учреждениям	0801	3312100000	620	75,526,60	29,409,32	38,9
Основное мероприятие: организация мероприятий, направленных на поддержку творческой деятельности муниципальных учреждений культуры, их работников и иных организаций в сфере культуры	0801	3314400000		15,872,72		
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	0801	3314400000	300	60,00		
Премии и гранты	0801	3314400000	350	60,00		
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0801	3314400000	600	15,812,72		
Субсидии бюджетным учреждениям	0801	3314400000	610	13,151,08		
Субсидии автономным учреждениям	0801	3314400000	620	2,661,64		
Муниципальная программа "Обеспечение безопасности населения на территории ЗАТО Северск"	0801	4000000000		17,865,68	1,720,00	9,6
Подпрограмма "Обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории ЗАТО Северск"	0801	4020000000		17,865,68	1,720,00	9,6
Основное мероприятие: обеспечение пожарной безопасности в муниципальных учреждениях	0801	4024300000		17,865,68	1,720,00	9,6
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0801	4024300000	200	13,865,68		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0801	4024300000	240	13,865,68		
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0801	4024300000	600	4,000,00	1,720,00	43,0

Субсидии бюджетным учреждениям	0801	4024300000	610	2,000,00	1,120,00	56,0
Субсидии автономным учреждениям	0801	4024300000	620	2,000,00	600,00	30,0
Непрограммные направления расходов	0801	8800000000		118,80		
Резервные фонды	0801	8800200000		118,80		
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0801	8800200000	600	118,80		
Субсидии бюджетным учреждениям	0801	8800200000	610	118,80		
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	0804			12,241,86	3,262,75	26,7
Муниципальная программа "Развитие культуры и туризма в ЗАТО Северск"	0804	3300000000		12,241,86	3,262,75	26,7
Подпрограмма "Развитие культуры в ЗАТО Северск"	0804	3310000000		1,200,00	620,00	51,7
Основное мероприятие: организация и проведение культурно-массовых и творческих мероприятий	0804	3314300000		1,100,00	620,00	56,4
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0804	3314300000	600	1,100,00	620,00	56,4
Субсидии бюджетным учреждениям	0804	3314300000	610	400,00	170,00	42,5
Субсидии автономным учреждениям	0804	3314300000	620	700,00	450,00	64,3
Основное мероприятие: организация мероприятий, направленных на поддержку творческой деятельности муниципальных учреждений культуры, их работников и иных организаций в сфере культуры	0804	3314400000		100,00		
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0804	3314400000	600	100,00		
Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений)	0804	3314400000	630	100,00		
Обеспечивающая подпрограмма	0804	3330000000		11,041,86	2,642,75	23,9
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0804	3330000000	100	9,776,83	2,428,74	24,8
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0804	3330000000	120	9,776,83	2,428,74	24,8
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0804	3330000000	200	1,262,80	211,78	16,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0804	3330000000	240	1,262,80	211,78	16,8
Иные бюджетные ассигнования	0804	3330000000	800	2,23	2,23	100,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	0804	3330000000	850	2,23	2,23	100,0
Социальная политика	1000			115,630,31	40,456,43	35,0
Социальное обеспечение населения	1003			3,364,75	234,04	7,0
Муниципальная программа "Формирование благоприятного социального климата в ЗАТО Северск"	1003	3500000000		2,020,00	234,04	11,6
Подпрограмма "Реализация социальных мер (льгот) для отдельных категорий граждан и поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций"	1003	3510000000		2,020,00	234,04	11,6
Основное мероприятие: улучшение социального положения отдельных категорий граждан	1003	3514100000		2,020,00	234,04	11,6
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1003	3514100000	200	20,00	1,18	5,9
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1003	3514100000	240	20,00	1,18	5,9
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	1003	3514100000	300	2,000,00	232,86	11,6
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	1003	3514100000	310	2,000,00	232,86	11,6
Муниципальная программа "Обеспечение доступным и комфортным жильем граждан ЗАТО Северск"	1003	3800000000		1,344,75		
Подпрограмма "Строительство (приобретение) жилья и ликвидация аварийного жилищного фонда в ЗАТО Северск"	1003	3810000000		1,344,75		
Основное мероприятие: реализация проекта "Губернаторская ипотека" на территории Томской области"	1003	3814300000		1,344,75		
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	1003	3814300000	300	1,344,75		
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	1003	3814300000	320	1,344,75		
Охрана семьи и детства	1004			81,390,77	30,983,93	38,1
Муниципальная программа "Молодежная политика в ЗАТО Северск"	1004	3200000000		14,962,47	14,962,47	100,0
Подпрограмма "Молодежь ЗАТО Северск"	1004	3210000000		14,962,47	14,962,47	100,0
Основное мероприятие: предоставление молодым семьям в установленном порядке социальных выплат на приобретение (строительство) жилья	1004	3214200000		14,962,47	14,962,47	100,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	1004	3214200000	300	14,962,47	14,962,47	100,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	1004	3214200000	320	14,962,47	14,962,47	100,0
Муниципальная программа "Формирование благоприятного социального климата в ЗАТО Северск"	1004	3500000000		59,986,90	16,021,46	26,7
Подпрограмма "Опека детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей"	1004	3530000000		59,986,90	16,021,46	26,7
Основное мероприятие: осуществление социальной поддержки в отношении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	1004	3534100000		51,514,40	13,444,90	26,1
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1004	3534100000	200	310,00	72,52	23,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1004	3534100000	240	310,00	72,52	23,4
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	1004	3534100000	300	51,204,40	13,372,38	26,1
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	1004	3534100000	320	51,204,40	13,372,38	26,1
Основное мероприятие: обеспечение жильем детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и проведение ремонта жилых помещений, принадлежащих детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей	1004	3534200000		8,472,50	2,576,56	30,4
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1004	3534200000	200	156,40		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1004	3534200000	240	156,40		
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	1004	3534200000	400	8,316,10	2,576,56	31,0
Бюджетные инвестиции	1004	3534200000	410	8,316,10	2,576,56	31,0
Непрограммные направления расходов	1004	8800000000		6,441,40		
Исполнение судебных актов	1004	8800400000		6,441,40		
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	1004	8800400000	400	6,441,40		
Бюджетные инвестиции	1004	8800400000	410	6,441,40		
Другие вопросы в области социальной политики	1006			30,874,79	9,238,46	29,9
Муниципальная программа "Формирование благоприятного социального климата в ЗАТО Северск"	1006	3500000000		30,874,79	9,238,46	29,9
Подпрограмма "Реализация социальных мер (льгот) для отдельных категорий граждан и поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций"	1006	3510000000		30,874,79	9,238,46	29,9



Основное мероприятие: улучшение социального положения отдельных категорий граждан	1006	3514100000		25,413,86	7,909,34	31,1
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1006	3514100000	200	44,70	3,99	8,9
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1006	3514100000	240	44,70	3,99	8,9
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	1006	3514100000	300	25,369,16	7,905,34	31,2
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	1006	3514100000	310	3,503,24	485,21	13,9
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	1006	3514100000	320	21,865,92	7,420,13	33,9
Основное мероприятие: оказание финансовой, имущественной, информационной и консультационной поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям	1006	3514200000		5,460,93	1,329,13	24,3
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	1006	3514200000	600	5,460,93	1,329,13	24,3
Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений)	1006	3514200000	630	5,460,93	1,329,13	24,3
Физическая культура и спорт	1100			242,993,13	67,233,43	27,7
Физическая культура	1101			228,587,90	55,442,90	24,3
Муниципальная программа "Развитие физической культуры и спорта в ЗАТО Северск"	1101	3100000000		226,226,14	55,442,90	24,5
Подпрограмма "Развитие физической культуры и массового спорта"	1101	3110000000		11,068,95	1,713,27	15,5
Ведомственная целевая программа "Обеспечение условий для организации проведения официальных физкультурных и спортивных мероприятий, повышение эффективности пропаганды физической культуры и спорта"	1101	3112100000		2,479,04	500,27	20,2
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1101	3112100000	200	384,30	75,87	19,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1101	3112100000	240	384,30	75,87	19,7
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	1101	3112100000	300	250,00		
Премии и гранты	1101	3112100000	350	250,00		
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	1101	3112100000	600	1,844,74	424,40	23,0
Субсидии бюджетным учреждениям	1101	3112100000	610	1,440,51	353,40	24,5
Субсидии автономным учреждениям	1101	3112100000	620	404,23	71,00	17,6
Основное мероприятие: строительство, приобретение, реконструкция и капитальный ремонт объектов спортивного назначения	1101	3114100000		4,408,60		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1101	3114100000	200	4,408,60		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1101	3114100000	240	4,408,60		
Основное мероприятие: участие в региональном проекте "Спорт - норма жизни"	1101	311P500000		4,181,31	1,213,00	29,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	1101	311P500000	600	4,181,31	1,213,00	29,0
Субсидии бюджетным учреждениям	1101	311P500000	610	4,181,31	1,213,00	29,0
Подпрограмма "Развитие системы подготовки спортивного резерва"	1101	3120000000		214,357,19	52,929,63	24,7
Ведомственная целевая программа "Организация предоставления дополнительного образования детей в учреждениях физкультурно-спортивной направленности"	1101	3122100000		212,635,39	52,287,03	24,6
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	1101	3122100000	600	212,635,39	52,287,03	24,6
Субсидии бюджетным учреждениям	1101	3122100000	610	161,430,15	47,188,82	29,2
Субсидии автономным учреждениям	1101	3122100000	620	51,205,24	5,098,21	10,0
Ведомственная целевая программа "Обеспечение спортивных сборных команд ЗАТО Северск, реализация мероприятий, направленная на социальную поддержку спортсменов и их тренеров"	1101	3122200000		1,721,80	642,60	37,3
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	1101	3122200000	300	720,00	180,00	25,0
Публичные нормативные выплаты гражданам не социального характера	1101	3122200000	330	720,00	180,00	25,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	1101	3122200000	600	1,001,80	462,60	46,2
Субсидии бюджетным учреждениям	1101	3122200000	610	891,80	462,60	51,9
Субсидии автономным учреждениям	1101	3122200000	620	110,00		
Подпрограмма "Развитие детско-юношеского и массового хоккея"	1101	3130000000		800,00	800,00	100,0
Ведомственная целевая программа "Развитие детско-юношеского и массового хоккея"	1101	3132100000		800,00	800,00	100,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	1101	3132100000	600	800,00	800,00	100,0
Субсидии бюджетным учреждениям	1101	3132100000	610	800,00	800,00	100,0
Муниципальная программа "Обеспечение безопасности населения на территории ЗАТО Северск"	1101	4000000000		2,361,76		
Подпрограмма "Обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории ЗАТО Северск"	1101	4020000000		2,361,76		
Основное мероприятие: обеспечение пожарной безопасности в муниципальных учреждениях	1101	4024300000		2,361,76		
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	1101	4024300000	600	2,361,76		
Субсидии бюджетным учреждениям	1101	4024300000	610	2,361,76		
Спорт высших достижений	1103			14,136,93	11,790,53	83,4
Муниципальная программа "Развитие физической культуры и спорта в ЗАТО Северск"	1103	3100000000		14,136,93	11,790,53	83,4
Подпрограмма "Развитие физической культуры и массового спорта"	1103	3110000000		14,136,93	11,790,53	83,4
Основное мероприятие: участие в региональном проекте "Спорт - норма жизни"	1103	311P500000		14,136,93	11,790,53	83,4
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	1103	311P500000	600	14,136,93	11,790,53	83,4
Субсидии бюджетным учреждениям	1103	311P500000	610	11,464,28	9,688,15	84,5
Субсидии автономным учреждениям	1103	311P500000	620	2,672,65	2,102,38	78,7
Другие вопросы в области физической культуры и спорта	1105			268,30		
Муниципальная программа "Развитие физической культуры и спорта в ЗАТО Северск"	1105	3100000000		268,30		
Подпрограмма "Развитие системы подготовки спортивного резерва"	1105	3120000000		268,30		
Ведомственная целевая программа "Обеспечение спортивных сборных команд ЗАТО Северск, реализация мероприятий, направленная на социальную поддержку спортсменов и их тренеров"	1105	3122200000		268,30		
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	1105	3122200000	100	268,30		
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	1105	3122200000	120	268,30		
Обслуживание государственного и муниципального долга	1300			17,881,74	4,437,51	24,8
Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга	1301			17,881,74	4,437,51	24,8
Муниципальная программа "Эффективное управление муниципальными финансами ЗАТО Северск"	1301	4200000000		17,881,74	4,437,51	24,8
Подпрограмма "Обеспечение долговой устойчивости бюджета ЗАТО Северск"	1301	4220000000		17,881,74	4,437,51	24,8
Ведомственная целевая программа "Эффективное управление муниципальным долгом ЗАТО Северск"	1301	4222100000		17,881,74	4,437,51	24,8
Обслуживание государственного (муниципального) долга	1301	4222100000	700	17,881,74	4,437,51	24,8
Обслуживание муниципального долга	1301	4222100000	730	17,881,74	4,437,51	24,8
Всего				4,679,732,28	1,184,022,90	25,3

ОТЧЕТ
О РАСХОДАХ БЮДЖЕТА ПО ВЕДОМСТВЕННОЙ СТРУКТУРЕ РАСХОДОВ БЮДЖЕТА ЗАТО СЕВЕРСК ЗА I КВАРТАЛ 2021 ГОДА

№	Наименование	ГРБС	Раздел, подраздел	Целевая статья	Вид расхода	Утверждено		Исполнено	Процент исполнения
						(тыс. руб.)			
1	Дума ЗАТО Северск	901				52,714,76	11,100,47	21,1	
	Общегосударственные вопросы	901	0100			52,714,76	11,100,47	21,1	
	Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	901	0103			46,747,03	9,784,04	20,9	
	Непрограммные направления расходов	901	0103	8800000000		46,747,03	9,784,04	20,9	
	Обеспечение деятельности органов местного самоуправления и казенных учреждений	901	0103	8800100000		46,336,73	9,373,75	20,2	
	Обеспечение деятельности	901	0103	8800199000		46,336,73	9,373,75	20,2	
	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	901	0103	8800199000	100	41,683,77	8,791,35	21,1	
	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	901	0103	8800199000	120	41,683,77	8,791,35	21,1	
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	0103	8800199000	200	4,231,06	482,44	11,4	
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	0103	8800199000	240	4,231,06	482,44	11,4	
	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	901	0103	8800199000	300	379,00	57,07	15,1	
	Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	901	0103	8800199000	320	379,00	57,07	15,1	
	Иные бюджетные ассигнования	901	0103	8800199000	800	42,90	42,88	100,0	
	Уплата налогов, сборов и иных платежей	901	0103	8800199000	850	42,90	42,88	100,0	
	Резервные фонды	901	0103	8800200000		410,30	410,30	100,0	
	Фонд непредвиденных расходов Администрации ЗАТО Северск	901	0103	8800201000		410,30	410,30	100,0	
	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	901	0103	8800201000	100	410,30	410,30	100,0	
	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	901	0103	8800201000	120	410,30	410,30	100,0	
	Другие общегосударственные вопросы	901	0113			5,967,73	1,316,43	22,1	
	Непрограммные направления расходов	901	0113	8800000000		5,967,73	1,316,43	22,1	
	Расходы на осуществление адресных выплат	901	0113	8800300000		1,108,00	36,00	3,2	
	Единовременные поощрительные выплаты ОМСУ ЗАТО Северск	901	0113	8800301000		1,108,00	36,00	3,2	
	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	901	0113	8800301000	300	1,108,00	36,00	3,2	
	Иные выплаты населению	901	0113	8800301000	360	1,108,00	36,00	3,2	
	Оплата членских, целевых и других взносов для участия городского округа ЗАТО Северск в различных Ассоциациях, межмуниципальных объединениях и организациях, некоммерческих организациях	901	0113	8800500000		724,23	580,31	80,1	
	Иные бюджетные ассигнования	901	0113	8800500000	800	724,23	580,31	80,1	
	Уплата налогов, сборов и иных платежей	901	0113	8800500000	850	724,23	580,31	80,1	
	Информационные расходы органов местного самоуправления	901	0113	8800600000		4,135,50	700,12	16,9	
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	0113	8800600000	200	4,135,50	700,12	16,9	
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	0113	8800600000	240	4,135,50	700,12	16,9	
2	Администрация ЗАТО Северск	902				303,482,39	70,465,06	23,2	
	Общегосударственные вопросы	902	0100			205,662,89	47,433,28	23,1	
	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	902	0102			2,776,09	660,59	23,8	
	Непрограммные направления расходов	902	0102	8800000000		2,776,09	660,59	23,8	
	Обеспечение деятельности органов местного самоуправления и казенных учреждений	902	0102	8800100000		2,776,09	660,59	23,8	
	Обеспечение деятельности	902	0102	8800199000		2,776,09	660,59	23,8	
	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	902	0102	8800199000	100	2,776,09	660,59	23,8	
	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	902	0102	8800199000	120	2,776,09	660,59	23,8	
	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	902	0104			169,520,56	40,165,07	23,7	
	Непрограммные направления расходов	902	0104	8800000000		169,520,56	40,165,07	23,7	
	Обеспечение деятельности органов местного самоуправления и казенных учреждений	902	0104	8800100000		169,520,56	40,165,07	23,7	
	Субвенции на осуществление отдельных государственных полномочий по подготовке и оформлению документов, удостоверяющих уточненные границы горного отвода (горноотводный акт и графические приложения) и являющихся неотъемлемой составной частью лицензии на пользование недрами, в отношении участков недр местного значения в случаях, установленных Правительством Российской Федерации	902	0104	8800140100		2,00			
	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	902	0104	8800140100	100	1,82			
	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	902	0104	8800140100	120	1,82			
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	0104	8800140100	200	0,18			
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	0104	8800140100	240	0,18			



Субвенции на осуществление отдельных государственных полномочий по регулированию тарифов на перевозки пассажиров и багажа всеми видами общественного транспорта в городском, пригородном и междугородном сообщении (кроме железнодорожного транспорта) по городским, пригородным и междугородным муниципальным маршрутам	902	0104	8800140110		20,00	4,55	22,8
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	902	0104	8800140110	100	18,18	4,55	25,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	902	0104	8800140110	120	18,18	4,55	25,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	0104	8800140110	200	1,82		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	0104	8800140110	240	1,82		
Субвенции на осуществление отдельных государственных полномочий по хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, относящихся к собственности Томской области	902	0104	8800140640		131,30	29,84	22,7
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	902	0104	8800140640	100	119,36	29,84	25,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	902	0104	8800140640	120	119,36	29,84	25,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	0104	8800140640	200	11,94		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	0104	8800140640	240	11,94		
Субвенции на осуществление отдельных государственных полномочий по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству в Томской области в отношении совершеннолетних граждан	902	0104	8800140700		1,902,20	372,63	19,6
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	902	0104	8800140700	100	1,729,30	372,63	21,5
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	902	0104	8800140700	120	1,729,30	372,63	21,5
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	0104	8800140700	200	172,90		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	0104	8800140700	240	172,90		
Субвенции на осуществление отдельных государственных полномочий по созданию и обеспечению деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав	902	0104	8800140730		1,209,50	229,97	19,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	902	0104	8800140730	100	1,099,55	229,97	20,9
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	902	0104	8800140730	120	1,099,55	229,97	20,9
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	0104	8800140730	200	109,96		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	0104	8800140730	240	109,96		
Субвенции на осуществление отдельных государственных полномочий по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству в Томской области в отношении несовершеннолетних граждан	902	0104	8800140780		6,608,50	1,196,06	18,1
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	902	0104	8800140780	100	6,007,72	1,172,38	19,5
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	902	0104	8800140780	120	6,007,72	1,172,38	19,5
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	0104	8800140780	200	600,78	23,68	3,9
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	0104	8800140780	240	600,78	23,68	3,9
Субвенции на осуществление отдельных государственных полномочий по созданию и обеспечению деятельности административных комиссий в Томской области	902	0104	8800140940		676,30	123,83	18,3
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	902	0104	8800140940	100	590,31	123,83	21,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	902	0104	8800140940	120	590,31	123,83	21,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	0104	8800140940	200	85,99		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	0104	8800140940	240	85,99		
Обеспечение деятельности	902	0104	8800199000		158,970,76	38,208,19	24,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	902	0104	8800199000	100	132,398,69	32,998,92	24,9
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	902	0104	8800199000	120	132,398,69	32,998,92	24,9
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	0104	8800199000	200	24,856,23	4,633,06	18,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	0104	8800199000	240	24,856,23	4,633,06	18,6
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	902	0104	8800199000	300	3,92	3,91	99,7
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	902	0104	8800199000	320	3,92	3,91	99,7
Иные бюджетные ассигнования	902	0104	8800199000	800	1,711,92	572,30	33,4
Уплата налогов, сборов и иных платежей	902	0104	8800199000	850	1,711,92	572,30	33,4
Судебная система	902	0105			30,00		

Непрограммные направления расходов	902	0105	8800000000		30,00		
Осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	902	0105	8800051200		30,00		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	0105	8800051200	200	30,00		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	0105	8800051200	240	30,00		
Другие общегосударственные вопросы	902	0113			33,336,24	6,607,62	19,8
Муниципальная программа "Развитие информационного общества ЗАТО Северск"	902	0113	4600000000		7,272,16	482,95	6,6
Подпрограмма "Информационная инфраструктура в ЗАТО Северск"	902	0113	4610000000		1,696,05		
Основное мероприятие: формирование инфраструктуры муниципальной информационной системы на базе муниципального центра обработки данных ЗАТО Северск	902	0113	4614100000		1,696,05		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	0113	4614100000	200	1,696,05		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	0113	4614100000	240	1,696,05		
Подпрограмма "Информационная безопасность в ЗАТО Северск"	902	0113	4620000000		1,956,58		
Основное мероприятие: комплекс мероприятий, направленных на модернизацию защищенной информационной инфраструктуры ОМСУ и муниципальных организаций ЗАТО Северск, в том числе мероприятия по выявлению и устранению несоответствий требованиям регуляторов по информационной безопасности	902	0113	4624200000		1,956,58		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	0113	4624200000	200	1,956,58		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	0113	4624200000	240	1,956,58		
Подпрограмма "Эффективное управление с использованием информационно-телекоммуникационных технологий в ЗАТО Северск"	902	0113	4630000000		2,977,00	482,95	16,2
Основное мероприятие: комплекс мероприятий, направленных на создание интеллектуальной многоуровневой информационной системы управления безопасностью муниципального образования за счет прогнозирования, реагирования, мониторинга	902	0113	4634100000		600,00		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	0113	4634100000	200	600,00		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	0113	4634100000	240	600,00		
Основное мероприятие: комплекс мероприятий по обеспечению доступности гражданам ЗАТО Северск большинства массовых социально-значимых муниципальных услуг и сервисов, в том числе предоставляемых исключительно в цифровом виде, без необходимости личного посещения органов местного самоуправления	902	0113	4634300000		450,00		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	0113	4634300000	200	450,00		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	0113	4634300000	240	450,00		
Основное мероприятие: повышение открытости органов местного самоуправления ЗАТО Северск	902	0113	4634400000		1,927,00	482,95	25,1
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	0113	4634400000	200	1,927,00	482,95	25,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	0113	4634400000	240	1,927,00	482,95	25,1
Подпрограмма "Информатизация в социальной и экономической сферах ЗАТО Северск"	902	0113	4640000000		642,53		
Основное мероприятие: автоматизация социально-экономической сферы деятельности муниципального образования ЗАТО Северск	902	0113	4644100000		642,53		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	0113	4644100000	200	642,53		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	0113	4644100000	240	642,53		
Непрограммные направления расходов	902	0113	8800000000		26,064,08	6,124,66	23,5
Субвенции на проведение Всероссийской переписи населения 2020 года	902	0113	8800054690		1,739,70		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	0113	8800054690	200	1,739,70		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	0113	8800054690	240	1,739,70		
Обеспечение деятельности органов местного самоуправления и казенных учреждений	902	0113	8800100000		5,654,75	1,196,13	21,2
Содержание муниципальных казенных учреждений	902	0113	8800188000		5,654,75	1,196,13	21,2
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	902	0113	8800188000	100	4,786,14	1,098,52	23,0
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	902	0113	8800188000	110	4,786,14	1,098,52	23,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	0113	8800188000	200	862,91	97,61	11,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	0113	8800188000	240	862,91	97,61	11,3
Иные бюджетные ассигнования	902	0113	8800188000	800	5,70		
Уплата налогов, сборов и иных платежей	902	0113	8800188000	850	5,70		
Расходы на осуществление адресных выплат	902	0113	8800300000		3,825,58	532,62	13,9
Единовременные поощрительные выплаты ОМСУ ЗАТО Северск	902	0113	8800301000		1,250,00		
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	902	0113	8800301000	300	1,250,00		
Иные выплаты населению	902	0113	8800301000	360	1,250,00		
Выплаты не социального характера физическим лицам	902	0113	8800303000		2,575,58	532,62	20,7



Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	0113	8800303000	200	25,58	4,62	18,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	0113	8800303000	240	25,58	4,62	18,1
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	902	0113	8800303000	300	2.550,00	528,00	20,7
Иные выплаты населению	902	0113	8800303000	360	2.550,00	528,00	20,7
Исполнение судебных актов	902	0113	8800400000		159,30	159,30	100,0
Иные бюджетные ассигнования	902	0113	8800400000	800	159,30	159,30	100,0
Исполнение судебных актов	902	0113	8800400000	830	159,30	159,30	100,0
Оплата членских, целевых и других взносов для участия городского округа ЗАТО Северск в различных Ассоциациях, межмуниципальных объединениях и организациях, некоммерческих организациях	902	0113	8800500000		1,468,08	1,288,31	87,8
Иные бюджетные ассигнования	902	0113	8800500000	800	1,468,08	1,288,31	87,8
Уплата налогов, сборов и иных платежей	902	0113	8800500000	850	1,468,08	1,288,31	87,8
Информационные расходы органов местного самоуправления	902	0113	8800600000		13,216,67	2,948,31	22,3
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	0113	8800600000	200	13,216,67	2,948,31	22,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	0113	8800600000	240	13,216,67	2,948,31	22,3
Национальная оборона	902	0200			79,11		
Мобилизационная подготовка экономики	902	0204			79,11		
Непрограммные направления расходов	902	0204	8800000000		79,11		
Прочие расходы	902	0204	8800700000		79,11		
Мероприятия по обеспечению мобилизационной готовности экономики	902	0204	8800702000		79,11		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	0204	8800702000	200	79,11		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	0204	8800702000	240	79,11		
Национальная экономика	902	0400			13.038,00	114,38	0,9
Общэкономические вопросы	902	0401			463,00	114,38	24,7
Непрограммные направления расходов	902	0401	8800000000		463,00	114,38	24,7
Обеспечение деятельности органов местного самоуправления и казенных учреждений	902	0401	8800100000		463,00	114,38	24,7
Субвенции на осуществление переданных отдельных государственных полномочий по регистрации коллективных договоров	902	0401	8800140140		463,00	114,38	24,7
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	902	0401	8800140140	100	458,20	114,38	25,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	902	0401	8800140140	120	458,20	114,38	25,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	0401	8800140140	200	4,80		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	0401	8800140140	240	4,80		
Другие вопросы в области национальной экономики	902	0412			12,575,00		
Муниципальная программа "Развитие предпринимательства в ЗАТО Северск"	902	0412	3000000000		12,575,00		
Подпрограмма "Развитие эффективной инфраструктуры поддержки предпринимательства в ЗАТО Северск"	902	0412	3010000000		5,250,28		
Основное мероприятие: предоставление субсидий на текущую деятельность инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства	902	0412	3014100000		5,250,28		
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	902	0412	3014100000	600	4,750,27		
Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений)	902	0412	3014100000	630	4,750,27		
Софинансирование расходов на реализацию мероприятий муниципальных программ (подпрограмм), направленных на развитие малого и среднего предпринимательства	902	0412	30141S0020		168,58		
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	902	0412	30141S0020	600	168,58		
Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений)	902	0412	30141S0020	630	168,58		
Обеспечение условий софинансирования расходов на создание, развитие и обеспечение деятельности муниципальных бизнес-инкубаторов	902	0412	30141S0050		238,03		
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	902	0412	30141S0050	600	238,03		
Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений)	902	0412	30141S0050	630	238,03		
Обеспечение условий софинансирования расходов на создание, развитие и обеспечение деятельности муниципальных центров поддержки предпринимательства и центров молодежного инновационного творчества, предусмотренных в муниципальных программах (подпрограммах), содержащих мероприятия, направленные на развитие малого и среднего предпринимательства	902	0412	30141S0080		93,40		
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	902	0412	30141S0080	600	93,40		
Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений)	902	0412	30141S0080	630	93,40		
Подпрограмма "Финансовая, имущественная, информационная и консультационная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства, развитие молодежного предпринимательства"	902	0412	3020000000		6,806,00		
Основное мероприятие: предоставление финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства	902	0412	3024100000		157,90		
Обеспечение условий софинансирования расходов на реализацию мероприятий муниципальных программ (подпрограмм), направленных на развитие малого и среднего предпринимательства	902	0412	30241S0020		157,90		
Иные бюджетные ассигнования	902	0412	30241S0020	800	157,90		

	Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	902	0412	30241S0020	810	157,90			
	Основное мероприятие: предоставление субсидий Фонду "МКК ФРМСП ЗАТО Северск" в целях оказания финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства	902	0412	3024300000		6,404,11			
	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	902	0412	3024300000	600	848,55			
	Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений)	902	0412	3024300000	630	848,55			
	Субсидия на софинансирование расходов на развитие и обеспечение деятельности микрофинансовых организаций, предусмотренных в муниципальных программах (подпрограммах), содержащих мероприятия, направленные на развитие малого и среднего предпринимательства	902	0412	3024340070		5,000,00			
	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	902	0412	3024340070	600	5,000,00			
	Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений)	902	0412	3024340070	630	5,000,00			
	Обеспечение условий софинансирования субсидии на развитие и обеспечение деятельности микрофинансовых организаций, предусмотренных в муниципальных программах (подпрограммах), содержащих мероприятия, направленные на развитие малого и среднего предпринимательства	902	0412	30243S0070		555,56			
	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	902	0412	30243S0070	600	555,56			
	Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений)	902	0412	30243S0070	630	555,56			
	Основное мероприятие: реализация мероприятий, направленных на обеспечение доступности для субъектов малого и среднего предпринимательства информационной и консультационной поддержки по вопросам ведения предпринимательской деятельности	902	0412	3024400000		100,00			
	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	902	0412	3024400000	600	100,00			
	Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений)	902	0412	3024400000	630	100,00			
	Основное мероприятие: развитие молодежного предпринимательства	902	0412	3024500000		143,99			
	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	902	0412	3024500000	600	143,99			
	Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений)	902	0412	3024500000	630	143,99			
	Подпрограмма "Создание общественной (социальной) среды, благоприятной для развития бизнеса"	902	0412	3030000000		518,72			
	Основное мероприятие: реализация мер, направленных на формирование положительного образа субъекта предпринимательства	902	0412	3034200000		518,72			
	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	902	0412	3034200000	600	370,00			
	Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений)	902	0412	3034200000	630	370,00			
	Иные бюджетные ассигнования	902	0412	3034200000	800	148,72			
	Уплата налогов, сборов и иных платежей	902	0412	3034200000	850	148,72			
	Охрана окружающей среды	902	0600			293,20			
	Охрана объектов растительного и животного мира и среды их обитания	902	0603			293,20			
	Муниципальная программа "Охрана окружающей среды на территории ЗАТО Северск"	902	0603	4100000000		293,20			
	Подпрограмма "Экологическое развитие ЗАТО Северск"	902	0603	4110000000		72,17			
	Основное мероприятие: экологическое воспитание, образование и информирование населения	902	0603	4114100000		72,17			
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	0603	4114100000	200	72,17			
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	0603	4114100000	240	72,17			
	Подпрограмма "Содержание особо охраняемой природной территории местного значения "Озерный комплекс пос. Самусь ЗАТО Северск"	902	0603	4120000000		221,03			
	Основное мероприятие: обследование состояния природных объектов ООПТ	902	0603	4124100000		151,03			
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	0603	4124100000	200	151,03			
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	0603	4124100000	240	151,03			
	Основное мероприятие: организация охраны ООПТ и повышение информированности населения о правилах поведения на территории ООПТ	902	0603	4124300000		70,00			
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	0603	4124300000	200	70,00			
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	0603	4124300000	240	70,00			
	Социальная политика	902	1000			84,409,19	22,917,40	27,2	
	Социальное обеспечение населения	902	1003			2,020,00	234,04	11,6	
	Муниципальная программа "Формирование благоприятного социального климата в ЗАТО Северск"	902	1003	3500000000		2,020,00	234,04	11,6	
	Подпрограмма "Реализация социальных мер (льгот) для отдельных категорий граждан и поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций"	902	1003	3510000000		2,020,00	234,04	11,6	
	Основное мероприятие: улучшение социального положения отдельных категорий граждан	902	1003	3514100000		2,020,00	234,04	11,6	



Прочие межбюджетные трансферты на оказание помощи в ремонте и (или) переустройстве жилых помещений граждан, не стоящих на учете в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий и не реализовавших свое право на улучшение жилищных условий за счет средств федерального и областного бюджетов в 2009 и последующих годах, из числа: участников и инвалидов Великой Отечественной войны 1941 - 1945 годов; тружеников тыла военных лет; лиц, награжденных знаком "Жителю блокадного Ленинграда"; бывших несовершеннолетних узников концлагерей; вдов погибших (умерших) участников Великой Отечественной войны 1941 - 1945 годов, не вступивших в повторный брак	902	1003	3514140710		1,010,00		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	1003	3514140710	200	10,00		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	1003	3514140710	240	10,00		
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	902	1003	3514140710	300	1,000,00		
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	902	1003	3514140710	310	1,000,00		
Обеспечение условий софинансирования прочих межбюджетных трансфертов на оказание помощи в ремонте и (или) переустройстве жилых помещений граждан, не стоящих на учете в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий и не реализовавших свое право на улучшение жилищных условий за счет средств федерального и областного бюджетов в 2009 и последующих годах, из числа: участников и инвалидов Великой Отечественной войны 1941 - 1945 годов; тружеников тыла военных лет; лиц, награжденных знаком "Жителю блокадного Ленинграда"; бывших несовершеннолетних узников концлагерей; вдов погибших (умерших) участников Великой Отечественной войны 1941 - 1945 годов, не вступивших в повторный брак	902	1003	35141S0710		1,010,00	234,04	23,2
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	1003	35141S0710	200	10,00	1,18	11,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	1003	35141S0710	240	10,00	1,18	11,8
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	902	1003	35141S0710	300	1,000,00	232,86	23,3
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	902	1003	35141S0710	310	1,000,00	232,86	23,3
Охрана семьи и детства	902	1004			51,514,40	13,444,90	26,1
Муниципальная программа "Формирование благоприятного социального климата в ЗАТО Северск"	902	1004	3500000000		51,514,40	13,444,90	26,1
Подпрограмма "Опека детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей"	902	1004	3530000000		51,514,40	13,444,90	26,1
Основное мероприятие: осуществление социальной поддержки в отношении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	902	1004	3534100000		51,514,40	13,444,90	26,1
Субвенции на ежемесячную выплату денежных средств опекунам (попечителям) на содержание детей и обеспечение денежными средствами лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находившихся под опекой (попечительством), в приемной семье и продолжающих обучение в муниципальных общеобразовательных организациях	902	1004	3534140760		8,736,00	1,511,87	17,3
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	1004	3534140760	200	90,00	14,79	16,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	1004	3534140760	240	90,00	14,79	16,4
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	902	1004	3534140760	300	8,646,00	1,497,09	17,3
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	902	1004	3534140760	320	8,646,00	1,497,09	17,3
Субвенции на содержание приемных семей, включающее в себя денежные средства приемным семьям на содержание детей и ежемесячную выплату вознаграждения, причитающегося приемным родителям	902	1004	3534140770		41,997,60	11,375,60	27,1
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	1004	3534140770	200	220,00	57,74	26,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	1004	3534140770	240	220,00	57,74	26,2
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	902	1004	3534140770	300	41,777,60	11,317,86	27,1
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	902	1004	3534140770	320	41,777,60	11,317,86	27,1
Субвенции на осуществление выплаты единовременного пособия при всех формах устройства детей, лишенных родительского попечения, в семью	902	1004	3534152600		780,80	557,43	71,4
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	902	1004	3534152600	300	780,80	557,43	71,4
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	902	1004	3534152600	320	780,80	557,43	71,4
Другие вопросы в области социальной политики	902	1006			30,874,79	9,238,46	29,9
Муниципальная программа "Формирование благоприятного социального климата в ЗАТО Северск"	902	1006	3500000000		30,874,79	9,238,46	29,9
Подпрограмма "Реализация социальных мер (льгот) для отдельных категорий граждан и поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций"	902	1006	3510000000		30,874,79	9,238,46	29,9
Основное мероприятие: улучшение социального положения отдельных категорий граждан	902	1006	3514100000		25,413,86	7,909,34	31,1
Ежегодная денежная выплата на частичную оплату стоимости помывки в бане пенсионерам, проживающим в квартирах, не оборудованных ванной или душем	902	1006	3514160000		92,20	12,02	13,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	1006	3514160000	200	1,00	0,02	2,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	1006	3514160000	240	1,00	0,02	2,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	902	1006	3514160000	300	91,20	12,00	13,2
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	902	1006	3514160000	310	91,20	12,00	13,2
Компенсационные выплаты на оплату услуг няни	902	1006	3514161000		220,40	18,18	8,2
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	1006	3514161000	200	2,40	0,18	7,5

Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	1006	3514161000	240	2,40	0,18	7,5
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	902	1006	3514161000	300	218,00	18,00	8,3
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	902	1006	3514161000	310	218,00	18,00	8,3
Единовременная денежная выплата отдельным категориям граждан в ознаменование Дня Победы советского народа в Великой Отечественной войне 1941 - 1945 годов	902	1006	3514165000		1,122,80		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	1006	3514165000	200	19,80		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	1006	3514165000	240	19,80		
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	902	1006	3514165000	300	1,103,00		
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	902	1006	3514165000	310	1,103,00		
Оказание материальной помощи жителям ЗАТО Северск, оказавшимся в трудной жизненной ситуации	902	1006	3514167000		1,968,00	416,05	21,1
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	1006	3514167000	200	20,00	3,37	16,9
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	1006	3514167000	240	20,00	3,37	16,9
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	902	1006	3514167000	300	1,948,00	412,68	21,2
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	902	1006	3514167000	310	1,948,00	412,68	21,2
Компенсация расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг гражданам, награжденным орденом "Родительская слава", и членам их семей	902	1006	3514172000		144,54	42,95	29,7
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	1006	3514172000	200	1,50	0,43	28,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	1006	3514172000	240	1,50	0,43	28,7
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	902	1006	3514172000	300	143,04	42,52	29,7
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	902	1006	3514172000	310	143,04	42,52	29,7
Иные расходы по подпрограмме	902	1006	3514177000		21,865,92	7,420,13	33,9
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	902	1006	3514177000	300	21,865,92	7,420,13	33,9
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	902	1006	3514177000	320	21,865,92	7,420,13	33,9
Основное мероприятие: оказание финансовой, имущественной, информационной и консультационной поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям	902	1006	3514200000		5,460,93	1,329,13	24,3
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	902	1006	3514200000	600	5,460,93	1,329,13	24,3
Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений)	902	1006	3514200000	630	5,460,93	1,329,13	24,3
3 Финансовое управление Администрации ЗАТО Северск	903				49,839,32	11,401,16	22,9
Общегосударственные вопросы	903	0100			31,957,58	6,963,66	21,8
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	903	0106			26,115,44	6,840,41	26,2
Муниципальная программа "Эффективное управление муниципальными финансами ЗАТО Северск"	903	0106	4200000000		26,115,44	6,840,41	26,2
Обеспечивающая подпрограмма	903	0106	4230000000		26,115,44	6,840,41	26,2
Обеспечение деятельности	903	0106	4230099000		26,115,44	6,840,41	26,2
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	903	0106	4230099000	100	24,513,20	6,179,44	25,2
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	903	0106	4230099000	120	24,513,20	6,179,44	25,2
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	0106	4230099000	200	1,577,24	635,97	40,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	0106	4230099000	240	1,577,24	635,97	40,3
Иные бюджетные ассигнования	903	0106	4230099000	800	25,00	25,00	100,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	903	0106	4230099000	850	25,00	25,00	100,0
Резервные фонды	903	0111			4,687,24		
Непрограммные направления расходов	903	0111	8800000000		4,687,24		
Резервные фонды	903	0111	8800200000		4,687,24		
Фонд непредвиденных расходов Администрации ЗАТО Северск	903	0111	8800201000		3,402,20		
Иные бюджетные ассигнования	903	0111	8800201000	800	3,402,20		
Резервные средства	903	0111	8800201000	870	3,402,20		
Резервный фонд Администрации ЗАТО Северск по предупреждению, ликвидации чрезвычайных ситуаций и последствий стихийных бедствий	903	0111	8800202000		1,285,04		
Иные бюджетные ассигнования	903	0111	8800202000	800	1,285,04		
Резервные средства	903	0111	8800202000	870	1,285,04		
Другие общегосударственные вопросы	903	0113			1,154,90	123,25	10,7
Муниципальная программа "Эффективное управление муниципальными финансами ЗАТО Северск"	903	0113	4200000000		1,154,90	123,25	10,7
Подпрограмма "Повышение эффективности управления муниципальными финансами"	903	0113	4210000000		1,154,90	123,25	10,7
Ведомственная целевая программа "Совершенствование информационно-технического сопровождения бюджетного процесса на территории ЗАТО Северск"	903	0113	4212200000		1,154,90	123,25	10,7
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	0113	4212200000	200	1,154,90	123,25	10,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	0113	4212200000	240	1,154,90	123,25	10,7
Обслуживание государственного и муниципального долга	903	1300			17,881,74	4,437,51	24,8
Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга	903	1301			17,881,74	4,437,51	24,8
Муниципальная программа "Эффективное управление муниципальными финансами ЗАТО Северск"	903	1301	4200000000		17,881,74	4,437,51	24,8
Подпрограмма "Обеспечение долговой устойчивости бюджета ЗАТО Северск"	903	1301	4220000000		17,881,74	4,437,51	24,8
Ведомственная целевая программа "Эффективное управление муниципальным долгом ЗАТО Северск"	903	1301	4222100000		17,881,74	4,437,51	24,8



	Обслуживание государственного (муниципального) долга	903	1301	4222100000	700	17,881,74	4,437,51	24,8
	Обслуживание муниципального долга	903	1301	4222100000	730	17,881,74	4,437,51	24,8
4	Управление культуры Администрации ЗАТО Северск	905				391,495,52	139,521,68	35,6
	Образование	905	0700			115,275,24	37,522,27	32,6
	Дополнительное образование детей	905	0703			114,889,24	37,522,27	32,7
	Муниципальная программа "Развитие культуры и туризма в ЗАТО Северск"	905	0703	3300000000		113,889,24	36,522,27	32,1
	Подпрограмма "Развитие культуры в ЗАТО Северск"	905	0703	3310000000		113,889,24	36,522,27	32,1
	Ведомственная целевая программа "Организация предоставления дополнительного художественного образования"	905	0703	3312200000		113,889,24	36,522,27	32,1
	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	905	0703	3312200000	600	111,127,14	36,504,68	32,8
	Субсидии бюджетным учреждениям	905	0703	3312200000	610	33,282,49	11,065,98	33,2
	Субсидии автономным учреждениям	905	0703	3312200000	620	77,844,65	25,438,70	32,7
	Субсидии на стимулирование выплаты в муниципальных организациях дополнительного образования Томской области	905	0703	3312240400		2,692,10		
	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	905	0703	3312240400	600	2,692,10		
	Субсидии бюджетным учреждениям	905	0703	3312240400	610	983,37		
	Субсидии автономным учреждениям	905	0703	3312240400	620	1,708,73		
	Субвенции на осуществление отдельных государственных полномочий по выплате надбавок к должностному окладу педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций	905	0703	3312240530		70,00	17,59	25,1
	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	905	0703	3312240530	600	70,00	17,59	25,1
	Субсидии бюджетным учреждениям	905	0703	3312240530	610	30,94	5,86	18,9
	Субсидии автономным учреждениям	905	0703	3312240530	620	39,06	11,73	30,0
	Муниципальная программа "Обеспечение безопасности населения на территории ЗАТО Северск"	905	0703	4000000000		1,000,00	1,000,00	100,0
	Подпрограмма "Обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории ЗАТО Северск"	905	0703	4020000000		1,000,00	1,000,00	100,0
	Основное мероприятие: обеспечение пожарной безопасности в муниципальных учреждениях	905	0703	4024300000		1,000,00	1,000,00	100,0
	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	905	0703	4024300000	600	1,000,00	1,000,00	100,0
	Субсидии автономным учреждениям	905	0703	4024300000	620	1,000,00	1,000,00	100,0
	Другие вопросы в области образования	905	0709			386,00		
	Муниципальная программа "Развитие культуры и туризма в ЗАТО Северск"	905	0709	3300000000		386,00		
	Подпрограмма "Развитие культуры в ЗАТО Северск"	905	0709	3310000000		386,00		
	Основное мероприятие: организация и проведение культурно-массовых и творческих мероприятий	905	0709	3314300000		50,00		
	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	905	0709	3314300000	600	50,00		
	Субсидии автономным учреждениям	905	0709	3314300000	620	50,00		
	Основное мероприятие: организация мероприятий, направленных на поддержку творческой деятельности муниципальных учреждений культуры, их работников и иных организаций в сфере культуры	905	0709	3314400000		336,00		
	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	905	0709	3314400000	600	336,00		
	Субсидии автономным учреждениям	905	0709	3314400000	620	336,00		
	Культура, кинематография	905	0800			276,220,28	101,999,41	36,9
	Культура	905	0801			263,978,42	98,736,66	37,4
	Муниципальная программа "Развитие культуры и туризма в ЗАТО Северск"	905	0801	3300000000		259,859,62	97,016,66	37,3
	Подпрограмма "Развитие культуры в ЗАТО Северск"	905	0801	3310000000		259,859,62	97,016,66	37,3
	Ведомственная целевая программа "Создание условий для организации досуга и обеспечения населения ЗАТО Северск услугами организаций культуры"	905	0801	3312100000		243,986,90	97,016,66	39,8
	Расходы по дворцам и домам культуры, другим учреждениям культуры	905	0801	3312140000		79,162,53	31,487,19	39,8
	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	905	0801	3312140000	600	79,162,53	31,487,19	39,8
	Субсидии бюджетным учреждениям	905	0801	3312140000	610	5,335,43	2,504,29	46,9
	Субсидии автономным учреждениям	905	0801	3312140000	620	73,827,10	28,982,90	39,3
	Субсидии на оплату труда руководителей и специалистов муниципальных учреждений культуры и искусства в части выплат надбавок и доплат к тарифной ставке (должностному окладу)	905	0801	3312140660		7,789,40	1,622,20	20,8
	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	905	0801	3312140660	600	7,789,40	1,622,20	20,8
	Субсидии бюджетным учреждениям	905	0801	3312140660	610	6,089,90	1,195,78	19,6
	Субсидии автономным учреждениям	905	0801	3312140660	620	1,699,50	426,42	25,1
	Расходы по музеям и постоянным выставкам	905	0801	3312141000		13,399,17	5,606,91	41,8
	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	905	0801	3312141000	600	13,399,17	5,606,91	41,8
	Субсидии бюджетным учреждениям	905	0801	3312141000	610	13,399,17	5,606,91	41,8
	Расходы по библиотекам	905	0801	3312142000		46,045,10	18,489,58	40,2
	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	905	0801	3312142000	600	46,045,10	18,489,58	40,2
	Субсидии бюджетным учреждениям	905	0801	3312142000	610	46,045,10	18,489,58	40,2
	Расходы по театрам, циркам, концертным и другим организациям исполнительских искусств	905	0801	3312143000		97,590,70	39,810,78	40,8
	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	905	0801	3312143000	600	97,590,70	39,810,78	40,8
	Субсидии бюджетным учреждениям	905	0801	3312143000	610	97,590,70	39,810,78	40,8
	Основное мероприятие: организация мероприятий, направленных на поддержку творческой деятельности муниципальных учреждений культуры, их работников и иных организаций в сфере культуры	905	0801	3314400000		15,872,72		
	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	905	0801	3314400000	300	60,00		
	Премии и гранты	905	0801	3314400000	350	60,00		

Субсидии на поддержку творческой деятельности и укрепления материально-технической базы муниципальных театров в населенных пунктах с численностью населения до 300 тысяч человек	905	0801	33144L4660		10,646,54		
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	905	0801	33144L4660	600	10,646,54		
Субсидии бюджетным учреждениям	905	0801	33144L4660	610	7,984,90		
Субсидии автономным учреждениям	905	0801	33144L4660	620	2,661,64		
Субсидии на поддержку творческой деятельности и техническое оснащение детских и кукольных театров	905	0801	33144L5170		5,166,18		
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	905	0801	33144L5170	600	5,166,18		
Субсидии бюджетным учреждениям	905	0801	33144L5170	610	5,166,18		
Муниципальная программа "Обеспечение безопасности населения на территории ЗАТО Северск"	905	0801	4000000000		4,000,00	1,720,00	43,0
Подпрограмма "Обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории ЗАТО Северск"	905	0801	4020000000		4,000,00	1,720,00	43,0
Основное мероприятие: обеспечение пожарной безопасности в муниципальных учреждениях	905	0801	4024300000		4,000,00	1,720,00	43,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	905	0801	4024300000	600	4,000,00	1,720,00	43,0
Субсидии бюджетным учреждениям	905	0801	4024300000	610	2,000,00	1,120,00	56,0
Субсидии автономным учреждениям	905	0801	4024300000	620	2,000,00	600,00	30,0
Непрограммные направления расходов	905	0801	8800000000		118,80		
Резервные фонды	905	0801	8800200000		118,80		
Резервный фонд непредвиденных расходов Администрации Томской области	905	0801	8800200001		118,80		
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	905	0801	8800200001	600	118,80		
Субсидии бюджетным учреждениям	905	0801	8800200001	610	118,80		
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	905	0804			12,241,86	3,262,75	26,7
Муниципальная программа "Развитие культуры и туризма в ЗАТО Северск"	905	0804	3300000000		12,241,86	3,262,75	26,7
Подпрограмма "Развитие культуры в ЗАТО Северск"	905	0804	3310000000		1,200,00	620,00	51,7
Основное мероприятие: организация и проведение культурно-массовых и творческих мероприятий	905	0804	3314300000		1,100,00	620,00	56,4
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	905	0804	3314300000	600	1,100,00	620,00	56,4
Субсидии бюджетным учреждениям	905	0804	3314300000	610	400,00	170,00	42,5
Субсидии автономным учреждениям	905	0804	3314300000	620	700,00	450,00	64,3
Основное мероприятие: организация мероприятий, направленных на поддержку творческой деятельности муниципальных учреждений культуры, их работников и иных организаций в сфере культуры	905	0804	3314400000		100,00		
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	905	0804	3314400000	600	100,00		
Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений)	905	0804	3314400000	630	100,00		
Обеспечивающая подпрограмма	905	0804	3330000000		11,041,86	2,642,75	23,9
Обеспечение деятельности	905	0804	3330099000		11,041,86	2,642,75	23,9
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	905	0804	3330099000	100	9,776,83	2,428,74	24,8
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	905	0804	3330099000	120	9,776,83	2,428,74	24,8
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	905	0804	3330099000	200	1,262,80	211,78	16,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	905	0804	3330099000	240	1,262,80	211,78	16,8
Иные бюджетные ассигнования	905	0804	3330099000	800	2,23	2,23	100,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	905	0804	3330099000	850	2,23	2,23	100,0
5 Управление по делам защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций Администрации ЗАТО Северск	906				25,154,43	6,178,55	24,6
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	906	0300			25,154,43	6,178,55	24,6
Гражданская оборона	906	0309			46,94		
Муниципальная программа "Обеспечение безопасности населения на территории ЗАТО Северск"	906	0309	4000000000		46,94		
Подпрограмма "Повышение уровня защиты населения и территории ЗАТО Северск от чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени"	906	0309	4030000000		46,94		
Ведомственная целевая программа "Содержание объектов гражданской обороны"	906	0309	4032100000		46,94		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	906	0309	4032100000	200	46,94		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	906	0309	4032100000	240	46,94		
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	906	0310			25,107,49	6,178,55	24,6
Муниципальная программа "Обеспечение безопасности населения на территории ЗАТО Северск"	906	0310	4000000000		25,107,49	6,178,55	24,6
Подпрограмма "Профилактика преступлений и иных правонарушений на территории ЗАТО Северск"	906	0310	4010000000		156,60	36,60	23,4
Основное мероприятие: создание условий для деятельности общественных объединений граждан правоохранительной направленности	906	0310	4014100000		150,00	36,60	24,4
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	906	0310	4014100000	100	150,00	36,60	24,4
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	906	0310	4014100000	120	150,00	36,60	24,4
Основное мероприятие: противодействие распространению идеологии терроризма на территории ЗАТО Северск	906	0310	4014200000		6,60		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	906	0310	4014200000	200	6,60		



	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	906	0310	4014200000	240	6,60		
	Подпрограмма "Обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории ЗАТО Северск"	906	0310	4020000000		27,00		
	Основное мероприятие: организация обучения населения ЗАТО Северск в области пожарной безопасности	906	0310	4024200000		7,00		
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	906	0310	4024200000	200	7,00		
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	906	0310	4024200000	240	7,00		
	Основное мероприятие: обеспечение пожарной безопасности на территории ЗАТО Северск	906	0310	4024400000		20,00		
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	906	0310	4024400000	200	20,00		
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	906	0310	4024400000	240	20,00		
	Подпрограмма "Повышение уровня защиты населения и территории ЗАТО Северск от чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени"	906	0310	4030000000		13,670,09	3,528,87	25,8
	Ведомственная целевая программа "Обеспечение деятельности МКУ "Единая дежурно-диспетчерская служба ЗАТО Северск"	906	0310	4032200000		13,211,33	3,528,87	26,7
	Обеспечение деятельности МКУ "Единая дежурно-диспетчерская служба ЗАТО Северск"	906	0310	4032288000		13,211,33	3,528,87	26,7
	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	906	0310	4032288000	100	11,349,35	3,146,39	27,7
	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	906	0310	4032288000	110	11,349,35	3,146,39	27,7
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	906	0310	4032288000	200	1,819,47	382,48	21,0
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	906	0310	4032288000	240	1,819,47	382,48	21,0
	Иные бюджетные ассигнования	906	0310	4032288000	800	42,51		
	Уплата налогов, сборов и иных платежей	906	0310	4032288000	850	42,51		
	Основное мероприятие: обеспечение работы по предупреждению ЧС и повышению устойчивости функционирования организаций	906	0310	4034100000		27,00		
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	906	0310	4034100000	200	27,00		
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	906	0310	4034100000	240	27,00		
	Основное мероприятие: обеспечение безопасного пребывания людей на водных объектах, расположенных на территории ЗАТО Северск	906	0310	4034200000		431,76		
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	906	0310	4034200000	200	431,76		
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	906	0310	4034200000	240	431,76		
	Обеспечивающая подпрограмма	906	0310	4040000000		11,253,80	2,613,08	23,2
	Обеспечение деятельности	906	0310	4040099000		11,253,80	2,613,08	23,2
	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	906	0310	4040099000	100	10,767,92	2,532,33	23,5
	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	906	0310	4040099000	120	10,767,92	2,532,33	23,5
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	906	0310	4040099000	200	483,30	80,75	16,7
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	906	0310	4040099000	240	483,30	80,75	16,7
	Иные бюджетные ассигнования	906	0310	4040099000	800	2,58		
	Уплата налогов, сборов и иных платежей	906	0310	4040099000	850	2,58		
6	Управление образования Администрации ЗАТО Северск	907				2,324,792,93	600,479,56	25,8
	Образование	907	0700			2,324,792,93	600,479,56	25,8
	Дошкольное образование	907	0701			1,115,052,89	288,195,86	25,8
	Муниципальная программа "Развитие образования в ЗАТО Северск"	907	0701	3400000000		1,108,159,04	287,631,48	26,0
	Подпрограмма "Развитие инфраструктуры образования ЗАТО Северск"	907	0701	3410000000		0,10		
	Основное мероприятие: устройство новых малых архитектурных форм в дошкольных образовательных организациях ЗАТО Северск	907	0701	3414400000		0,10		
	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	907	0701	3414400000	600	0,10		
	Субсидии бюджетным учреждениям	907	0701	3414400000	610	0,10		
	Подпрограмма "Организация деятельности образовательных организаций ЗАТО Северск, организация работы по развитию форм жизнеустройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей"	907	0701	3450000000		1,108,158,94	287,631,48	26,0
	Ведомственная целевая программа "Организация деятельности дошкольных образовательных организаций ЗАТО Северск"	907	0701	3452100000		1,108,158,94	287,631,48	26,0
	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	907	0701	3452100000	600	421,747,29	113,207,99	26,8
	Субсидии бюджетным учреждениям	907	0701	3452100000	610	364,728,24	98,303,55	27,0
	Субсидии автономным учреждениям	907	0701	3452100000	620	57,019,05	14,904,44	26,1
	Субвенции на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях в Томской области	907	0701	3452140370		541,738,60	171,666,49	31,7
	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	907	0701	3452140370	600	541,738,60	171,666,49	31,7
	Субсидии бюджетным учреждениям	907	0701	3452140370	610	485,922,70	152,535,19	31,4
	Субсидии автономным учреждениям	907	0701	3452140370	620	55,815,90	19,131,30	34,3

Субвенции на осуществление отдельных государственных полномочий по обеспечению предоставления бесплатной методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи, в том числе в дошкольных образовательных организациях и общеобразовательных организациях, если в них созданы соответствующие консультационные центры, родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся, обеспечивающих получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования	907	0701	3452140380		815,80	162,95	20,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	907	0701	3452140380	600	815,80	162,95	20,0
Субсидии бюджетным учреждениям	907	0701	3452140380	610	815,80	162,95	20,0
Иные межбюджетные трансферты на достижение целевых показателей по плану мероприятий ("дорожной карте") "Изменения в сфере образования в Томской области" в части повышения заработной платы педагогических работников муниципальных дошкольных	907	0701	3452140390		134,063,30		
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	907	0701	3452140390	600	134,063,30		
Субсидии бюджетным учреждениям	907	0701	3452140390	610	119,857,49		
Субсидии автономным учреждениям	907	0701	3452140390	620	14,205,81		
Субвенции на осуществление отдельных государственных полномочий по обеспечению обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, проживающих в муниципальных (частных) образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам, питанием, одеждой, обувью, мягким и жестким инвентарем и обеспечению обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, не проживающих в муниципальных (частных) образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам, бесплатным двухразовым питанием	907	0701	3452140470		9,606,42	2,545,22	26,5
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	907	0701	3452140470	600	9,606,42	2,545,22	26,5
Субсидии бюджетным учреждениям	907	0701	3452140470	610	9,121,22	2,399,62	26,3
Субсидии автономным учреждениям	907	0701	3452140470	620	485,20	145,60	30,0
Субвенции на осуществление отдельных государственных полномочий по выплате надбавок к должностному окладу педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций	907	0701	3452140530		187,53	48,83	26,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	907	0701	3452140530	600	187,53	48,83	26,0
Субсидии бюджетным учреждениям	907	0701	3452140530	610	187,53	48,83	26,0
Муниципальная программа "Обеспечение безопасности населения на территории ЗАТО Северск"	907	0701	4000000000		6,781,70	564,38	8,3
Подпрограмма "Обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории ЗАТО Северск"	907	0701	4020000000		6,781,70	564,38	8,3
Основное мероприятие: обеспечение пожарной безопасности в муниципальных учреждениях	907	0701	4024300000		6,781,70	564,38	8,3
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	907	0701	4024300000	600	6,781,70	564,38	8,3
Субсидии бюджетным учреждениям	907	0701	4024300000	610	6,781,70	564,38	8,3
Непрограммные направления расходов	907	0701	8800000000		112,15		
Резервные фонды	907	0701	8800200000		112,15		
Резервный фонд непредвиденных расходов Администрации Томской области	907	0701	8800200001		112,15		
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	907	0701	8800200001	600	112,15		
Субсидии бюджетным учреждениям	907	0701	8800200001	610	112,15		
Общее образование	907	0702			1,086,873,55	282,294,47	26,0
Муниципальная программа "Развитие образования в ЗАТО Северск"	907	0702	3400000000		1,084,092,14	282,294,47	26,0
Подпрограмма "Развитие инфраструктуры образования ЗАТО Северск"	907	0702	3410000000		67,717,30	9,951,95	14,7
Ведомственная целевая программа "Организация бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях"	907	0702	3412100000		49,679,71	9,951,95	20,0
Субсидии на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях	907	0702	34121L3041		44,797,81	9,040,00	20,2
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	907	0702	34121L3041	600	44,797,81	9,040,00	20,2
Субсидии бюджетным учреждениям	907	0702	34121L3041	610	37,317,87	7,506,35	20,1
Субсидии автономным учреждениям	907	0702	34121L3041	620	7,479,93	1,533,65	20,5
Субвенции на осуществление отдельных государственных полномочий по обеспечению обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, проживающих в муниципальных (частных) образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам, питанием, одеждой, обувью, мягким и жестким инвентарем и обеспечению обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, не проживающих в муниципальных (частных) образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам, бесплатным двухразовым питанием в части организации бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях	907	0702	34121R3043		4,881,90	911,95	18,7
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	907	0702	34121R3043	600	4,881,90	911,95	18,7
Субсидии бюджетным учреждениям	907	0702	34121R3043	610	4,531,79	840,01	18,5
Субсидии автономным учреждениям	907	0702	34121R3043	620	350,11	71,94	20,5
Основное мероприятие: участие в региональном проекте "Успех каждого ребенка"	907	0702	341E200000		1,390,14		



Субсидия на создание новых мест в образовательных организациях различных типов для реализации дополнительных общеразвивающих программ всех направленностей	907	0702	341E254910		1,390,14		
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	907	0702	341E254910	600	1,390,14		
Субсидии бюджетным учреждениям	907	0702	341E254910	610	1,390,14		
Основное мероприятие: участие в региональном проекте "Цифровая образовательная среда"	907	0702	341E400000		16,647,45		
Субсидии на внедрение и функционирование целевой модели цифровой образовательной среды в муниципальных общеобразовательных организациях	907	0702	341E441900		3,350,60		
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	907	0702	341E441900	600	3,350,60		
Субсидии бюджетным учреждениям	907	0702	341E441900	610	3,015,54		
Субсидии автономным учреждениям	907	0702	341E441900	620	335,06		
Субсидии на обеспечение образовательных организаций материально-технической базой для внедрения цифровой образовательной среды	907	0702	341E452100		13,296,85		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	907	0702	341E452100	200	13,296,85		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	907	0702	341E452100	240	13,296,85		
Подпрограмма "Развитие системы выявления, сопровождения и поддержки одаренных детей"	907	0702	3430000000		1,026,88		
Основное мероприятие: выявление, сопровождение и поддержка одаренных детей	907	0702	3434100000		1,026,88		
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	907	0702	3434100000	600	531,28		
Субсидии бюджетным учреждениям	907	0702	3434100000	610	231,28		
Субсидии автономным учреждениям	907	0702	3434100000	620	300,00		
Иные межбюджетные трансферты на организацию системы выявления сопровождения одаренных детей	907	0702	3434140500		495,60		
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	907	0702	3434140500	600	495,60		
Субсидии автономным учреждениям	907	0702	3434140500	620	495,60		
Подпрограмма "Организация деятельности образовательных организаций ЗАТО Северск, организация работы по развитию форм жизнеустройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей"	907	0702	3450000000		1,015,347,96	272,342,52	26,8
Ведомственная целевая программа "Организация деятельности общеобразовательных организаций и организации дополнительного образования детей ЗАТО Северск"	907	0702	3452200000		1,015,347,96	272,342,52	26,8
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	907	0702	3452200000	600	201,988,55	58,840,32	29,1
Субсидии бюджетным учреждениям	907	0702	3452200000	610	169,147,70	49,478,21	29,3
Субсидии автономным учреждениям	907	0702	3452200000	620	32,840,85	9,362,11	28,5
Субвенции на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях в Томской области, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях Томской области	907	0702	3452240420		705,370,90	188,528,51	26,7
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	907	0702	3452240420	600	705,370,90	188,528,51	26,7
Субсидии бюджетным учреждениям	907	0702	3452240420	610	603,532,31	159,269,46	26,4
Субсидии автономным учреждениям	907	0702	3452240420	620	101,838,59	29,259,05	28,7
Прочие межбюджетные трансферты на частичную оплату стоимости питания отдельных категорий обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях Томской области, за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и обучающихся по образовательным программам начального общего образования	907	0702	3452240440		5,571,50	879,16	15,8
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	907	0702	3452240440	600	5,571,50	879,16	15,8
Субсидии бюджетным учреждениям	907	0702	3452240440	610	4,609,36	727,10	15,8
Субсидии автономным учреждениям	907	0702	3452240440	620	962,14	152,05	15,8
Субвенции на осуществление отдельных государственных полномочий по обеспечению обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, проживающих в муниципальных (частных) образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам, питанием, одеждой, обувью, мягким и жестким инвентарем и обеспечению обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, не проживающих в муниципальных (частных) образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам, бесплатным двухразовым питанием	907	0702	3452240470		21,037,18	4,688,00	22,3
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	907	0702	3452240470	600	21,037,18	4,688,00	22,3
Субсидии бюджетным учреждениям	907	0702	3452240470	610	19,666,44	4,499,57	22,9
Субсидии автономным учреждениям	907	0702	3452240470	620	1,370,74	188,43	13,7

Субсидии на организацию предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в части обеспечения расходов на содержание зданий, оплаты коммунальных услуг и прочих расходов, не связанных с обеспечением реализации основных общеобразовательных программ, за исключением расходов на капитальный ремонт, в муниципальных общеобразовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность только по адаптированным основным общеобразовательным программам и муниципальных санаторных общеобразовательных организациях	907	0702	3452240480		11,107,50	2,335,00	21,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	907	0702	3452240480	600	11,107,50	2,335,00	21,0
Субсидии бюджетным учреждениям	907	0702	3452240480	610	11,107,50	2,335,00	21,0
Иные межбюджетные трансферты на выплату ежемесячной стипендии Губернатора Томской области молодым учителям муниципальных образовательных организаций Томской области	907	0702	3452240520		1,188,00	372,41	31,3
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	907	0702	3452240520	600	1,188,00	372,41	31,3
Субсидии бюджетным учреждениям	907	0702	3452240520	610	913,24	285,16	31,2
Субсидии автономным учреждениям	907	0702	3452240520	620	274,76	87,25	31,8
Субвенции на осуществление отдельных государственных полномочий по выплате надбавок к должностному окладу педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций	907	0702	3452240530		609,47	162,10	26,6
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	907	0702	3452240530	600	609,47	162,10	26,6
Субсидии бюджетным учреждениям	907	0702	3452240530	610	445,38	111,31	25,0
Субсидии автономным учреждениям	907	0702	3452240530	620	164,09	50,79	31,0
Субвенции на обеспечение одеждой, обувью, мягким инвентарем, оборудованием и единовременным денежным пособием детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, - выпускников муниципальных образовательных организаций, находящихся (находившихся) под опекой (попечительством) или в приемных семьях, и выпускников частных общеобразовательных организаций, находящихся (находившихся) под опекой (попечительством), в приемных семьях	907	0702	3452240740		739,60		
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	907	0702	3452240740	600	739,60		
Субсидии бюджетным учреждениям	907	0702	3452240740	610	643,32		
Субсидии автономным учреждениям	907	0702	3452240740	620	96,28		
Иные межбюджетные трансферты на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных образовательных организаций	907	0702	34522L3030		58,824,36	14,706,09	25,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	907	0702	34522L3030	600	58,824,36	14,706,09	25,0
Субсидии бюджетным учреждениям	907	0702	34522L3030	610	50,035,86	12,508,95	25,0
Субсидии автономным учреждениям	907	0702	34522L3030	620	8,788,50	2,197,14	25,0
Прочие межбюджетные трансферты на частичную оплату стоимости питания отдельных категорий обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях Томской области, за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и обучающихся по образовательным программам начального общего образования	907	0702	34522S0440		8,910,90	1,830,94	20,5
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	907	0702	34522S0440	600	8,910,90	1,830,94	20,5
Субсидии бюджетным учреждениям	907	0702	34522S0440	610	7,327,08	1,496,15	20,4
Субсидии автономным учреждениям	907	0702	34522S0440	620	1,583,82	334,80	21,1
Муниципальная программа "Обеспечение безопасности населения на территории ЗАТО Северск"	907	0702	4000000000		2,282,14		
Подпрограмма "Обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории ЗАТО Северск"	907	0702	4020000000		2,282,14		
Основное мероприятие: организация обучения населения ЗАТО Северск в области пожарной безопасности	907	0702	4024200000		20,00		
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	907	0702	4024200000	600	20,00		
Субсидии бюджетным учреждениям	907	0702	4024200000	610	20,00		
Основное мероприятие: обеспечение пожарной безопасности в муниципальных учреждениях	907	0702	4024300000		2,262,14		
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	907	0702	4024300000	600	2,262,14		
Субсидии бюджетным учреждениям	907	0702	4024300000	610	2,262,14		
Непрограммные направления расходов	907	0702	8800000000		499,27		
Резервные фонды	907	0702	8800200000		499,27		
Резервный фонд непредвиденных расходов Администрации Томской области	907	0702	8800200001		499,27		
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	907	0702	8800200001	600	499,27		
Субсидии бюджетным учреждениям	907	0702	8800200001	610	499,27		
Дополнительное образование детей	907	0703			25,741,84	7,846,73	30,5
Муниципальная программа "Развитие образования в ЗАТО Северск"	907	0703	3400000000		25,537,85	7,846,73	30,7
Подпрограмма "Организация деятельности образовательных организаций ЗАТО Северск, организация работы по развитию форм жизнеустройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей"	907	0703	3450000000		25,537,85	7,846,73	30,7
Ведомственная целевая программа "Организация деятельности общеобразовательных организаций и организации дополнительного образования детей ЗАТО Северск"	907	0703	3452200000		25,537,85	7,846,73	30,7
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	907	0703	3452200000	600	20,396,05	7,846,73	38,5
Субсидии бюджетным учреждениям	907	0703	3452200000	610	20,396,05	7,846,73	38,5



Субсидии на стимулирующие выплаты в муниципальных организациях дополнительного образования Томской области	907	0703	3452240400		723,30		
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	907	0703	3452240400	600	723,30		
Субсидии бюджетным учреждениям	907	0703	3452240400	610	723,30		
Субсидии на достижение целевых показателей по плану мероприятий ("дорожной карте") "Изменения в сфере образования в Томской области" в части повышения заработной платы педагогических работников муниципальных организаций дополнительного образования	907	0703	3452240410		4,418,50		
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	907	0703	3452240410	600	4,418,50		
Субсидии бюджетным учреждениям	907	0703	3452240410	610	4,418,50		
Муниципальная программа "Обеспечение безопасности населения на территории ЗАТО Северск"	907	0703	4000000000		203,99		
Подпрограмма "Обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории ЗАТО Северск"	907	0703	4020000000		203,99		
Основное мероприятие: организация обучения населения ЗАТО Северск в области пожарной безопасности	907	0703	4024200000		203,99		
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	907	0703	4024200000	600	203,99		
Субсидии бюджетным учреждениям	907	0703	4024200000	610	203,99		
Молодежная политика	907	0707			4,913,72	45,73	0,9
Муниципальная программа "Молодежная политика в ЗАТО Северск"	907	0707	3200000000		3,960,19		
Подпрограмма "Семейная политика ЗАТО Северск"	907	0707	3220000000		3,960,19		
Основное мероприятие: обеспечение отдыха и оздоровления детей ЗАТО Северск	907	0707	3224100000		3,960,19		
Субсидии на обеспечение организации отдыха детей в каникулярное время	907	0707	3224140790		3,549,90		
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	907	0707	3224140790	600	3,549,90		
Субсидии бюджетным учреждениям	907	0707	3224140790	610	2,915,48		
Субсидии автономным учреждениям	907	0707	3224140790	620	634,42		
Расходы по мероприятиям на проведение оздоровительной кампании	907	0707	32241S0790		410,29		
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	907	0707	32241S0790	600	410,29		
Субсидии бюджетным учреждениям	907	0707	32241S0790	610	348,41		
Субсидии автономным учреждениям	907	0707	32241S0790	620	61,88		
Муниципальная программа "Профилактика алкоголизма, наркомании, токсикомании и ВИЧ-инфекции среди подростков и молодежи ЗАТО Северск"	907	0707	4400000000		953,53	45,73	4,8
Подпрограмма "Совершенствование форм и методов профилактики злоупотребления спиртными напитками и психоактивными веществами"	907	0707	4410000000		753,49	45,73	6,1
Основное мероприятие: проведение мероприятий, пропагандирующих здоровый образ жизни	907	0707	4414100000		611,87	45,73	7,5
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	907	0707	4414100000	600	611,87	45,73	7,5
Субсидии автономным учреждениям	907	0707	4414100000	620	611,87	45,73	7,5
Основное мероприятие: проведение семинаров-тренингов, сборов с родителями, волонтерами и другими категориями населения	907	0707	4414200000		141,62		
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	907	0707	4414200000	600	141,62		
Субсидии бюджетным учреждениям	907	0707	4414200000	610	104,53		
Субсидии автономным учреждениям	907	0707	4414200000	620	37,09		
Подпрограмма "Мониторинг распространения потребления психоактивных веществ среди подростков и молодежи ЗАТО Северск"	907	0707	4420000000		200,04		
Основное мероприятие: публикация в средствах массовой информации материалов (печатных и видео) антинаркотической направленности	907	0707	4424200000		200,04		
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	907	0707	4424200000	600	200,04		
Субсидии бюджетным учреждениям	907	0707	4424200000	610	20,00		
Субсидии автономным учреждениям	907	0707	4424200000	620	180,04		
Другие вопросы в области образования	907	0709			92,210,93	22,096,77	24,0
Муниципальная программа "Развитие образования в ЗАТО Северск"	907	0709	3400000000		91,319,21	21,956,43	24,0
Подпрограмма "Развитие системы выявления, сопровождения и поддержки одаренных детей"	907	0709	3430000000		971,12	135,00	13,9
Основное мероприятие: выявление, сопровождение и поддержка одаренных детей	907	0709	3434100000		357,77		
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	907	0709	3434100000	600	357,77		
Субсидии автономным учреждениям	907	0709	3434100000	620	357,77		
Основное мероприятие: адресная поддержка одаренных детей	907	0709	3434300000		613,35	135,00	22,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	907	0709	3434300000	600	613,35	135,00	22,0
Субсидии автономным учреждениям	907	0709	3434300000	620	613,35	135,00	22,0
Подпрограмма "Педагогические кадры"	907	0709	3440000000		205,00	160,00	78,0
Основное мероприятие: проведение мероприятий, направленных на повышение профессионального мастерства, мотивации, рост творческой активности педагогических работников и кадрового резерва	907	0709	3444200000		205,00	160,00	78,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	907	0709	3444200000	600	205,00	160,00	78,0
Субсидии автономным учреждениям	907	0709	3444200000	620	205,00	160,00	78,0
Подпрограмма "Организация деятельности Муниципального автономного учреждения ЗАТО Северск "Ресурсный центр образования", Муниципального казенного учреждения ЗАТО Северск "Централизованная бухгалтерия образовательных учреждений" и Муниципального бюджетного учреждения ЗАТО Северск "Комбинат школьного питания"	907	0709	3460000000		66,555,70	15,794,69	23,7
Ведомственная целевая программа "Организация деятельности Муниципального автономного учреждения ЗАТО Северск "Ресурсный центр образования"	907	0709	3462100000		31,735,14	8,725,91	27,5

	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	907	0709	3462100000	600	31,735,14	8,725,91	27,5
	Субсидии автономным учреждениям	907	0709	3462100000	620	31,735,14	8,725,91	27,5
	Ведомственная целевая программа "Организация деятельности Муниципального казенного учреждения ЗАТО Северск "Централизованная бухгалтерия образовательных учреждений"	907	0709	3462200000		34,820,56	7,068,78	20,3
	Обеспечение деятельности МКУ ЗАТО Северск "Централизованная бухгалтерия образовательных учреждений"	907	0709	3462288000		33,271,45	7,068,78	21,2
	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	907	0709	3462288000	100	31,110,18	6,398,97	20,6
	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	907	0709	3462288000	110	31,110,18	6,398,97	20,6
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	907	0709	3462288000	200	1,984,27	669,80	33,8
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	907	0709	3462288000	240	1,984,27	669,80	33,8
	Иные бюджетные ассигнования	907	0709	3462288000	800	177,00	0,01	
	Уплата налогов, сборов и иных платежей	907	0709	3462288000	850	177,00	0,01	
	Обеспечение деятельности Муниципального казенного учреждения ЗАТО Северск "Централизованная бухгалтерия образовательных учреждений" (расходы за счет приносящей доход деятельности до момента подтверждения)	907	0709	3462288014		1,549,11		
	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	907	0709	3462288014	100	637,47		
	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	907	0709	3462288014	110	637,47		
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	907	0709	3462288014	200	911,64		
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	907	0709	3462288014	240	911,64		
	Обеспечивающая подпрограмма	907	0709	3470000000		23,587,39	5,866,75	24,9
	Обеспечение деятельности	907	0709	3470099000		23,587,39	5,866,75	24,9
	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	907	0709	3470099000	100	22,543,43	5,756,84	25,5
	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	907	0709	3470099000	120	22,543,43	5,756,84	25,5
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	907	0709	3470099000	200	1,043,96	109,91	10,5
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	907	0709	3470099000	240	1,043,96	109,91	10,5
	Муниципальная программа "Обеспечение безопасности населения на территории ЗАТО Северск"	907	0709	4000000000		753,33	140,34	18,6
	Подпрограмма "Обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории ЗАТО Северск"	907	0709	4020000000		753,33	140,34	18,6
	Основное мероприятие: обеспечение пожарной безопасности в муниципальных учреждениях	907	0709	4024300000		753,33	140,34	18,6
	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	907	0709	4024300000	600	753,33	140,34	18,6
	Субсидии автономным учреждениям	907	0709	4024300000	620	753,33	140,34	18,6
	Муниципальная программа "Охрана окружающей среды на территории ЗАТО Северск"	907	0709	4100000000		89,17		
	Подпрограмма "Экологическое развитие ЗАТО Северск"	907	0709	4110000000		89,17		
	Основное мероприятие: экологическое воспитание, образование и информирование населения	907	0709	4114100000		89,17		
	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	907	0709	4114100000	600	89,17		
	Субсидии автономным учреждениям	907	0709	4114100000	620	89,17		
	Муниципальная программа "Дорожная деятельность и транспортное обслуживание на территории ЗАТО Северск"	907	0709	4700000000		49,22		
	Подпрограмма "Повышение безопасности дорожного движения на территории ЗАТО Северск"	907	0709	4720000000		49,22		
	Основное мероприятие: оснащение детских учреждений специализированными элементами дорожного обустройства и обучение	907	0709	4724200000		49,22		
	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	907	0709	4724200000	600	49,22		
	Субсидии автономным учреждениям	907	0709	4724200000	620	49,22		
7	УМСП ФКиС Администрации ЗАТО Северск	908				478,997,96	141,658,07	29,6
	Образование	908	0700			225,450,96	59,462,16	26,4
	Дополнительное образование детей	908	0703			132,312,00	40,858,66	30,9
	Муниципальная программа "Развитие физической культуры и спорта в ЗАТО Северск"	908	0703	3100000000		132,312,00	40,858,66	30,9
	Подпрограмма "Развитие системы подготовки спортивного резерва"	908	0703	3120000000		132,312,00	40,858,66	30,9
	Ведомственная целевая программа "Организация предоставления дополнительного образования детей в учреждениях физкультурно-спортивной направленности"	908	0703	3122100000		132,312,00	40,858,66	30,9
	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	908	0703	3122100000	600	95,111,00	31,558,46	33,2
	Субсидии бюджетным учреждениям	908	0703	3122100000	610	65,000,66	17,464,65	26,9
	Субсидии автономным учреждениям	908	0703	3122100000	620	30,110,34	14,093,81	46,8
	Субсидии на достижение целевых показателей по плану мероприятий ("дорожной карте") "Изменения в сфере образования в Томской области", в части повышения заработной платы педагогических работников муниципальных организаций дополнительного образования	908	0703	3122140330		34,235,00	8,558,70	25,0
	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	908	0703	3122140330	600	34,235,00	8,558,70	25,0
	Субсидии бюджетным учреждениям	908	0703	3122140330	610	28,146,20	7,036,55	25,0



Субсидии автономным учреждениям	908	0703	3122140330	620	6,088,80	1,522,15	25,0
Субсидии на стимулирующие выплаты в муниципальных организациях дополнительного образования Томской области	908	0703	3122140400		2,896,00	724,00	25,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	908	0703	3122140400	600	2,896,00	724,00	25,0
Субсидии бюджетным учреждениям	908	0703	3122140400	610	2,457,96	614,49	25,0
Субсидии автономным учреждениям	908	0703	3122140400	620	438,04	109,51	25,0
Субвенции на осуществление отдельных государственных полномочий по выплате надбавок к должностному окладу педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций	908	0703	3122140530		70,00	17,50	25,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	908	0703	3122140530	600	70,00	17,50	25,0
Субсидии бюджетным учреждениям	908	0703	3122140530	610	70,00	17,50	25,0
Молодежная политика	908	0707			75,455,48	14,509,32	19,2
Муниципальная программа "Молодежная политика в ЗАТО Северск"	908	0707	3200000000		72,391,24	13,629,32	18,8
Подпрограмма "Молодежь ЗАТО Северск"	908	0707	3210000000		2,259,00	33,00	1,5
Ведомственная целевая программа "Реализация молодежной политики ЗАТО Северск"	908	0707	3212100000		409,00	33,00	8,1
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	908	0707	3212100000	200	19,00		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	908	0707	3212100000	240	19,00		
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	908	0707	3212100000	300	205,00	33,00	16,1
Стипендии	908	0707	3212100000	340	145,00	33,00	22,8
Премии и гранты	908	0707	3212100000	350	60,00		
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	908	0707	3212100000	600	185,00		
Субсидии автономным учреждениям	908	0707	3212100000	620	185,00		
Основное мероприятие: обеспечение временной занятости и трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время	908	0707	3214100000		1,850,00		
Субсидии юридическим лицам на возмещение затрат, связанных с обеспечением временной занятости и трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время	908	0707	3214115000		1,850,00		
Иные бюджетные ассигнования	908	0707	3214115000	800	1,850,00		
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	908	0707	3214115000	810	1,850,00		
Подпрограмма "Семейная политика ЗАТО Северск"	908	0707	3220000000		70,132,24	13,596,32	19,4
Основное мероприятие: обеспечение отдыха и оздоровления детей ЗАТО Северск	908	0707	3224100000		70,132,24	13,596,32	19,4
Расходы по детским загородным оздоровительным лагерям	908	0707	3224121000		50,284,58	13,596,32	27,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	908	0707	3224121000	600	50,284,58	13,596,32	27,0
Субсидии автономным учреждениям	908	0707	3224121000	620	50,284,58	13,596,32	27,0
Субсидии на обеспечение организации отдыха детей в каникулярное время	908	0707	3224140790		7,241,00		
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	908	0707	3224140790	300	250,00		
Иные выплаты населению	908	0707	3224140790	360	250,00		
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	908	0707	3224140790	600	6,991,00		
Субсидии бюджетным учреждениям	908	0707	3224140790	610	1,556,59		
Субсидии автономным учреждениям	908	0707	3224140790	620	5,434,41		
Расходы по мероприятиям на проведение оздоровительной кампании	908	0707	32241S0790		12,606,66		
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	908	0707	32241S0790	600	12,606,66		
Субсидии бюджетным учреждениям	908	0707	32241S0790	610	356,79		
Субсидии автономным учреждениям	908	0707	32241S0790	620	12,249,87		
Муниципальная программа "Обеспечение безопасности населения на территории ЗАТО Северск"	908	0707	4000000000		3,064,24	880,00	28,7
Подпрограмма "Обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории ЗАТО Северск"	908	0707	4020000000		3,064,24	880,00	28,7
Основное мероприятие: обеспечение пожарной безопасности в муниципальных учреждениях	908	0707	4024300000		3,064,24	880,00	28,7
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	908	0707	4024300000	600	3,064,24	880,00	28,7
Субсидии автономным учреждениям	908	0707	4024300000	620	3,064,24	880,00	28,7
Другие вопросы в области образования	908	0709			17,683,48	4,094,19	23,2
Муниципальная программа "Молодежная политика в ЗАТО Северск"	908	0709	3200000000		17,683,48	4,094,19	23,2
Обеспечивающая подпрограмма	908	0709	3230000000		17,683,48	4,094,19	23,2
Обеспечение деятельности	908	0709	3230099000		17,683,48	4,094,19	23,2
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	908	0709	3230099000	100	14,088,56	3,426,44	24,3
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	908	0709	3230099000	120	14,088,56	3,426,44	24,3
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	908	0709	3230099000	200	3,542,97	667,74	18,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	908	0709	3230099000	240	3,542,97	667,74	18,8
Иные бюджетные ассигнования	908	0709	3230099000	800	51,95		
Уплата налогов, сборов и иных платежей	908	0709	3230099000	850	51,95		
Социальная политика	908	1000			14,962,47	14,962,47	100,0
Охрана семьи и детства	908	1004			14,962,47	14,962,47	100,0
Муниципальная программа "Молодежная политика в ЗАТО Северск"	908	1004	3200000000		14,962,47	14,962,47	100,0
Подпрограмма "Молодежь ЗАТО Северск"	908	1004	3210000000		14,962,47	14,962,47	100,0
Основное мероприятие: предоставление молодым семьям в установленном порядке социальных выплат на приобретение (строительство) жилья	908	1004	3214200000		14,962,47	14,962,47	100,0
Обеспечение условий софинансирования на реализацию мероприятий по обеспечению жильем молодых семей	908	1004	32142L4970		14,962,47	14,962,47	100,0

	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	908	1004	32142L4970	300	14,962,47	14,962,47	100,0
	Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	908	1004	32142L4970	320	14,962,47	14,962,47	100,0
	Физическая культура и спорт	908	1100			238,584,53	67,233,43	28,2
	Физическая культура	908	1101			224,179,30	55,442,90	24,7
	Муниципальная программа "Развитие физической культуры и спорта в ЗАТО Северск"	908	1101	3100000000		221,817,54	55,442,90	25,0
	Подпрограмма "Развитие физической культуры и массового спорта"	908	1101	3110000000		6,660,35	1,713,27	25,7
	Ведомственная целевая программа "Обеспечение условий для организации проведения официальных физкультурных и спортивных мероприятий, повышение эффективности пропаганды физической культуры и спорта"	908	1101	3112100000		2,479,04	500,27	20,2
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	908	1101	3112100000	200	384,30	75,87	19,7
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	908	1101	3112100000	240	384,30	75,87	19,7
	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	908	1101	3112100000	300	250,00		
	Премии и гранты	908	1101	3112100000	350	250,00		
	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	908	1101	3112100000	600	1,844,74	424,40	23,0
	Субсидии бюджетным учреждениям	908	1101	3112100000	610	1,440,51	353,40	24,5
	Субсидии автономным учреждениям	908	1101	3112100000	620	404,23	71,00	17,6
	Основное мероприятие: участие в региональном проекте "Спорт - норма жизни"	908	1101	311P500000		4,181,31	1,213,00	29,0
	Субсидии на обеспечение условий для развития физической культуры и массового спорта	908	1101	311P540008		4,181,31	1,213,00	29,0
	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	908	1101	311P540008	600	4,181,31	1,213,00	29,0
	Субсидии бюджетным учреждениям	908	1101	311P540008	610	4,181,31	1,213,00	29,0
	Подпрограмма "Развитие системы подготовки спортивного резерва"	908	1101	3120000000		214,357,19	52,929,63	24,7
	Ведомственная целевая программа "Организация предоставления дополнительного образования детей в учреждениях физкультурно-спортивной направленности"	908	1101	3122100000		212,635,39	52,287,03	24,6
	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	908	1101	3122100000	600	212,635,39	52,287,03	24,6
	Субсидии бюджетным учреждениям	908	1101	3122100000	610	161,430,15	47,188,82	29,2
	Субсидии автономным учреждениям	908	1101	3122100000	620	51,205,24	5,098,21	10,0
	Ведомственная целевая программа "Обеспечение спортивных сборных команд ЗАТО Северск, реализация мероприятий, направленная на социальную поддержку спортсменов и их тренеров"	908	1101	3122200000		1,721,80	642,60	37,3
	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	908	1101	3122200000	300	360,00	90,00	25,0
	Публичные нормативные выплаты гражданам не социального характера	908	1101	3122200000	330	360,00	90,00	25,0
	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	908	1101	3122200000	600	1,001,80	462,60	46,2
	Субсидии бюджетным учреждениям	908	1101	3122200000	610	891,80	462,60	51,9
	Субсидии автономным учреждениям	908	1101	3122200000	620	110,00		
	Ежемесячная выплата стипендии ЗАТО Северск лучшим спортсменам в возрасте от 18 лет и старше по олимпийским видам спорта	908	1101	3122210000		240,00	60,00	25,0
	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	908	1101	3122210000	300	240,00	60,00	25,0
	Публичные нормативные выплаты гражданам не социального характера	908	1101	3122210000	330	240,00	60,00	25,0
	Ежемесячная выплата стипендии ЗАТО Северск лучшим спортсменам в возрасте от 18 лет и старше по не олимпийским видам спорта	908	1101	3122211000		120,00	30,00	25,0
	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	908	1101	3122211000	300	120,00	30,00	25,0
	Публичные нормативные выплаты гражданам не социального характера	908	1101	3122211000	330	120,00	30,00	25,0
	Подпрограмма "Развитие детско-юношеского и массового хоккея"	908	1101	3130000000		800,00	800,00	100,0
	Ведомственная целевая программа "Развитие детско-юношеского и массового хоккея"	908	1101	3132100000		800,00	800,00	100,0
	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	908	1101	3132100000	600	800,00	800,00	100,0
	Субсидии бюджетным учреждениям	908	1101	3132100000	610	800,00	800,00	100,0
	Муниципальная программа "Обеспечение безопасности населения на территории ЗАТО Северск"	908	1101	4000000000		2,361,76		
	Подпрограмма "Обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории ЗАТО Северск"	908	1101	4020000000		2,361,76		
	Основное мероприятие: обеспечение пожарной безопасности в муниципальных учреждениях	908	1101	4024300000		2,361,76		
	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	908	1101	4024300000	600	2,361,76		
	Субсидии бюджетным учреждениям	908	1101	4024300000	610	2,361,76		
	Спорт высших достижений	908	1103			14,136,93	11,790,53	83,4
	Муниципальная программа "Развитие физической культуры и спорта в ЗАТО Северск"	908	1103	3100000000		14,136,93	11,790,53	83,4
	Подпрограмма "Развитие физической культуры и массового спорта"	908	1103	3110000000		14,136,93	11,790,53	83,4
	Основное мероприятие: участие в региональном проекте "Спорт - норма жизни"	908	1103	311P500000		14,136,93	11,790,53	83,4
	Субсидии на обеспечение уровня финансирования организаций, осуществляющих спортивную подготовку, в соответствии с требованиями федеральных стандартов спортивной подготовки	908	1103	311P540007		11,790,53	11,790,53	100,0
	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	908	1103	311P540007	600	11,790,53	11,790,53	100,0
	Субсидии бюджетным учреждениям	908	1103	311P540007	610	9,688,15	9,688,15	100,0
	Субсидии автономным учреждениям	908	1103	311P540007	620	2,102,38	2,102,38	100,0
	Субсидии на государственную поддержку спортивных организаций, осуществляющих подготовку спортивного резерва для спортивных сборных команд, в том числе спортивных сборных команд Российской Федерации	908	1103	311P550810		2,346,40		
	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	908	1103	311P550810	600	2,346,40		
	Субсидии бюджетным учреждениям	908	1103	311P550810	610	1,776,13		
	Субсидии автономным учреждениям	908	1103	311P550810	620	570,27		
	Другие вопросы в области физической культуры и спорта	908	1105			268,30		



	Муниципальная программа "Развитие физической культуры и спорта в ЗАТО Северск"	908	1105	3100000000		268,30			
	Подпрограмма "Развитие системы подготовки спортивного резерва"	908	1105	3120000000		268,30			
	Ведомственная целевая программа "Обеспечение спортивных сборных команд ЗАТО Северск, реализация мероприятий, направленная на социальную поддержку спортсменов и их тренеров"	908	1105	3122200000		268,30			
	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	908	1105	3122200000	100	268,30			
	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	908	1105	3122200000	120	268,30			
8	Управление имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск	909				88,655,12	20,045,71	22,6	
	Общегосударственные вопросы	909	0100			16,772,94	2,793,74	16,7	
	Другие общегосударственные вопросы	909	0113			16,772,94	2,793,74	16,7	
	Муниципальная программа "Эффективное управление муниципальным имуществом ЗАТО Северск"	909	0113	4300000000		16,522,94	2,643,74	16,0	
	Подпрограмма "Признание прав и регулирование отношений по муниципальной собственности ЗАТО Северск"	909	0113	4310000000		2,847,86	35,00	1,2	
	Ведомственная целевая программа "Организация учета объектов недвижимого и движимого имущества ЗАТО Северск, в том числе признанных бесхозными, в Реестре муниципального имущества ЗАТО Северск"	909	0113	4312100000		964,24	35,00	3,6	
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	909	0113	4312100000	200	964,24	35,00	3,6	
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	909	0113	4312100000	240	964,24	35,00	3,6	
	Ведомственная целевая программа "Уплата налога на добавленную стоимость (НДС) в федеральный бюджет при продаже согласно прогнозному плану (программе) приватизации муниципального имущества ЗАТО Северск физическому лицу"	909	0113	4312200000		53,62			
	Иные бюджетные ассигнования	909	0113	4312200000	800	53,62			
	Уплата налогов, сборов и иных платежей	909	0113	4312200000	850	53,62			
	Ведомственная целевая программа "Подготовка объектов коммунального комплекса к передаче по концессионному соглашению"	909	0113	4312400000		1,830,00			
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	909	0113	4312400000	200	1,830,00			
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	909	0113	4312400000	240	1,830,00			
	Подпрограмма "Содержание, обслуживание и строительство муниципального имущества ЗАТО Северск, содержание общего имущества в многоквартирных домах"	909	0113	4320000000		13,675,08	2,608,74	19,1	
	Ведомственная целевая программа "Организация деятельности по содержанию и обслуживанию временно не используемого имущества муниципальной казны ЗАТО Северск, финансовое обеспечение платежей в части муниципальных нежилых помещений, расположенных в многоквартирных домах"	909	0113	4322100000		13,675,08	2,608,74	19,1	
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	909	0113	4322100000	200	13,427,71	2,493,91	18,6	
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	909	0113	4322100000	240	13,427,71	2,493,91	18,6	
	Иные бюджетные ассигнования	909	0113	4322100000	800	247,37	114,83	46,4	
	Уплата налогов, сборов и иных платежей	909	0113	4322100000	850	247,37	114,83	46,4	
	Непрограммные направления расходов	909	0113	8800000000		250,00	150,00	60,0	
	Исполнение судебных актов	909	0113	8800400000		250,00	150,00	60,0	
	Иные бюджетные ассигнования	909	0113	8800400000	800	250,00	150,00	60,0	
	Исполнение судебных актов	909	0113	8800400000	830	250,00	150,00	60,0	
	Национальная экономика	909	0400			71,882,18	17,251,98	24,0	
	Общэкономические вопросы	909	0401			48,131,16	10,586,56	22,0	
	Муниципальная программа "Эффективное управление муниципальным имуществом ЗАТО Северск"	909	0401	4300000000		48,131,16	10,586,56	22,0	
	Обеспечивающая подпрограмма	909	0401	4340000000		48,131,16	10,586,56	22,0	
	Обеспечение деятельности	909	0401	4340099000		48,131,16	10,586,56	22,0	
	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	909	0401	4340099000	100	34,883,17	8,290,78	23,8	
	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	909	0401	4340099000	120	34,883,17	8,290,78	23,8	
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	909	0401	4340099000	200	13,144,65	2,266,89	17,2	
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	909	0401	4340099000	240	13,144,65	2,266,89	17,2	
	Иные бюджетные ассигнования	909	0401	4340099000	800	103,34	28,89	28,0	
	Уплата налогов, сборов и иных платежей	909	0401	4340099000	850	103,34	28,89	28,0	
	Лесное хозяйство	909	0407			19,933,17	3,165,03	15,9	
	Муниципальная программа "Обеспечение безопасности населения на территории ЗАТО Северск"	909	0407	4000000000		507,57			
	Подпрограмма "Обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории ЗАТО Северск"	909	0407	4020000000		507,57			
	Основное мероприятие: организация обучения населения ЗАТО Северск в области пожарной безопасности	909	0407	4024200000		18,00			
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	909	0407	4024200000	200	18,00			
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	909	0407	4024200000	240	18,00			
	Основное мероприятие: обеспечение пожарной безопасности на территории ЗАТО Северск	909	0407	4024400000		489,57			
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	909	0407	4024400000	200	489,57			
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	909	0407	4024400000	240	489,57			

Муниципальная программа "Эффективное управление муниципальным имуществом ЗАТО Северск"	909	0407	4300000000		19,425,60	3,165,03	16,3
Подпрограмма "Обеспечение устойчивого управления лесами ЗАТО Северск"	909	0407	4330000000		19,425,60	3,165,03	16,3
Ведомственная целевая программа "Обеспечение деятельности МКУ "Лесничество ЗАТО Северск"	909	0407	4332100000		13,785,05	3,165,03	23,0
Обеспечение деятельности МКУ "Лесничество ЗАТО Северск"	909	0407	4332188000		13,785,05	3,165,03	23,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	909	0407	4332188000	100	11,217,99	2,666,34	23,8
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	909	0407	4332188000	110	11,217,99	2,666,34	23,8
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	909	0407	4332188000	200	2,272,62	399,54	17,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	909	0407	4332188000	240	2,272,62	399,54	17,6
Иные бюджетные ассигнования	909	0407	4332188000	800	294,44	99,16	33,7
Уплата налогов, сборов и иных платежей	909	0407	4332188000	850	294,44	99,16	33,7
Ведомственная целевая программа "Организация лесохозяйственных мероприятий"	909	0407	4332200000		5,640,55		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	909	0407	4332200000	200	5,640,55		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	909	0407	4332200000	240	5,640,55		
Другие вопросы в области национальной экономики	909	0412			3,817,85	3,500,38	91,7
Муниципальная программа "Развитие предпринимательства в ЗАТО Северск"	909	0412	3000000000		3,605,92	3,500,38	97,1
Подпрограмма "Развитие эффективной инфраструктуры поддержки предпринимательства в ЗАТО Северск"	909	0412	3010000000		3,605,92	3,500,38	97,1
Основное мероприятие: создание условий для развития территории опережающего социально-экономического развития "Северск"	909	0412	3014200000		3,605,92	3,500,38	97,1
Иные бюджетные ассигнования	909	0412	3014200000	800	105,53		
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	909	0412	3014200000	810	105,53		
Субсидия на реализацию мероприятия "Создание территории опережающего социально-экономического развития в муниципальном образовании "Городской округ закрытое административно-территориальное образование Северск Томской области"	909	0412	3014240630		3,465,38	3,465,38	100,0
Иные бюджетные ассигнования	909	0412	3014240630	800	3,465,38	3,465,38	100,0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	909	0412	3014240630	810	3,465,38	3,465,38	100,0
Обеспечение условий софинансирования субсидии на реализацию мероприятия "Создание территории опережающего социально-экономического развития в муниципальном образовании "Городской округ закрытое административно-территориальное образование Северск Томской области"	909	0412	30142S0630		35,01	35,00	100,0
Иные бюджетные ассигнования	909	0412	30142S0630	800	35,01	35,00	100,0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	909	0412	30142S0630	810	35,01	35,00	100,0
Муниципальная программа "Эффективное управление муниципальным имуществом ЗАТО Северск"	909	0412	4300000000		211,93		
Подпрограмма "Признание прав и регулирование отношений по муниципальной собственности ЗАТО Северск"	909	0412	4310000000		211,93		
Ведомственная целевая программа "Эффективное управление земельными ресурсами на территории ЗАТО Северск"	909	0412	4312300000		211,93		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	909	0412	4312300000	200	211,93		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	909	0412	4312300000	240	211,93		
9 Счетная палата ЗАТО Северск	937				16,904,55	5,530,02	32,7
Общегосударственные вопросы	937	0100			16,904,55	5,530,02	32,7
Обеспечение деятельности финансов, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	937	0106			16,879,45	5,505,02	32,6
Непрограммные направления расходов	937	0106	8800000000		16,879,45	5,505,02	32,6
Обеспечение деятельности органов местного самоуправления и казенных учреждений	937	0106	8800100000		15,097,96	3,923,76	26,0
Обеспечение деятельности	937	0106	8800199000		15,097,96	3,923,76	26,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	937	0106	8800199000	100	12,519,16	3,288,04	26,3
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	937	0106	8800199000	120	12,519,16	3,288,04	26,3
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	937	0106	8800199000	200	2,557,80	634,72	24,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	937	0106	8800199000	240	2,557,80	634,72	24,8
Иные бюджетные ассигнования	937	0106	8800199000	800	21,00	1,00	4,8
Уплата налогов, сборов и иных платежей	937	0106	8800199000	850	21,00	1,00	4,8
Резервные фонды	937	0106	8800200000		1,781,49	1,581,26	88,8
Фонд непредвиденных расходов Администрации ЗАТО Северск	937	0106	8800201000		1,781,49	1,581,26	88,8
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	937	0106	8800201000	100	1,781,49	1,581,26	88,8
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	937	0106	8800201000	120	1,781,49	1,581,26	88,8
Другие общегосударственные вопросы	937	0113			25,10	25,00	99,6
Непрограммные направления расходов	937	0113	8800000000		25,10	25,00	99,6



Оплата членских, целевых и других взносов для участия городского округа ЗАТО Северск в различных Ассоциациях, межмуниципальных объединениях и организациях, некоммерческих организациях	937	0113	8800500000		25,00	25,00	100,0
Иные бюджетные ассигнования	937	0113	8800500000	800	25,00	25,00	100,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	937	0113	8800500000	850	25,00	25,00	100,0
Прочие расходы	937	0113	8800700000		0,10		
Проведение независимой экспертизы строительно-ремонтных работ	937	0113	8800701000		0,10		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	937	0113	8800701000	200	0,10		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	937	0113	8800701000	240	0,10		
10 УЖКХ ТиС	952				484,859,11	145,186,89	29,9
Общегосударственные вопросы	952	0100			900,00	900,00	100,0
Другие общегосударственные вопросы	952	0113			900,00	900,00	100,0
Непрограммные направления расходов	952	0113	8800000000		900,00	900,00	100,0
Исполнение судебных актов	952	0113	8800400000		900,00	900,00	100,0
Иные бюджетные ассигнования	952	0113	8800400000	800	900,00	900,00	100,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	952	0113	8800400000	850	900,00	900,00	100,0
Национальная экономика	952	0400			269,888,77	83,676,82	31,0
Общэкономические вопросы	952	0401			31,352,22	7,694,33	24,5
Муниципальная программа "Улучшение качественного состояния объектов благоустройства и озеленения города Северска"	952	0401	3600000000		31,352,22	7,694,33	24,5
Обеспечивающая подпрограмма УЖКХ ТиС	952	0401	3640000000		31,352,22	7,694,33	24,5
Субвенции на осуществление государственных полномочий по регистрации и учету граждан, имеющих право на получение социальных выплат для приобретения жилья в связи с переселением из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей	952	0401	3640040800		0,60		
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	952	0401	3640040800	100	0,52		
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	952	0401	3640040800	120	0,52		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	952	0401	3640040800	200	0,08		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	952	0401	3640040800	240	0,08		
Обеспечение деятельности	952	0401	3640099000		31,351,62	7,694,33	24,5
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	952	0401	3640099000	100	28,098,18	7,031,22	25,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	952	0401	3640099000	120	28,098,18	7,031,22	25,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	952	0401	3640099000	200	3,137,90	638,08	20,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	952	0401	3640099000	240	3,137,90	638,08	20,3
Иные бюджетные ассигнования	952	0401	3640099000	800	115,54	25,04	21,7
Уплата налогов, сборов и иных платежей	952	0401	3640099000	850	115,54	25,04	21,7
Сельское хозяйство и рыболовство	952	0405			4,871,60	16,10	0,3
Муниципальная программа "Улучшение качественного состояния объектов благоустройства и озеленения города Северска"	952	0405	3600000000		4,871,60	16,10	0,3
Подпрограмма "Благоустройство города Северска"	952	0405	3620000000		4,807,20		
Ведомственная целевая программа "Проведение мероприятий для обеспечения безопасных и комфортных условий проживания на территории города Северска"	952	0405	3622200000		4,807,20		
Субвенции на осуществление отдельных государственных полномочий по регулированию численности безнадзорных животных	952	0405	3622240160		4,807,20		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	952	0405	3622240160	200	4,807,20		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	952	0405	3622240160	240	4,807,20		
Обеспечивающая подпрограмма УЖКХ ТиС	952	0405	3640000000		64,40	16,10	25,0
Субвенции на осуществление отдельных государственных полномочий по организации мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев (на осуществление управленческих функций органами местного самоуправления)	952	0405	3640040170		64,40	16,10	25,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	952	0405	3640040170	100	64,40	16,10	25,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	952	0405	3640040170	120	64,40	16,10	25,0
Транспорт	952	0408			42,540,78	9,567,98	22,5
Муниципальная программа "Дорожная деятельность и транспортное обслуживание на территории ЗАТО Северск"	952	0408	4700000000		42,540,78	9,567,98	22,5
Подпрограмма "Транспортное обслуживание населения в границах ЗАТО Северск"	952	0408	4740000000		42,540,78	9,567,98	22,5
Ведомственная целевая программа "Организация транспортного обслуживания населения ЗАТО Северск автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок"	952	0408	4742100000		42,540,78	9,567,98	22,5
Субсидии Муниципальному казенному пассажирскому транспортному предприятию ЗАТО Северск на финансовое обеспечение затрат, связанных с осуществлением перевозки пассажиров по муниципальным маршрутам регулярных перевозок	952	0408	4742114000		42,540,78	9,567,98	22,5
Иные бюджетные ассигнования	952	0408	4742114000	800	42,540,78	9,567,98	22,5
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	952	0408	4742114000	810	42,540,78	9,567,98	22,5
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	952	0409			191,124,17	66,398,41	34,7
Муниципальная программа "Повышение энергоэффективности в ЗАТО Северск"	952	0409	3700000000		1,790,69	425,77	23,8
Подпрограмма "Развитие сетей энергоснабжения в ЗАТО Северск"	952	0409	3720000000		1,790,69	425,77	23,8

Ведомственная целевая программа "Организация уличного освещения и текущего содержания электрооборудования объектов благоустройства и объектов дорожного обустройства ЗАТО Северск"	952	0409	3722100000		1,790,69	425,77	23,8
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	952	0409	3722100000	600	1,790,69	425,77	23,8
Субсидии бюджетным учреждениям	952	0409	3722100000	610	1,790,69	425,77	23,8
Муниципальная программа "Дорожная деятельность и транспортное обслуживание на территории ЗАТО Северск"	952	0409	4700000000		189,333,48	65,972,64	34,8
Подпрограмма "Повышение безопасности дорожного движения на территории ЗАТО Северск"	952	0409	4720000000		13,125,23	1,266,70	9,7
Ведомственная целевая программа "Организация мероприятий по техническому обслуживанию и текущему содержанию технических средств организации дорожного движения на территории ЗАТО Северск Томской области"	952	0409	4722100000		1,837,60	678,97	36,9
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	952	0409	4722100000	600	1,837,60	678,97	36,9
Субсидии бюджетным учреждениям	952	0409	4722100000	610	1,837,60	678,97	36,9
Основное мероприятие: приведение объектов муниципальной собственности в соответствие с требованиями нормативных стандартов в части безопасности дорожного движения	952	0409	4724300000		11,287,63	587,73	5,2
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	952	0409	4724300000	200	10,293,05		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	952	0409	4724300000	240	10,293,05		
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	952	0409	4724300000	600	994,58	587,73	59,1
Субсидии бюджетным учреждениям	952	0409	4724300000	610	994,58	587,73	59,1
Подпрограмма "Обеспечение сохранности и доступности автомобильных дорог г. Северска, улучшение транспортной инфраструктуры"	952	0409	4730000000		176,058,25	64,705,94	36,8
Ведомственная целевая программа "Текущее содержание объектов улично-дорожной сети г. Северска"	952	0409	4732100000		176,025,98	64,705,94	36,8
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	952	0409	4732100000	200	30,361,31	10,178,02	33,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	952	0409	4732100000	240	30,361,31	10,178,02	33,5
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	952	0409	4732100000	600	145,664,67	54,527,92	37,4
Субсидии бюджетным учреждениям	952	0409	4732100000	610	145,664,67	54,527,92	37,4
Основное мероприятие: организация гостевых стоянок автотранспорта и расширение внутриквартальных проездов	952	0409	4734100000		32,27		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	952	0409	4734100000	200	32,27		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	952	0409	4734100000	240	32,27		
Подпрограмма "Транспортное обслуживание населения в границах ЗАТО Северск"	952	0409	4740000000		150,00		
Основное мероприятие: устройство и ремонт остановок общественного транспорта	952	0409	4744100000		150,00		
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	952	0409	4744100000	600	150,00		
Субсидии бюджетным учреждениям	952	0409	4744100000	610	150,00		
Жилищно-коммунальное хозяйство	952	0500			197,811,69	58,033,51	29,3
Жилищное хозяйство	952	0501			11,222,01	3,189,32	28,4
Муниципальная программа "Повышение энергоэффективности в ЗАТО Северск"	952	0501	3700000000		497,14	55,85	11,2
Подпрограмма "Повышение энергетической эффективности в муниципальном и жилищном секторе"	952	0501	3710000000		497,14	55,85	11,2
Основное мероприятие: реализация энергосберегающих мероприятий в жилищном секторе	952	0501	3714200000		497,14	55,85	11,2
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	952	0501	3714200000	200	497,14	55,85	11,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	952	0501	3714200000	240	497,14	55,85	11,2
Муниципальная программа "Обеспечение доступным и комфортным жильем граждан ЗАТО Северск"	952	0501	3800000000		10,584,34	2,992,94	28,3
Подпрограмма "Строительство (приобретение) жилья и ликвидация аварийного жилищного фонда в ЗАТО Северск"	952	0501	3810000000		48,50		
Ведомственная целевая программа "Обследование технического состояния многоквартирных домов ЗАТО Северск"	952	0501	3812100000		48,50		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	952	0501	3812100000	200	48,50		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	952	0501	3812100000	240	48,50		
Подпрограмма "Содержание и управление многоквартирными домами в ЗАТО Северск"	952	0501	3820000000		10,535,84	2,992,94	28,4
Ведомственная целевая программа "Ремонт жилых помещений, находящихся в муниципальной собственности ЗАТО Северск"	952	0501	3822100000		3,035,70	354,44	11,7
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	952	0501	3822100000	200	3,035,70	354,44	11,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	952	0501	3822100000	240	3,035,70	354,44	11,7
Ведомственная целевая программа "Содержание жилых помещений до заселения муниципального жилищного фонда ЗАТО Северск"	952	0501	3822200000		800,97		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	952	0501	3822200000	200	800,97		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	952	0501	3822200000	240	800,97		



Ведомственная целевая программа "Мероприятия по развитию и поддержке деятельности товариществ собственников жилья в ЗАТО Северск"	952	0501	3822400000		113,38		
Субсидии на создание условий для управления многоквартирными домами	952	0501	3822441050		111,50		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	952	0501	3822441050	200	111,50		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	952	0501	3822441050	240	111,50		
Обеспечение условий софинансирования субсидии на создание условий для управления многоквартирными домами	952	0501	38224S1050		1,88		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	952	0501	38224S1050	200	1,88		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	952	0501	38224S1050	240	1,88		
Ведомственная целевая программа "Финансовое обеспечение капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах ЗАТО Северск в части муниципального жилищного фонда"	952	0501	3822500000		5,883,53	2,633,10	44,8
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	952	0501	3822500000	200	5,883,53	2,633,10	44,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	952	0501	3822500000	240	5,883,53	2,633,10	44,8
Ведомственная целевая программа "Организация оценки недвижимости и регистрации права собственности на жилые помещения жилищного фонда ЗАТО Северск"	952	0501	3822600000		650,30	5,40	0,8
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	952	0501	3822600000	200	650,30	5,40	0,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	952	0501	3822600000	240	650,30	5,40	0,8
Основное мероприятие: изготовление и установка пандусов и поручней в жилых домах	952	0501	3824100000		51,96		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	952	0501	3824100000	200	51,96		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	952	0501	3824100000	240	51,96		
Непрограммные направления расходов	952	0501	8800000000		140,53	140,53	100,0
Резервные фонды	952	0501	8800200000		140,53	140,53	100,0
Резервный фонд Администрации ЗАТО Северск по предупреждению, ликвидации чрезвычайных ситуаций и последствий стихийных бедствий	952	0501	8800202000		140,53	140,53	100,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	952	0501	8800202000	200	140,53	140,53	100,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	952	0501	8800202000	240	140,53	140,53	100,0
Коммунальное хозяйство	952	0502			2,188,29	595,75	27,2
Муниципальная программа "Повышение энергоэффективности в ЗАТО Северск"	952	0502	3700000000		216,43		
Подпрограмма "Повышение энергетической эффективности в муниципальном и жилищном секторе"	952	0502	3710000000		0,01		
Основное мероприятие: реализация организационно-технических мероприятий по повышению энергоэффективности потребления энергетических ресурсов ОМСУ и МУ	952	0502	3714100000		0,01		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	952	0502	3714100000	200	0,01		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	952	0502	3714100000	240	0,01		
Подпрограмма "Развитие сетей энергоснабжения в ЗАТО Северск"	952	0502	3720000000		216,42		
Основное мероприятие: модернизация освещения пешеходных переходов г. Северска	952	0502	3724300000		216,42		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	952	0502	3724300000	200	216,42		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	952	0502	3724300000	240	216,42		
Программа "Комплексное развитие систем коммунальной инфраструктуры ЗАТО Северск" на 2013 год и на перспективу до 2035 года	952	0502	8000000000		1,971,86	595,75	30,2
Инвестиционные проекты по развитию электрических сетей на территории ЗАТО Северск	952	0502	8004100000		594,20	594,19	100,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	952	0502	8004100000	200	594,20	594,19	100,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	952	0502	8004100000	240	594,20	594,19	100,0
Инвестиционные проекты по развитию системы теплоснабжения на территории ЗАТО Северск	952	0502	8004200000		1,377,66	1,56	0,1
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	952	0502	8004200000	200	1,377,66	1,56	0,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	952	0502	8004200000	240	1,377,66	1,56	0,1
Благоустройство	952	0503			142,866,19	43,947,59	30,8
Муниципальная программа "Улучшение качественного состояния объектов благоустройства и озеленения города Северска"	952	0503	3600000000		80,132,06	16,207,09	20,2
Подпрограмма "Озеленение города Северска"	952	0503	3610000000		22,204,41	2,867,93	12,9
Ведомственная целевая программа "Организация мероприятий по текущему содержанию объектов озеленения города Северска"	952	0503	3612100000		21,582,61	2,760,23	12,8
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	952	0503	3612100000	200	2,359,90		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	952	0503	3612100000	240	2,359,90		

	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	952	0503	3612100000	600	19,222,71	2,760,23	14,4
	Субсидии бюджетным учреждениям	952	0503	3612100000	610	19,222,71	2,760,23	14,4
	Ведомственная целевая программа "Восстановление зеленого фонда города Северска"	952	0503	3612200000		621,80	107,70	17,3
	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	952	0503	3612200000	600	621,80	107,70	17,3
	Субсидии бюджетным учреждениям	952	0503	3612200000	610	621,80	107,70	17,3
	Подпрограмма "Благоустройство города Северска"	952	0503	3620000000		57,927,65	13,339,16	23,0
	Ведомственная целевая программа "Текущее содержание и ремонт объектов благоустройства города Северска"	952	0503	3622100000		57,150,54	13,315,58	23,3
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	952	0503	3622100000	200	47,491,19	10,924,02	23,0
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	952	0503	3622100000	240	47,491,19	10,924,02	23,0
	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	952	0503	3622100000	300	148,00		
	Иные выплаты населению	952	0503	3622100000	360	148,00		
	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	952	0503	3622100000	600	9,511,35	2,391,56	25,1
	Субсидии бюджетным учреждениям	952	0503	3622100000	610	9,511,35	2,391,56	25,1
	Ведомственная целевая программа "Проведение мероприятий для обеспечения безопасных и комфортных условий проживания на территории города Северска"	952	0503	3622200000		777,11	23,58	3,0
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	952	0503	3622200000	200	777,11	23,58	3,0
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	952	0503	3622200000	240	777,11	23,58	3,0
	Муниципальная программа "Повышение энергоэффективности в ЗАТО Северск"	952	0503	3700000000		35,788,28	10,816,88	30,2
	Подпрограмма "Развитие сетей энергоснабжения в ЗАТО Северск"	952	0503	3720000000		35,788,28	10,816,88	30,2
	Ведомственная целевая программа "Организация уличного освещения и текущего содержания электрооборудования объектов благоустройства и объектов дорожного обустройства ЗАТО Северск"	952	0503	3722100000		35,788,28	10,816,88	30,2
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	952	0503	3722100000	200	35,380,65	10,731,66	30,3
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	952	0503	3722100000	240	35,380,65	10,731,66	30,3
	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	952	0503	3722100000	600	407,63	85,22	20,9
	Субсидии бюджетным учреждениям	952	0503	3722100000	610	407,63	85,22	20,9
	Муниципальная программа "Формирование современной городской среды ЗАТО Северск"	952	0503	4500000000		26,945,85	16,923,62	62,8
	Подпрограмма "Благоустройство дворовых территорий"	952	0503	4510000000		26,945,85	16,923,62	62,8
	Основное мероприятие: благоустройство дворовых территорий в соответствии с рейтинговым перечнем	952	0503	4514100000		26,945,85	16,923,62	62,8
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	952	0503	4514100000	200	26,923,62	16,923,62	62,9
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	952	0503	4514100000	240	26,923,62	16,923,62	62,9
	Обеспечение условий софинансирования на реализацию мероприятий по благоустройству дворовых территорий	952	0503	45141S0950		22,23		
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	952	0503	45141S0950	200	22,23		
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	952	0503	45141S0950	240	22,23		
	Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	952	0505			41,535,20	10,300,84	24,8
	Муниципальная программа "Обеспечение доступным и комфортным жильем граждан ЗАТО Северск"	952	0505	3800000000		2,490,68	481,69	19,3
	Подпрограмма "Строительство (приобретение) жилья и ликвидация аварийного жилищного фонда в ЗАТО Северск"	952	0505	3810000000		1,852,98	322,33	17,4
	Основное мероприятие: оплата расходов по договорам пожизненной ренты	952	0505	3814400000		1,852,98	322,33	17,4
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	952	0505	3814400000	200	80,00		
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	952	0505	3814400000	240	80,00		
	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	952	0505	3814400000	300	1,772,98	322,33	18,2
	Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	952	0505	3814400000	320	1,772,98	322,33	18,2
	Подпрограмма "Содержание и управление многоквартирными домами в ЗАТО Северск"	952	0505	3820000000		637,70	159,36	25,0
	Ведомственная целевая программа "Организация и обеспечение деятельности ТООС в ЗАТО Северск"	952	0505	3822300000		637,70	159,36	25,0
	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	952	0505	3822300000	600	637,70	159,36	25,0
	Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений)	952	0505	3822300000	630	637,70	159,36	25,0
	Муниципальная программа "Дорожная деятельность и транспортное обслуживание на территории ЗАТО Северск"	952	0505	4700000000		39,044,52	9,819,15	25,1
	Подпрограмма "Обеспечение сохранности и доступности автомобильных дорог г. Северска, улучшение транспортной инфраструктуры"	952	0505	4730000000		39,044,52	9,819,15	25,1
	Ведомственная целевая программа "Обеспечение контроля качества выполнения работ по ремонту и содержанию объектов улично-дорожной сети и транспортного обслуживания"	952	0505	4732200000		39,044,52	9,819,15	25,1
	Обеспечение деятельности МКУ "Технический Центр"	952	0505	4732288000		39,044,52	9,819,15	25,1
	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	952	0505	4732288000	100	34,427,43	8,848,53	25,7



	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	952	0505	4732288000	110	34,427,43	8,848,53	25,7
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	952	0505	4732288000	200	4,237,28	876,23	20,7
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	952	0505	4732288000	240	4,237,28	876,23	20,7
	Иные бюджетные ассигнования	952	0505	4732288000	800	379,81	94,39	24,9
	Уплата налогов, сборов и иных платежей	952	0505	4732288000	850	379,81	94,39	24,9
	Социальная политика	952	1000			16,258,65	2,576,56	15,8
	Социальное обеспечение населения	952	1003			1,344,75		
	Муниципальная программа "Обеспечение доступным и комфортным жильем граждан ЗАТО Северск"	952	1003	3800000000		1,344,75		
	Подпрограмма "Строительство (приобретение) жилья и ликвидация аварийного жилищного фонда в ЗАТО Северск"	952	1003	3810000000		1,344,75		
	Основное мероприятие: реализация проекта "Губернаторская ипотека" на территории Томской области"	952	1003	3814300000		1,344,75		
	Субсидии на частичное возмещение процентной ставки, частичную оплату первоначального взноса по ипотечным жилищным кредитам, взятым на приобретение вновь построенного жилья у застройщиков по договорам купли - продажи	952	1003	3814340890		896,50		
	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	952	1003	3814340890	300	896,50		
	Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	952	1003	3814340890	320	896,50		
	Обеспечение условий софинансирования субсидии на частичное возмещение процентной ставки, частичную оплату первоначального взноса по ипотечным жилищным кредитам, взятым на приобретение вновь построенного жилья у застройщиков по договорам купли - продажи	952	1003	38143S0890		448,25		
	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	952	1003	38143S0890	300	448,25		
	Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	952	1003	38143S0890	320	448,25		
	Охрана семьи и детства	952	1004			14,913,90	2,576,56	17,3
	Муниципальная программа "Формирование благоприятного социального климата в ЗАТО Северск"	952	1004	3500000000		8,472,50	2,576,56	30,4
	Подпрограмма "Опека детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей"	952	1004	3530000000		8,472,50	2,576,56	30,4
	Основное мероприятие: обеспечение жильем детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и проведение ремонта жилых помещений, принадлежащих детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей	952	1004	3534200000		8,472,50	2,576,56	30,4
	Субвенции на проведение ремонта жилых помещений, единственными собственниками которых являются дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей	952	1004	3534240750		156,40		
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	952	1004	3534240750	200	156,40		
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	952	1004	3534240750	240	156,40		
	Субвенции на предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений	952	1004	3534240820		4,980,44	2,576,56	51,7
	Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	952	1004	3534240820	400	4,980,44	2,576,56	51,7
	Бюджетные инвестиции	952	1004	3534240820	410	4,980,44	2,576,56	51,7
	Предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений	952	1004	35342R0820		3,335,66		
	Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	952	1004	35342R0820	400	3,335,66		
	Бюджетные инвестиции	952	1004	35342R0820	410	3,335,66		
	Непрограммные направления расходов	952	1004	8800000000		6,441,40		
	Исполнение судебных актов	952	1004	8800400000		6,441,40		
	Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	952	1004	8800400000	400	6,441,40		
	Бюджетные инвестиции	952	1004	8800400000	410	6,441,40		
11	УКС Администрации ЗАТО Северск	953				411,403,01	14,928,89	3,6
	Национальная экономика	953	0400			186,968,92	6,793,47	3,6
	Общэкономические вопросы	953	0401			25,645,95	6,793,47	26,5
	Муниципальная программа "Дорожная деятельность и транспортное обслуживание на территории ЗАТО Северск"	953	0401	4700000000		25,645,95	6,793,47	26,5
	Обеспечивающая подпрограмма УКС Администрации ЗАТО Северск	953	0401	4750000000		25,645,95	6,793,47	26,5
	Обеспечение деятельности	953	0401	4750099000		25,645,95	6,793,47	26,5
	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	953	0401	4750099000	100	23,262,16	6,309,05	27,1
	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	953	0401	4750099000	120	23,262,16	6,309,05	27,1
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	953	0401	4750099000	200	2,311,83	465,96	20,2
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	953	0401	4750099000	240	2,311,83	465,96	20,2
	Иные бюджетные ассигнования	953	0401	4750099000	800	71,96	18,46	25,7
	Уплата налогов, сборов и иных платежей	953	0401	4750099000	850	71,96	18,46	25,7
	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	953	0409			161,322,97		
	Муниципальная программа "Дорожная деятельность и транспортное обслуживание на территории ЗАТО Северск"	953	0409	4700000000		161,322,97		
	Подпрограмма "Строительство и ремонт объектов улично-дорожной сети"	953	0409	4710000000		161,322,97		
	Основное мероприятие: строительство и ремонт объектов улично-дорожной сети	953	0409	4714100000		1,322,97		
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	953	0409	4714100000	200	1,322,97		

Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	953	0409	4714100000	240	1,322,97		
Основное мероприятие: участие в региональном проекте "Дорожная сеть"	953	0409	471R100000		160,000,00		
Финансовое обеспечение дорожной деятельности в рамках реализации национального проекта "Безопасные и качественные автомобильные дороги"	953	0409	471R153930		160,000,00		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	953	0409	471R153930	200	160,000,00		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	953	0409	471R153930	240	160,000,00		
Жилищно-коммунальное хозяйство	953	0500			191,324,05	8,135,42	4,3
Коммунальное хозяйство	953	0502			1,423,00		
Муниципальная программа "Повышение энергоэффективности в ЗАТО Северск"	953	0502	3700000000		1,423,00		
Подпрограмма "Развитие газоснабжения и газификации территории ЗАТО Северск"	953	0502	3750000000		1,423,00		
Основное мероприятие: строительство объектов муниципальной собственности в сфере газификации	953	0502	3754200000		1,423,00		
Обеспечение условий софинансирования на разработку проектной документации в сфере газификации	953	0502	37542СП030		1,423,00		
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	953	0502	37542СП030	400	1,423,00		
Бюджетные инвестиции	953	0502	37542СП030	410	1,423,00		
Благоустройство	953	0503			118,409,34	8,135,42	6,9
Муниципальная программа "Улучшение качественного состояния объектов благоустройства и озеленения города Северска"	953	0503	3600000000		75,116,01	8,135,42	10,8
Подпрограмма "Создание комфортной среды в местах массового посещения на территории города Северска"	953	0503	3630000000		75,116,01	8,135,42	10,8
Основное мероприятие: строительство, реконструкция и капитальный ремонт объектов благоустройства	953	0503	3634200000		75,116,01	8,135,42	10,8
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	953	0503	3634200000	200	116,01		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	953	0503	3634200000	240	116,01		
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	953	0503	3634200000	400	75,000,00	8,135,42	10,8
Бюджетные инвестиции	953	0503	3634200000	410	75,000,00	8,135,42	10,8
Муниципальная программа "Формирование современной городской среды ЗАТО Северск"	953	0503	4500000000		39,912,78		
Подпрограмма "Благоустройство общественных пространств"	953	0503	4520000000		39,912,78		
Основное мероприятие: организация рейтингового голосования по отбору общественных территорий, подлежащих благоустройству	953	0503	4524200000		12,00		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	953	0503	4524200000	200	12,00		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	953	0503	4524200000	240	12,00		
Основное мероприятие: выполнение работ по благоустройству общественных пространств, включая участие в региональном проекте "Формирование комфортной городской среды"	953	0503	452F200000		39,900,78		
Расходы на реализацию программ формирования современной городской среды	953	0503	452F255550		39,900,78		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	953	0503	452F255550	200	39,900,78		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	953	0503	452F255550	240	39,900,78		
Программа "Комплексное развитие систем коммунальной инфраструктуры ЗАТО Северск" на 2013 год и на перспективу до 2035 года	953	0503	8000000000		3,380,55		
Инвестиционные проекты по развитию системы утилизации (захоронения) твердых бытовых отходов на территории ЗАТО Северск	953	0503	8004500000		2,160,00		
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	953	0503	8004500000	400	2,160,00		
Бюджетные инвестиции	953	0503	8004500000	410	2,160,00		
Инвестиционные проекты по развитию инженерной инфраструктуры и городского освещения на территории ЗАТО Северск	953	0503	8004600000		1,220,55		
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	953	0503	8004600000	400	1,220,55		
Бюджетные инвестиции	953	0503	8004600000	410	1,220,55		
Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	953	0505			71,491,71		
Программа "Комплексное развитие систем коммунальной инфраструктуры ЗАТО Северск" на 2013 год и на перспективу до 2035 года	953	0505	8000000000		71,491,71		
Инвестиционные проекты по развитию инженерной инфраструктуры и городского освещения на территории ЗАТО Северск	953	0505	8004600000		71,491,71		
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	953	0505	8004600000	400	47,17		
Бюджетные инвестиции	953	0505	8004600000	410	47,17		
Расходы на обеспечение комплексного развития сельских территорий (Строительство инженерной инфраструктуры на территории для размещения индивидуального жилищного строительства в пос. Самусь Томской области, Томская область, ЗАТО Северск)	953	0505	80046L5760		71,444,54		
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	953	0505	80046L5760	400	71,444,54		
Бюджетные инвестиции	953	0505	80046L5760	410	71,444,54		
Образование	953	0700			14,835,77		
Дополнительное образование детей	953	0703			14,835,77		
Муниципальная программа "Развитие культуры и туризма в ЗАТО Северск"	953	0703	3300000000		14,835,77		
Подпрограмма "Развитие культуры в ЗАТО Северск"	953	0703	3310000000		14,835,77		
Основное мероприятие: организация мероприятий, направленных на развитие материально-технической базы учреждений дополнительного образования	953	0703	3314100000		1,543,13		



	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	953	0703	3314100000	200	1,543,13		
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	953	0703	3314100000	240	1,543,13		
	Основное мероприятие: участие в региональном проекте «Культурная среда»	953	0703	331A100000		13,292,64		
	Субсидии бюджетам городских округов на поддержку отрасли культуры (Капитальный ремонт помещений здания МБУДО «Художественная школа» по адресу: Томская область, ЗАТО Северск, просп. Коммунистический, 122)	953	0703	331A155190		13,292,64		
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	953	0703	331A155190	200	13,292,64		
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	953	0703	331A155190	240	13,292,64		
	Культура, кинематография	953	0800			13,865,68		
	Культура	953	0801			13,865,68		
	Муниципальная программа "Обеспечение безопасности населения на территории ЗАТО Северск"	953	0801	4000000000		13,865,68		
	Подпрограмма "Обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории ЗАТО Северск"	953	0801	4020000000		13,865,68		
	Основное мероприятие: обеспечение пожарной безопасности в муниципальных учреждениях	953	0801	4024300000		13,865,68		
	Расходы по театрам, циркам, концертным и другим организациям исполнительских искусств	953	0801	4024343000		13,865,68		
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	953	0801	4024343000	200	13,865,68		
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	953	0801	4024343000	240	13,865,68		
	Физическая культура и спорт	953	1100			4,408,60		
	Физическая культура	953	1101			4,408,60		
	Муниципальная программа "Развитие физической культуры и спорта в ЗАТО Северск"	953	1101	3100000000		4,408,60		
	Подпрограмма "Развитие физической культуры и массового спорта"	953	1101	3110000000		4,408,60		
	Основное мероприятие: строительство, приобретение, реконструкция и капитальный ремонт объектов спортивного назначения	953	1101	3114100000		4,408,60		
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	953	1101	3114100000	200	4,408,60		
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	953	1101	3114100000	240	4,408,60		
12	УВГТ Администрации ЗАТО Северск	954				51,433,18	17,526,83	34,1
	Общегосударственные вопросы	954	0100			13,488,89	3,769,25	27,9
	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	954	0104			12,783,79	3,064,25	24,0
	Муниципальная программа "Улучшение жизнедеятельности внегородских территорий ЗАТО Северск"	954	0104	3900000000		12,783,79	3,064,25	24,0
	Обеспечивающая подпрограмма	954	0104	3930000000		12,783,79	3,064,25	24,0
	Субвенции на осуществление госполномочий по созданию и обеспечению деятельности административных комиссий в Томской области	954	0104	3930040940		676,30	121,19	17,9
	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	954	0104	3930040940	100	590,31	112,64	19,1
	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	954	0104	3930040940	120	590,31	112,64	19,1
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	954	0104	3930040940	200	85,99	8,55	9,9
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	954	0104	3930040940	240	85,99	8,55	9,9
	Обеспечение деятельности	954	0104	3930099000		12,107,49	2,943,06	24,3
	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	954	0104	3930099000	100	9,070,78	2,194,12	24,2
	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	954	0104	3930099000	120	9,070,78	2,194,12	24,2
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	954	0104	3930099000	200	3,015,61	744,89	24,7
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	954	0104	3930099000	240	3,015,61	744,89	24,7
	Иные бюджетные ассигнования	954	0104	3930099000	800	21,10	4,05	19,2
	Уплата налогов, сборов и иных платежей	954	0104	3930099000	850	21,10	4,05	19,2
	Другие общегосударственные вопросы	954	0113			705,10	705,00	100,0
	Непрограммные направления расходов	954	0113	8800000000		705,10	705,00	100,0
	Исполнение судебных актов	954	0113	8800400000		705,10	705,00	100,0
	Иные бюджетные ассигнования	954	0113	8800400000	800	705,10	705,00	100,0
	Уплата налогов, сборов и иных платежей	954	0113	8800400000	850	705,10	705,00	100,0
	Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	954	0300			98,80		
	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	954	0310			98,80		
	Муниципальная программа "Обеспечение безопасности населения на территории ЗАТО Северск"	954	0310	4000000000		98,80		
	Подпрограмма "Обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории ЗАТО Северск"	954	0310	4020000000		86,80		
	Основное мероприятие: обеспечение пожарной безопасности на территории ЗАТО Северск	954	0310	4024400000		86,80		
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	954	0310	4024400000	200	86,80		
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	954	0310	4024400000	240	86,80		

Подпрограмма "Повышение уровня защиты населения и территории ЗАТО Северск от чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени"	954	0310	4030000000		12,00		
Основное мероприятие: обеспечение работы по предупреждению ЧС и повышению устойчивости функционирования организаций	954	0310	4034100000		12,00		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	954	0310	4034100000	200	12,00		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	954	0310	4034100000	240	12,00		
Национальная экономика	954	0400			16,672,55	2,509,60	15,1
Сельское хозяйство и рыболовство	954	0405			706,40	45,56	6,4
Муниципальная программа "Улучшение жизнедеятельности внегородских территорий ЗАТО Северск"	954	0405	3900000000		706,40	45,56	6,4
Подпрограмма "Создание условий для развития субъектов малых форм хозяйствования и обеспечения граждан внегородских территорий услугами теплоснабжения"	954	0405	3920000000		562,50		
Ведомственная целевая программа "Оказание поддержки субъектам малых форм хозяйствования на территории ЗАТО Северск"	954	0405	3922100000		562,50		
Субвенции на осуществление отдельных государственных полномочий по государственной поддержке сельскохозяйственного производства (поддержка малых форм хозяйствования - расходы по оплате услуг по искусственному осеменению коров в личных подсобных хозяйствах и предоставлению субсидий физическим лицам и индивидуальным предпринимателям - производителям товаров, работ, услуг в целях возмещения затрат на развитие личных подсобных хозяйств (содержание коров))	954	0405	3922140200		562,50		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	954	0405	3922140200	200	93,75		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	954	0405	3922140200	240	93,75		
Иные бюджетные ассигнования	954	0405	3922140200	800	468,75		
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	954	0405	3922140200	810	468,75		
Обеспечивающая подпрограмма	954	0405	3930000000		143,90	45,56	31,7
Субвенции на осуществление отдельных государственных полномочий по государственной поддержке сельскохозяйственного производства (на осуществление управленческих функций органами местного самоуправления)	954	0405	3930040210		143,90	45,56	31,7
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	954	0405	3930040210	100	130,85	32,81	25,1
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	954	0405	3930040210	120	130,85	32,81	25,1
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	954	0405	3930040210	200	13,05	12,75	97,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	954	0405	3930040210	240	13,05	12,75	97,7
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	954	0409			15,966,15	2,464,03	15,4
Муниципальная программа "Улучшение жизнедеятельности внегородских территорий ЗАТО Северск"	954	0409	3900000000		12,875,72	2,464,03	19,1
Подпрограмма "Содержание и ремонт улично-дорожной сети и благоустройство внегородских территорий ЗАТО Северск"	954	0409	3910000000		12,875,72	2,464,03	19,1
Ведомственная целевая программа "Содержание и ремонт улично-дорожной сети внегородских территорий ЗАТО Северск"	954	0409	3912100000		12,875,72	2,464,03	19,1
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	954	0409	3912100000	200	12,875,72	2,464,03	19,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	954	0409	3912100000	240	12,875,72	2,464,03	19,1
Муниципальная программа "Дорожная деятельность и транспортное обслуживание на территории ЗАТО Северск"	954	0409	4700000000		3,090,43		
Подпрограмма "Повышение безопасности дорожного движения на территории ЗАТО Северск"	954	0409	4720000000		3,090,43		
Основное мероприятие: приведение объектов муниципальной собственности в соответствие с требованиями нормативных стандартов в части безопасности дорожного движения	954	0409	4724300000		3,090,43		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	954	0409	4724300000	200	3,090,43		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	954	0409	4724300000	240	3,090,43		
Жилищно-коммунальное хозяйство	954	0500			21,172,94	11,247,98	53,1
Коммунальное хозяйство	954	0502			16,575,36	11,049,49	66,7
Муниципальная программа "Улучшение жизнедеятельности внегородских территорий ЗАТО Северск"	954	0502	3900000000		16,575,36	11,049,49	66,7
Подпрограмма "Создание условий для развития субъектов малых форм хозяйствования и обеспечения граждан внегородских территорий услугами теплоснабжения"	954	0502	3920000000		16,575,36	11,049,49	66,7
Ведомственная целевая программа "Возмещение теплоснабжающим организациям затрат в связи с оказанием услуг в сфере теплоснабжения гражданам на внегородских территориях ЗАТО Северск"	954	0502	3922200000		16,575,36	11,049,49	66,7
Субсидии на возмещение теплоснабжающим организациям затрат в связи с оказанием услуг в сфере теплоснабжения гражданам на внегородских территориях ЗАТО Северск	954	0502	3922216000		15,663,16	11,049,49	70,5
Иные бюджетные ассигнования	954	0502	3922216000	800	15,663,16	11,049,49	70,5
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	954	0502	3922216000	810	15,663,16	11,049,49	70,5
Субсидии на компенсацию расходов по организации теплоснабжения теплоснабжающими организациями	954	0502	3922240130		912,10		

	Иные бюджетные ассигнования	954	0502	3922240130	800	912,10		
	Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	954	0502	3922240130	810	912,10		
	Обеспечение условий софинансирования субсидии на компенсацию расходов по организации теплоснабжения теплоснабжающими организациями	954	0502	39222S0130		0,10		
	Иные бюджетные ассигнования	954	0502	39222S0130	800	0,10		
	Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	954	0502	39222S0130	810	0,10		
	Благоустройство	954	0503			4,597,58	198,50	4,3
	Муниципальная программа "Улучшение жизнедеятельности внегородских территорий ЗАТО Северск"	954	0503	3900000000		3,750,19	198,50	5,3
	Подпрограмма "Содержание и ремонт улично-дорожной сети и благоустройство внегородских территорий ЗАТО Северск"	954	0503	3910000000		3,750,19	198,50	5,3
	Ведомственная целевая программа "Благоустройство и повышение внешней привлекательности внегородских территорий ЗАТО Северск"	954	0503	3912200000		3,750,19	198,50	5,3
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	954	0503	3912200000	200	3,750,19	198,50	5,3
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	954	0503	3912200000	240	3,750,19	198,50	5,3
	Муниципальная программа "Охрана окружающей среды на территории ЗАТО Северск"	954	0503	4100000000		847,39		
	Подпрограмма "Содержание особо охраняемой природной территории местного значения "Озерный комплекс пос. Самусь ЗАТО Северск"	954	0503	4120000000		847,39		
	Основное мероприятие: содержание рекреационной зоны ООПТ	954	0503	4124200000		832,65		
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	954	0503	4124200000	200	832,65		
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	954	0503	4124200000	240	832,65		
	Основное мероприятие: организация охраны ООПТ и повышение информированности населения о правилах поведения на территории ООПТ	954	0503	4124300000		14,74		
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	954	0503	4124300000	200	14,74		
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	954	0503	4124300000	240	14,74		
	Всего					4,679,732,28	1,184,022,90	25,3

ОТЧЕТ

О РАСХОДАХ БЮДЖЕТА ЗАТО СЕВЕРСК ПО ПРОГРАММНЫМ И НЕПРОГРАММНЫМ НАПРАВЛЕНИЯМ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЗА I КВАРТАЛ 2021 ГОДА

№	Наименование	Целевая статья	Утверждено		Исполнено	Процент исполнения (%)
			(тыс. руб.)			
1	Программные мероприятия		4,397,325,64	1,118,432,17		25,4
1.1.	Муниципальная программа "Развитие предпринимательства в ЗАТО Северск"	3000000000	16,180,92	3,500,38		21,6
	Подпрограмма "Развитие эффективной инфраструктуры поддержки предпринимательства в ЗАТО Северск"	3010000000	8,856,20	3,500,38		39,5
	Основное мероприятие: предоставление субсидий на текущую деятельность инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства	3014100000	5,250,28			
	Основное мероприятие: создание условий для развития территории опережающего социально-экономического развития "Северск"	3014200000	3,605,92	3,500,38		97,1
	Подпрограмма "Финансовая, имущественная, информационная и консультационная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства, развитие молодежного предпринимательства"	3020000000	6,806,00			
	Основное мероприятие: предоставление финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства	3024100000	157,90			
	Основное мероприятие: предоставление субсидий Фонду "МКК ФРМСП ЗАТО Северск" в целях оказания финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства	3024300000	6,404,11			
	Основное мероприятие: реализация мероприятий, направленных на обеспечение доступности для субъектов малого и среднего предпринимательства информационной и консультационной поддержки по вопросам ведения предпринимательской деятельности	3024400000	100,00			
	Основное мероприятие: развитие молодежного предпринимательства	3024500000	143,99			
	Подпрограмма "Создание общественной (социальной) среды, благоприятной для развития бизнеса"	3030000000	518,72			
	Основное мероприятие: реализация мер, направленных на формирование положительного образа субъекта предпринимательства	3034200000	518,72			
1.2.	Муниципальная программа "Развитие физической культуры и спорта в ЗАТО Северск"	3100000000	372,943,37	108,092,10		29,0
	Подпрограмма "Развитие физической культуры и массового спорта"	3110000000	25,205,88	13,503,80		53,6
	Ведомственная целевая программа "Обеспечение условий для организации проведения официальных физкультурных и спортивных мероприятий, повышение эффективности пропаганды физической культуры и спорта"	3112100000	2,479,04	500,27		20,2
	Основное мероприятие: строительство, приобретение, реконструкция и капитальный ремонт объектов спортивного назначения	3114100000	4,408,60			
	Основное мероприятие: участие в региональном проекте "Спорт - норма жизни"	311P500000	18,318,24	13,003,53		71,0
	Подпрограмма "Развитие системы подготовки спортивного резерва"	3120000000	346,937,49	93,788,29		27,0
	Ведомственная целевая программа "Организация предоставления дополнительного образования детей в учреждениях физкультурно-спортивной направленности"	3122100000	344,947,39	93,145,69		27,0
	Ведомственная целевая программа "Обеспечение спортивных сборных команд ЗАТО Северск, реализация мероприятий, направленная на социальную поддержку спортсменов и их тренеров"	3122200000	1,990,10	642,60		32,3
	Подпрограмма "Развитие детско-юношеского и массового хоккея"	3130000000	800,00	800,00		100,0
	Ведомственная целевая программа "Развитие детско-юношеского и массового хоккея"	3132100000	800,00	800,00		100,0
1.3.	Муниципальная программа "Молодежная политика в ЗАТО Северск"	3200000000	108,997,38	32,685,97		30,0
	Подпрограмма "Молодежь ЗАТО Северск"	3210000000	17,221,47	14,995,47		87,1
	Ведомственная целевая программа "Реализация молодежной политики ЗАТО Северск"	3212100000	409,00	33,00		8,1
	Основное мероприятие: обеспечение временной занятости и трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время	3214100000	1,850,00			
	Основное мероприятие: предоставление молодым семьям в установленном порядке социальных выплат на приобретение (строительство) жилья	3214200000	14,962,47	14,962,47		100,0
	Подпрограмма "Семейная политика ЗАТО Северск"	3220000000	74,092,43	13,596,32		18,4
	Основное мероприятие: обеспечение отдыха и оздоровления детей ЗАТО Северск	3224100000	74,092,43	13,596,32		18,4
	Обеспечивающая подпрограмма	3230000000	17,683,48	4,094,19		23,2
1.4.	Муниципальная программа "Развитие культуры и туризма в ЗАТО Северск"	3300000000	401,212,49	136,801,68		34,1
	Подпрограмма "Развитие культуры в ЗАТО Северск"	3310000000	390,170,63	134,158,93		34,4
	Ведомственная целевая программа "Создание условий для организации досуга и обеспечения населения ЗАТО Северск услугами организаций культуры"	3312100000	243,986,90	97,016,66		39,8
	Ведомственная целевая программа "Организация предоставления дополнительного художественного образования"	3312200000	113,889,24	36,522,27		32,1
	Основное мероприятие: организация мероприятий, направленных на развитие материально-технической базы учреждений дополнительного образования	3314100000	1,543,13			
	Основное мероприятие: организация и проведение культурно-массовых и творческих мероприятий	3314300000	1,150,00	620,00		53,9
	Основное мероприятие: организация мероприятий, направленных на поддержку творческой деятельности муниципальных учреждений культуры, их работников и иных организаций в сфере культуры	3314400000	16,308,72			
	Основное мероприятие: участие в региональном проекте «Культурная среда»	331A100000	13,292,64			
	Обеспечивающая подпрограмма	3330000000	11,041,86	2,642,75		23,9
1.5.	Муниципальная программа "Развитие образования в ЗАТО Северск"	3400000000	2,309,108,24	599,729,11		26,0
	Подпрограмма "Развитие инфраструктуры образования ЗАТО Северск"	3410000000	67,717,40	9,951,95		14,7
	Ведомственная целевая программа "Организация бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях"	3412100000	49,679,71	9,951,95		20,0
	Основное мероприятие: устройство новых малых архитектурных форм в дошкольных образовательных организациях ЗАТО Северск	3414400000	0,10			
	Основное мероприятие: участие в региональном проекте "Успех каждого ребенка"	341E200000	1,390,14			
	Основное мероприятие: участие в региональном проекте "Цифровая образовательная среда"	341E400000	16,647,45			
	Подпрограмма "Развитие системы выявления, сопровождения и поддержки одаренных детей"	3430000000	1,998,00	135,00		6,8
	Основное мероприятие: выявление, сопровождение и поддержка одаренных детей	3434100000	1,384,65			
	Основное мероприятие: адресная поддержка одаренных детей	3434300000	613,35	135,00		22,0
	Подпрограмма "Педагогические кадры"	3440000000	205,00	160,00		78,0



	Основное мероприятие: проведение мероприятий, направленных на повышение профессионального мастерства, мотивации, рост творческой активности педагогических работников и кадрового резерва	3444200000	205,00	160,00	78,0
	Подпрограмма "Организация деятельности образовательных организаций ЗАТО Северск, организация работы по развитию форм жизнеустройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей"	3450000000	2,149,044,75	567,820,73	26,4
	Ведомственная целевая программа "Организация деятельности дошкольных образовательных организаций ЗАТО Северск"	3452100000	1,108,158,94	287,631,48	26,0
	Ведомственная целевая программа "Организация деятельности общеобразовательных организаций и организации дополнительного образования детей ЗАТО Северск"	3452200000	1,040,885,81	280,189,25	26,9
	Подпрограмма "Организация деятельности Муниципального автономного учреждения ЗАТО Северск "Ресурсный центр образования", Муниципального казенного учреждения ЗАТО Северск "Централизованная бухгалтерия образовательных учреждений" и Муниципального бюджетного учреждения ЗАТО Северск "Комбинат школьного питания"	3460000000	66,555,70	15,794,69	23,7
	Ведомственная целевая программа "Организация деятельности Муниципального автономного учреждения ЗАТО Северск "Ресурсный центр образования"	3462100000	31,735,14	8,725,91	27,5
	Ведомственная целевая программа "Организация деятельности Муниципального казенного учреждения ЗАТО Северск "Централизованная бухгалтерия образовательных учреждений"	3462200000	34,820,56	7,068,78	20,3
	Обеспечивающая подпрограмма	3470000000	23,587,39	5,866,75	24,9
1.6.	Муниципальная программа "Формирование благоприятного социального климата в ЗАТО Северск"	3500000000	92,881,69	25,493,96	27,4
	Подпрограмма "Реализация социальных мер (льгот) для отдельных категорий граждан и поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций"	3510000000	32,894,79	9,472,50	28,8
	Основное мероприятие: улучшение социального положения отдельных категорий граждан	3514100000	27,433,86	8,143,37	29,7
	Основное мероприятие: оказание финансовой, имущественной, информационной и консультационной поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям	3514200000	5,460,93	1,329,13	24,3
	Подпрограмма "Опека детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей"	3530000000	59,986,90	16,021,46	26,7
	Основное мероприятие: осуществление социальной поддержки в отношении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	3534100000	51,514,40	13,444,90	26,1
	Основное мероприятие: обеспечение жильем детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и проведение ремонта жилых помещений, принадлежащих детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей	3534200000	8,472,50	2,576,56	30,4
1.7.	Муниципальная программа "Улучшение качественного состояния объектов благоустройства и озеленения города Северска"	3600000000	191,471,89	32,052,95	16,7
	Подпрограмма "Озеленение города Северска"	3610000000	22,204,41	2,867,93	12,9
	Ведомственная целевая программа "Организация мероприятий по текущему содержанию объектов озеленения города Северска"	3612100000	21,582,61	2,760,23	12,8
	Ведомственная целевая программа "Восстановление зеленого фонда города Северска"	3612200000	621,80	107,70	17,3
	Подпрограмма "Благоустройство города Северска"	3620000000	62,734,85	13,339,16	21,3
	Ведомственная целевая программа "Текущее содержание и ремонт объектов благоустройства города Северска"	3622100000	57,150,54	13,315,58	23,3
	Ведомственная целевая программа "Проведение мероприятий для обеспечения безопасных и комфортных условий проживания на территории города Северска"	3622200000	5,584,31	23,58	0,4
	Подпрограмма "Создание комфортной среды в местах массового посещения на территории города Северска"	3630000000	75,116,01	8,135,42	10,8
	Основное мероприятие: строительство, реконструкция и капитальный ремонт объектов благоустройства	3634200000	75,116,01	8,135,42	10,8
	Обеспечивающая подпрограмма УЖКХ ТиС	3640000000	31,416,62	7,710,43	24,5
1.8.	Муниципальная программа "Повышение энергетической эффективности в ЗАТО Северск"	3700000000	39,715,54	11,298,50	28,4
	Подпрограмма "Повышение энергетической эффективности в муниципальном и жилищном секторе"	3710000000	497,15	55,85	11,2
	Основное мероприятие: реализация организационно-технических мероприятий по повышению энергоэффективности потребления энергетических ресурсов ОМСУ и МУ	3714100000	0,01		
	Основное мероприятие: реализация энергосберегающих мероприятий в жилищном секторе	3714200000	497,14	55,85	11,2
	Подпрограмма "Развитие сетей энергоснабжения в ЗАТО Северск"	3720000000	37,795,39	11,242,65	29,7
	Ведомственная целевая программа "Организация уличного освещения и текущего содержания электрооборудования объектов благоустройства и объектов дорожного обустройства ЗАТО Северск"	3722100000	37,578,97	11,242,65	29,9
	Основное мероприятие: модернизация освещения пешеходных переходов г.Северска	3724300000	216,42		
	Подпрограмма "Развитие газоснабжения и газификации территории ЗАТО Северск"	3750000000	1,423,00		
	Основное мероприятие: строительство объектов муниципальной собственности в сфере газификации	3754200000	1,423,00		
1.9.	Муниципальная программа "Обеспечение доступным и комфортным жильем граждан ЗАТО Северск"	3800000000	14,419,77	3,474,63	24,1
	Подпрограмма "Строительство (приобретение) жилья и ликвидация аварийного жилищного фонда в ЗАТО Северск"	3810000000	3,246,23	322,33	9,9
	Ведомственная целевая программа "Обследование технического состояния многоквартирных домов ЗАТО Северск"	3812100000	48,50		
	Основное мероприятие: реализация проекта "Губернаторская ипотека" на территории Томской области"	3814300000	1,344,75		
	Основное мероприятие: оплата расходов по договорам пожизненной ренты	3814400000	1,852,98	322,33	17,4
	Подпрограмма "Содержание и управление многоквартирными домами в ЗАТО Северск"	3820000000	11,173,54	3,152,30	28,2
	Ведомственная целевая программа "Ремонт жилых помещений, находящихся в муниципальной собственности ЗАТО Северск"	3822100000	3,035,70	354,44	11,7
	Ведомственная целевая программа "Содержание жилых помещений до заселения муниципального жилищного фонда ЗАТО Северск"	3822200000	800,97		
	Ведомственная целевая программа "Организация и обеспечение деятельности ТОС в ЗАТО Северск"	3822300000	637,70	159,36	25,0
	Ведомственная целевая программа "Мероприятия по развитию и поддержке деятельности товариществ собственников жилья в ЗАТО Северск"	3822400000	113,38		
	Ведомственная целевая программа "Финансовое обеспечение капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах ЗАТО Северск в части муниципального жилищного фонда"	3822500000	5,883,53	2,633,10	44,8
	Ведомственная целевая программа "Организация оценки недвижимости и регистрации права собственности на жилые помещения жилищного фонда ЗАТО Северск"	3822600000	650,30	5,40	0,8

	Основное мероприятие: изготовление и установка пандусов и поручней в жилых домах	3824100000	51,96		
1.10.	Муниципальная программа "Улучшение жизнедеятельности внегородских территорий ЗАТО Северск"	3900000000	46,691,46	16,821,83	36,0
	Подпрограмма "Содержание и ремонт улично-дорожной сети и благоустройство внегородских территорий ЗАТО Северск"	3910000000	16,625,91	2,662,53	16,0
	Ведомственная целевая программа "Содержание и ремонт улично-дорожной сети внегородских территорий ЗАТО Северск"	3912100000	12,875,72	2,464,03	19,1
	Ведомственная целевая программа "Благоустройство и повышение внешней привлекательности внегородских территорий ЗАТО Северск"	3912200000	3,750,19	198,50	5,3
	Подпрограмма "Создание условий для развития субъектов малых форм хозяйствования и обеспечения граждан внегородских территорий услугами теплоснабжения"	3920000000	17,137,86	11,049,49	64,5
	Ведомственная целевая программа "Оказание поддержки субъектам малых форм хозяйствования на территории ЗАТО Северск"	3922100000	562,50		
	Ведомственная целевая программа "Возмещение теплоснабжающим организациям затрат в связи с оказанием услуг в сфере теплоснабжения гражданам на внегородских территориях ЗАТО Северск"	3922200000	16,575,36	11,049,49	66,7
	Обеспечивающая подпрограмма	3930000000	12,927,69	3,109,82	24,1
1.11.	Муниципальная программа "Обеспечение безопасности населения на территории ЗАТО Северск"	4000000000	60,073,64	10,483,27	17,5
	Подпрограмма "Профилактика преступлений и иных правонарушений на территории ЗАТО Северск"	4010000000	156,60	36,60	23,4
	Основное мероприятие: создание условий для деятельности общественных объединений граждан правоохранительной направленности	4014100000	150,00	36,60	24,4
	Основное мероприятие: противодействие распространению идеологии терроризма на территории ЗАТО Северск	4014200000	6,60		
	Подпрограмма "Обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории ЗАТО Северск"	4020000000	34,934,21	4,304,72	12,3
	Основное мероприятие: организация обучения населения ЗАТО Северск в области пожарной безопасности	4024200000	248,99		
	Основное мероприятие: обеспечение пожарной безопасности в муниципальных учреждениях	4024300000	34,088,85	4,304,72	12,6
	Основное мероприятие: обеспечение пожарной безопасности на территории ЗАТО Северск	4024400000	596,37		
	Подпрограмма "Повышение уровня защиты населения и территории ЗАТО Северск от чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени"	4030000000	13,729,03	3,528,87	25,7
	Ведомственная целевая программа "Содержание объектов гражданской обороны"	4032100000	46,94		
	Ведомственная целевая программа "Обеспечение деятельности МКУ "Единая дежурно-диспетчерская служба ЗАТО Северск"	4032200000	13,211,33	3,528,87	26,7
	Основное мероприятие: обеспечение работы по предупреждению ЧС и повышению устойчивости функционирования организаций	4034100000	39,00		
	Основное мероприятие: обеспечение безопасного пребывания людей на водных объектах, расположенных на территории ЗАТО Северск	4034200000	431,76		
	Обеспечивающая подпрограмма	4040000000	11,253,80	2,613,08	23,2
1.12.	Муниципальная программа "Охрана окружающей среды на территории ЗАТО Северск"	4100000000	1,229,76		
	Подпрограмма "Экологическое развитие ЗАТО Северск"	4110000000	161,34		
	Основное мероприятие: экологическое воспитание, образование и информирование населения	4114100000	161,34		
	Подпрограмма "Содержание особо охраняемой природной территории местного значения "Озерный комплекс пос. Самусь ЗАТО Северск"	4120000000	1,068,42		
	Основное мероприятие: обследование состояния природных объектов ООПТ	4124100000	151,03		
	Основное мероприятие: содержание рекреационной зоны ООПТ	4124200000	832,65		
	Основное мероприятие: организация охраны ООПТ и повышение информированности населения о правилах поведения на территории ООПТ	4124300000	84,74		
1.13.	Муниципальная программа "Эффективное управление муниципальными финансами ЗАТО Северск"	4200000000	45,152,08	11,401,16	25,3
	Подпрограмма "Повышение эффективности управления муниципальными финансами"	4210000000	1,154,90	123,25	10,7
	Ведомственная целевая программа "Совершенствование информационно-технического сопровождения бюджетного процесса на территории ЗАТО Северск"	4212200000	1,154,90	123,25	10,7
	Подпрограмма "Обеспечение долговой устойчивости бюджета ЗАТО Северск"	4220000000	17,881,74	4,437,51	24,8
	Ведомственная целевая программа "Эффективное управление муниципальным долгом ЗАТО Северск"	4222100000	17,881,74	4,437,51	24,8
	Обеспечивающая подпрограмма	4230000000	26,115,44	6,840,41	26,2
1.14.	Муниципальная программа "Эффективное управление муниципальным имуществом ЗАТО Северск"	4300000000	84,291,63	16,395,33	19,5
	Подпрограмма "Признание прав и регулирование отношений по муниципальной собственности ЗАТО Северск"	4310000000	3,059,79	35,00	1,1
	Ведомственная целевая программа "Организация учета объектов недвижимого и движимого имущества ЗАТО Северск, в том числе признанных бесхозными, в Реестре муниципального имущества ЗАТО Северск"	4312100000	964,24	35,00	3,6
	Ведомственная целевая программа "Уплата налога на добавленную стоимость (НДС) в федеральный бюджет при продаже согласно прогнозируемому плану (программе) приватизации муниципального имущества ЗАТО Северск физическому лицу"	4312200000	53,62		
	Ведомственная целевая программа "Эффективное управление земельными ресурсами на территории ЗАТО Северск"	4312300000	211,93		
	Ведомственная целевая программа "Подготовка объектов коммунального комплекса к передаче по концессионному соглашению"	4312400000	1,830,00		
	Подпрограмма "Содержание, обслуживание и строительство муниципального имущества ЗАТО Северск, содержание общего имущества в многоквартирных домах"	4320000000	13,675,08	2,608,74	19,1
	Ведомственная целевая программа "Организация деятельности по содержанию и обслуживанию временно не используемого имущества муниципальной казны ЗАТО Северск, финансовое обеспечение платежей в части муниципальных нежилых помещений, расположенных в многоквартирных домах"	4322100000	13,675,08	2,608,74	19,1
	Подпрограмма "Обеспечение устойчивого управления лесами ЗАТО Северск"	4330000000	19,425,60	3,165,03	16,3
	Ведомственная целевая программа "Обеспечение деятельности МКУ "Лесничество ЗАТО Северск"	4332100000	13,785,05	3,165,03	23,0
	Ведомственная целевая программа "Организация лесохозяйственных мероприятий"	4332200000	5,640,55		
	Обеспечивающая подпрограмма	4340000000	48,131,16	10,586,56	22,0
1.15.	Муниципальная программа "Профилактика алкоголизма, наркомании, токсикомании и ВИЧ-инфекции среди подростков и молодежи ЗАТО Северск"	4400000000	953,53	45,73	4,8



	Подпрограмма "Совершенствование форм и методов профилактики злоупотребления спиртными напитками и психоактивными веществами"	4410000000	753,49	45,73	6,1
	Основное мероприятие: проведение мероприятий, пропагандирующих здоровый образ жизни	4414100000	611,87	45,73	7,5
	Основное мероприятие: проведение семинаров-тренингов, сборов с родителями, волонтерами и другими категориями населения	4414200000	141,62		
	Подпрограмма "Мониторинг распространения потребления психоактивных веществ среди подростков и молодежи ЗАТО Северск"	4420000000	200,04		
	Основное мероприятие: публикация в средствах массовой информации материалов (печатных и видео) антинаркотической направленности	4424200000	200,04		
1.16.	Муниципальная программа "Формирование современной городской среды ЗАТО Северск"	4500000000	66,858,63	16,923,62	25,3
	Подпрограмма "Благоустройство дворовых территорий"	4510000000	26,945,85	16,923,62	62,8
	Основное мероприятие: благоустройство дворовых территорий в соответствии с рейтинговым перечнем	4514100000	26,945,85	16,923,62	62,8
	Подпрограмма "Благоустройство общественных пространств"	4520000000	39,912,78		
	Основное мероприятие: организация рейтингового голосования по отбору общественных территорий, подлежащих благоустройству	4524200000	12,00		
	Основное мероприятие: выполнение работ по благоустройству общественных пространств, включая участие в региональном проекте "Формирование комфортной городской среды"	452F200000	39,900,78		
1.17.	Муниципальная программа "Развитие информационного общества ЗАТО Северск"	4600000000	7,272,16	482,95	6,6
	Подпрограмма "Информационная инфраструктура в ЗАТО Северск"	4610000000	1,696,05		
	Основное мероприятие: формирование инфраструктуры муниципальной информационной системы на базе муниципального центра обработки данных ЗАТО Северск	4614100000	1,696,05		
	Подпрограмма "Информационная безопасность в ЗАТО Северск"	4620000000	1,956,58		
	Основное мероприятие: комплекс мероприятий, направленных на модернизацию защищенной информационной инфраструктуры ОМСУ и муниципальных организаций ЗАТО Северск, в том числе мероприятия по выявлению и устранению несоответствий требованиям регуляторов по информационной безопасности	4624200000	1,956,58		
	Подпрограмма "Эффективное управление с использованием информационно-телекоммуникационных технологий в ЗАТО Северск"	4630000000	2,977,00	482,95	16,2
	Основное мероприятие: комплекс мероприятий, направленных на создание интеллектуальной многоуровневой информационной системы управления безопасностью муниципального образования за счет прогнозирования, реагирования, мониторинга	4634100000	600,00		
	Основное мероприятие: комплекс мероприятий по обеспечению доступности гражданам ЗАТО Северск большинства массовых социально-значимых муниципальных услуг и сервисов, в том числе предоставляемых исключительно в цифровом виде, без необходимости личного посещения органов местного самоуправления	4634300000	450,00		
	Основное мероприятие: повышение открытости органов местного самоуправления ЗАТО Северск	4634400000	1,927,00	482,95	25,1
	Подпрограмма "Информатизация в социальной и экономической сферах ЗАТО Северск"	4640000000	642,53		
	Основное мероприятие: автоматизация социально-экономической сферы деятельности муниципального образования ЗАТО Северск	4644100000	642,53		
1.18.	Муниципальная программа "Дорожная деятельность и транспортное обслуживание на территории ЗАТО Северск"	4700000000	461,027,35	92,153,23	20,0
	Подпрограмма "Строительство и ремонт объектов улично-дорожной сети"	4710000000	161,322,97		
	Основное мероприятие: строительство и ремонт объектов улично-дорожной сети	4714100000	1,322,97		
	Основное мероприятие: участие в региональном проекте "Дорожная сеть"	471R100000	160,000,00		
	Подпрограмма "Повышение безопасности дорожного движения на территории ЗАТО Северск"	4720000000	16,264,88	1,266,70	7,8
	Ведомственная целевая программа "Организация мероприятий по техническому обслуживанию и текущему содержанию технических средств организации дорожного движения на территории ЗАТО Северск Томской области"	4722100000	1,837,60	678,97	36,9
	Основное мероприятие: оснащение детских учреждений специализированными элементами дорожного обустройства и обучение	4724200000	49,22		
	Основное мероприятие: приведение объектов муниципальной собственности в соответствие с требованиями нормативных стандартов в части безопасности дорожного движения	4724300000	14,378,06	587,73	4,1
	Подпрограмма "Обеспечение сохранности и доступности автомобильных дорог г.Северска, улучшение транспортной инфраструктуры"	4730000000	215,102,77	74,525,09	34,6
	Ведомственная целевая программа "Текущее содержание объектов улично-дорожной сети г. Северска"	4732100000	176,025,98	64,705,94	36,8
	Ведомственная целевая программа "Обеспечение контроля качества выполнения работ по ремонту и содержанию объектов улично-дорожной сети и транспортного обслуживания"	4732200000	39,044,52	9,819,15	25,1
	Основное мероприятие: организация гостевых стоянок автотранспорта и расширение внутриквартальных проездов	4734100000	32,27		
	Подпрограмма "Транспортное обслуживание населения в границах ЗАТО Северск"	4740000000	42,690,78	9,567,98	22,4
	Ведомственная целевая программа "Организация транспортного обслуживания населения ЗАТО Северск автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок"	4742100000	42,540,78	9,567,98	22,5
	Основное мероприятие: устройство и ремонт остановок общественного транспорта	4744100000	150,00		
	Обеспечивающая подпрограмма УКС Администрации ЗАТО Северск	4750000000	25,645,95	6,793,47	26,5
1.19.	Программа "Комплексное развитие систем коммунальной инфраструктуры ЗАТО Северск" на 2013 год и на перспективу до 2035 года	8000000000	76,844,12	595,75	0,8
	Инвестиционные проекты по развитию электрических сетей на территории ЗАТО Северск	8004100000	594,20	594,19	100,0
	Инвестиционные проекты по развитию системы теплоснабжения на территории ЗАТО Северск	8004200000	1,377,66	1,56	0,1
	Инвестиционные проекты по развитию системы утилизации (захоронения) твердых бытовых отходов на территории ЗАТО Северск	8004500000	2,160,00		
	Инвестиционные проекты по развитию инженерной инфраструктуры и городского освещения на территории ЗАТО Северск	8004600000	72,712,26		
2	Непрограммные направления расходов	8800000000	282,406,64	65,590,73	23,2
	Обеспечение деятельности органов местного самоуправления и казенных учреждений	8800100000	239,849,09	55,433,69	23,1
	Резервные фонды	8800200000	7,749,78	2,132,08	27,5
	Расходы на осуществление адресных выплат	8800300000	4,933,58	568,62	11,5
	Исполнение судебных актов	8800400000	8,455,80	1,914,30	22,6
	Оплата членских, целевых и других взносов для участия городского округа ЗАТО Северск в различных Ассоциациях, межмуниципальных объединениях и организациях, некоммерческих организациях	8800500000	2,217,31	1,893,62	85,4
	Информационные расходы органов местного самоуправления	8800600000	17,352,17	3,648,42	21,0
	Прочие расходы	8800700000	79,21		
	Всего		4,679,732,28	1,184,022,90	25,3



УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации ЗАТО Северск от 24.05.2021 № 1125

**ОТЧЕТ
О РАСХОДАХ БЮДЖЕТА ЗАТО СЕВЕРСК НА ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ БЮДЖЕТНЫХ ИНВЕСТИЦИЙ В ОБЪЕКТЫ
КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА ЗА I КВАРТАЛ 2021 ГОДА**

№	Наименование	Раздел, подраздел	Утверждено	Исполнено	Процент исполнения (%)
			(тыс. руб.)		
	Жилищно-коммунальное хозяйство	0500	151,295,26	8,135,42	5,4
	Коммунальное хозяйство	0502	1,423,00		
	Муниципальная программа "Повышение энергоэффективности в ЗАТО Северск"	0502	1,423,00		
	Подпрограмма "Развитие газоснабжения и газификации территории ЗАТО Северск"	0502	1,423,00		
1	Строительство сетей газоснабжения от ГРС к участкам территории опережающего социально-экономического развития "Северск" (70:22:0010402:234; 70:22:0010402:266; 70:22:0010803:127; 70:22:0010401:34; 70:22:0010402:14), Томская область, ЗАТО Северск	0502	1,423,00		
	за счет средств местного бюджета	0502	1,423,00		
	Благоустройство	0503	78,380,55	8,135,42	10,4
	Муниципальная программа "Улучшение качественного состояния объектов благоустройства и озеленения города Северска"	0503	75,000,00	8,135,42	10,8
	Подпрограмма "Создание комфортной среды в местах массового посещения на территории города Северска"	0503	75,000,00	8,135,42	10,8
2	Строительство муниципального общественного кладбища в г. Северске	0503	75,000,00	8,135,42	10,8
	за счет средств местного бюджета	0503	75,000,00	8,135,42	10,8
	Программа "Комплексное развитие систем коммунальной инфраструктуры ЗАТО Северск" на 2013 год и на перспективу до 2035 года	0503	3,380,55		
3	Строительство полигона твердых бытовых отходов в г. Северске	0503	2,160,00		
	за счет средств местного бюджета	0503	2,160,00		
4	Строительство линии наружного освещения автомобильной дороги № 50 д. Чернильщикова	0503	1,220,55		
	за счет средств местного бюджета	0503	1,220,55		
	Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	0505	71,491,71		
	Программа "Комплексное развитие систем коммунальной инфраструктуры ЗАТО Северск" на 2013 год и на перспективу до 2035 года	0505	71,491,71		
5	Строительство инженерной инфраструктуры для размещения индивидуального жилищного строительства в пос. Самусь	0505	71,491,71		
	за счет средств местного бюджета	0505	631,81		
	за счет средств областного бюджета	0505	2,125,80		
	за счет средств федерального бюджета	0505	68,734,10		
	Всего		151,295,26	8,135,42	5,4
	за счет средств местного бюджета		80,435,36	8,135,42	10,1
	за счет средств федерального бюджета		68,734,10		
	за счет средств областного бюджета		2,125,80		



ОТЧЕТ

О РАСХОДАХ БЮДЖЕТА ЗАТО СЕВЕРСК ПО ОБЪЕКТАМ КАПИТАЛЬНОГО РЕМОНТА ЗА I КВАРТАЛ 2021 ГОДА

№	Наименование	Раздел, подраздел	Утверждено	Исполнено	Процент исполнения (%)
			(тыс. руб.)		
	Национальная экономика	0400	826,49		
	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	0409	826,49		
	Муниципальная программа "Дорожная деятельность и транспортное обслуживание на территории ЗАТО Северск"	0409	826,49		
	Подпрограмма "Строительство и ремонт объектов улично-дорожной сети"	0409	826,49		
	УКС Администрации ЗАТО Северск	0409	826,49		
1	Капитальный ремонт автодороги ул. Предзаводская 10, а (устройство водоотведения)	0409	826,49		
	за счет средств местного бюджета	0409	826,49		
	Жилищно-коммунальное хозяйство	0500	2,754,31	354,44	12,9
	Жилищное хозяйство	0501	2,638,30	354,44	13,4
	Муниципальная программа "Обеспечение доступным и комфортным жильем граждан ЗАТО Северск"	0501	2,638,30	354,44	13,4
	Подпрограмма "Содержание и управление многоквартирными домами в ЗАТО Северск"	0501	2,638,30	354,44	13,4
	УЖКХ ТиС	0501	2,638,30	354,44	13,4
2	Капитальный ремонт муниципального жилищного фонда в ЗАТО Северск	0501	2,638,30	354,44	13,4
	за счет средств местного бюджета	0501	2,638,30	354,44	13,4
	Благоустройство	0503	116,01		
	Муниципальная программа "Улучшение качественного состояния объектов благоустройства и озеленения города Северска"	0503	116,01		
	Подпрограмма "Создание комфортной среды в местах массового посещения на территории города Северска"	0503	116,01		
	УКС Администрации ЗАТО Северск	0503	116,01		
3	Капитальный ремонт благоустройства территории кладбища в г.Северске по адресу: Томская область, г.Северск, ул.Предзаводская, 10а	0503	116,01		
	за счет средств местного бюджета	0503	116,01		
	Образование	0700	14,835,77		
	Дополнительное образование детей	0703	14,835,77		
	Муниципальная программа "Развитие культуры и туризма в ЗАТО Северск"	0703	14,835,77		
	Подпрограмма "Развитие культуры в ЗАТО Северск"	0703	14,835,77		
	УКС Администрации ЗАТО Северск	0703	14,835,77		
4	Капитальный ремонт помещений здания МБУДО «Художественная школа» по адресу: Томская область, ЗАТО Северск, просп.Коммунистический, 122	0703	13,292,64		
	за счет средств местного бюджета	0703	1,208,42		
	за счет средств областного бюджета	0703	2,054,32		
	за счет средств федерального бюджета	0703	10,029,90		
5	Капитальный ремонт здания МАУ ДО ""Детская школа искусств"", корпус 2, по адресу: Томская область, г.Северск, ул.40 лет Октября, 4	0703	453,64		
	за счет средств местного бюджета	0703	453,64		
6	Капитальный ремонт здания МБУДО "Самусьская ДШИ", по адресу: Томская область, п.Самусь, ул. Гагарина, 4	0703	1,089,49		
	за счет средств местного бюджета	0703	1,089,49		
	Культура, кинематография	0800	13,865,68		
	Культура	0801	13,865,68		
	Муниципальная программа "Обеспечение безопасности населения на территории ЗАТО Северск"	0801	13,865,68		
	Подпрограмма "Обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории ЗАТО Северск"	0801	13,865,68		
	УКС Администрации ЗАТО Северск	0801	13,865,68		
7	Капитальный ремонт автоматических систем тушения пожара и дымоудаления, противопожарного водопровода в здании МБУ СМТ по адресу: г.Северск Томская область, просп. Коммунистический, 119	0801	13,865,68		
	за счет средств местного бюджета	0801	13,865,68		
	Физическая культура и спорт	1100	4,408,60		
	Физическая культура	1101	4,408,60		
	Муниципальная программа "Развитие физической культуры и спорта в ЗАТО Северск"	1101	4,408,60		
	Подпрограмма "Развитие физической культуры и массового спорта"	1101	4,408,60		
	УКС Администрации ЗАТО Северск	1101	4,408,60		
8	Капитальный ремонт здания СК «Молодость» МАУДО ДЮСШ им. Л. Егоровой по адресу: Томская область, г. Северск, ул. Мира, 27	1101	4,408,60		
	за счет средств местного бюджета	1101	4,408,60		
	Всего		36,690,85	354,44	1,0
	за счет средств местного бюджета		24,606,63	354,44	1,4
	за счет средств федерального бюджета		10,029,90		
	за счет средств областного бюджета		2,054,32		

**ОТЧЕТ
О РАСХОДАХ БЮДЖЕТА ЗАТО СЕВЕРСК НА ПРИОБРЕТЕНИЕ,
МОДЕРНИЗАЦИЮ ОБОРУДОВАНИЯ И ПРЕДМЕТОВ ДЛИТЕЛЬНОГО ПОЛЬЗОВАНИЯ ЗАТО СЕВЕРСК ЗА I КВАРТАЛ 2021 ГОДА**

Наименование	Раздел, подраздел	Утверждено	Исполнено	Процент исполнения
		(тыс. руб.)	(тыс. руб.)	(%)
Общегосударственные вопросы	0100	2,683,35	547,45	20,4
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	0103	12,00		
Непрограммные направления расходов	0103	12,00		
Дума ЗАТО Северск	0103	12,00		
за счет средств местного бюджета	0103	12,00		
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	0104	531,70	291,65	54,9
Муниципальная программа "Улучшение жизнедеятельности внегородских территорий ЗАТО Северск"	0104	45,10		
Обеспечивающая подпрограмма	0104	45,10		
УВГТ Администрации ЗАТО Северск	0104	45,10		
за счет средств местного бюджета	0104	6,10		
за счет средств областного бюджета	0104	39,00		
Непрограммные направления расходов	0104	486,60	291,65	59,9
Администрация ЗАТО Северск	0104	486,60	291,65	59,9
за счет средств местного бюджета	0104	486,60	291,65	59,9
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	0106	291,00	255,80	87,9
Муниципальная программа "Эффективное управление муниципальными финансами ЗАТО Северск"	0106	291,00	255,80	87,9
Обеспечивающая подпрограмма	0106	291,00	255,80	87,9
Финансовое управление Администрации ЗАТО Северск	0106	291,00	255,80	87,9
за счет средств местного бюджета	0106	291,00	255,80	87,9
Другие общегосударственные вопросы	0113	1,848,65		
Муниципальная программа "Развитие информационного общества ЗАТО Северск"	0113	1,848,65		
Подпрограмма "Информационная инфраструктура в ЗАТО Северск"	0113	1,696,05		
Администрация ЗАТО Северск	0113	1,696,05		
за счет средств местного бюджета	0113	1,696,05		
Подпрограмма "Информационная безопасность в ЗАТО Северск"	0113	152,60		
Администрация ЗАТО Северск	0113	152,60		
за счет средств местного бюджета	0113	152,60		
Национальная экономика	0400	14,865,94	461,35	3,1
Общэкономические вопросы	0401	700,45	457,71	65,3
Муниципальная программа "Эффективное управление муниципальным имуществом ЗАТО Северск"	0401	375,18	373,06	99,4
Обеспечивающая подпрограмма	0401	375,18	373,06	99,4
Управление имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск	0401	375,18	373,06	99,4
за счет средств местного бюджета	0401	375,18	373,06	99,4
Муниципальная программа "Дорожная деятельность и транспортное обслуживание на территории ЗАТО Северск"	0401	325,27	84,64	26,0
Обеспечивающая подпрограмма УКС Администрации ЗАТО Северск	0401	325,27	84,64	26,0
УКС Администрации ЗАТО Северск	0401	325,27	84,64	26,0
за счет средств местного бюджета	0401	325,27	84,64	26,0
Лесное хозяйство	0407	152,90	3,64	2,4
Муниципальная программа "Обеспечение безопасности населения на территории ЗАТО Северск"	0407	142,20		
Подпрограмма "Обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории ЗАТО Северск"	0407	142,20		
Управление имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск	0407	142,20		
за счет средств местного бюджета	0407	142,20		
Муниципальная программа "Эффективное управление муниципальным имуществом ЗАТО Северск"	0407	10,70	3,64	34,0
Подпрограмма "Обеспечение устойчивого управления лесами ЗАТО Северск"	0407	10,70	3,64	34,0
Управление имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск	0407	10,70	3,64	34,0
за счет средств местного бюджета	0407	10,70	3,64	34,0
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	0409	14,012,59		
Муниципальная программа "Дорожная деятельность и транспортное обслуживание на территории ЗАТО Северск"	0409	14,012,59		
Подпрограмма "Повышение безопасности дорожного движения на территории ЗАТО Северск"	0409	5,499,12		
УЖКХ ТиС	0409	4,170,15		
за счет средств местного бюджета	0409	4,170,15		
УВГТ Администрации ЗАТО Северск	0409	1,328,97		
за счет средств местного бюджета	0409	1,328,97		
Подпрограмма "Обеспечение сохранности и доступности автомобильных дорог г.Северска, улучшение транспортной инфраструктуры"	0409	8,513,47		
УЖКХ ТиС	0409	8,513,47		
за счет средств местного бюджета	0409	8,513,47		
Жилищно-коммунальное хозяйство	0500	19,072,11	7,880,15	41,3
Жилищное хозяйство	0501	51,96		
Муниципальная программа "Обеспечение доступным и комфортным жильем граждан ЗАТО Северск"	0501	51,96		
Подпрограмма "Содержание и управление многоквартирными домами в ЗАТО Северск"	0501	51,96		
УЖКХ ТиС	0501	51,96		
за счет средств местного бюджета	0501	51,96		
Коммунальное хозяйство	0502	594,20	594,19	100,0
Программа "Комплексное развитие систем коммунальной инфраструктуры ЗАТО Северск" на 2013 год и на перспективу до 2035 года	0502	594,20	594,19	100,0
УЖКХ ТиС	0502	594,20	594,19	100,0
за счет средств местного бюджета	0502	594,20	594,19	100,0
Благоустройство	0503	18,425,95	7,285,95	39,5
Муниципальная программа "Улучшение качественного состояния объектов благоустройства и озеленения города Северска"	0503	1,140,00		
Подпрограмма "Благоустройство города Северска"	0503	1,140,00		
УЖКХ ТиС	0503	1,140,00		
за счет средств местного бюджета	0503	1,140,00		
Муниципальная программа "Формирование современной городской среды ЗАТО Северск"	0503	17,285,95	7,285,95	42,1
Подпрограмма "Благоустройство дворовых территорий"	0503	17,285,95	7,285,95	42,1
УЖКХ ТиС	0503	17,285,95	7,285,95	42,1



за счет средств местного бюджета	0503	17,285,95	7,285,95	42,1
Образование	0700	27,793,07	2,138,62	7,7
Дошкольное образование	0701	5,130,61	30,00	0,6
Муниципальная программа "Развитие образования в ЗАТО Северск"	0701	5,032,33	30,00	0,6
Подпрограмма "Развитие инфраструктуры образования ЗАТО Северск"	0701	0,10		
Управление образования Администрации ЗАТО Северск	0701	0,10		
за счет средств местного бюджета	0701	0,10		
Подпрограмма "Организация деятельности образовательных организаций ЗАТО Северск, организация работы по развитию форм жизнеустройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей"	0701	5,032,23	30,00	0,6
Управление образования Администрации ЗАТО Северск	0701	5,032,23	30,00	0,6
за счет средств областного бюджета	0701	5,032,23	30,00	0,6
Непрограммные направления расходов	0701	98,28		
Управление образования Администрации ЗАТО Северск	0701	98,28		
за счет средств областного бюджета	0701	98,28		
Общее образование	0702	22,426,29	2,106,73	9,4
Муниципальная программа "Развитие образования в ЗАТО Северск"	0702	22,426,29	2,106,73	9,4
Подпрограмма "Развитие инфраструктуры образования ЗАТО Северск"	0702	14,686,99		
Управление образования Администрации ЗАТО Северск	0702	14,686,99		
за счет средств областного бюджета	0702	440,61		
за счет средств федерального бюджета	0702	14,246,38		
Подпрограмма "Организация деятельности образовательных организаций ЗАТО Северск, организация работы по развитию форм жизнеустройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей"	0702	7,739,30	2,106,73	27,2
Управление образования Администрации ЗАТО Северск	0702	7,739,30	2,106,73	27,2
за счет средств местного бюджета	0702	330,08		
за счет средств областного бюджета	0702	7,409,22	2,106,73	28,4
Дополнительное образование детей	0703	54,58		
Муниципальная программа "Обеспечение безопасности населения на территории ЗАТО Северск"	0703	54,58		
Подпрограмма "Обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории ЗАТО Северск"	0703	54,58		
Управление образования Администрации ЗАТО Северск	0703	54,58		
за счет средств местного бюджета	0703	54,58		
Другие вопросы в области образования	0709	181,59	1,89	1,0
Муниципальная программа "Молодежная политика в ЗАТО Северск"	0709	27,50	1,89	6,9
Обеспечивающая подпрограмма	0709	27,50	1,89	6,9
УМСП ФКиС Администрации ЗАТО Северск	0709	27,50	1,89	6,9
за счет средств местного бюджета	0709	27,50	1,89	6,9
Муниципальная программа "Развитие образования в ЗАТО Северск"	0709	154,09		
Подпрограмма "Организация деятельности Муниципального автономного учреждения ЗАТО Северск "Ресурсный центр образования", Муниципального казенного учреждения ЗАТО Северск "Централизованная бухгалтерия образовательных учреждений" и Муниципального бюджетного учреждения ЗАТО Северск "Комбинат школьного питания"	0709	154,09		
Управление образования Администрации ЗАТО Северск	0709	154,09		
за счет средств местного бюджета	0709	154,09		
Культура, кинематография	0800	11,069,36	0,46	
Культура	0801	10,868,29		
Муниципальная программа "Развитие культуры и туризма в ЗАТО Северск"	0801	10,818,29		
Подпрограмма "Развитие культуры в ЗАТО Северск"	0801	10,818,29		
Управление культуры Администрации ЗАТО Северск	0801	10,818,29		
за счет средств местного бюджета	0801	354,25		
за счет средств областного бюджета	0801	1,534,36		
за счет средств федерального бюджета	0801	8,929,68		
Непрограммные направления расходов	0801	50,00		
Управление культуры Администрации ЗАТО Северск	0801	50,00		
за счет средств областного бюджета	0801	50,00		
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	0804	201,07	0,46	0,2
Муниципальная программа "Развитие культуры и туризма в ЗАТО Северск"	0804	201,07	0,46	0,2
Подпрограмма "Развитие культуры в ЗАТО Северск"	0804	100,00		
Управление культуры Администрации ЗАТО Северск	0804	100,00		
за счет средств местного бюджета	0804	100,00		
Обеспечивающая подпрограмма	0804	101,07	0,46	0,5
Управление культуры Администрации ЗАТО Северск	0804	101,07	0,46	0,5
за счет средств местного бюджета	0804	101,07	0,46	0,5
Физическая культура и спорт	1100	4,382,20	3,354,67	76,6
Физическая культура	1101	1,057,05	208,30	19,7
Муниципальная программа "Развитие физической культуры и спорта в ЗАТО Северск"	1101	1,057,05	208,30	19,7
Подпрограмма "Развитие физической культуры и массового спорта"	1101	208,30	208,30	100,0
УМСП ФКиС Администрации ЗАТО Северск	1101	208,30	208,30	100,0
за счет средств областного бюджета	1101	208,30	208,30	100,0
Подпрограмма "Развитие системы подготовки спортивного резерва"	1101	848,75		
УМСП ФКиС Администрации ЗАТО Северск	1101	848,75		
за счет средств местного бюджета	1101	848,75		
Спорт высших достижений	1103	3,325,15	3,146,37	94,6
Муниципальная программа "Развитие физической культуры и спорта в ЗАТО Северск"	1103	3,325,15	3,146,37	94,6
Подпрограмма "Развитие физической культуры и массового спорта"	1103	3,325,15	3,146,37	94,6
УМСП ФКиС Администрации ЗАТО Северск	1103	3,325,15	3,146,37	94,6
за счет средств местного бюджета	1103	5,37		
за счет средств областного бюджета	1103	3,212,93	3,146,37	97,9
за счет средств федерального бюджета	1103	106,86		
Всего		79,866,04	14,382,69	18,0
За счет средств областного бюджета:		18,024,93	5,491,40	30,5
За счет средств местного бюджета:		38,558,19	8,891,29	23,1
За счет средств федерального бюджета:		23,282,92		

УТВЕРЖДЕН
 постановлением Администрации ЗАТО Северск от 24.05.2021 № 1125

 ОТЧЕТ
 О РАСХОДАХ БЮДЖЕТА ЗАТО СЕВЕРСК, НАПРАВЛЯЕМЫХ НА ИСПОЛНЕНИЕ ПУБЛИЧНЫХ НОРМАТИВНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ, ЗА I КВАРТАЛ 2021 ГОДА

Наименование	Реквизиты нормативного правового акта				Код по бюджетной классификации			Утверждено (тыс. руб.)	Процент испол- нения (%)
	вид	дата	номер	наименование	раздел, под- раздел	целевая статья	вид рас- хода		
1. Перечень публичных нормативных обязательств, исполняемых за счет средств областного бюджета							1,000,00		
Закон Томской области	28.12.2010	336-03	"О предоставлении межбюджетных трансфертов"	1003	3514140710	313	1,000,00		
Оказание помощи в ремонте и (или) переустройстве жилых помещений граждан, не стоящих на учете в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий и не реализовавших свое право на улучшение жилищных условий	Постановление Администрации Томской области	17.03.2020	107а	"Об утверждении Правил предоставления и Методики распределения иных межбюджетных трансфертов из областного бюджета местным бюджетам на финансовое обеспечение расходных обязательств муниципальных образований по оказанию помощи в ремонте и (или) переустройстве жилых помещений граждан, не стоящих на учете в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий и не реализовавших свое право на улучшение жилищных условий за счет средств федерального и областного бюджетов в 2009 и последующих годах, из числа: участников и инвалидов Великой Отечественной войны 1941-1945 годов; труженников тыла военных лет; лиц, награжденных знаком "Жителю блокадного Ленинграда"; бывших несовершеннолетних узников концлагерей; вдов погибших (умерших) участников Великой Отечественной войны 1941-1945 годов, не вступивших в повторный брак"					
2. Перечень публичных нормативных обязательств, исполняемых за счет средств местного бюджета							5,223,24	898,07	17,2
Оказание помощи в ремонте и (или) переустройстве жилых помещений граждан, не стоящих на учете в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий и не реализовавших свое право на улучшение жилищных условий	Решение Думы ЗАТО Северск	02.04.2015	63/6	"О дополнительных мерах социальной поддержки граждан, проживающих на территории ЗАТО Северск"	1003	3514150710	313	1,000,00	232,86
Ежегодная денежная выплата на частичную оплату стоимости помывки в бане пенсионерам, проживающим в квартирах, не оборудованных ванной или душем	Решение Думы ЗАТО Северск	02.04.2015	63/6	"О дополнительных мерах социальной поддержки граждан, проживающих на территории ЗАТО Северск"	1006	3514160000	313	91,20	12,00
Компенсационные выплаты на оплату услуг няни	Решение Думы ЗАТО Северск	27.11.2014	58/3	"Об установлении ежемесячной компенсационной выплаты на оплату услуг няни"	1006	3514161000	313	218,00	18,00
Единовременная денежная выплата отдельным категориям граждан в ознаменование Дня Победы советского народа в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов	Решение Думы ЗАТО Северск	17.04.2008	50/11	"О единовременной денежной выплате отдельным категориям граждан в ознаменование Дня Победы советского народа в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов"	1006	3514165000	313	1,103,00	
Оказание материальной помощи жителям ЗАТО Северск, оказавшимся в трудной жизненной ситуации	Решение Думы ЗАТО Северск	02.04.2015	63/6	"О дополнительных мерах социальной поддержки граждан, проживающих на территории ЗАТО Северск"	1006	3514167000	313	1,948,00	412,68



Компенсация расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг гражданам, награжденным орденом "Родительская слава", и членам их семей	Решение Думы ЗАТО Северск	29.05.2014	53/8	"О компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг гражданам, награжденным орденом "Родительская слава", и членам их семей"	1006	3514172000	313	143,04	42,52	29,7
Ежемесячная выплата стипендии ЗАТО Северск лучшим спортсменам в возрасте до 18 лет включительно по олимпийским видам спорта	Решение Думы ЗАТО Северск	25.01.2007	28/3	"Об утверждении Положения о стипендиях ЗАТО Северск для сильнейших, особо одаренных юных спортсменов"	1101	3122200000	330	360,00	90,00	25,0
Ежемесячная выплата стипендии ЗАТО Северск лучшим спортсменам в возрасте от 18 лет и старше по олимпийским видам спорта	Решение Думы ЗАТО Северск	23.12.2010	7/15	"Об утверждении Положения о порядке назначения и выплаты стипендии ЗАТО Северск лучшим спортсменам по олимпийским видам спорта"	1101	3122210000	330	240,00	60,00	25,0
Ежемесячная выплата стипендии ЗАТО Северск лучшим спортсменам в возрасте от 18 лет и старше по неолимпийским видам спорта	Решение Думы ЗАТО Северск	28.03.2019	49/4	"Об утверждении Положения о порядке назначения и выплаты стипендии ЗАТО Северск лучшим спортсменам по неолимпийским видам спорта"	1101	3122211000	330	120,00	30,00	25,0
Всего								6,223,24	898,07	14,4

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации ЗАТО Северск от 24.05.2021 № 1125

ОТЧЕТ
ОБ ИСТОЧНИКАХ ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА ЗАТО СЕВЕРСК ЗА I КВАРТАЛ 2021 ГОДА

Наименование	Код классификации источников	Утверждено	Исполнено	Процент исполнения
		(тыс. руб.)		%
Источники финансирования дефицита бюджета ЗАТО Северск		118,078,91	133,672,67	15,7
Кредиты кредитных организаций в валюте Российской Федерации	01 02 00 00 00 0000 000	90,964,19	-82,441,93	-90,6
получение кредитов от кредитных организаций бюджетом ЗАТО Северск в валюте Российской Федерации	01 02 00 00 04 0000 710	173,406,12		
погашение кредитов от кредитных организаций бюджетом ЗАТО Северск в валюте Российской Федерации	01 02 00 00 04 0000 810	-82,441,93	-82,441,93	100,0
Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	01 03 00 00 00 0000 000	-20,311,68		
получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	01 03 01 00 04 0000 710			
погашение кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	01 03 01 00 04 0000 810	-20,311,68		
Увеличение финансовых активов в собственности городских округов за счет средств на казначейских счетах для осуществления и отражения операций с денежными средствами, поступающими во временное распоряжение получателей средств местного бюджета	01 06 00 00 00 0000 000		266,551,19	
Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета ЗАТО Северск	01 05 00 00 00 0000 000	47,426,40	-50,436,59	-106,3

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации ЗАТО Северск от 24.05.2021 № 1125

ОТЧЕТ
ОБ ИСПОЛНЕНИИ ПРОГРАММЫ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ВНУТРЕННИХ ЗАИМСТВОВАНИЙ ЗАТО СЕВЕРСК ЗА I КВАРТАЛ 2021 ГОДА

Перечень внутренних заимствований	Код классификации источников	Утверждено	Исполнено	Процент исполнения
		(тыс. руб.)		%
Муниципальные внутренние заимствования		70,652,51	-82,441,93	-116,7
Кредиты, привлекаемые от кредитных организаций:	01 02 00 00 00 0000 000	90,964,19	-82,441,93	-90,6
объем привлечения	01 02 00 00 04 0000 710	173,406,12		
объем средств, направляемых на погашение основной суммы долга	01 02 00 00 04 0000 810	-82,441,93	-82,441,93	100,0
Кредиты, привлекаемые от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации:	01 03 00 00 00 0000 000	-20,311,68		
объем привлечения	01 03 01 00 04 0000 710			
объем средств, направляемых на погашение основной суммы долга	01 03 01 00 04 0000 810	-20,311,68		

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации ЗАТО Северск от 24.05.2021 № 1125

ОТЧЕТ
ОБ ИСПОЛНЕНИИ ОСНОВНЫХ ПАРАМЕТРОВ БЮДЖЕТА ЗАТО СЕВЕРСК ЗА I КВАРТАЛ 2021 ГОДА

Наименование	Утверждено	Исполнено	Процент исполнения
	(тыс. руб.)		%
1. ДОХОДЫ	4,561,653,37	1,050,350,23	23,0
Налоговые доходы	1,012,730,32	214,808,34	21,2
Неналоговые доходы	147,764,46	42,874,34	29,0
Безвозмездные поступления	3,401,158,59	792,667,55	23,3
2. РАСХОДЫ	4,679,732,28	1,184,022,90	25,3
Общегосударственные вопросы	338,401,61	78,490,42	23,2
Национальная оборона	79,11		0,0
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	25,253,23	6,178,55	24,5
Национальная экономика	558,450,41	110,346,25	19,8
Жилищно-коммунальное хозяйство	410,308,68	77,416,91	18,9
Охрана окружающей среды	293,20		0,0
Образование	2,680,354,90	697,463,99	26,0
Культура, кинематография	290,085,96	101,999,41	35,2
Социальная политика	115,630,31	40,456,43	35,0
Физическая культура и спорт	242,993,13	67,233,43	27,7
Обслуживание государственного и муниципального долга	17,881,74	4,437,51	24,8
3. ДЕФИЦИТ	-118,078,91	-133,672,67	113,2

ОТЧЕТ

О РАСХОДАХ БЮДЖЕТА ЗАТО СЕВЕРСК ПО МУНИЦИПАЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ЗА I КВАРТАЛ 2021 ГОД

№	Наименование	Целевая статья	Утверждено	Исполнено	Процент испол- нения %
1	Программные мероприятия		4,397,325,64	1,118,432,17	25,4
1.1.	Муниципальная программа "Развитие предпринимательства в ЗАТО Северск"	3000000000	16,180,92	3,500,38	21,6
	Подпрограмма "Развитие эффективной инфраструктуры поддержки предпринимательства в ЗАТО Северск"	3010000000	8,856,20	3,500,38	39,5
	Основное мероприятие: предоставление субсидий на текущую деятельность инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства	3014100000	5,250,28		0,0
	Администрация ЗАТО Северск	3014100000	5,250,28		0,0
	за счет средств местного бюджета	3014100000	5,250,28		0,0
	Основное мероприятие: создание условий для развития территории опережающего социально-экономического развития "Северск"	3014200000	3,605,92	3,500,38	97,1
	Управление имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск	3014200000	3,605,92	3,500,38	97,1
	за счет средств местного бюджета	3014200000	140,54	35,00	24,9
	за счет средств областного бюджета	3014200000	3,465,38	3,465,38	100,0
	Подпрограмма "Финансовая, имущественная, информационная и консультационная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства, развитие молодежного предпринимательства"	3020000000	6,806,00		0,0
	Основное мероприятие: предоставление финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства	3024100000	157,90		0,0
	Администрация ЗАТО Северск	3024100000	157,90		0,0
	за счет средств местного бюджета	3024100000	157,90		0,0
	Основное мероприятие: предоставление субсидий Фонду "МКК ФРМСП ЗАТО Северск" в целях оказания финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства	3024300000	6,404,11		0,0
	Администрация ЗАТО Северск	3024300000	6,404,11		0,0
	за счет средств местного бюджета	3024300000	1,404,11		0,0
	за счет средств областного бюджета	3024300000	5,000,00		0,0
	Основное мероприятие: реализация мероприятий, направленных на обеспечение доступности для субъектов малого и среднего предпринимательства информационной и консультационной поддержки по вопросам ведения предпринимательской деятельности	3024400000	100,00		0,0
	Администрация ЗАТО Северск	3024400000	100,00		0,0
	за счет средств местного бюджета	3024400000	100,00		0,0
	Основное мероприятие: развитие молодежного предпринимательства	3024500000	143,99		0,0
	Администрация ЗАТО Северск	3024500000	143,99		0,0
	за счет средств местного бюджета	3024500000	143,99		0,0
	Подпрограмма "Создание общественной (социальной) среды, благоприятной для развития бизнеса"	3030000000	518,72		0,0
	Основное мероприятие: реализация мер, направленных на формирование положительного образа субъекта предпринимательства	3034200000	518,72		0,0
	Администрация ЗАТО Северск	3034200000	518,72		0,0
	за счет средств местного бюджета	3034200000	518,72		0,0
1.2.	Муниципальная программа "Развитие физической культуры и спорта в ЗАТО Северск"	3100000000	372,943,37	108,092,10	29,0
	Подпрограмма "Развитие физической культуры и массового спорта"	3110000000	25,205,88	13,503,80	53,6
	Ведомственная целевая программа "Обеспечение условий для организации проведения официальных физкультурных и спортивных мероприятий, повышение эффективности пропаганды физической культуры и спорта"	3112100000	2,479,04	500,27	20,2
	УМСП ФКиС Администрации ЗАТО Северск	3112100000	2,479,04	500,27	20,2
	за счет средств местного бюджета	3112100000	2,479,04	500,27	20,2
	Основное мероприятие: строительство, приобретение, реконструкция и капитальный ремонт объектов спортивного назначения	3114100000	4,408,60		0,0
	УКС Администрации ЗАТО Северск	3114100000	4,408,60		0,0
	за счет средств местного бюджета	3114100000	4,408,60		0,0
	Основное мероприятие: участие в региональном проекте "Спорт - норма жизни"	311P500000	18,318,24	13,003,53	71,0
	УМСП ФКиС Администрации ЗАТО Северск	311P500000	18,318,24	13,003,53	71,0
	за счет средств местного бюджета	311P500000	1,493,54	790,43	52,9
	за счет средств областного бюджета	311P500000	15,422,30	12,213,10	79,2
	за счет средств федерального бюджета	311P500000	1,402,40		0,0
	Подпрограмма "Развитие системы подготовки спортивного резерва"	3120000000	346,937,49	93,788,29	27,0
	Ведомственная целевая программа "Организация предоставления дополнительного образования детей в учреждениях физкультурно-спортивной направленности"	3122100000	344,947,39	93,145,69	27,0
	УМСП ФКиС Администрации ЗАТО Северск	3122100000	344,947,39	93,145,69	27,0
	за счет средств местного бюджета	3122100000	307,746,39	83,845,50	27,2
	за счет средств областного бюджета	3122100000	37,201,00	9,300,20	25,0
	Ведомственная целевая программа "Обеспечение спортивных сборных команд ЗАТО Северск, реализация мероприятий, направленная на социальную поддержку спортсменов и их тренеров"	3122200000	1,990,10	642,60	32,3
	УМСП ФКиС Администрации ЗАТО Северск	3122200000	1,990,10	642,60	32,3
	за счет средств местного бюджета	3122200000	1,990,10	642,60	32,3
	Подпрограмма "Развитие детско-юношеского и массового хоккея"	3130000000	800,00	800,00	100,0
	Ведомственная целевая программа "Развитие детско-юношеского и массового хоккея"	3132100000	800,00	800,00	100,0
	УМСП ФКиС Администрации ЗАТО Северск	3132100000	800,00	800,00	100,0
	за счет средств местного бюджета	3132100000	800,00	800,00	100,0
1.3.	Муниципальная программа "Молодежная политика в ЗАТО Северск"	3200000000	108,997,38	32,685,97	30,0
	Подпрограмма "Молодежь ЗАТО Северск"	3210000000	17,221,47	14,995,47	87,1
	Ведомственная целевая программа "Реализация молодежной политики ЗАТО Северск"	3212100000	409,00	33,00	8,1
	УМСП ФКиС Администрации ЗАТО Северск	3212100000	409,00	33,00	8,1
	за счет средств местного бюджета	3212100000	409,00	33,00	8,1
	Основное мероприятие: обеспечение временной занятости и трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время	3214100000	1,850,00		0,0
	УМСП ФКиС Администрации ЗАТО Северск	3214100000	1,850,00		0,0
	за счет средств местного бюджета	3214100000	1,850,00		0,0

Основное мероприятие: предоставление молодым семьям в установленном порядке социальных выплат на приобретение (строительство) жилья	3214200000	14,962,47	14,962,47	100,0
УМСП ФКиС Администрации ЗАТО Северск	3214200000	14,962,47	14,962,47	100,0
за счет средств местного бюджета	3214200000	4,435,53	4,435,53	100,0
за счет средств областного бюджета	3214200000	3,422,48	3,422,48	100,0
за счет средств федерального бюджета	3214200000	7,104,46	7,104,46	100,0
Подпрограмма "Семейная политика ЗАТО Северск"	3220000000	74,092,43	13,596,32	18,4
Основное мероприятие: обеспечение отдыха и оздоровления детей ЗАТО Северск	3224100000	74,092,43	13,596,32	18,4
Управление образования Администрации ЗАТО Северск	3224100000	3,960,19		0,0
за счет средств местного бюджета	3224100000	410,29		0,0
за счет средств областного бюджета	3224100000	3,549,90		0,0
УМСП ФКиС Администрации ЗАТО Северск	3224100000	70,132,24	13,596,32	19,4
за счет средств местного бюджета	3224100000	62,891,24	13,596,32	21,6
за счет средств областного бюджета	3224100000	7,241,00		0,0
Обеспечивающая подпрограмма	3230000000	17,683,48	4,094,19	23,2
УМСП ФКиС Администрации ЗАТО Северск	3230000000	17,683,48	4,094,19	23,2
за счет средств местного бюджета	3230000000	17,683,48	4,094,19	23,2
1.4. Муниципальная программа "Развитие культуры и туризма в ЗАТО Северск"	3300000000	401,212,49	136,801,68	34,1
Подпрограмма "Развитие культуры в ЗАТО Северск"	3310000000	390,170,63	134,158,93	34,4
Ведомственная целевая программа "Создание условий для организации досуга и обеспечения населения ЗАТО Северск услугами организаций культуры"	3312100000	243,986,90	97,016,66	39,8
Управление культуры Администрации ЗАТО Северск	3312100000	243,986,90	97,016,66	39,8
за счет средств местного бюджета	3312100000	236,197,50	95,394,46	40,4
за счет средств областного бюджета	3312100000	7,789,40	1,622,20	20,8
Ведомственная целевая программа "Организация предоставления дополнительного художественного образования"	3312200000	113,889,24	36,522,27	32,1
Управление культуры Администрации ЗАТО Северск	3312200000	113,889,24	36,522,27	32,1
за счет средств местного бюджета	3312200000	111,127,14	36,504,68	32,8
за счет средств областного бюджета	3312200000	2,762,10	17,59	0,6
Основное мероприятие: организация мероприятий, направленных на развитие материально-технической базы учреждений дополнительного образования	3314100000	1,543,13		0,0
УКС Администрации ЗАТО Северск	3314100000	1,543,13		0,0
за счет средств местного бюджета	3314100000	1,543,13		0,0
Основное мероприятие: организация и проведение культурно-массовых и творческих мероприятий	3314300000	1,150,00	620,00	53,9
Управление культуры Администрации ЗАТО Северск	3314300000	1,150,00	620,00	53,9
за счет средств местного бюджета	3314300000	1,150,00	620,00	53,9
Основное мероприятие: организация мероприятий, направленных на поддержку творческой деятельности муниципальных учреждений культуры, их работников и иных организаций в сфере культуры	3314400000	16,308,72		0,0
Управление культуры Администрации ЗАТО Северск	3314400000	16,308,72		0,0
за счет средств местного бюджета	3314400000	1,318,00		0,0
за счет средств областного бюджета	3314400000	2,548,42		0,0
за счет средств федерального бюджета	3314400000	12,442,30		0,0
Основное мероприятие: участие в региональном проекте «Культурная среда»	331A100000	13,292,64		0,0
УКС Администрации ЗАТО Северск	331A100000	13,292,64		0,0
за счет средств местного бюджета	331A100000	1,208,42		0,0
за счет средств областного бюджета	331A100000	2,054,32		0,0
за счет средств федерального бюджета	331A100000	10,029,90		0,0
Обеспечивающая подпрограмма	3330000000	11,041,86	2,642,75	23,9
Управление культуры Администрации ЗАТО Северск	3330000000	11,041,86	2,642,75	23,9
за счет средств местного бюджета	3330000000	11,041,86	2,642,75	23,9
1.5. Муниципальная программа "Развитие образования в ЗАТО Северск"	3400000000	2,309,108,24	599,729,11	26,0
Подпрограмма "Развитие инфраструктуры образования ЗАТО Северск"	3410000000	67,717,40	9,951,95	14,7
Ведомственная целевая программа "Организация бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях"	3412100000	49,679,71	9,951,95	20,0
Управление образования Администрации ЗАТО Северск	3412100000	49,679,71	9,951,95	20,0
за счет средств областного бюджета	3412100000	8,445,55	1,691,79	20,0
за счет средств федерального бюджета	3412100000	41,234,16	8,260,15	20,0
Основное мероприятие: устройство новых малых архитектурных форм в дошкольных образовательных организациях ЗАТО Северск	3414400000	0,10		0,0
Управление образования Администрации ЗАТО Северск	3414400000	0,10		0,0
за счет средств местного бюджета	3414400000	0,10		0,0
Основное мероприятие: участие в региональном проекте "Успех каждого ребенка"	341E200000	1,390,14		0,0
Управление образования Администрации ЗАТО Северск	341E200000	1,390,14		0,0
за счет средств областного бюджета	341E200000	41,70		0,0
за счет средств федерального бюджета	341E200000	1,348,44		0,0
Основное мероприятие: участие в региональном проекте "Цифровая образовательная среда"	341E400000	16,647,45		0,0
Управление образования Администрации ЗАТО Северск	341E400000	16,647,45		0,0
за счет средств областного бюджета	341E400000	3,749,51		0,0
за счет средств федерального бюджета	341E400000	12,897,94		0,0
Подпрограмма "Развитие системы выявления, сопровождения и поддержки одаренных детей"	3430000000	1,998,00	135,00	6,8
Основное мероприятие: выявление, сопровождение и поддержка одаренных детей	3434100000	1,384,65		0,0
Управление образования Администрации ЗАТО Северск	3434100000	1,384,65		0,0
за счет средств местного бюджета	3434100000	889,05		0,0
за счет средств областного бюджета	3434100000	495,60		0,0
Основное мероприятие: адресная поддержка одаренных детей	3434300000	613,35	135,00	22,0
Управление образования Администрации ЗАТО Северск	3434300000	613,35	135,00	22,0
за счет средств местного бюджета	3434300000	613,35	135,00	22,0
Подпрограмма "Педагогические кадры"	3440000000	205,00	160,00	78,0
Основное мероприятие: проведение мероприятий, направленных на повышение профессионального мастерства, мотивации, рост творческой активности педагогических работников и кадрового резерва	3444200000	205,00	160,00	78,0
Управление образования Администрации ЗАТО Северск	3444200000	205,00	160,00	78,0
за счет средств местного бюджета	3444200000	205,00	160,00	78,0
Подпрограмма "Организация деятельности образовательных организаций ЗАТО Северск, организация работы по развитию форм жизнеустройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей"	3450000000	2,149,044,75	567,820,73	26,4



	Ведомственная целевая программа "Организация деятельности дошкольных образовательных организаций ЗАТО Северск"	3452100000	1,108,158,94	287,631,48	26,0
	Управление образования Администрации ЗАТО Северск	3452100000	1,108,158,94	287,631,48	26,0
	за счет средств местного бюджета	3452100000	421,747,29	113,207,99	26,8
	за счет средств областного бюджета	3452100000	686,411,65	174,423,49	25,4
	Ведомственная целевая программа "Организация деятельности общеобразовательных организаций и организации дополнительного образования детей ЗАТО Северск"	3452200000	1,040,885,81	280,189,25	26,9
	Управление образования Администрации ЗАТО Северск	3452200000	1,040,885,81	280,189,25	26,9
	за счет средств местного бюджета	3452200000	231,295,50	68,517,99	29,6
	за счет средств областного бюджета	3452200000	750,765,95	196,965,17	26,2
	за счет средств федерального бюджета	3452200000	58,824,36	14,706,09	25,0
	Подпрограмма "Организация деятельности Муниципального автономного учреждения ЗАТО Северск "Ресурсный центр образования", Муниципального казенного учреждения ЗАТО Северск "Централизованная бухгалтерия образовательных учреждений" и Муниципального бюджетного учреждения ЗАТО Северск "Комбинат школьного питания"	3460000000	66,555,70	15,794,69	23,7
	Ведомственная целевая программа "Организация деятельности Муниципального автономного учреждения ЗАТО Северск "Ресурсный центр образования"	3462100000	31,735,14	8,725,91	27,5
	Управление образования Администрации ЗАТО Северск	3462100000	31,735,14	8,725,91	27,5
	за счет средств местного бюджета	3462100000	31,735,14	8,725,91	27,5
	Ведомственная целевая программа "Организация деятельности Муниципального казенного учреждения ЗАТО Северск "Централизованная бухгалтерия образовательных учреждений"	3462200000	34,820,56	7,068,78	20,3
	Управление образования Администрации ЗАТО Северск	3462200000	34,820,56	7,068,78	20,3
	за счет средств местного бюджета	3462200000	34,820,56	7,068,78	20,3
	Обеспечивающая подпрограмма	3470000000	23,587,39	5,866,75	24,9
	Управление образования Администрации ЗАТО Северск	3470000000	23,587,39	5,866,75	24,9
	за счет средств местного бюджета	3470000000	23,587,39	5,866,75	24,9
1.6.	Муниципальная программа "Формирование благоприятного социального климата в ЗАТО Северск"	3500000000	92,881,69	25,493,96	27,4
	Подпрограмма "Реализация социальных мер (льгот) для отдельных категорий граждан и поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций"	3510000000	32,894,79	9,472,50	28,8
	Основное мероприятие: улучшение социального положения отдельных категорий граждан	3514100000	27,433,86	8,143,37	29,7
	Администрация ЗАТО Северск	3514100000	27,433,86	8,143,37	29,7
	за счет средств местного бюджета	3514100000	26,423,86	8,143,37	30,8
	за счет средств областного бюджета	3514100000	1,010,00	0,00	0,0
	Основное мероприятие: оказание финансовой, имущественной, информационной и консультационной поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям	3514200000	5,460,93	1,329,13	24,3
	Администрация ЗАТО Северск	3514200000	5,460,93	1,329,13	24,3
	за счет средств местного бюджета	3514200000	5,460,93	1,329,13	24,3
	Подпрограмма "Опека детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей"	3530000000	59,986,90	16,021,46	26,7
	Основное мероприятие: осуществление социальной поддержки в отношении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	3534100000	51,514,40	13,444,90	26,1
	Администрация ЗАТО Северск	3534100000	51,514,40	13,444,90	26,1
	за счет средств областного бюджета	3534100000	50,733,60	12,887,47	25,4
	за счет средств федерального бюджета	3534100000	780,80	557,43	71,4
	Основное мероприятие: обеспечение жильем детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и проведение ремонта жилых помещений, принадлежащих детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей	3534200000	8,472,50	2,576,56	30,4
	УЖКХ ТиС	3534200000	8,472,50	2,576,56	30,4
	за счет средств областного бюджета	3534200000	5,703,90	2,576,56	45,2
	за счет средств федерального бюджета	3534200000	2,768,60	0,00	0,0
1.7.	Муниципальная программа "Улучшение качественного состояния объектов благоустройства и озеленения города Северска"	3600000000	191,471,89	32,052,95	16,7
	Подпрограмма "Озеленение города Северска"	3610000000	22,204,41	2,867,93	12,9
	Ведомственная целевая программа "Организация мероприятий по текущему содержанию объектов озеленения города Северска"	3612100000	21,582,61	2,760,23	12,8
	УЖКХ ТиС	3612100000	21,582,61	2,760,23	12,8
	за счет средств местного бюджета	3612100000	21,582,61	2,760,23	12,8
	Ведомственная целевая программа "Восстановление зеленого фонда города Северска"	3612200000	621,80	107,70	17,3
	УЖКХ ТиС	3612200000	621,80	107,70	17,3
	за счет средств местного бюджета	3612200000	621,80	107,70	17,3
	Подпрограмма "Благоустройство города Северска"	3620000000	62,734,85	13,339,16	21,3
	Ведомственная целевая программа "Текущее содержание и ремонт объектов благоустройства города Северска"	3622100000	57,150,54	13,315,58	23,3
	УЖКХ ТиС	3622100000	57,150,54	13,315,58	23,3
	за счет средств местного бюджета	3622100000	57,150,54	13,315,58	23,3
	Ведомственная целевая программа "Проведение мероприятий для обеспечения безопасных и комфортных условий проживания на территории города Северска"	3622200000	5,584,31	23,58	0,4
	УЖКХ ТиС	3622200000	5,584,31	23,58	0,4
	за счет средств местного бюджета	3622200000	777,11	23,58	3,0
	за счет средств областного бюджета	3622200000	4,807,20	0,00	0,0
	Подпрограмма "Создание комфортной среды в местах массового посещения на территории города Северска"	3630000000	75,116,01	8,135,42	10,8
	Основное мероприятие: строительство, реконструкция и капитальный ремонт объектов благоустройства	3634200000	75,116,01	8,135,42	10,8
	УКС Администрации ЗАТО Северск	3634200000	75,116,01	8,135,42	10,8
	за счет средств местного бюджета	3634200000	75,116,01	8,135,42	10,8
	Обеспечивающая подпрограмма УЖКХ ТиС	3640000000	31,416,62	7,710,43	24,5
	УЖКХ ТиС	3640000000	31,416,62	7,710,43	24,5
	за счет средств местного бюджета	3640000000	31,351,62	7,694,33	24,5
	за счет средств областного бюджета	3640000000	65,00	16,10	24,8
1.8.	Муниципальная программа "Повышение энергоэффективности в ЗАТО Северск"	3700000000	39,715,54	11,298,50	28,4
	Подпрограмма "Повышение энергетической эффективности в муниципальном и жилищном секторе"	3710000000	497,15	55,85	11,2
	Основное мероприятие: реализация организационно-технических мероприятий по повышению энергоэффективности потребления энергетических ресурсов ОМСУ и МУ	3714100000	0,01	0,00	0,0
	УЖКХ ТиС	3714100000	0,01	0,00	0,0
	за счет средств местного бюджета	3714100000	0,01	0,00	0,0

	Основное мероприятие: реализация энергосберегающих мероприятий в жилищном секторе	3714200000	497,14	55,85	11,2
	УЖКХ ТиС	3714200000	497,14	55,85	11,2
	за счет средств местного бюджета	3714200000	497,14	55,85	11,2
	Подпрограмма "Развитие сетей энергоснабжения в ЗАТО Северск"	3720000000	37,795,39	11,242,65	29,7
	Ведомственная целевая программа "Организация уличного освещения и текущего содержания электрооборудования объектов благоустройства и объектов дорожного обустройства ЗАТО Северск"	3722100000	37,578,97	11,242,65	29,9
	УЖКХ ТиС	3722100000	37,578,97	11,242,65	29,9
	за счет средств местного бюджета	3722100000	37,578,97	11,242,65	29,9
	Основное мероприятие: модернизация освещения пешеходных переходов г.Северска	3724300000	216,42		0,0
	УЖКХ ТиС	3724300000	216,42		0,0
	за счет средств местного бюджета	3724300000	216,42		0,0
	Подпрограмма "Развитие газоснабжения и газификации территории ЗАТО Северск"	3750000000	1,423,00		0,0
	Основное мероприятие: строительство объектов муниципальной собственности в сфере газификации	3754200000	1,423,00		0,0
	УКС Администрации ЗАТО Северск	3754200000	1,423,00		0,0
	за счет средств местного бюджета	3754200000	1,423,00		0,0
1.9.	Муниципальная программа "Обеспечение доступным и комфортным жильем граждан ЗАТО Северск"	3800000000	14,419,77	3,474,63	24,1
	Подпрограмма "Строительство (приобретение) жилья и ликвидация аварийного жилищного фонда в ЗАТО Северск"	3810000000	3,246,23	322,33	9,9
	Ведомственная целевая программа "Обследование технического состояния многоквартирных домов ЗАТО Северск"	3812100000	48,50		0,0
	УЖКХ ТиС	3812100000	48,50		0,0
	за счет средств местного бюджета	3812100000	48,50		0,0
	Основное мероприятие: реализация проекта "Губернаторская ипотека" на территории Томской области"	3814300000	1,344,75		0,0
	УЖКХ ТиС	3814300000	1,344,75		0,0
	за счет средств местного бюджета	3814300000	448,25		0,0
	за счет средств областного бюджета	3814300000	896,50		0,0
	Основное мероприятие: оплата расходов по договорам пожизненной ренты	3814400000	1,852,98	322,33	17,4
	УЖКХ ТиС	3814400000	1,852,98	322,33	17,4
	за счет средств местного бюджета	3814400000	1,852,98	322,33	17,4
	Подпрограмма "Содержание и управление многоквартирными домами в ЗАТО Северск"	3820000000	11,173,54	3,152,30	28,2
	Ведомственная целевая программа "Ремонт жилых помещений, находящихся в муниципальной собственности ЗАТО Северск"	3822100000	3,035,70	354,44	11,7
	УЖКХ ТиС	3822100000	3,035,70	354,44	11,7
	за счет средств местного бюджета	3822100000	3,035,70	354,44	11,7
	Ведомственная целевая программа "Содержание жилых помещений до заселения муниципального жилищного фонда ЗАТО Северск"	3822200000	800,97		0,0
	УЖКХ ТиС	3822200000	800,97		0,0
	за счет средств местного бюджета	3822200000	800,97		0,0
	Ведомственная целевая программа "Организация и обеспечение деятельности ТОС в ЗАТО Северск"	3822300000	637,70	159,36	25,0
	УЖКХ ТиС	3822300000	637,70	159,36	25,0
	за счет средств местного бюджета	3822300000	637,70	159,36	25,0
	Ведомственная целевая программа "Мероприятия по развитию и поддержке деятельности товариществ собственников жилья в ЗАТО Северск"	3822400000	113,38		0,0
	УЖКХ ТиС	3822400000	113,38		0,0
	за счет средств местного бюджета	3822400000	1,88		0,0
	за счет средств областного бюджета	3822400000	111,50		0,0
	Ведомственная целевая программа "Финансовое обеспечение капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах ЗАТО Северск в части муниципального жилищного фонда"	3822500000	5,883,53	2,633,10	44,8
	УЖКХ ТиС	3822500000	5,883,53	2,633,10	44,8
	за счет средств местного бюджета	3822500000	5,883,53	2,633,10	44,8
	Ведомственная целевая программа "Организация оценки недвижимости и регистрации права собственности на жилые помещения жилищного фонда ЗАТО Северск"	3822600000	650,30	5,40	0,8
	УЖКХ ТиС	3822600000	650,30	5,40	0,8
	за счет средств местного бюджета	3822600000	650,30	5,40	0,8
	Основное мероприятие: изготовление и установка пандусов и поручней в жилых домах	3824100000	51,96		0,0
	УЖКХ ТиС	3824100000	51,96		0,0
	за счет средств местного бюджета	3824100000	51,96		0,0
1.10.	Муниципальная программа "Улучшение жизнедеятельности внегородских территорий ЗАТО Северск"	3900000000	46,691,46	16,821,83	36,0
	Подпрограмма "Содержание и ремонт улично-дорожной сети и благоустройство внегородских территорий ЗАТО Северск"	3910000000	16,625,91	2,662,53	16,0
	Ведомственная целевая программа "Содержание и ремонт улично-дорожной сети внегородских территорий ЗАТО Северск"	3912100000	12,875,72	2,464,03	19,1
	УВГТ Администрации ЗАТО Северск	3912100000	12,875,72	2,464,03	19,1
	за счет средств местного бюджета	3912100000	12,875,72	2,464,03	19,1
	Ведомственная целевая программа "Благоустройство и повышение внешней привлекательности внегородских территорий ЗАТО Северск"	3912200000	3,750,19	198,50	5,3
	УВГТ Администрации ЗАТО Северск	3912200000	3,750,19	198,50	5,3
	за счет средств местного бюджета	3912200000	3,750,19	198,50	5,3
	Подпрограмма "Создание условий для развития субъектов малых форм хозяйствования и обеспечения граждан внегородских территорий услугами теплоснабжения"	3920000000	17,137,86	11,049,49	64,5
	Ведомственная целевая программа "Оказание поддержки субъектам малых форм хозяйствования на территории ЗАТО Северск"	3922100000	562,50		0,0
	УВГТ Администрации ЗАТО Северск	3922100000	562,50		0,0
	за счет средств областного бюджета	3922100000	562,50		0,0
	Ведомственная целевая программа "Возмещение теплоснабжающим организациям затрат в связи с оказанием услуг в сфере теплоснабжения гражданам на внегородских территориях ЗАТО Северск"	3922200000	16,575,36	11,049,49	66,7
	УВГТ Администрации ЗАТО Северск	3922200000	16,575,36	11,049,49	66,7
	за счет средств местного бюджета	3922200000	15,663,26	11,049,49	70,5
	за счет средств областного бюджета	3922200000	912,10		0,0
	Обеспечивающая подпрограмма	3930000000	12,927,69	3,109,82	24,1
	УВГТ Администрации ЗАТО Северск	3930000000	12,927,69	3,109,82	24,1



	за счет средств местного бюджета	3930000000	12,107,49	2,943,06	24,3
	за счет средств областного бюджета	3930000000	820,20	166,76	20,3
1.11.	Муниципальная программа "Обеспечение безопасности населения на территории ЗАТО Северск"	4000000000	60,073,64	10,483,27	17,5
	Подпрограмма "Профилактика преступлений и иных правонарушений на территории ЗАТО Северск"	4010000000	156,60	36,60	23,4
	Основное мероприятие: создание условий для деятельности общественных объединений граждан правоохранительной направленности	4014100000	150,00	36,60	24,4
	Управление по делам защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций Администрации ЗАТО Северск	4014100000	150,00	36,60	24,4
	за счет средств местного бюджета	4014100000	150,00	36,60	24,4
	Основное мероприятие: противодействие распространению идеологии терроризма на территории ЗАТО Северск	4014200000	6,60		0,0
	Управление по делам защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций Администрации ЗАТО Северск	4014200000	6,60		0,0
	за счет средств местного бюджета	4014200000	6,60		0,0
	Подпрограмма "Обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории ЗАТО Северск"	4020000000	34,934,21	4,304,72	12,3
	Основное мероприятие: организация обучения населения ЗАТО Северск в области пожарной безопасности	4024200000	248,99		0,0
	Управление по делам защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций Администрации ЗАТО Северск	4024200000	7,00		0,0
	за счет средств местного бюджета	4024200000	7,00		0,0
	Управление образования Администрации ЗАТО Северск	4024200000	223,99		0,0
	за счет средств местного бюджета	4024200000	223,99		0,0
	Управление имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск	4024200000	18,00		0,0
	за счет средств местного бюджета	4024200000	18,00		0,0
	Основное мероприятие: обеспечение пожарной безопасности в муниципальных учреждениях	4024300000	34,088,85	4,304,72	12,6
	Управление культуры Администрации ЗАТО Северск	4024300000	5,000,00	2,720,00	54,4
	за счет средств местного бюджета	4024300000	5,000,00	2,720,00	54,4
	Управление образования Администрации ЗАТО Северск	4024300000	9,797,17	704,72	7,2
	за счет средств местного бюджета	4024300000	9,797,17	704,72	7,2
	УМСП ФКиС Администрации ЗАТО Северск	4024300000	5,426,00	880,00	16,2
	за счет средств местного бюджета	4024300000	5,426,00	880,00	16,2
	УКС Администрации ЗАТО Северск	4024300000	13,865,68		0,0
	за счет средств местного бюджета	4024300000	13,865,68		0,0
	Основное мероприятие: обеспечение пожарной безопасности на территории ЗАТО Северск	4024400000	596,37		0,0
	Управление по делам защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций Администрации ЗАТО Северск	4024400000	20,00		0,0
	за счет средств местного бюджета	4024400000	20,00		0,0
	Управление имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск	4024400000	489,57		0,0
	за счет средств местного бюджета	4024400000	489,57		0,0
	УВГТ Администрации ЗАТО Северск	4024400000	86,80		0,0
	за счет средств местного бюджета	4024400000	86,80		0,0
	Подпрограмма "Повышение уровня защиты населения и территории ЗАТО Северск от чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени"	4030000000	13,729,03	3,528,87	25,7
	Ведомственная целевая программа "Содержание объектов гражданской обороны"	4032100000	46,94		0,0
	Управление по делам защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций Администрации ЗАТО Северск	4032100000	46,94		0,0
	за счет средств местного бюджета	4032100000	46,94		0,0
	Ведомственная целевая программа "Обеспечение деятельности МКУ "Единая дежурно-диспетчерская служба ЗАТО Северск"	4032200000	13,211,33	3,528,87	26,7
	Управление по делам защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций Администрации ЗАТО Северск	4032200000	13,211,33	3,528,87	26,7
	за счет средств местного бюджета	4032200000	13,211,33	3,528,87	26,7
	Основное мероприятие: обеспечение работы по предупреждению ЧС и повышению устойчивости функционирования организаций	4034100000	39,00		0,0
	Управление по делам защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций Администрации ЗАТО Северск	4034100000	27,00		0,0
	за счет средств местного бюджета	4034100000	27,00		0,0
	УВГТ Администрации ЗАТО Северск	4034100000	12,00		0,0
	за счет средств местного бюджета	4034100000	12,00		0,0
	Основное мероприятие: обеспечение безопасного пребывания людей на водных объектах, расположенных на территории ЗАТО Северск	4034200000	431,76		0,0
	Управление по делам защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций Администрации ЗАТО Северск	4034200000	431,76		0,0
	за счет средств местного бюджета	4034200000	431,76		0,0
	Обеспечивающая подпрограмма	4040000000	11,253,80	2,613,08	23,2
	Управление по делам защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций Администрации ЗАТО Северск	4040000000	11,253,80	2,613,08	23,2
	за счет средств местного бюджета	4040000000	11,253,80	2,613,08	23,2
1.12.	Муниципальная программа "Охрана окружающей среды на территории ЗАТО Северск"	4100000000	1,229,76		0,0
	Подпрограмма "Экологическое развитие ЗАТО Северск"	4110000000	161,34		0,0
	Основное мероприятие: экологическое воспитание, образование и информирование населения	4114100000	161,34		0,0
	Администрация ЗАТО Северск	4114100000	72,17		0,0
	за счет средств местного бюджета	4114100000	72,17		0,0
	Управление образования Администрации ЗАТО Северск	4114100000	89,17		0,0
	за счет средств местного бюджета	4114100000	89,17		0,0
	Подпрограмма "Содержание особо охраняемой природной территории местного значения "Озерный комплекс пос. Самусь ЗАТО Северск"	4120000000	1,068,42		0,0
	Основное мероприятие: обследование состояния природных объектов ООПТ	4124100000	151,03		0,0
	Администрация ЗАТО Северск	4124100000	151,03		0,0
	за счет средств местного бюджета	4124100000	151,03		0,0
	Основное мероприятие: содержание рекреационной зоны ООПТ	4124200000	832,65		0,0
	УВГТ Администрации ЗАТО Северск	4124200000	832,65		0,0
	за счет средств местного бюджета	4124200000	832,65		0,0
	Основное мероприятие: организация охраны ООПТ и повышение информированности населения о правилах поведения на территории ООПТ	4124300000	84,74		0,0

	Администрация ЗАТО Северск	4124300000	70,00		0,0
	за счет средств местного бюджета	4124300000	70,00		0,0
	УВГТ Администрации ЗАТО Северск	4124300000	14,74		0,0
	за счет средств местного бюджета	4124300000	14,74		0,0
1.13.	Муниципальная программа "Эффективное управление муниципальными финансами ЗАТО Северск"	4200000000	45,152,08	11,401,16	25,3
	Подпрограмма "Повышение эффективности управления муниципальными финансами"	4210000000	1,154,90	123,25	10,7
	Ведомственная целевая программа "Совершенствование информационно-технического сопровождения бюджетного процесса на территории ЗАТО Северск"	4212200000	1,154,90	123,25	10,7
	Финансовое управление Администрации ЗАТО Северск	4212200000	1,154,90	123,25	10,7
	за счет средств местного бюджета	4212200000	1,154,90	123,25	10,7
	Подпрограмма "Обеспечение долговой устойчивости бюджета ЗАТО Северск"	4220000000	17,881,74	4,437,51	24,8
	Ведомственная целевая программа "Эффективное управление муниципальным долгом ЗАТО Северск"	4222100000	17,881,74	4,437,51	24,8
	Финансовое управление Администрации ЗАТО Северск	4222100000	17,881,74	4,437,51	24,8
	за счет средств местного бюджета	4222100000	17,881,74	4,437,51	24,8
	Обеспечивающая подпрограмма	4230000000	26,115,44	6,840,41	26,2
	Финансовое управление Администрации ЗАТО Северск	4230000000	26,115,44	6,840,41	26,2
	за счет средств местного бюджета	4230000000	26,115,44	6,840,41	26,2
1.14.	Муниципальная программа "Эффективное управление муниципальным имуществом ЗАТО Северск"	4300000000	84,291,63	16,395,33	19,5
	Подпрограмма "Признание прав и регулирование отношений по муниципальной собственности ЗАТО Северск"	4310000000	3,059,79	35,00	1,1
	Ведомственная целевая программа "Организация учета объектов недвижимого и движимого имущества ЗАТО Северск, в том числе признанных бесхозными, в Реестре муниципального имущества ЗАТО Северск"	4312100000	964,24	35,00	3,6
	Управление имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск	4312100000	964,24	35,00	3,6
	за счет средств местного бюджета	4312100000	964,24	35,00	3,6
	Ведомственная целевая программа "Уплата налога на добавленную стоимость (НДС) в федеральный бюджет при продаже согласно прогнозируемому плану (программе) приватизации муниципального имущества ЗАТО Северск физическому лицу"	4312200000	53,62		0,0
	Управление имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск	4312200000	53,62		0,0
	за счет средств местного бюджета	4312200000	53,62		0,0
	Ведомственная целевая программа "Эффективное управление земельными ресурсами на территории ЗАТО Северск"	4312300000	211,93		0,0
	Управление имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск	4312300000	211,93		0,0
	за счет средств местного бюджета	4312300000	211,93		0,0
	Ведомственная целевая программа "Подготовка объектов коммунального комплекса к передаче по концессионному соглашению"	4312400000	1,830,00		0,0
	Управление имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск	4312400000	1,830,00		0,0
	за счет средств местного бюджета	4312400000	1,830,00		0,0
	Подпрограмма "Содержание, обслуживание и строительство муниципального имущества ЗАТО Северск, содержание общего имущества в многоквартирных домах"	4320000000	13,675,08	2,608,74	19,1
	Ведомственная целевая программа "Организация деятельности по содержанию и обслуживанию временно не используемого имущества муниципальной казны ЗАТО Северск, финансовое обеспечение платежей в части муниципальных нежилых помещений, расположенных в многоквартирных домах"	4322100000	13,675,08	2,608,74	19,1
	Управление имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск	4322100000	13,675,08	2,608,74	19,1
	за счет средств местного бюджета	4322100000	13,675,08	2,608,74	19,1
	Подпрограмма "Обеспечение устойчивого управления лесами ЗАТО Северск"	4330000000	19,425,60	3,165,03	16,3
	Ведомственная целевая программа "Обеспечение деятельности МКУ "Лесничество ЗАТО Северск"	4332100000	13,785,05	3,165,03	23,0
	Управление имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск	4332100000	13,785,05	3,165,03	23,0
	за счет средств местного бюджета	4332100000	13,785,05	3,165,03	23,0
	Ведомственная целевая программа "Организация лесохозяйственных мероприятий"	4332200000	5,640,55		0,0
	Управление имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск	4332200000	5,640,55		0,0
	за счет средств местного бюджета	4332200000	5,640,55		0,0
	Обеспечивающая подпрограмма	4340000000	48,131,16	10,586,56	22,0
	Управление имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск	4340000000	48,131,16	10,586,56	22,0
	за счет средств местного бюджета	4340000000	48,131,16	10,586,56	22,0
1.15.	Муниципальная программа "Профилактика алкоголизма, наркомании, токсикомании и ВИЧ-инфекции среди подростков и молодежи ЗАТО Северск"	4400000000	953,53	45,73	4,8
	Подпрограмма "Совершенствование форм и методов профилактики злоупотребления спиртными напитками и психоактивными веществами"	4410000000	753,49	45,73	6,1
	Основное мероприятие: проведение мероприятий, пропагандирующих здоровый образ жизни	4414100000	611,87	45,73	7,5
	Управление образования Администрации ЗАТО Северск	4414100000	611,87	45,73	7,5
	за счет средств местного бюджета	4414100000	611,87	45,73	7,5
	Основное мероприятие: проведение семинаров-тренингов, сборов с родителями, волонтерами и другими категориями населения	4414200000	141,62		0,0
	Управление образования Администрации ЗАТО Северск	4414200000	141,62		0,0
	за счет средств местного бюджета	4414200000	141,62		0,0
	Подпрограмма "Мониторинг распространения потребления психоактивных веществ среди подростков и молодежи ЗАТО Северск"	4420000000	200,04		0,0
	Основное мероприятие: публикация в средствах массовой информации материалов (печатных и видео) антинаркотической направленности	4424200000	200,04		0,0
	Управление образования Администрации ЗАТО Северск	4424200000	200,04		0,0
	за счет средств местного бюджета	4424200000	200,04		0,0
1.16.	Муниципальная программа "Формирование современной городской среды ЗАТО Северск"	4500000000	66,858,63	16,923,62	25,3
	Подпрограмма "Благоустройство дворовых территорий"	4510000000	26,945,85	16,923,62	62,8
	Основное мероприятие: благоустройство дворовых территорий в соответствии с рейтинговым перечнем	4514100000	26,945,85	16,923,62	62,8
	УЖКХ ТиС	4514100000	26,945,85	16,923,62	62,8
	за счет средств местного бюджета	4514100000	26,945,85	16,923,62	62,8
	Подпрограмма "Благоустройство общественных пространств"	4520000000	39,912,78		0,0
	Основное мероприятие: организация рейтингового голосования по отбору общественных территорий, подлежащих благоустройству	4524200000	12,00		0,0
	УКС Администрации ЗАТО Северск	4524200000	12,00		0,0
	за счет средств местного бюджета	4524200000	12,00		0,0



	Основное мероприятие: выполнение работ по благоустройству общественных пространств, включая участие в региональном проекте "Формирование комфортной городской среды"	452F200000	39,900,78		0,0
	УКС Администрации ЗАТО Северск	452F200000	39,900,78		0,0
	за счет средств местного бюджета	452F200000	1,995,04		0,0
	за счет средств областного бюджета	452F200000	1,137,17		0,0
	за счет средств федерального бюджета	452F200000	36,768,57		0,0
1.17.	Муниципальная программа "Развитие информационного общества ЗАТО Северск"	4600000000	7,272,16	482,95	6,6
	Подпрограмма "Информационная инфраструктура в ЗАТО Северск"	4610000000	1,696,05		0,0
	Основное мероприятие: формирование инфраструктуры муниципальной информационной системы на базе муниципального центра обработки данных ЗАТО Северск	4614100000	1,696,05		0,0
	Администрация ЗАТО Северск	4614100000	1,696,05		0,0
	за счет средств местного бюджета	4614100000	1,696,05		0,0
	Подпрограмма "Информационная безопасность в ЗАТО Северск"	4620000000	1,956,58		0,0
	Основное мероприятие: комплекс мероприятий, направленных на модернизацию защищенной информационной инфраструктуры ОМСУ и муниципальных организаций ЗАТО Северск, в том числе мероприятия по выявлению и устранению несоответствий требованиям регуляторов по информационной безопасности	4624200000	1,956,58		0,0
	Администрация ЗАТО Северск	4624200000	1,956,58		0,0
	за счет средств местного бюджета	4624200000	1,956,58		0,0
	Подпрограмма "Эффективное управление с использованием информационно-телекоммуникационных технологий в ЗАТО Северск"	4630000000	2,977,00	482,95	16,2
	Основное мероприятие: комплекс мероприятий, направленных на создание интеллектуальной многоуровневой информационной системы управления безопасностью муниципального образования за счет прогнозирования, реагирования, мониторинга	4634100000	600,00		0,0
	Администрация ЗАТО Северск	4634100000	600,00		0,0
	за счет средств местного бюджета	4634100000	600,00		0,0
	Основное мероприятие: комплекс мероприятий по обеспечению доступности гражданам ЗАТО Северск большинства массовых социально-значимых муниципальных услуг и сервисов, в том числе предоставляемых исключительно в цифровом виде, без необходимости личного посещения органов местного самоуправления	4634300000	450,00		0,0
	Администрация ЗАТО Северск	4634300000	450,00		0,0
	за счет средств местного бюджета	4634300000	450,00		0,0
	Основное мероприятие: повышение открытости органов местного самоуправления ЗАТО Северск	4634400000	1,927,00	482,95	25,1
	Администрация ЗАТО Северск	4634400000	1,927,00	482,95	25,1
	за счет средств местного бюджета	4634400000	1,927,00	482,95	25,1
	Подпрограмма "Информатизация в социальной и экономической сферах ЗАТО Северск"	4640000000	642,53		0,0
	Основное мероприятие: автоматизация социально-экономической сферы деятельности муниципального образования ЗАТО Северск	4644100000	642,53		0,0
	Администрация ЗАТО Северск	4644100000	642,53		0,0
	за счет средств местного бюджета	4644100000	642,53		0,0
1.18.	Муниципальная программа "Дорожная деятельность и транспортное обслуживание на территории ЗАТО Северск"	4700000000	461,027,35	92,153,23	20,0
	Подпрограмма "Строительство и ремонт объектов улично-дорожной сети"	4710000000	161,322,97		0,0
	Основное мероприятие: строительство и ремонт объектов улично-дорожной сети	4714100000	1,322,97		0,0
	УКС Администрации ЗАТО Северск	4714100000	1,322,97		0,0
	за счет средств местного бюджета	4714100000	1,322,97		0,0
	Основное мероприятие: участие в региональном проекте "Дорожная сеть"	471R100000	160,000,00		0,0
	УКС Администрации ЗАТО Северск	471R100000	160,000,00		0,0
	за счет средств местного бюджета	471R100000	50,000,00		0,0
	за счет средств областного бюджета	471R100000	30,000,00		0,0
	за счет средств федерального бюджета	471R100000	80,000,00		0,0
	Подпрограмма "Повышение безопасности дорожного движения на территории ЗАТО Северск"	4720000000	16,264,88	1,266,70	7,8
	Ведомственная целевая программа "Организация мероприятий по техническому обслуживанию и текущему содержанию технических средств организации дорожного движения на территории ЗАТО Северск Томской области"	4722100000	1,837,60	678,97	36,9
	УЖКХ ТиС	4722100000	1,837,60	678,97	36,9
	за счет средств местного бюджета	4722100000	1,837,60	678,97	36,9
	Основное мероприятие: оснащение детских учреждений специализированными элементами дорожного обустройства и обучение	4724200000	49,22		0,0
	Управление образования Администрации ЗАТО Северск	4724200000	49,22		0,0
	за счет средств местного бюджета	4724200000	49,22		0,0
	Основное мероприятие: приведение объектов муниципальной собственности в соответствие с требованиями нормативных стандартов в части безопасности дорожного движения	4724300000	14,378,06	587,73	4,1
	УЖКХ ТиС	4724300000	11,287,63	587,73	5,2
	за счет средств местного бюджета	4724300000	11,287,63	587,73	5,2
	УВГТ Администрации ЗАТО Северск	4724300000	3,090,43		0,0
	за счет средств местного бюджета	4724300000	3,090,43		0,0
	Подпрограмма "Обеспечение сохранности и доступности автомобильных дорог г.Северска, улучшение транспортной инфраструктуры"	4730000000	215,102,77	74,525,09	34,6
	Ведомственная целевая программа "Текущее содержание объектов улично-дорожной сети г.Северска"	4732100000	176,025,98	64,705,94	36,8
	УЖКХ ТиС	4732100000	176,025,98	64,705,94	36,8
	за счет средств местного бюджета	4732100000	176,025,98	64,705,94	36,8
	Ведомственная целевая программа "Обеспечение контроля качества выполнения работ по ремонту и содержанию объектов улично-дорожной сети и транспортного обслуживания"	4732200000	39,044,52	9,819,15	25,1
	УЖКХ ТиС	4732200000	39,044,52	9,819,15	25,1
	за счет средств местного бюджета	4732200000	39,044,52	9,819,15	25,1
	Основное мероприятие: организация гостевых стоянок автотранспорта и расширение внутриквартальных проездов	4734100000	32,27		0,0
	УЖКХ ТиС	4734100000	32,27		0,0
	за счет средств местного бюджета	4734100000	32,27		0,0
	Подпрограмма "Транспортное обслуживание населения в границах ЗАТО Северск"	4740000000	42,690,78	9,567,98	22,4
	Ведомственная целевая программа "Организация транспортного обслуживания населения ЗАТО Северск автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок"	4742100000	42,540,78	9,567,98	22,5
	УЖКХ ТиС	4742100000	42,540,78	9,567,98	22,5

	за счет средств местного бюджета	4742100000	42,540,78	9,567,98	22,5
	Основное мероприятие: устройство и ремонт остановок общественного транспорта	4744100000	150,00		0,0
	УЖКХ ТиС	4744100000	150,00		0,0
	за счет средств местного бюджета	4744100000	150,00		0,0
	Обеспечивающая подпрограмма УКС Администрации ЗАТО Северск	4750000000	25,645,95	6,793,47	26,5
	УКС Администрации ЗАТО Северск	4750000000	25,645,95	6,793,47	26,5
	за счет средств местного бюджета	4750000000	25,645,95	6,793,47	26,5
1.19.	Программа "Комплексное развитие систем коммунальной инфраструктуры ЗАТО Северск" на 2013 год и на перспективу до 2035 года	8000000000	76,844,12	595,75	0,8
	Инвестиционные проекты по развитию электрических сетей на территории ЗАТО Северск	8004100000	594,20	594,19	100,0
	УЖКХ ТиС	8004100000	594,20	594,19	100,0
	за счет средств местного бюджета	8004100000	594,20	594,19	100,0
	Инвестиционные проекты по развитию системы теплоснабжения на территории ЗАТО Северск	8004200000	1,377,66	1,56	0,1
	УЖКХ ТиС	8004200000	1,377,66	1,56	0,1
	за счет средств местного бюджета	8004200000	1,377,66	1,56	0,1
	Инвестиционные проекты по развитию системы утилизации (захоронения) твердых бытовых отходов на территории ЗАТО Северск	8004500000	2,160,00		0,0
	УКС Администрации ЗАТО Северск	8004500000	2,160,00		0,0
	за счет средств местного бюджета	8004500000	2,160,00		0,0
	Инвестиционные проекты по развитию инженерной инфраструктуры и городского освещения на территории ЗАТО Северск	8004600000	72,712,26		0,0
	УКС Администрации ЗАТО Северск	8004600000	72,712,26		0,0
	за счет средств местного бюджета	8004600000	1,852,36		0,0
	за счет средств областного бюджета	8004600000	2,125,80		0,0
	за счет средств федерального бюджета	8004600000	68,734,10		0,0
	Всего		4,397,325,64	1,118,432,17	25,4
	за счет средств местного бюджета		2,423,737,89	669,035,74	27,6
	за счет средств областного бюджета		1,639,251,73	418,768,29	25,5
	за счет средств федерального бюджета		334,336,03	30,628,14	9,2

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации ЗАТО Северск

№ 1140
от 25.05.2021 г.**О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 30.06.2016 № 1406**

В целях приведения нормативного правового акта в соответствие с действующим законодательством **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в постановление Администрации ЗАТО Северск от 30.06.2016 № 1406 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача документов об утверждении схемы расположения земельных участков на кадастровом плане (карте) соответствующей территории» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области» следующие изменения:

1) пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Мэра ЗАТО Северск по экономике и финансам.»;

2) в Административном регламенте предоставления муниципальной услуги «Выдача документов об утверждении схемы расположения земельных участков на кадастровом плане (карте) соответствующей территории» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области, утвержденном указанным постановлением:

а) абзац первый пункта 5 изложить в следующей редакции:

«5. Уполномоченным органом по предоставлению муниципальной услуги является Администрация ЗАТО Северск в лице Управления имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск (далее - Управление). Непосредственный исполнитель муниципальной услуги - отдел учета земли и сделок с ней Управления (далее - Отдел). Управление и Отдел расположены по адресу: Томская область, ЗАТО Северск, г.Северск, ул.Лесная, д.11а.»;

б) абзац первый пункта 9 изложить в следующей редакции:

«9. Основанием для предоставления муниципальной услуги является личное обращение заявителя в Управление, обращение заявителя посредством почтовой связи с заявлением на бумажном носителе, обращение заявителя, направленное в форме электронного документа с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) (<http://www.gosuslugi.ru>), а также обращения в Отдел Областного государственного казенного учреждения «Томское отделение многофункционального центра по предоставлению государственных и муниципальных услуг» по ЗАТО Северск (далее - Отдел ОГКУ «ТО МФЦ» по ЗАТО Северск).»;

в) пункт 17.1 изложить в следующей редакции:

«17.1. Заявителю предоставляется возможность получения муниципальной услуги в электронной форме с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) (<http://www.gosuslugi.ru>), а также на базе Отдела ОГКУ «ТО МФЦ» по ЗАТО Северск, расположенного по адресу: Томская область, ЗАТО Северск, г.Северск, просп.Коммунистический, 103.»;

г) пункт 17.2 изложить в следующей редакции:

«17.2. Особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме заключаются в следующем:

1) заявитель может ознакомиться с информацией о предоставляемой муниципальной услуге на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>), едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) (www.gosuslugi.ru);

2) подготовка схемы расположения земельного участка осуществляется в форме электронного документа. В случае если подготовку схемы расположения земельного участка обеспечивает гражданин в целях образования земельного участка для его предоставления гражданину без проведения торгов, подготовка данной схемы может осуществляться по выбору указанного гражданина в форме электронного документа или в форме документа на бумажном носителе;

3) размещенные на едином портале государственных или муниципальных услуг (функций) (<http://www.gosuslugi.ru>) формы заявлений и иных документов, необходимых для получения муниципальной услуги, доступны для копирования и заполнения заявителями;

4) заявитель может подать заявление с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) (<http://www.gosuslugi.ru>) путем заполнения формы заявления и загрузки документов, указанных в пункте 9 настоящего Административного регламента, в электронной форме;

5) виды электронной подписи, использование которых допускается для подписания электронных документов:

а) простая электронная подпись заявителя - в заявлении, схеме расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории;

б) усиленная квалифицированная электронная подпись заявителя - в копии документа, удостоверяющего личность заявителя;

в) усиленная квалифицированная электронная подпись правомочного должностного лица юридического лица - в доверенности, подтверждающей правомочие на обращение за получением муниципальной услуги, выданной юридическим лицом; усиленная квалифицированная электронная подпись нотариуса - в доверенности, выданной физическим лицом.

Если для получения муниципальной услуги установлена возможность подачи документов, подписанных простой электронной подписью, для подписания таких документов допускается использование усиленной квалифицированной электронной подписи;

6) к заявлению прилагается копия документа, удостоверяющего личность заявителя (удостоверяющего личность представителя заявителя, если заявление представляется представителем заявителя), в виде электронного образа такого документа.

Представление указанного в настоящем пункте документа не требуется в случае представления заявления посредством отправки через личный кабинет единого портала государственных или муниципальных услуг (функций) (<http://www.gosuslugi.ru>), а также если заявление подписано усиленной квалифицированной электронной подписью.

В случае представления заявления представителем заявителя, действующим на основании доверенности, к заявлению также прилагается доверенность в виде электронного образа такого документа;

7) заявления и прилагаемые к ним документы представляются в Управление в форме электронных документов путем заполнения формы заявления, размещенной на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>), посредством отправки с использованием единого портала государственных или муниципальных услуг (функций) (<http://www.gosuslugi.ru>), направляются в виде файлов в формате XML (далее - XML-документ), созданных с использованием XML-схем и обеспечивающих считывание и контроль представленных данных;

8) заявления представляются в виде файлов в формате doc, docx, txt, xls, xlsx, rtf, если указанные заявления представляются в форме электронного документа посредством электронной почты;

9) электронные документы (электронные образы документов), прилагаемые к заявлению, в том числе доверенности, направляются в виде файлов в форматах PDF, TIF;

10) качество представляемых электронных документов (электронных образов документов) в форматах PDF, TIF должно позволять в полном объеме прочитать текст документа и распознать реквизиты документа;

11) документы, которые предоставляются Управлением по результатам рассмотрения заявления в электронной форме, должны быть доступны для просмотра в виде, пригодном для восприятия человеком, с использованием электронных вычислительных машин, в том числе без использования информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

12) XML-схемы, используемые для формирования XML-документов, считаются введенными в действие по истечении двух месяцев со дня их размещения на официальном сайте;

13) средства электронной подписи, применяемые при подаче заявлений и прилагаемых к заявлению электронных документов, должны быть сертифицированы в соответствии с законодательством Российской Федерации;

14) заявителю предоставляется возможность получения результата муниципальной услуги в виде:

а) электронного документа, подписанного уполномоченным должностным лицом с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи;

б) документа на бумажном носителе, подтверждающего содержание электронного документа, направленного Управлением.»;

д) раздел II дополнить пунктом 17.3 следующего содержания:

«17.3. В соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов Управление обеспечивает инвалидам условия для беспрепятственного доступа к зданию (помещению), в котором предоставляется муниципальная услуга, а также условия для беспрепятственного получения ими муниципальной услуги.»;

е) абзац третий пункта 19 изложить в следующей редакции:

«Заявление подается посредством обращения в Отдел ОГКУ «ТО МФЦ» по ЗАТО Северск по адресу, указанному в пункте 17.1 настоящего Административного регламента, или по адресу, указанному в пункте 5 настоящего Административного регламента, либо направляется с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) (<http://www.gosuslugi.ru>) или по почтовому адресу Управления, указанному в пункте 5 настоящего Административного регламента.»;

ж) абзац пятый пункта 19 признать утратившим силу;

з) в абзаце третьем подпункта 8 пункта 21 слова «Главе Администрации ЗАТО Северск» заменить словами «Мэру ЗАТО Северск»;

и) в абзаце четвертом подпункта 9 пункта 21 слова «Главой Администрации ЗАТО Северск» заменить словами «Мэром ЗАТО Северск»;

к) в абзаце втором пункта 22 слова «Главой Администрации ЗАТО Северск» заменить словами «Мэром ЗАТО Северск»;

л) в абзаце восьмом пункта 22 слова «Регламентом Администрации ЗАТО Северск, утвержденным постановлением Администрации ЗАТО Северск от 13.09.2011 № 2020.» заменить словами «Регламентом работы Администрации ЗАТО Северск, утвержденным распоряжением Мэра ЗАТО Северск.»;

м) пункт 23 признать утратившим силу;

н) пункт 24 изложить в следующей редакции:

«24. Прием и регистрация заявлений, поданных с использованием единого портала государственных или муниципальных услуг (функций) (<http://www.gosuslugi.ru>), осуществляются специалистом, ответственным за прием и регистрацию заявлений (далее - оператор учетной системы), в день их поступления. При поступлении заявления в выходные (праздничные) дни регистрация производится на следующий рабочий день.

Оператор учетной системы в 1-дневный срок со дня регистрации заявления передает его в Отдел. Начальник Отдела поручает рассмотрение заявления специалисту Отдела, ответственному за исполнение административной процедуры.

Оператор учетной системы в 1-дневный срок со дня регистрации заявления направляет заявителю уведомление о приеме и регистрации заявления с указанием ответственных специалистов за предоставление муниципальной услуги.

Получение заявления и прилагаемых к нему документов подтверждается специалистом Управления путем направления заявителю уведомления, содержащего входящий регистрационный номер заявления, дату получения Управлением указанного заявления и прилагаемых к нему документов, а также перечень наименований файлов, представленных в форме электронных документов, с указанием их объема (далее - уведомление о получении заявления), уведомление о получении заявления направляется указанным заявителем в заявлении способом не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления заявления в Управление.

При подаче заявления и документов, отвечающих требованиям, предусмотренным пунктами 9, 17.2 настоящего Административного регламента, заявителю выдается электронная квитанция, являющаяся уникальным идентификатором данного экземпляра процедуры предоставления услуги.»;

о) абзац первый пункта 29 изложить в следующей редакции:

«29. Заявитель может обратиться с жалобой в том числе в следующих случаях:»;

п) в абзаце втором пункта 30 слова «Главе Администрации ЗАТО Северск» заменить словами «Мэру ЗАТО Северск».

2. Управлению имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск разместить актуальную редакцию Административного регламента на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>) и внести изменение в Реестр муниципальных услуг (функций) городского округа ЗАТО Северск Томской области.

3. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).

Мэр ЗАТО Северск Н. В. Диденко

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации ЗАТО Северск

№ 1141
от 25.05.2021 г.

О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 12.07.2016 № 1575

В целях приведения нормативного правового акта Администрации ЗАТО Северск в соответствие с действующим законодательством **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в постановление Администрации ЗАТО Северск от 12.07.2016 № 1575 «Об утверждении Административного регламента «Осуществление муниципального земельного контроля на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области» следующие изменения:

в Административном регламенте «Осуществление муниципального земельного контроля на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области», утвержденном указанным постановлением:

1) пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Муниципальный земельный контроль на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области осуществляет Администрация ЗАТО Северск (далее – орган муниципального земельного контроля) в лице Управления имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск (далее - Уполномоченный орган).»;

2) в абзаце восьмом пункта 9 слова «uio@uio.seversknet.ru» заменить словами «seversk-uio@gov70.ru»;

3) пункт 17 изложить в следующей редакции:

«17. В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок проведения плановых выездных проверок не может превышать 50 часов для малого предприятия и 15 часов для микропредприятия в год.

В случае необходимости при проведении проверки, указанной в абзаце первом настоящего пункта, получения документов и (или) информации в рамках межведомственного информационного взаимодействия проведение проверки может быть приостановлено заместителем Мэра ЗАТО Северск по экономике и финансам на срок, необходимый для осуществления межведомственного информационного взаимодействия, но не более чем на 10 рабочих дней. Повторное приостановление проведения проверки не допускается.

На период действия срока приостановления проведения проверки приостанавливаются связанные с указанной проверкой действия должностного лица Уполномоченного органа в зданиях, строениях, сооружениях, помещениях, на иных объектах субъекта малого предпринимательства.»;

4) пункт 18 изложить в следующей редакции:

«18. В исключительных случаях, связанных с необходимостью проведения сложных и (или) длительных расследований на основании мотивированных предложений должностных лиц Уполномоченного органа, проводящих выездную плановую проверку, срок проведения выездной плановой проверки может быть продлен Мэром ЗАТО Северск, но не более чем на 20 рабочих дней, в отношении малых предприятий не более чем на 50 часов, микропредприятий не более чем на 15 часов.»;

5) в пункте 22 слова «составляет 41 день» заменит словами «составляет 42 дня»;

6) в абзаце первом пункта 23 слова «приказом руководителя Уполномоченного органа» заменить словами «распоряжением Администрации ЗАТО Северск»;

7) в пункте 31 слова «приказа руководителя Уполномоченного органа» заменить словами «распоряжения Администрации ЗАТО Северск»;

8) пункт 32 изложить в следующей редакции:

«32. Проект распоряжения Администрации ЗАТО Северск в срок не позднее 2 рабочих дней согласовывается руководителем Уполномоченного органа (заместителем руководителя в период его отсутствия (отпуск, командировка, учеба, болезнь, другие уважительные причины отсутствия)).»



Согласованное руководителем Уполномоченного органа распоряжение Администрации ЗАТО Северск не позднее 1 рабочего дня направляется на подписание заместителю Мэра ЗАТО Северск по экономике и финансам. Подписанное распоряжение регистрируется Общим отделом Администрации ЗАТО Северск и не позднее 2 рабочих дней направляется должностному лицу Уполномоченного органа для проведения проверки.

Максимальное время исполнения административной процедуры по принятию решения о проведении проверки - 5 рабочих дней.»;

9) в пункте 34 слово «приказа» заменить словом «распоряжения Администрации ЗАТО Северск»;

10) в пункте 42:

а) в подпункте 2 слова «поступление в Уполномоченный орган» заменить словами «поступление в орган муниципального земельного контроля»;

б) в подпункте 3 слова «поступивших в Уполномоченный орган» заменить словами «поступивших в орган муниципального земельного контроля»;

в) в подпунктах 4, 6 слова «поступление в Уполномоченный орган» заменить словами «поступление в орган муниципального земельного контроля»;

11) пункт 43 изложить в следующей редакции:

«43. Обращения и заявления, не позволяющие установить лицо, обратившееся в орган муниципального земельного контроля, а также обращения и заявления, не содержащие сведений о фактах, указанных в пункте 42 настоящего Административного регламента, не могут служить основанием для проведения внеплановой проверки. В случае, если изложенная в обращении или заявлении информация может в соответствии с подпунктом 3 пункта 42 настоящего Административного регламента являться основанием для проведения внеплановой проверки, должностное лицо Уполномоченного органа при наличии у него обоснованных сомнений в авторстве обращения или заявления обязано принять разумные меры к установлению обратившегося лица. Обращения и заявления, направленные заявителем в форме электронных документов, могут служить основанием для проведения внеплановой проверки только при условии, что они были направлены заявителем с использованием средств информационно-коммуникационных технологий, предусматривающих обязательную авторизацию заявителя в единой системе идентификации

и аутентификации.»;

12) в пункте 43.3 слова «Уполномоченного органа» заменить словами «органа муниципального земельного контроля»;

13) пункт 43.4 изложить в следующей редакции:

«43.4. Орган муниципального земельного контроля вправе обратиться в суд с иском о взыскании с гражданина, в том числе с юридического лица, индивидуального предпринимателя, расходов, понесенных органом муниципального земельного контроля в связи с рассмотрением поступивших заявлений, обращений указанных лиц, если в заявлениях, обращениях были указаны заведомо ложные сведения.»;

14) в пункте 44 слова «издание приказа руководителя Уполномоченного органа» заменить словом «принятия распоряжения Администрации ЗАТО Северск»;

15) пункт 45 изложить в следующей редакции:

«45. Проект распоряжения о проведении проверки по муниципальному земельному контролю в срок не позднее 1 рабочего дня согласовывается руководителем Уполномоченного органа (заместителем в период его отсутствия (отпуск, командировка, учеба, болезнь, другие уважительные причины отсутствия)).

Согласованное руководителем Уполномоченного органа распоряжение Администрации ЗАТО Северск не позднее 1 рабочего дня направляется на подписание заместителю Мэра ЗАТО Северск по экономике и финансам. Подписанное распоряжение Администрации ЗАТО Северск регистрируется Общим отделом Администрации ЗАТО Северск и не позднее 1 рабочего дня направляется должностному лицу Уполномоченного органа для проведения проверки.

Максимальное время исполнения административной процедуры по принятию решения о проведении проверки - 3 рабочих дня.»;

16) подпункт 1 пункта 47 изложить в следующей редакции:

«1) копия распоряжения о проведении внеплановой выездной проверки, заверенная печатью Администрации ЗАТО Северск»;

17) в пункте 48 слова «Уполномоченный орган с приложением копии приказа о проведении внеплановой выездной проверки по муниципальному земельному контролю, заверенного печатью Уполномоченного органа» заменить словами «Уполномоченный орган с приложением копии распоряжения Администрации ЗАТО Северск о проведении внеплановой выездной проверки по муниципальному земельному контролю, заверенной печатью Администрации ЗАТО Северск»;

18) в подпункте 3 пункта 79 слова «приказа руководителя Уполномоченного органа» заменить словом «распоряжения Администрации ЗАТО Северск»;

19) абзац первый пункта 95.4 изложить в следующей редакции:

«95.4 Решение о направлении предостережения принимает заместитель Мэра ЗАТО Северск по экономике и финансам на основании предложений руководителя Уполномоченного органа при наличии сведений, указанных в пункте 95.3 настоящего Административного регламента.»;

20) в пункте 95.7 слова «руководителем или заместителем руководителя Уполномоченного органа» заменить словами «заместителем Мэра ЗАТО Северск по экономике и финансам»;

21) в пункте 95.9 слова «в письменной форме руководителю или заместителю руководителя Уполномоченного органа» заменить словами «в письменной форме руководителю или заместителю руководителя органа муниципального земельного контроля»;

22) в пункте 103 слова «в Уполномоченный орган» заменить словами «в орган муниципального земельного контроля»;

23) в абзаце втором пункта 107 слова «руководитель Уполномоченного органа или заместитель руководителя Уполномоченного органа» заменить словами «руководитель органа муниципального земельного контроля или заместитель руководителя органа муниципального земельного контроля»;

24) форму 3 признать утратившей силу;

25) дополнить формой 6 согласно приложению.

2. Управлению имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск разместить актуальную редакцию Административного регламента на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» Администрации ЗАТО Северск (<https://зато-северск.рф>) и внести изменение в Реестр муниципальных услуг (функций) городского округа ЗАТО Северск Томской области.

3. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск»

и разместить на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» Администрации ЗАТО Северск (<https://зато-северск.рф>).

Мэр ЗАТО Северск Н.В. Диденко

**ТОМСКАЯ ОБЛАСТЬ
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ
ЗАКРЫТОЕ АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ СЕВЕРСК
АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО СЕВЕРСК
РАСПОРЯЖЕНИЕ**

№ _____

- О проведении проверки по муниципальному земельному контролю в отношении _____
(наименование органа местного самоуправления, органа государственной власти, Ф.И.О. гражданина)
1. Провести проверку в отношении _____
(наименование органа местного самоуправления, органа государственной власти, Ф.И.О. гражданина и их место нахождения (место регистрации))
 2. Назначить лицом, уполномоченным на проведение проверки: _____
(Ф.И.О., должность должностного лица Уполномоченного органа, проводящего проверку)
 3. Привлечь к проведению проверки представителей экспертных организаций: _____
 4. Настоящая проверка проводится в рамках _____
Реестровый номер контроля _____
 5. Установить, что настоящая проверка проводится с целью _____
 6. Задачей настоящей проверки является _____
 7. Предметом настоящей проверки является _____
 8. Срок проведения проверки: _____
- К проведению проверки приступить
с «__» _____ 20__ г.
Проверку окончить не позднее
«__» _____ 20__ г.
9. Правовые основания проведения проверки: _____
 10. Обязательные требования и (или) требования, установленные муниципальными правовыми актами, подлежащие проверке: _____
 11. В процессе проверки провести следующие мероприятия по контролю, необходимые для достижения целей и задач проведения проверки: _____
 12. Перечень положений об осуществлении муниципального земельного контроля, административных регламентов по осуществлению муниципального земельного контроля: (при их наличии): _____
(с указанием наименований, номеров и дат их принятия)
 13. Перечень документов, представление которых необходимо для достижения целей и задач проведения проверки: _____

Заместитель Мэра ЗАТО Северск
по экономике и финансам

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации ЗАТО Северск

№ 1142

от 25.05.2021 г.

О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 02.11.2012 № 3098

В целях приведения нормативного правового акта в соответствие с действующим законодательством **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в постановление Администрации ЗАТО Северск от 02.11.2012 № 3098 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача справок о присвоении административного адреса объекту недвижимости» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области» следующие изменения:

в Административном регламенте предоставления муниципальной услуги «Выдача справок о присвоении административного адреса объекту недвижимости» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области», утвержденном указанным постановлением:

1) раздел II дополнить пунктом 10.2 следующего содержания:

«10.2. Особенности предоставления услуги в электронной форме заключаются в следующем:

- 1) заявитель может ознакомиться с информацией о предоставляемой муниципальной услуге на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск (<https://зато-северск.рф>), на едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) (www.gosuslugi.ru);
- 2) размещенные на едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) формы заявлений и иных документов, необходимых для получения муниципальной услуги, доступны для копирования и заполнения заявителями;
- 3) заявитель может подать заявление через единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) путем заполнения формы заявления и загрузки документов в электронной форме.

Допустимые форматы вложений: RAR, ZIP, PDF, DOC, DOCX, XLS, XLSX, JPG или PNG.

Виды электронных подписей, использование которых допускается для подписания электронных документов:

- простая электронная подпись заявителя - в заявлении;
- усиленная квалифицированная электронная подпись заявителя в документах Административного регламента.

При подаче заявления, отвечающего требованиям, указанным в пункте 9, 10.2 настоящего Административного регламента, заявителю выдается электронная квитанция, являющаяся уникальным идентификатором данного экземпляра процедуры предоставления услуги;

4) заявителю предоставляется возможность получения результата муниципальной услуги по его выбору в виде:

- а) электронного документа, подписанного уполномоченным должностным лицом с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи;
- б) документа на бумажном носителе, подтверждающего содержание электронного документа, направленного КИИГ;
- 5) заявитель может получить сведения о ходе предоставления муниципальной услуги, а также о результате предоставления муниципальной услуги в личном кабинете на едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) по номеру электронной квитанции.»;

2) пункт 22.1 изложить в следующей редакции:



«22.1. В случае подачи заявления через единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) прием и регистрация заявлений осуществляются специалистом, ответственным за прием и регистрацию запросов (далее – оператор учетной системы), в день их поступления. При поступлении заявлений в выходные (праздничные) дни регистрация производится на следующий рабочий день.

Оператор учетной системы в 1-дневный срок со дня регистрации заявления передает его в КАиГ. Председатель КАиГ поручает рассмотрение заявления специалисту КАиГ, ответственному за исполнение административной процедуры.

Оператор учетной системы в 1-дневный срок со дня регистрации заявления направляет заявителю уведомление о приеме и регистрации заявления с указанием ответственных за предоставление муниципальной услуги специалистов.»;

3) раздел IV изложить в следующей редакции:

«IV. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ЗА ИСПОЛНЕНИЕМ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА

26. Текущий контроль за соблюдением последовательности действий, определенных административными процедурами по предоставлению муниципальной услуги, осуществляется председателем КАиГ.

Контроль за исполнением настоящего Административного регламента включает в себя проведение проверок, выявление и устранение нарушений порядка и сроков предоставления муниципальной услуги, рассмотрение, принятие решений и подготовку ответов на обращения заявителей в ходе предоставления муниципальной услуги, содержащие жалобы на решения, действия (бездействие) специалистов.

Текущий контроль осуществляется путем проведения председателем КАиГ, ответственным за организацию работы по предоставлению муниципальной услуги, проверок соблюдения специалистами положений настоящего Административного регламента.

27. Заместитель Мэра ЗАТО Северск, контролирующей вопросы архитектуры и градостроительства на территории ЗАТО Северск, организует и осуществляет контроль за исполнением Административного регламента.

Контроль за исполнением Административного регламента включает в себя проведение проверок, выявление и устранение нарушений прав заявителей, рассмотрение, принятие решений и подготовку ответов на обращения заявителей, содержащие жалобы на решения, действия (бездействие) специалистов КАиГ.

По результатам проведенных проверок осуществляется привлечение виновных лиц к ответственности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

27.1. Проверки на предмет исполнения Административного регламента осуществляются по решению Мэра ЗАТО Северск. Периодичность проведения проверок может носить плановый характер (осуществляться на основании полугодовых или годовых планов работы), тематический и внеплановый характер (по конкретному обращению получателя муниципальной услуги).

По результатам проведенных проверок в случае выявления нарушений порядка и сроков предоставления муниципальной услуги осуществляется привлечение виновных лиц дисциплинарной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

27.2. Должностное лицо, ответственное за предоставление муниципальной услуги, осуществляющее деятельность по предоставлению муниципальной услуги, несет персональную ответственность за сроки и порядок исполнения каждой административной процедуры и за решения, принимаемые в ходе исполнения настоящего Административного регламента.

Персональная ответственность должностных лиц закрепляется в их должностных инструкциях в соответствии с требованиями действующего законодательства.

Председатель КАиГ несет персональную ответственность за реализацию положений настоящего Административного регламента.»;

4) абзац первый пункта 29 изложить в следующей редакции:

«29. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме на имя председателя КАиГ, в многофункциональный центр либо в соответствующий орган государственной власти (орган местного самоуправления) публично-правового образования, являющийся учредителем многофункционального центра (далее - учредитель многофункционального центра), а также в организации, предусмотренные частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ. Жалобы на решения и действия (бездействие) председателя КАиГ подаются Мэру ЗАТО Северск. Жалобы на решения и действия (бездействие) работника многофункционального центра подаются руководителю этого многофункционального центра. Жалобы на решения и действия (бездействие) многофункционального центра подаются учредителю многофункционального центра или должностному лицу, уполномоченному нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации. Жалобы на решения и действия (бездействие) работников организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ, подаются руководителям этих организаций.».

2. Комитету архитектуры и градостроительства Администрации ЗАТО Северск разместить актуальную редакцию Административного регламента на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>) и внести изменение в Реестр муниципальных услуг (функций) городского округа ЗАТО Северск Томской области.

3. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).

Мэр ЗАТО Северск Н.В.Диденко

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации ЗАТО Северск

№ 1163

от 27.05.2021 г.

О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 16.10.2012 № 2900

В целях приведения нормативного правового акта в соответствие с законодательством **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в постановление Администрации ЗАТО Северск от 16.10.2012 № 2900 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Постановка граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области» следующие изменения:

в Административном регламенте предоставления муниципальной услуги «Постановка граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области, утвержденном указанным постановлением:

1) пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5. Муниципальная услуга предоставляется Администрацией ЗАТО Северск в лице Управления жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи Администрации ЗАТО Северск (далее – Управление). Непосредственный исполнитель по предоставлению данной муниципальной услуги – отдел по учету и распределению жилой площади Управления (далее – Отдел).»;

2) в пункте 22 слова «в системе Гран-док» заменить словами «в системе электронного документооборота»;

3) в пункте 23 слова «в системе Гран-док» заменить словами «в системе электронного документооборота»;

4) в пункте 26 слова «Регламентом Администрации ЗАТО Северск Томской области, утвержденным постановлением Администрации ЗАТО Северск от 13.09.2011 № 2020 «Об утверждении Регламента Администрации ЗАТО Северск Томской области» заменить словами «Регламентом работы Администрации ЗАТО Северск, утвержденным распоряжением Мэра ЗАТО Северск от 04.05.2021 № 34-рм «Об утверждении Регламента работы Администрации ЗАТО Северск».

2. Управлению жилищно-коммунального хозяйства транспорта и связи Администрации ЗАТО Северск разместить актуальную редакцию Административного регламента на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>) и внести изменение в Реестр муниципальных услуг (функций) городского округа ЗАТО Северск Томской области.

3. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).

Мэр ЗАТО Северск Н.В.Диденко

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации ЗАТО Северск

№ 1164
от 27.05.2021 г.**О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 03.10.2012 № 2819**

В целях приведения нормативного правового акта в соответствие с законодательством **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в постановление Администрации ЗАТО Северск от 03.10.2012 № 2819 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача решения о предоставлении гражданам жилого помещения муниципального специализированного жилищного фонда» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области» следующие изменения:

1) пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя Мэра ЗАТО Северск.»;

2) в Административном регламенте предоставления муниципальной услуги «Выдача решения о предоставлении гражданам жилого помещения муниципального специализированного жилищного фонда» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области, утвержденном указанным постановлением:

а) пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Сведения о муниципальной услуге и Административном регламенте размещаются на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>) и доступны на едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) (<http://www.gosuslugi.ru>).»;

б) пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5. Муниципальная услуга предоставляется Администрацией ЗАТО Северск в лице Управления жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи Администрации ЗАТО Северск (далее – Управление). Непосредственный исполнитель по предоставлению данной муниципальной услуги – отдел по учету распределению жилой площади Управления (далее – Отдел).»;

в) в пункте 10:

- подпункт «б» подпункта 1 изложить в следующей редакции:

«б) копии документов, подтверждающих избрание на выборную должность в органы местного самоуправления ЗАТО Северск, либо копии приказа и трудового договора о приеме на работу в орган местного самоуправления ЗАТО Северск, муниципальное учреждение, муниципальное унитарное предприятие, на службу в муниципальную милицию.»;

- в подпункте «в» подпункта 1 слова «Главы Администрации ЗАТО Северск» заменить словами «Мэра ЗАТО Северск»;

- подпункт «г» подпункта 1 признать утратившим силу;

- подпункт «а» подпункта 2 изложить в следующей редакции:

«а) копии документов, подтверждающих избрание на выборную должность в органы местного самоуправления ЗАТО Северск, либо копии приказа и трудового договора о приеме на работу в орган местного самоуправления ЗАТО Северск, муниципальное учреждение, муниципальное унитарное предприятие, на службу в муниципальную милицию.»;

- в подпункте «в» подпункта 2 слова «Главы Администрации ЗАТО Северск» заменить словами «Мэра ЗАТО Северск»;

- в подпункте «г» подпункта 2 слова «Главы Администрации ЗАТО Северск» заменить словами «Мэра ЗАТО Северск»;

- подпункт «б» подпункта 3 признать утратившим силу;

г) в пункте 14:

- подпункт 1 изложить в следующей редакции:

«1) заявитель не имеет трудовых отношений с органами местного самоуправления ЗАТО Северск, муниципальным учреждением, муниципальным унитарным предприятием, не избран на выборную должность в органы местного самоуправления ЗАТО Северск, не служит в муниципальной милиции.»;

- подпункт 3 изложить в следующей редакции:

«3) заявитель и члены семьи имеют в собственности жилое помещение на территории ЗАТО Северск.»;

- подпункт 4 изложить в следующей редакции:

«4) заявителю или членам семьи предоставлено жилое помещение по договору социального найма на территории ЗАТО Северск.»;

д) в подпункте 5 пункта 20 слова «Главы Администрации ЗАТО Северск» заменить словами «Мэра ЗАТО Северск»;

е) в пункте 22 слова «в системе Гран-док» заменить словами «в системе электронного документооборота»;

ж) пункт 23 изложить в следующей редакции:

«23. В 1-дневный срок после регистрации заявления о предоставлении жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда и сопутствующих документов специалистом Управления формируется и направляется межведомственный запрос в территориальный орган Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Томской области с целью получения выписки из Единого государственного реестра недвижимости о правах гражданина и всех членов его семьи на имевшиеся (имеющиеся) у них объекты недвижимости за пять лет, предшествующих дню обращения гражданина с заявлением о принятии на учет. Запросы и документы, полученные по запросам, регистрируются в электронном виде в системе электронного документооборота.»;

з) в абзаце третьем пункта 24 слова «Главе Администрации ЗАТО Северск» заменить словами «Мэру ЗАТО Северск»;

и) в пункте 25 слова «Глава Администрации ЗАТО Северск» заменить словами «Мэр ЗАТО Северск»;

к) пункт 26 изложить в следующей редакции:

«26. После принятия решения Мэром ЗАТО Северск в 3-дневный срок специалист Управления готовит проект постановления Администрации ЗАТО Северск о предоставлении жилого помещения специализированного жилищного фонда либо уведомление об отказе в предоставлении жилого помещения специализированного жилищного фонда. Подготовленный проект постановления Администрации ЗАТО Северск проходит процедуру согласования, подписания и регистрации в соответствии с Регламентом работы Администрации ЗАТО Северск, утвержденным распоряжением Мэра ЗАТО Северск от 04.05.2021 № 34-рм «Об утверждении Регламента работы Администрации ЗАТО Северск, в срок 5 рабочих дней.»;

л) в пункте 27.1:

- в подпункте 1 слова «на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск (<http://www.seversknet.ru>)» заменить словами «на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск (<https://зато-северск.рф>)»;

- абзац восьмой подпункта 3 изложить в следующей редакции:

«в копиях документов, подтверждающих избрание на выборную должность в органы местного самоуправления ЗАТО Северск, либо копии приказа и трудового договора о приеме на работу в орган местного самоуправления ЗАТО Северск, муниципальное учреждение, муниципальное унитарное предприятие, на службу в муниципальную милицию, - усиленная квалифицированная электронная подпись заявителя.»;

- в абзаце девятом подпункта 3 слова «Главы Администрации» заменить словом «Мэра»;

- абзац десятый подпункта «б» признать утратившим силу;

м) абзац первый пункта 31 изложить в следующей редакции:

«31. Заявитель может обратиться с жалобой в том числе в следующих случаях.»;

н) в пункте 32 слова «Главе Администрации» заменить словом «Мэру»

о) форму изложить в новой редакции согласно приложению.

2. Управлению жилищно-коммунального хозяйства транспорта и связи Администрации ЗАТО Северск разместить актуальную редакцию Административного регламента на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>) и внести изменение в Реестр муниципальных услуг (функций) городского округа ЗАТО Северск Томской области.

3. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).

Мэр ЗАТО Северск Н.В. Диденко



Форма

Мэру ЗАТО Северск

от _____
(Ф.И.О.)_____
(место жительства, контактный
телефон заявителя)**ЗАЯВЛЕНИЕ
О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ЖИЛИЩНОГО ФОНДА**

Прошу предоставить мне жилое помещение специализированного жилищного фонда ЗАТО Северск (служебное, маневренное, общежитие) в связи с

на следующий состав семьи:

1. _____;
2. _____;
3. _____;

К заявлению прилагаются документы:

- 1) _____;
- 2) _____;
- 3) _____;

Подпись заявителя:

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) (подпись) (дата)

Настоящим Я, _____ (Ф.И.О. (при наличии)) в том числе за своих несовершеннолетних детей (при наличии) _____ подтверждаю (-ем), что сведения, сообщенные мной в настоящем заявлении, точны и подтверждаются прилагаемыми документами. Также я выражаю согласие на обработку моих персональных данных, содержащихся в документах, представляемых мною в целях рассмотрения моих документов для предоставления специализированного жилого помещения муниципального жилищного фонда ЗАТО Северск сотрудниками Управления жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи Администрации ЗАТО Северск, сотрудниками иных органов Администрации ЗАТО Северск. При этом под обработкой указанных персональных данных я понимаю все действия (операции) с персональными данными, осуществление которых регулируется Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных». Сроком, в течение которого действует настоящее согласие на обработку персональных данных, является 1 (один) год. Посредством письменного заявления я могу отозвать данное согласие на обработку моих персональных данных.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации ЗАТО Северск

№ 1165
от 28.05.2021 г.**О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 27.09.2012 № 2750**

В целях приведения нормативного правового акта в соответствие с законодательством **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в постановление Администрации ЗАТО Северск от 27.09.2012 № 2750 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Заключение договоров на передачу в собственность граждан жилых помещений муниципального жилищного фонда» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области» следующие изменения:

1) пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя Мэра ЗАТО Северск.»;

2) в Административном регламенте предоставления муниципальной услуги «Заключение договоров на передачу в собственность граждан жилых помещений муниципального жилищного фонда» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области, утвержденном указанным постановлением:

а) пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Сведения о муниципальной услуге и Административном регламенте размещаются на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>) и доступны на едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) (<http://www.gosuslugi.ru>).»;

б) пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5. Муниципальная услуга предоставляется Администрацией ЗАТО Северск в лице Управления жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи Администрации ЗАТО Северск (далее – Управление). Непосредственный исполнитель по предоставлению данной муниципальной услуги – отдел по учету распределению жилой площади Управления (далее – Отдел).»;

в) в пункте 10:

- подпункт 1 признать утратившим силу;

- подпункт «а» подпункта 4 признать утратившим силу;

- подпункт 5 признать утратившим силу;

г) в подпункте 1 пункта 27.1 слова «на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск (<http://www.seversknet.ru>)» заменить словами «на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск (<https://зато-северск.рф>)»;

д) в пункте 22 слова «в системе Гран-док» заменить словами «в системе электронного документооборота»;

е) в пункте 23 слова «в системе Гран-док» заменить словами «в системе электронного документооборота»;

ж) абзац первый пункта 31 изложить в следующей редакции:

«31. Заявитель может обратиться с жалобой в том числе в следующих случаях.»;

з) в пункте 32 слова «Главе Администрации ЗАТО Северск» заменить словами «Мэру ЗАТО Северск»;

и) форму 2 изложить в новой редакции согласно приложению.

2. Управлению жилищно-коммунального хозяйства транспорта и связи Администрации ЗАТО Северск разместить актуальную редакцию Административного регламента на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>) и внести изменение в Реестр муниципальных услуг (функций) городского округа ЗАТО Северск Томской области.

3. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).

Мэр ЗАТО Северск Н.В. Диденко

Томская область, ЗАТО Северск,
г. СеверскФорма 2
рег. ном. _____
« ____ » _____ 20__ г.**ДОГОВОР
НА ПЕРЕДАЧУ КВАРТИРЫ В СОБСТВЕННОСТЬ ГРАЖДАН**

Администрация городского округа ЗАТО Северск Томской области в лице _____,
действующего на основании Закона Российской Федерации «О приватизации жилищного фонда в Российской Федерации», именуемая в дальнейшем
«Собственник», и граждане Российской Федерации:

1. Ф.И.О.
2. Ф.И.О.
3.,

именуемые в дальнейшем «Получатель», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Собственник передал в собственность, а Получатель получил в общую долевую (индивидуальную, общую совместную) собственность жилое помещение, состоящее из ____ комнат общей площадью _____ кв.м по адресу: Томская область, ЗАТО Северск, г. Северск, ул. _____, д. _____, кв. _____.

2. Количество граждан, зарегистрированных по указанному адресу и имеющих право на проживание в соответствии с орденом на жилое помещение № ____ от дд.мм.гггг, выданным _____, _____ человек: Ф.И.О., Ф.И.О., Ф.И.О.

Других лиц, имеющих право пользования указанным жилым помещением и имеющих право на приобретение жилья в собственность в порядке Закона Российской Федерации «О приватизации жилищного фонда в Российской Федерации», в том числе несовершеннолетних лиц, проживающих отдельно, но не утративших право пользования указанным жилым помещением, нет, что подтверждается справкой № ____ от дд.мм.гггг, выданной _____

3. Ф.И.О., Ф.И.О., ... представили в Администрацию ЗАТО Северск заявления от дд.мм.гггг об отказе от участия в приватизации указанного жилого помещения и согласие на передачу жилого помещения в собственность Ф.И.О., Ф.И.О.

4. Ф.И.О., Ф.И.О. не использовали право на бесплатное приобретение в собственность в порядке приватизации жилого помещения в домах государственного и муниципального фонда, что подтверждается сведениями № _____, выданными дд.мм.гггг Северским отделением Томского филиала ФГУП «Ростехинвентаризация-Федеральное БТИ» и уведомлениями об отказе в предоставлении сведений из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним от дд.мм.гггг № _____, выданными Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Томской области.

5. В результате настоящего договора Ф.И.О., Ф.И.О. приобретают в общую долевую (индивидуальную, общую совместную) собственность по 1/... (_____) доле каждому в праве собственности на квартиру.

6. Получатель приобретает право собственности (владения, пользования, распоряжения) на жилое помещение с момента государственной регистрации права собственности в Управлении Федеральной регистрационной службы по Томской области.

7. В случае смерти Получателя все права и обязанности по настоящему договору переходят к его наследникам на общих основаниях.

8. Пользование жилым помещением осуществляется Получателем в соответствии Правилами пользования жилыми помещениями, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 21.01.2006 № 25.

9. Получатель осуществляет за свой счет эксплуатацию и текущий ремонт жилого помещения с соблюдением существующих единых правил и норм на условиях определенных для домов государственного и муниципального жилого фонда.

10. Получатель с правилами пользования жилыми помещениями ознакомлен и обязуется их исполнять.

11. Настоящий договор составлен в ____ экземплярах, из которых один передается в Администрацию ЗАТО Северск, второй – в Управление Федеральной регистрационной службы по Томской области, остальные выдаются Получателю.

Адреса сторон:

Собственник: Томская область, ЗАТО Северск, г. Северск, просп. Коммунистический, д. 51

Получатель: Томская область, ЗАТО Северск,
г. Северск, ул. _____, д. _____, кв. _____

1. Ф.И.О. _____
(подпись)
2. Ф.И.О. _____
(подпись)
3.

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

Администрации ЗАТО Северск

№ 1166

от 28.05.2021 г.

О внесении изменения в постановление Администрации ЗАТО Северск от 26.02.2014 № 390

В целях приведения нормативного правового акта в соответствие с законодательством **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в постановление Администрации ЗАТО Северск от 26.02.2014 № 390 «Об утверждении Порядка осуществления капитальных вложений в объекты муниципальной собственности ЗАТО Северск за счет средств бюджета ЗАТО Северск» изменение, изложив пункт 3 в следующей редакции:
«3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Мэра ЗАТО Северск по экономике и финансам.»
2. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).

Мэр ЗАТО Северск Н.В.Диденко**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

Администрации ЗАТО Северск

№ 1184

от 31.05.2021 г.

О проведении смотра-конкурса на лучшее защитное сооружение гражданской обороны среди организаций ЗАТО Северск

В соответствии со статьей 42 Устава городского округа ЗАТО Северск Томской области, в целях улучшения содержания и использования защитных сооружений гражданской обороны, поддержания их в постоянной готовности к приему укрываемых **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Управлению по делам защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций Администрации ЗАТО Северск, Управлению имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск провести смотр-конкурс на лучшее защитное сооружение гражданской обороны среди организаций ЗАТО Северск в период с 01.06.2021 по 20.07.2021.
2. Утвердить прилагаемые:
 - 1) Положение о проведении смотра-конкурса на лучшее защитное сооружение гражданской обороны среди организаций ЗАТО Северск (далее – Положение);
 - 2) форму протокола проверки состояния защитного сооружения гражданской обороны, представленного на смотр-конкурс.
3. Создать комиссию по проведению смотра-конкурса на лучшее защитное сооружение гражданской обороны среди организаций ЗАТО Северск (далее – комиссия) в составе:

Председатель комиссии

Абрамов Олег Александрович

- начальник Управления по делам защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций Администрации ЗАТО Северск

Члены комиссии:

Барановский Сергей Владимирович

- ведущий инженер по ремонту отдела по использованию муниципального имущества и контролю за его состоянием Управления имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск

Тартышный Валерий Владимирович

- главный специалист оперативного отдела Управления по делам защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций Администрации ЗАТО Северск.

4. Рекомендовать АО «СХК», филиалу АО «РИР» в г.Северске, ФГБУ СибФНКЦ ФМБА России создать в организации комиссию по проведению смотра-конкурса на лучшее защитное сооружение гражданской обороны и до 20.07.2021 представить протоколы проверки состояния защитного сооружения гражданской обороны и фотоматериалы.

5. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).

6. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Мэра ЗАТО Северск по общественной безопасности.

Мэр ЗАТО Северск Н.В.Диденко



ПОЛОЖЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СМОТРА-КОНКУРСА НА ЛУЧШЕЕ ЗАЩИТНОЕ СООРУЖЕНИЕ ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЫ СРЕДИ ОРГАНИЗАЦИЙ ЗАТО СЕВЕРСК

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Смотр-конкурс на лучшее защитное сооружение гражданской обороны среди организаций ЗАТО Северск (далее – смотр-конкурс) проводится в целях:
- 1) определения готовности защитных сооружений гражданской обороны к приему укрываемых в соответствии с требованиями приказов Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий от 15.12.2002 № 583 «Об утверждении и введении в действие Правил эксплуатации защитных сооружений гражданской обороны» и от 21.07.2005 № 575 «Об утверждении Порядка содержания и использования защитных сооружений гражданской обороны в мирное время»;
 - 2) обобщения и распространения передового опыта эксплуатации защитных сооружений гражданской обороны;
 - 3) проведения мероприятий, направленных на сохранение фонда защитных сооружений гражданской обороны поддержания их в состоянии постоянной готовности к использованию в соответствии с требованиями действующего законодательства;
 - 4) выявления и устранения недостатков в состоянии, использовании, готовности защитных сооружений гражданской обороны к приему укрываемых.

II. ЦЕЛИ ПРОВЕДЕНИЯ СМОТРА-КОНКУРСА

2. Цели проведения смотра-конкурса:
- 1) улучшение содержания и эксплуатации защитных сооружений гражданской обороны ЗАТО Северск (далее – ЗС ГО), поддержание ЗС ГО в постоянной готовности к приему укрываемых;
 - 2) повышение эффективности использования ЗС ГО;
 - 3) распространение передового опыта содержания, эксплуатации и использования ЗС ГО.

III. ПРОВЕРКА ЗС ГО

3. В ходе смотра-конкурса проверке подлежат:
- 1) соответствие ЗС ГО требованиям нормативных документов по проектированию, строительству и эксплуатации ЗС ГО;
 - 2) текущее состояние служебных помещений и инженерно-технических систем жизнеобеспечения, степень готовности ЗС ГО к использованию по назначению;
 - 3) полнота и качество проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту технических систем, содержанию строительных ограждающих конструкций и защитных устройств ЗС ГО;
 - 4) наличие технической и эксплуатационной документации, качество подготовки обслуживающего персонала ЗС ГО.

IV. ЭТАПЫ СМОТРА-КОНКУРСА

4. Смотр-конкурс проводится в два этапа:
- 1) первый этап (подготовительный).
В организациях, имеющих ЗС ГО (далее – организации), приказами руководителей могут создаваться комиссии для проведения первого этапа смотра-конкурса (далее – комиссии организаций). В состав комиссий организаций включаются представители штабов и служб гражданской обороны. Комиссии организаций возглавляют руководители гражданской обороны организаций или их заместители.
Комиссии организаций проверяют состояние каждого представленного на смотр-конкурс ЗС ГО (с проведением фотофиксации) и направляют в Управление ЧС Администрации ЗАТО Северск протокол проверки состояния защитного сооружения гражданской обороны, который утверждается соответствующим руководителем гражданской обороны, с приложением таблицы оценки состояния защитного сооружения гражданской обороны и фотоматериалов, отражающих реальное состояние ЗС ГО (не более 15 фотографий);
 - 2) второй этап (проведение смотра-конкурса).
На втором этапе комиссией рассматриваются ЗС ГО, представленные организациями на смотр-конкурс. По итогам смотра-конкурса определяются лучшие ЗС ГО в соответствии с Положением.

V. ПОРЯДОК ОЦЕНКИ СОСТОЯНИЯ ЗАЩИТНЫХ СООРУЖЕНИЙ

5. Смотр-конкурс проводится с учетом вместимости убежищ, разделенных на следующие условные группы:
- 1) I группа - убежища вместимостью до 150 человек;
 - 2) II группа - убежища вместимостью от 150 до 600 человек;
 - 3) III группа - убежища вместимостью от 600 человек и более.
- Результаты смотра-конкурса отражаются в протоколе проверки состояния защитного сооружения гражданской обороны, который утверждается соответствующим руководителем гражданской обороны, с приложением таблицы оценки состояния защитного сооружения гражданской обороны и фотоматериалов, отражающих реальное состояние ЗС ГО (не более 15 фотографий).
- На фотографиях должно быть отражено состояние:
- а) фильтровентиляционного оборудования (состояние установленных фильтров, дата их изготовления);
 - б) защитно-герметических и герметических ворот, дверей, ставень и устройств;
 - в) элементов систем жизнеобеспечения (электроснабжения, в т.ч. дизельных станций, водоснабжения, водоотведения, отопления, технологии обитания, противопожарного оборудования);
 - г) строительных конструкций (стен, колонн, полов и перекрытия);
 - д) качество и правильность окраски инженерных систем (в соответствии с приказом МЧС России от 15.12.2002 № 583);
 - е) наличие документации и наглядных пособий.
- В каждой группе присуждаются три призовых места.
Победители смотра-конкурса определяются по наибольшей сумме баллов.
При наличии недостатков из максимального количества баллов вычитается сумма баллов, снижающая оценку защитного сооружения, согласно таблице.

**ОЦЕНКА
СОСТОЯНИЯ ЗАЩИТНОГО СООРУЖЕНИЯ ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЫ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ СМОТРА-КОНКУРСА
(МАКСИМАЛЬНО ВОЗМОЖНОЕ КОЛИЧЕСТВО БАЛЛОВ - 3000)**

Основные недостатки, снижающие готовность защитных сооружений гражданской обороны (далее - ЗС ГО)	Количество баллов, снижающих оценку состояния ЗС ГО
При оценке герметичности убежища и состояния ограждающих конструкций и защитных устройств	
Герметичность убежища не обеспечена, величина эксплуатационного подпора меньше, чем предусмотрено проектом (в этом случае остальные показатели не оцениваются, убежище выставляется для участия в конкурсе только после устранения выявленных неисправностей)	Убежище выставляется для участия в конкурсе только после устранения выявленных неисправностей
В защитных конструкциях (стенах, перекрытиях) имеются проемы, не предусмотренные проектом	500
Неисправны защитные и защитно-герметические ворота, двери, ставни (перекос полотна, неисправность затворов), нет уплотнительной резины	10 (за каждую дверь, ставень)
Неисправны противозрывные устройства, а именно малогабаритные защитные секции (далее - МЗС), унифицированные защитные секции (далее - УЗС), клапан избыточного давления (далее - КИД), установлены негерметично, сопряженные детали не смазаны	10 (за каждое устройство)
Гермоклапаны (далее - ГК) неисправны, закрываются с применением инструмента	20 (за каждый ГК)
Отсутствует маркировка на воротах, дверях, ставнях	5 (за каждое наименование)
Помещения убежища влажные, имеют протечки	30
Планово-предупредительный ремонт сооружения и/или техническое обслуживание не проводятся	50
Примечание: при наличии сборно-разборных нар начисляются баллы в количестве 50.	
При оценке состояния инженерно-технического обслуживания	
Срок эксплуатации фильтров-поглотителей истек (свыше 20 лет)	60 (за каждый комплект)
Фильтровентиляционное оборудование содержится с нарушением правил их эксплуатации	30
Отсутствуют отдельные виды оборудования, предусмотренные проектом	60 (за каждый агрегат)
Воздуховоды, трубы имеют коррозию, их окраска не соответствует установленному цвету	15
Емкости запасов воды имеют нарушение теплоизоляции	10
Неисправны унитаз, раковина, писсуар, запорная арматура	20 (за каждый прибор)
Оборудование, предназначенное для обеспечения жизнеобеспечения в автономном режиме, находится в неисправном состоянии.	200
Примечание: наличие оборудования, предназначенного для обеспечения жизнеобеспечения убежища в автономном режиме, обязательно (согласно проектной документации).	
Отсутствует противопожарное имущество (ручной пенный или углекислотный огнетушитель, ящик с песком, передвижная углекислотная установка)	20 (за каждое наименование)
В сооружении отсутствуют измерительные приборы (тягонапомер, психрометр, термометр)	10 (за каждый прибор)
В сооружении отсутствует телефонная связь с пунктом управления	50
При оценке технической и эксплуатационной документации	
В защитном сооружении отсутствуют:	
график приведения защитного сооружения в готовность	50
паспорт защитного сооружения	20
журнал содержания и табель оснащения защитного сооружения	10
журнал проверки состояния защитного сооружения	10
правила поведения укрываемых	10
план внешних и внутренних инженерных сетей с указанием отключающих устройств	10 (по каждой из сетей)
план защитного сооружения с указанием оборудования для сидения, лежания и путей эвакуации	10
инструкции постам по эксплуатации фильтровентиляционного и другого оборудования	10 (по каждой из систем)
При оценке готовности личного состава формирований по обслуживанию защитных сооружений	
Формирования по обслуживанию защитных сооружений созданы с нарушением требований Правил	100
Личный состав недостаточно подготовлен к выполнению мероприятий по приведению защитного сооружения в готовность к приему укрываемых	150
Группы (звенья) по обслуживанию ЗС ГО не в полной мере обеспечены средствами индивидуальной защиты, РХР, специальной обработки, связи, медицинским имуществом и инструментом согласно нормам, установленным Правилами	100
При оценке готовности к заполнению защитных сооружений укрываемыми	
Подходы к защитным сооружениям не расчищены, входы загромождены	100
Ключи хранятся с нарушением установленного порядка. На дверях убежищ нет надписей с указанием мест хранения ключей	300
При оценке эффективности использования защитного сооружения для нужд народного хозяйства и обслуживании населения	
Защитное сооружение не используется в соответствии с проектным назначением в народнохозяйственных целях	50
Не выполняются все требования, обеспечивающие пригодность помещений к переводу их в установленные сроки на режим защитного сооружения (материальные ценности хранятся без стеллажей, которые могут быть использованы для сидения и лежания укрываемых, отсутствуют средства механизации для освобождения помещений)	100
В случае равного количества баллов предпочтение отдается ЗС ГО, получившим большее количество баллов по оценке герметичности убежища и состояния ограждающих конструкций и защитных устройств	

ПРОТОКОЛ №
ПРОВЕРКИ СОСТОЯНИЯ ЗАЩИТНОГО СООРУЖЕНИЯ ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЫ, ПРЕДСТАВЛЕННОГО НА СМОТР-КОНКУРС

г. Северск «__» _____ 2021 г.

Комиссия в составе:

Председателя комиссии (Ф.И.О., должность) _____,
членов комиссии (Ф.И.О., должность) _____

провела оценку готовности предъявленного к проверке владельцем (балансодержателем) защитного сооружения гражданской обороны (далее – ЗСГО) № в реестре ЗСГО МЧС России _____ инв. № _____, расположенного по адресу: _____, введенного в эксплуатацию _____, согласно проекту ЗСГО предназначенного для укрытия в особый период наибольшей работающей смены в количестве ___ чел., (трудоспособного населения ___ чел., нетранспортабельных больных ___ чел.), в мирное время используемого как _____, сведения о которой отражены в таблице.

№ п/п	Наименование вопроса, входящего в порядок проверки ЗСГО	Отмеченные недостатки	Количество баллов, снижающих оценку
Состояние ограждающих конструкций и защитных устройств, состояние входа			
1	Наличие знака, таблички		
2	Наличие клиньев под двери		
3	Исправность запоров		
4	Плотность прилегания, плавность хода		
5	Нумерация дверей		
6	Стрелки «Откр.», «Закр.»		
7	Внешний вид дверей		
8	Исправность запоров, плотность прилегания герметических дверей (далее - ГД), защитных герметических дверей (далее - ЗГД)		
9	Качество уплотнительной резины, внешний вид		
10	Состояние ограждающих конструкций		
11	Герметичность		
12	Наличие протечек		
13	Состояние малогабаритных защитных секций (далее - МЗС), унифицированных защитных секций (далее - УЗС), клапанов избыточного давления (далее - КИД)		
14	Проведение планово-предупредительного ремонта		
Документация (примечание: необходимая документация вывешивается на рабочих местах.)			
15	Паспорт ЗСГО с приложением заверенных копий поэтажного плана эксплуатации помещений		
16	Журнал проверки состояния ЗСГО		
17	Сигналы оповещения гражданской обороны		
18	План перевода ЗСГО на режим по прямому назначению		
19	План ЗСГО с указанием всех помещений и находящихся в них путей эвакуации и оборудования		
20	Планы внешних и внутренних инженерных сетей с указанием отключающих устройств		
21	Список личного состава группы (звена) по обслуживанию ЗСГО		
22	Эксплуатационная схема систем вентиляции ЗСГО		
23	Эксплуатационная схема систем водоснабжения и канализации ЗСГО		
24	Эксплуатационная схема систем электроснабжения ЗСГО		
25	Инструкция по технике безопасности при обслуживании оборудования		
26	Инструкция по эксплуатации средств индивидуальной защиты		
27	Инструкция по эксплуатации фильтровентиляционного и другого инженерного оборудования		
28	Правила пользования приборами		
29	Инструкция по обслуживанию дизельной электростанции (далее - ДЭС)		
30	Инструкция по противопожарной безопасности		
31	Журнал регистрации показателей микроклимата и газового состава воздуха в ЗСГО		
32	Журнал учета обращений укрываемых за медицинской помощью		
33	Журнал учета работы ДЭС		
34	Журнал регистрации демонтажа, ремонта и замены оборудования		
35	Схема эвакуации укрываемых		
36	Список телефонов		
Связь			
37	Наличие и исправность радиоточки		
38	Наличие телефонной точки и исправность телефона		
Обслуживание			
39	Список личного состава группы (звена) по обслуживанию ЗСГО (для каждой смены отдельно)		
40	Схема размещения постов на плане ЗСГО		
41	Обязанности личного состава звеньев (постов)		
42	Перечень и наличие средств индивидуальной защиты, радиационной и химической разведки для личного состава		
43	Список и наличие инструментов согласно нормам оснащения		
Фильтровентиляция			
44	Дата изготовителя фильтра-поглотителя (далее - ФП)		
45	Наличие ключа гермоклапана		
46	Расцветка воздухопроводов		
47	Эксплуатационная схема вентиляции		
48	Инструкция по обслуживанию фильтровентиляционного оборудования		
49	Инструкция по технике безопасности при обслуживании оборудования		
50	Установка ФП по сопротивлению		
51	Внешний вид ФП		
52	Проверка работы агрегатов		
53	Трубка подпоромера		
54	Фильтры ячеистые противопыльные (далее - ФЯРы или ФЯПы)		
55	Тягонапоромер		
56	Нумерация гермоклапанов (далее - ГК), обозначение «закрыто», «открыто», опломбирование		
57	График, время работы фильтровентиляционного оборудования (далее - ФВО) в ручном режиме		
58	Герметичность по проекту и фактически (мм вод. столба). График, акт проверки исправности		
Электроснабжение			



№ п/п	Наименование вопроса, входящего в порядок проверки ЗС ГО	Отмеченные недостатки	Количество баллов, снижающих оценку
59	Эксплуатационная схема энергоснабжения ЗС ГО		
60	Исправность электрооборудования		
61	Аварийное освещение		
ДЭС (примечание: при наличии другого оборудования, предназначенного для эксплуатации убежища в автономном режиме, оценивать согласно технической документации на это оборудование.)			
62	Эксплуатационная схема ДЭС		
63	Вентиляция приток-вытяжка		
64	Журнал учета запуска и работы ДЭС		
65	Теплоизоляция выхлопной трубы		
66	Компенсатор		
67	Резервуары запасов топлива, масла, поддоны (заполнение)		
68	Противопожарный щит, огнетушители		
69	Щит переключения на аварийное освещение		
70	Аккумуляторы и их зарядка		
71	Наличие инструмента, наушников, глушителей		
72	Инструкция по обеспечению ДЭС и по технике безопасности		
Водоснабжение			
73	Эксплуатационная схема водоснабжения		
74	Расцветка труб		
75	Наличие резервуаров (проточность), их емкость		
76	Водомерное стекло		
77	Краны водораздаточные		
78	Люки в баках аварийного запаса воды		
79	Наличие противопожарного резервуара и насоса подачи воды		
Канализация			
80	Наличие приборов, смывных бачков		
81	Наличие фекального насоса		
82	Задвижка «Лудло»		
83	Наличие крышки в фекальную емкость и отверстий		
84	Проверка работы фекального насоса		
Запасной выход			
85	Надпись на дверях (ставнях)		
86	Лестницы, скобы		
87	Жалюзи, решетки, сетки предохранительные		
Оголовки			
88	Расчетное удаление		
89	Защитные секции УЗС, МЗС их установки		
90	Приток-вытяжка на каком удалении приток-вытяжка от ДЭС		
91	Защита от атмосферных осадков		
92	Итого снято баллов по всем проверенным вопросам:		

Вывод о пригодности и готовности к использованию в качестве защитного сооружения гражданской обороны на особый период:

Состояние защитного сооружения оценено в _____ баллов.

Председатель комиссии _____
(подпись) (фамилия, инициалы) (дата)

Члены комиссии

(подпись) (фамилия, инициалы) (дата)

(подпись) (фамилия, инициалы) (дата)

(подпись) (фамилия, инициалы) (дата)

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

Администрации ЗАТО Северск

№ 1185

от 31.05.2021 г.

О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 12.07.2012 № 1990

В целях приведения нормативного правового акта в соответствие с действующим законодательством **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в постановление Администрации ЗАТО Северск от 12.07.2012 № 1990 «Об утверждении Правил содержания и ремонта фасадов зданий и сооружений на территории ЗАТО Северск» следующие изменения:

- 1) пункт 3 признать утратившим силу;
- 2) пункт 5 изложить в следующей редакции:
«5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Мэра ЗАТО Северск по капитальному строительству.»;
- 3) в Правилах содержания и ремонта фасадов зданий и сооружений на территории ЗАТО Северск, утвержденных указанным постановлением:
 - а) подпункт 5 пункта 8 изложить в следующей редакции:
«5) при наличии замечаний к выполненному ремонту фасадов уполномоченное должностное лицо Администрации ЗАТО Северск в течение 3 рабочих дней готовит отказ в приемке фасадов с указанием причин. Отказ в приемке фасадов в течение одного рабочего дня подписывает Мэр ЗАТО Северск либо в его отсутствие заместитель Мэра ЗАТО Северск, курирующий вопросы градостроительных отношений. Письменный отказ вручается заявителю лично в течение 3 рабочих дней с момента подписания должностным лицом КАИГ. В случае неполучения заявителем документа в указанный срок письменный отказ в течение одного рабочего дня отправляется заявителю заказным письмом с уведомлением о вручении.»;
 - б) в подпункте 1 пункта 9 слова «Главы Администрации ЗАТО Северск» заменить словами «Мэра ЗАТО Северск»;
 - в) в абзаце втором подпункта 2 пункта 10 слова «Главы Администрации ЗАТО Северск» заменить словами «Мэра ЗАТО Северск»;
 - г) в абзаце втором подпункта 4 пункта 10 слова «Главы Администрации ЗАТО Северск» заменить словами «Мэра ЗАТО Северск»;
 - д) в абзаце втором подпункта 5 пункта 10 слова «Главы Администрации ЗАТО Северск» заменить словами «Мэра ЗАТО Северск»;
 - е) в абзаце тринадцатом пункта 11 слова «Главы Администрации ЗАТО Северск» заменить словами «Мэра ЗАТО Северск»;
 - ж) в абзаце втором подпункта 9 пункта 11 слова «Главы Администрации ЗАТО Северск» заменить словами «Мэра ЗАТО Северск»;
 - з) в абзаце втором подпункта 15 пункта 11 слова «Главы Администрации ЗАТО Северск» заменить словами «Мэра ЗАТО Северск»;
 - и) в абзаце втором подпункта 2 пункта 12 слова «Главы Администрации ЗАТО Северск» заменить словами «Мэра ЗАТО Северск»;
 - к) в абзаце втором подпункта 5 пункта 12 слова «Главы Администрации ЗАТО Северск» заменить словами «Мэра ЗАТО Северск»;
 - л) в абзаце втором подпункта 6 пункта 13 слова «Главы Администрации ЗАТО Северск» заменить словами «Мэра ЗАТО Северск»;
 - м) в абзаце втором подпункта 9 пункта 13 слова «Главы Администрации ЗАТО Северск» заменить словами «Мэра ЗАТО Северск»;
 - н) в абзаце втором подпункта 18 пункта 13 слова «Главы Администрации ЗАТО Северск» заменить словами «Мэра ЗАТО Северск»;
 - о) в абзаце четвертом пункта 14 слова «Главы Администрации ЗАТО Северск» заменить словами «Мэра ЗАТО Северск»;
 - п) в абзаце сорок четвертом пункта 16 слова «Главы Администрации ЗАТО Северск» заменить словами «Мэра ЗАТО Северск»;
 - р) в абзаце втором подпункта 18 пункта 16 слова «Главы Администрации ЗАТО Северск» заменить словами «Мэра ЗАТО Северск»;
 - с) в абзаце пятнадцатом пункта 17 слова «Главы Администрации ЗАТО Северск» заменить словами «Мэра ЗАТО Северск»;
 - т) в абзаце втором подпункта 3 пункта 19 слова «Главы Администрации ЗАТО Северск» заменить словами «Мэра ЗАТО Северск».

2. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).

Мэр ЗАТО Северск Н.В. Диденко

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации ЗАТО Северск

№ 1186

от 31.05.2021 г.

О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 16.10.2012 № 2889

В целях приведения нормативного правового акта в соответствии с законодательством **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в постановление Администрации ЗАТО Северск от 16.10.2012 № 2889 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Расторжение договоров на передачу в собственность граждан жилых помещений муниципального жилищного фонда» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области» следующие изменения:

- 1) пункт 4 изложить в следующей редакции:
«4. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя Мэра ЗАТО Северск.»;
- 2) в Административном регламенте предоставления муниципальной услуги «Расторжение договоров на передачу в собственность граждан жилых помещений муниципального жилищного фонда» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области, утвержденном указанным постановлением:
 - а) пункт 3 изложить в следующей редакции:
«3. Сведения о муниципальной услуге и Административном регламенте размещаются на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>) и доступны на едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) (<http://www.gosuslugi.ru>).»;
 - б) пункт 5 изложить в следующей редакции:
«5. Муниципальная услуга предоставляется Администрацией ЗАТО Северск в лице Управления жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи Администрации ЗАТО Северск (далее – Управление). Непосредственный исполнитель по предоставлению данной муниципальной услуги – отдел по учету и распределению жилой площади Управления (далее – Отдел).»;
 - в) подпункт 1 пункта 10 признать утратившим силу;
 - г) подпункт «а» подпункта 4 пункта 10 признать утратившим силу;
 - д) в пункте 21 слова «в системе Гран-док» заменить словами «в системе электронного документооборота»;
 - е) в пункте 22 слова «в системе Гран-док» заменить словами «в системе электронного документооборота»;
 - ж) в подпункте 1 пункта 26.1 слова «<http://www.seversknet.ru>» заменить словами «<https://зато-северск.рф>»;
 - з) абзац первый пункта 30 изложить в следующей редакции:
«30. Заявитель может обратиться с жалобой в том числе в следующих случаях.»;
 - и) абзац второй пункта 31 изложить в следующей редакции:
«Жалобы на решения и действия (бездействие) руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, подаются Мэру ЗАТО Северск.».

2. Управлению жилищно-коммунального хозяйства транспорта и связи Администрации ЗАТО Северск разместить актуальную редакцию Административного регламента на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>) и внести изменение в Реестр муниципальных услуг (функций) городского округа ЗАТО Северск Томской области.

3. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).

Мэр ЗАТО Северск Н.В. Диденко

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации ЗАТО Северск

№ 1187

от 31.05.2021 г.

О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 20.09.2012 № 2703В целях приведения нормативного правового акта в соответствии с действующим законодательством **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в постановление Администрации ЗАТО Северск от 20.09.2012 № 2703 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление пользователям автомобильных дорог местного значения информации о состоянии автомобильных дорог» следующие изменения:

в Административном регламенте предоставления муниципальной услуги «Предоставление пользователям автомобильных дорог местного значения информации о состоянии автомобильных дорог» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области», утвержденном указанным постановлением:

1) пункт 6 изложить в следующей редакции:

«6. Муниципальная услуга предоставляется Администрацией ЗАТО Северск в лице уполномоченных органов – Управления жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи Администрации ЗАТО Северск и Управления по внегородским территориям Администрации ЗАТО Северск (далее – УВГТ).»;

2) пункт 8 признать утратившим силу.

2. Управлению жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи Администрации ЗАТО Северск разместить актуальную редакцию Административного регламента на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>) и внести изменений Реестр муниципальных услуг (функций) городского округа ЗАТО Северск Томской области.

3. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).

Мэр ЗАТО Северск Н. В. Диденко

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации ЗАТО Северск

№ 1193

от 31.05.2021 г.

О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 29.12.2018 № 2505В целях приведения нормативного правового акта в соответствие с действующим законодательством **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в постановление Администрации ЗАТО Северск от 29.12.2018 № 2505 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Проведение муниципальной экспертизы проекта освоения лесов, расположенных на землях, находящихся в муниципальной собственности городского округа ЗАТО Северск Томской области» следующие изменения:

1) пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Мэра ЗАТО Северск по экономике и финансам.»;

2) в Административном регламенте предоставления муниципальной услуги «Проведение муниципальной экспертизы проекта освоения лесов, расположенных на землях, находящихся в муниципальной собственности городского округа ЗАТО Северск Томской области», утвержденном указанным постановлением:

а) в пункте 2 цифры «26.09.2016 № 496» заменить цифрами «30.07.2020 № 513»;

б) в пункте 4 слово «лесопарка,» исключить;

в) в пункте 5 слова «(<http://www.seversknet.ru>)» заменить словами «(<https://зато-северск.рф>)»;

г) в пункте 7:

- абзац первый изложить в следующей редакции:

«7. Муниципальная услуга предоставляется Администрацией ЗАТО Северск в лице Управления имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск (далее – Уполномоченный орган).»;

- в абзаце третьем цифры «8(3823) 77 52 04» исключить;

д) подпункт 7 пункта 10 изложить в следующей редакции:

«7) Приказ Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации от 30.07.2020 № 513 «Об утверждении Порядка государственной или муниципальной экспертизы проекта освоения лесов»;»;

е) пункт 13 изложить в следующей редакции:

«13. Для получения муниципальной услуги заявитель представляет в Уполномоченный орган:

1) заявление о проведении муниципальной экспертизы (форма прилагается), содержащее следующие сведения:

а) сведения о лице, использующем леса:

- полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование, адрес в пределах места нахождения, идентификационный номер налогоплательщика (ИНН), банковские реквизиты – для юридического лица;

- фамилия, имя, отчество (при наличии), адрес места жительства, идентификационный номер налогоплательщика (ИНН), данные документа, удостоверяющего личность, – для гражданина или индивидуального предпринимателя;

б) реквизиты документа, на основании которого лесной участок предоставлен в пользование (дата, номер договора аренды (в случае, если договор аренды лесного участка заключен на срок до одного года) или его регистрации (в случае, если договор аренды лесного участка заключен на срок более одного года), решения о предоставлении лесного участка в постоянное (бессрочное) пользование, решения об установлении публичного сервитута, соглашения об установлении сервитута);

в) кадастровый номер участка;

г) местоположение, площадь лесного участка, вид и срок его использования;

2) копию документа, удостоверяющего личность заявителя, являющегося физическим лицом, либо личность представителя физического или юридического лица;

3) копию документа, удостоверяющего полномочия представителя физического или юридического лица, если с заявлением обращается представитель заявителя;

4) проект освоения лесов или изменения в проект освоения лесов.

Заявитель подает письменное заявление с приложением проекта освоения лесов или внесенных в него изменений на бумажном носителе в 2 экземплярах в прошитом и пронумерованном виде или в электронном виде в форме электронного документа, подписанного электронной подписью, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в том числе через единый портал государственных и муниципальных услуг (функций).»;

ж) в подпункте 3 пункта 27 слова «(<http://www.seversknet.ru>)» заменить словами «(<https://зато-северск.рф>)»;

з) пункт 28 изложить в следующей редакции:

«28. При наличии соглашения о взаимодействии, заключенного между Уполномоченным органом и многофункциональным центром, муниципальная услуга предоставляется на базе многофункционального центра.»;

и) пункт 29 изложить в следующей редакции:

«29. Заявителю предоставляется возможность получения муниципальной услуги в электронной форме:

1) заявитель может ознакомиться с информацией о предоставляемой муниципальной услуге на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск (<https://зато-северск.рф>), едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) (<http://www.gosuslugi.ru>);

2) размещенная на едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) форма заявления доступна для копирования и заполнения заявителями;



3) заявитель может подать заявление через единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) путем заполнения формы заявления и загрузки документов, указанных в пункте 13 Административного регламента, в электронной форме.

Допустимые форматы вложений: RAR, ZIP, PDF, DOC, DOCX, XLS, XLSX, JPG или PNG.

Виды электронных подписей, использование которых допускается для подписания электронных документов:

- а) простая электронная подпись заявителя - в заявлении;
- б) усиленная квалифицированная электронная подпись заявителя - в копии документа, удостоверяющего личность заявителя;
- в) усиленная квалифицированная электронная подпись правомочного должностного лица юридического лица - в доверенности, подтверждающей правомочие на обращение за получением муниципальной услуги, выданной юридическим лицом; усиленная квалифицированная электронная подпись нотариуса - в доверенности, выданной физическим лицом.

Если для получения муниципальной услуги установлена возможность подачи документов, подписанных простой электронной подписью, для подписания таких документов допускается использование усиленной квалифицированной электронной подписи.

При подаче заявки, отвечающей условию комплектности, заявителю выдается электронная квитанция, являющаяся уникальным идентификатором данного экземпляра процедуры предоставления услуги;

4) заявитель может получить сведения о ходе предоставления муниципальной услуги, а также о результате предоставления муниципальной услуги в личном кабинете на едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) по номеру электронной квитанции.

Заявителю предоставляется возможность получения результата предоставления муниципальной услуги по его выбору в виде:

- а) электронного документа, подписанного уполномоченным должностным лицом с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи;
- б) документа на бумажном носителе, подтверждающего содержание электронного документа, направленного Уполномоченным органом.;
- к) подпункты 2 - 4 пункта 32 изложить в следующей редакции:

«2) рассмотрение заявления о проведении муниципальной экспертизы.

Основанием для начала выполнения административной процедуры является получение Ответственным за предоставление муниципальной услуги зарегистрированного заявления с визой руководителя Уполномоченного органа (лица, исполняющего его обязанности).

При поступлении заявления с приложением документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, Ответственный за предоставление муниципальной услуги осуществляет их рассмотрение.

Максимальный срок выполнения данного действия составляет 1 рабочий день, следующий за днем передачи Ответственному за предоставление муниципальной услуги зарегистрированного заявления.

При выявлении некомплектности документов и (или) при наличии оснований, предусмотренных пунктом 18 Административного регламента, Ответственный за предоставление муниципальной услуги обеспечивает подготовку и подписание мотивированного отказа в предоставлении муниципальной услуги с обязательным информированием заявителя о возможности повторно представить заявление с приложением необходимых документов.

Данный отказ оформляется в виде письма за подписью руководителя Уполномоченного органа (лица, исполняющего обязанности руководителя) и вручается заявителю или представителю заявителя лично либо направляется в адрес заявителя в виде почтового отправления с уведомлением о вручении либо способом, указанным заявителем в заявлении.

При вынесении решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги представленные документы возвращаются заявителю в течение 1 рабочего дня со дня их проверки с приложением извещения, которое должно содержать обоснование причин возврата.

При наличии полного комплекта документов и отсутствии оснований, предусмотренных пунктом 18 Административного регламента, Ответственный за предоставление муниципальной услуги обеспечивает выполнение административных процедур, предусмотренных подпунктами 2 - 4 пункта 32 Административного регламента.

Результатом административной процедуры является отказ в предоставлении муниципальной услуги либо передача документов для проведения муниципальной экспертизы.

Способом фиксации результата административной процедуры в случае некомплектности документов и (или) наличия оснований, предусмотренных пунктом 18 Административного регламента, является отметка специалистом приемной Уполномоченного органа в системе документооборота о вручении (направлении) заявителю мотивированного отказа в предоставлении муниципальной услуги.

Максимальный срок выполнения административной процедуры составляет не более 2 дней со дня получения Ответственным за предоставление муниципальной услуги зарегистрированного заявления с визой руководителя Уполномоченного органа (лица, исполняющего его обязанности);

3) проведение муниципальной экспертизы, подготовка и утверждение заключения экспертизы.

Основанием для начала административной процедуры является передача Ответственным за предоставление муниципальной услуги представленных документов в экспертную комиссию по проведению муниципальной экспертизы проекта освоения лесов (далее – экспертная комиссия).

Экспертная комиссия в составе председателя экспертной комиссии, его заместителя и членов экспертной комиссии создается постановлением Администрации ЗАТО Северск.

В состав экспертной комиссии должны входить два представителя общественных объединений и (или) некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность в области охраны окружающей среды (экологии и природопользования).

Работу экспертной комиссии организует и обеспечивает Ответственный за предоставление муниципальной услуги, который информирует экспертов о порядке и сроках проведения муниципальной экспертизы, о вопросах, подлежащих ее рассмотрению, о месте, времени и повестке дня очередных заседаний, о порядке подготовки и утверждения экспертного заключения комиссии.

Муниципальная экспертиза проводится в срок не более чем 30 дней со дня поступления проекта освоения лесов в Уполномоченный орган.

Муниципальная экспертиза изменений в проект освоения лесов, подготовленных на основании акта лесопатологического обследования, проводится в течение не более чем 10 рабочих дней со дня поступления в Уполномоченный орган.

Экспертная комиссия проводит анализ представленного проекта освоения лесов и определяет его соответствие нормам законодательства Российской Федерации, соответствия мероприятий по использованию, охране, защите и воспроизводству лесов целям и видам освоения лесов, предусмотренных проектом освоения лесов, договору аренды лесного участка, условиям права постоянного (бессрочного) пользования лесным участком, соглашению об установлении сервитута, соглашению об осуществлении публичного сервитута, лесохозяйственному регламенту лесничества, лесному плану Томской области.

В рамках муниципальной экспертизы проводится проверка оформления проекта освоения лесов, которая включает следующее:

- соответствие структуры документа требованиям к составу проекта освоения лесов;
- соответствие заголовков разделов, подразделов их содержанию;
- правильность заполнения табличных форм;
- наличие необходимых тематических лесных карт и правильность их оформления;
- правильность употребления и написания терминов и других знаковых средств, соответствие текста правилам русского языка.

Проверка оформления проекта освоения лесов проводится в течение первых 5 рабочих дней срока муниципальной экспертизы.

При выявлении в ходе муниципальной экспертизы существенных замечаний по оформлению проекта освоения лесов, без устранения которых невозможно выполнение проекта освоения лесов, проект освоения лесов возвращается заявителю для устранения замечаний.

При принятии решения о возврате проекта освоения лесов, в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения, заявителю направляется письменное извещение о возврате проекта освоения лесов с мотивированным обоснованием причин возврата, к которому прилагается проект освоения лесов. В проекте освоения лесов делается отметка о его возвращении для устранения замечаний.

Срок устранения заявителем замечаний составляет 5 рабочих дней со дня получения извещения о возврате проекта освоения лесов. При повторном поступлении проекта освоения лесов с устраненными замечаниями, указанными в извещении о возврате проекта освоения лесов, делается отметка о его принятии на повторное рассмотрение.

Заявитель вправе отозвать проект освоения лесов в любое время до утверждения заключения муниципальной экспертизы, обратившись в Уполномоченный орган с письменным заявлением об отзыве или в электронном виде в форме электронного документа, подписанного простой электронной подписью с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в том числе через единый портал государственных и муниципальных услуг (функций).

Заключение муниципальной экспертизы может быть положительным либо отрицательным и является основанием для подготовки постановления Администрации ЗАТО Северск об утверждении заключения муниципальной экспертизы проекта освоения лесов.

Положительное заключение муниципальной экспертизы оформляется в случае соответствия проекта освоения лесов нормам законодательства Российской Федерации, регулирующего лесные отношения, соответствия мероприятий по использованию, охране, защите и воспроизводству лесов целям и видам освоения лесов, предусмотренных проектом освоения лесов, договору аренды лесного участка, условиям права постоянного (бессрочного) пользования лесным участком, соглашению об установлении сервитута, соглашению об осуществлении публичного сервитута, лесохозяйственному регламенту лесничества, лесному плану Томской области.

Отрицательное заключение муниципальной экспертизы оформляется в случае несоответствия проекта освоения лесов вышеуказанным требованиям и должно содержать указание на конкретные положения, противоречащие законодательству Российской Федерации, а также положения, не соответствующие целям и видам освоения лесов, договору аренды лесного участка, условиям права постоянного (бессрочного) пользования лесным участком, соглашению об установлении сервитута, соглашению об осуществлении публичного сервитута, лесохозяйственному регламенту лесничества, лесному плану Томской области, а также содержать указание о необходимости соответствующей доработки.

В случае отрицательного заключения муниципальной экспертизы заявитель вправе представить проект освоения лесов на повторную муниципальную экспертизу при условии его доработки с учетом замечаний, изложенных в заключении.

Повторная муниципальная экспертиза осуществляется экспертной комиссией в течение не более чем 10 рабочих дней со дня поступления в Уполномоченный орган проекта освоения лесов, доработанного с учетом замечаний, изложенных в отрицательном заключении муниципальной экспертизы.

В течение 1 рабочего дня со дня подписания заключения муниципальной экспертизы экспертной комиссией Ответственный за предоставление муниципальной услуги готовит проект постановления Администрации ЗАТО Северск об утверждении заключения муниципальной экспертизы проекта освоения лесов (далее – постановление) и передает его на визирование и согласование.

Визирование проекта постановления в каждом структурном подразделении Администрации проводится не более 3 рабочих дней со дня поступления проекта постановления руководителю структурного подразделения Администрации.

Согласованный проект постановления подписывается Мэром ЗАТО Северск.

Результатом исполнения административной процедуры является утвержденное постановление.

Максимальный срок выполнения административной процедуры составляет не более чем 30 дней со дня поступления проекта освоения лесов в Уполномоченный орган.

В случае внесения изменений в проект освоения лесов, подготовленных на основании акта лесопатологического обследования, максимальный срок выполнения административной процедуры составляет не более 10 рабочих дней со дня поступления документов в Уполномоченный орган;

4) выдача заключения муниципальной экспертизы.

Основанием для начала административной процедуры является утвержденное постановление.

Копия постановления в течение 1 рабочего дня после дня его утверждения направляется заявителю способом, указанным заявителем в заявлении.

Если проект освоения лесов был представлен на бумажных носителях, то постановление направляется заявителю с одним экземпляром проекта освоения лесов, представленного на бумажном носителе.

Срок действия положительного заключения муниципальной экспертизы устанавливается на срок действия проекта освоения лесов.

Результатом исполнения административной процедуры является выдача (направление) заявителю копии постановления и экземпляра проекта освоения лесов.

Общий максимальный срок выполнения административной процедуры составляет не более 1 рабочего дня со дня утверждения постановления.»;

л) в абзаце втором пункта 45 слова «Главе Администрации ЗАТО Северск» заменить словами «Мэру ЗАТО Северск»;

м) в пункте 46 слова «(<http://www.seversknet.ru>)» заменить словами «(<https://зато-северск.рф>)»;

н) форму изложить в новой редакции согласно приложению.

2. Управлению имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск разместить актуальную редакцию Административного регламента на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>) и внести изменение в Реестр муниципальных услуг (функций) городского округа ЗАТО Северск Томской области.

3. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).

Мэр ЗАТО Северск Н.В.Диденко

Форма

Начальнику Управления имущественных
отношений Администрации ЗАТО Северск(полное и сокращенное наименование, адрес
в пределах места нахождения, ИНН, банковские реквизиты –
для юридического лица; фамилия, имя, отчество (при наличии),
адрес места жительства, ИНН, данные документа, удостоверяющего
личность – для гражданина или индивидуального
предпринимателя)

в лице _____

(Ф.И.О. представителя полностью, занимаемая должность
(для представителя юридического лица)
действующего на основании(документ, удостоверяющий полномочия представителя заявите-
ля в соответствии с гражданским законодательством Российской
Федерации)**ЗАЯВЛЕНИЕ****О ПРОВЕДЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ЭКСПЕРТИЗЫ**

(«проекта» или «изменений в проект»)

**ОСВОЕНИЯ ЛЕСОВ, РАСПОЛОЖЕННЫХ НА ЗЕМЛЯХ, НАХОДЯЩИХСЯ В МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАТО СЕВЕРСК
ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

На основании _____

(указывается документ, на основании которого участок предоставлен в пользование (аренду, постоянное (бессрочное) пользова-
ние, сервитут, публичный сервитут)

от _____

(дата)

№ _____

(номер документа, его регистрации)

кадастровый номер участка _____

местоположение лесного участка _____

площадь лесного участка _____

вид использования _____

срок использования _____

прошу провести муниципальную экспертизу _____

(«проекта» или «изменений в проект»)

освоения лесов, расположенных на землях, находящихся в муниципальной собственности городского округа ЗАТО Северск Томской области.

К заявлению прилагаю:

№ п/п	Наименование документа	Количество экземпляров	Количество листов
1.	Копия документа, удостоверяющего личность заявителя, являющего физическим лицом, либо личность представителя физического или юридического лица		
2.	Копия документа, удостоверяющего полномочия представителя физического или юридического лица, если с заявлением обращается представитель заявителя		
3.	Проект освоения лесов или изменения в проект освоения лесов	2	

Результат предоставления муниципальной услуги прошу предоставить (нужное подчеркнуть):

- 1) при личном обращении в Управление;
- 2) посредством почтового отправления на адрес заявителя, указанный в заявлении;
- 3) посредством электронной почты _____

(адрес электронной почты)

- 4) при личном обращении в МФЦ (при наличии заключенного соглашения);
- 5) через личный кабинет на едином портале государственных и муниципальных услуг (функций).

« ____ » _____ 20 ____ г. _____ / _____
(подпись) (расшифровка)

Даю согласие на использование моих персональных данных при предоставлении муниципальной услуги (для физических лиц).

- 5) через личный кабинет на едином портале государственных и муниципальных услуг (функций).

« ____ » _____ 20 ____ г. _____ / _____
(подпись) (расшифровка)

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

Администрации ЗАТО Северск

№ 563-р
от 13.05.2021 г.**О внесении изменений в распоряжение Администрации ЗАТО Северск от 30.05.2013 № 647-р**

В целях приведения правового акта в соответствие с действующим законодательством, в целях реализации Плана мероприятий («дорожной карты») «Изменения в сфере образования в Томской области», утвержденного распоряжением Администрации Томской области от 10.04.2013 № 283-ра «Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») «Изменения в сфере образования в Томской области»:

1. Внести в распоряжение Администрации ЗАТО Северск от 30.05.2013 № 647-р «Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») «Изменения в сфере образования в ЗАТО Северск» следующие изменения:

1) в Плана мероприятий («дорожной карте») «Изменения в сфере образования в ЗАТО Северск», утвержденном указанным распоряжением:

а) абзац шестой подраздела 3.1 раздела III изложить в следующей редакции:

«участие в реализации мероприятий государственной программы «Развитие молодежной политики, физической культуры и спорта в Томской области» на 2015 - 2020 годы, утвержденной постановлением Администрации Томской области от 12.12.2014 № 488а «Об утверждении государственной программы «Развитие молодежной политики, физической культуры и спорта в Томской области», государственной программы «Развитие молодежной политики, физической культуры и спорта в Томской области», утвержденной постановлением Администрации Томской области от 27.09.2019 № 345а «Об утверждении государственной программы «Развитие молодежной политики, физической культуры и спорта в Томской области»;»;

б) абзац девятый подраздела 3.1 раздела III изложить в следующей редакции:

«реализацию мероприятий муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта ЗАТО Северск» на 2012 - 2014 годы, утвержденной постановлением Администрации ЗАТО Северск от 24.10.2011 № 2391 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта ЗАТО Северск» на 2012 - 2014 годы», муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в ЗАТО Северск» на 2015 - 2020 годы, утвержденной постановлением Администрации ЗАТО Северск от 30.12.2014 № 3508 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в ЗАТО Северск» на 2015 - 2020 годы», муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в ЗАТО Северск» на 2021 - 2024 годы, утвержденной постановлением Администрации ЗАТО Северск от 21.12.2020 № 2293 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в ЗАТО Северск» на 2021 - 2024 годы»;»;

в) абзац двадцать первый подраздела 3.1 раздела III изложить в следующей редакции:

«реализацию мероприятий ведомственных целевых программ «Организация предоставления дополнительного образования в учреждениях физкультурно-спортивной направленности», «Обеспечение условий для организации проведения официальных физкультурных и спортивных мероприятий, повышения эффективности пропаганды физической культуры и спорта», «Обеспечение спортивных сборных команд ЗАТО Северск, реализация мероприятий, направленных на социальную поддержку спортсменов и их тренеров», «Развитие детско-юношеского и массового хоккея в ЗАТО Северск» муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в ЗАТО Северск» на 2015 - 2020 годы, муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в ЗАТО Северск» на 2021 - 2024 годы»;»;

2) финансовое обеспечение Плана мероприятий («дорожной карты») «Изменения в сфере образования в ЗАТО Северск», утвержденное указанным распоряжением, изложить в новой редакции согласно приложению 1к настоящему распоряжению;

3) финансовое обеспечение Плана мероприятий («дорожной карты») «Изменения в сфере образования в ЗАТО Северск» в части повышения заработной платы работников организаций, подведомственных Управлению образования Администрации ЗАТО Северск, утвержденное указанным распоряжением, изложить в новой редакции согласно приложению 2к настоящему распоряжению;

4) финансовое обеспечение Плана мероприятий («дорожной карты») «Изменения в сфере образования в ЗАТО Северск» в части повышения заработной платы работников организаций, подведомственных Управлению молодежной и семейной политики, физической культуры и спорта Администрации ЗАТО Северск и Управлению культуры Администрации ЗАТО Северск, утвержденное указанным распоряжением, изложить в новой редакции согласно приложению 3к настоящему распоряжению.

2. Опубликовать распоряжение в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).

Мэр ЗАТО Северск Н.В.Диденко



Приложение 1
к распоряжению Администрации ЗАТО Северск от 13.05.2021 № 563-р

УТВЕРЖДЕНО
распоряжением Администрации ЗАТО Северск от 30.05.2013 № 647-р

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ («ДОРОЖНОЙ КАРТЫ») «ИЗМЕНЕНИЯ В СФЕРЕ ОБРАЗОВАНИЯ В ЗАТО СЕВЕРСК»

Наименование мероприятия	2013 год			2014 год			2015 год			2016 год			2017 год			2018 год			2019 год			2020 год		
	консолидированный бюджет ЗАТО Северск	планируемые внебюджетные средства	прогнозная дополнительная потребность	консолидированный бюджет ЗАТО Северск	планируемые внебюджетные средства	прогнозная дополнительная потребность	консолидированный бюджет ЗАТО Северск	планируемые внебюджетные средства	прогнозная дополнительная потребность	консолидированный бюджет ЗАТО Северск	планируемые внебюджетные средства	прогнозная дополнительная потребность	консолидированный бюджет ЗАТО Северск	планируемые внебюджетные средства	прогнозная дополнительная потребность	консолидированный бюджет ЗАТО Северск	планируемые внебюджетные средства	прогнозная дополнительная потребность	консолидированный бюджет ЗАТО Северск	планируемые внебюджетные средства	прогнозная дополнительная потребность			
Наименование мероприятия	174	0	0	26,2	0	0	166,3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
	ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ																							
	Обеспечение условий																							
	Предоставление субсидий органам местного самоуправления муниципальных образований Томской области на реализацию программ (проектов) развития дошкольного образования																							
	Создание дополнительных мест в государственных (муниципальных) образовательных организациях различных типов, а также вариативных форм дошкольного образования																							
	Обновление требований к условиям предоставления услуг дошкольного образования и мониторинг их выполнения																							
	Создание условий для развития дошкольного образования (в т.ч. негосударственного сектора)																							
	Разработка и внедрение федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного образования																							
	Кадровое обеспечение системы дошкольного образования	2,9																						
	Разработка и внедрение системы оценки качества дошкольного образования																							
Итого на обеспечение условий	176,9	0	0	26,2	0	0	166,3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
Функционирование																								
Разработка и внедрение механизмов эффективного контракта с педагогическими работниками организаций дошкольного образования	357,9	0,0	0,0	414,7	3,1	0,0	428,9	4,8	0	422,3	5,5	0	439,5	4,0	0	494,6	6,0	0	501,9	7,5	0	526,3	5,3	



Приложение 3
к распоряжению Администрации ЗАТО Северск от 13.05.2021 № 563-р

УТВЕРЖДЕНО
распоряжением Администрации ЗАТО Северск от 30.05.2013 № 647-р

**ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
ПЛАНА МЕРОПРИЯТИЙ («ДОРОЖНОЙ КАРТЫ») «ИЗМЕНЕНИЯ В СФЕРЕ ОБРАЗОВАНИЯ В ЗАТО СЕВЕРСК» В ЧАСТИ ПОВЫШЕНИЯ ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ РАБОТНИКОВ ОРГАНИЗАЦИЙ, ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ УПРАВЛЕНИЮ
МОЛОДЕЖНОЙ И СЕМЕЙНОЙ ПОЛИТИКИ, ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО СЕВЕРСК И УПРАВЛЕНИЮ КУЛЬТУРЫ АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО СЕВЕРСК**

Финансовое обеспечение Плана мероприятий («Дорожной карты») «Изменения в сфере образования в ЗАТО Северск» в части повышения заработной платы педагогических работников организаций, подведомственных Управлению культуры Администрации ЗАТО Северск, представлено в таблице 1.

**ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
ПЛАНА МЕРОПРИЯТИЙ («ДОРОЖНОЙ КАРТЫ») «ИЗМЕНЕНИЯ В СФЕРЕ ОБРАЗОВАНИЯ В ЗАТО СЕВЕРСК» В ЧАСТИ ПОВЫШЕНИЯ ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ ОРГАНИЗАЦИЙ,
ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ УПРАВЛЕНИЮ КУЛЬТУРЫ АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО СЕВЕРСК**

Наименование категории работников	2020 год										2021 год																																
	Среднесписочная численность за год, чел.	Среднемесячная заработная плата, руб.	Соотношение со средней заработной платой учителей в Томской области, %			Среднемесячная заработная плата, руб.	Среднесписочная численность за год, чел.	Среднемесячная заработная плата, руб.	Соотношение со средней заработной платой в Томской области, %			Среднемесячная заработная плата, руб.	Среднесписочная численность за год, чел.	Среднемесячная заработная плата, руб.	Соотношение со средней заработной платой в Томской области, %																												
			1 квартал	1 полугодие	9 месяцев				В среднем за год	1 квартал	1 полугодие				9 месяцев	В среднем за год	1 квартал	1 полугодие	9 месяцев	В среднем за год																							
Учреждение дополнительного образования	128,8	36671,8	96,9	96,9	96,9	36671,8	128,8	36671,8	96,9	96,9	96,9	36671,8	128,8	36671,8	96,9	96,9	96,9	36671,8	128,8	36671,8	96,9	96,9	96,9	36671,8	128,8	36671,8	96,9	96,9	96,9	36671,8	128,8	36671,8	96,9	96,9	96,9	36671,8							
ЗАТО Северск	128,8	36671,8	96,9	96,9	96,9	36671,8	128,8	36671,8	96,9	96,9	96,9	36671,8	128,8	36671,8	96,9	96,9	96,9	36671,8	128,8	36671,8	96,9	96,9	96,9	36671,8	128,8	36671,8	96,9	96,9	96,9	36671,8	128,8	36671,8	96,9	96,9	96,9	36671,8							
МБУДО «Художественная школа»	21,0	33751,6	89,2	89,2	89,2	33751,6	21,0	33751,6	89,2	89,2	89,2	33751,6	21,0	33751,6	89,2	89,2	89,2	33751,6	21,0	33751,6	89,2	89,2	89,2	33751,6	21,0	33751,6	89,2	89,2	89,2	33751,6	21,0	33751,6	89,2	89,2	89,2	33751,6							
МАУДО ДШИ	95,0	37227,0	98,3	98,3	98,3	37227,0	95,0	37227,0	98,3	98,3	98,3	37227,0	95,0	37227,0	98,3	98,3	98,3	37227,0	95,0	37227,0	98,3	98,3	98,3	37227,0	95,0	37227,0	98,3	98,3	98,3	37227,0	95,0	37227,0	98,3	98,3	98,3	37227,0							
МБУДО «Самурская ДШИ»	12,8	37341,7	98,6	98,6	98,6	37341,7	12,8	37341,7	98,6	98,6	98,6	37341,7	12,8	37341,7	98,6	98,6	98,6	37341,7	12,8	37341,7	98,6	98,6	98,6	37341,7	12,8	37341,7	98,6	98,6	98,6	37341,7	12,8	37341,7	98,6	98,6	98,6	37341,7							
Всего по категории 1 с учетом отчислений во внебюджетные фонды (30,2%) млн.руб.	x	x	x	x	x	x	37,7	2944,7	21621,8	4413,4	28979,9	28979,9	307,1	571,4	12165,1	103,2	777,9	13775,3	17935,5	2961,4	21,0	98,4	37341,7	2944,7	21621,8	4413,4	28979,9	28979,9	307,1	571,4	12165,0	103,2	777,9	13159,3	17133,4	17133,4	2973,3	9799,0	12758,3	1076,7	1401,8	17,1	x

Финансово-экономическое обоснование к Плану мероприятий («дорожной карты») «Изменения в сфере образования в Томской области» в части повышения заработной платы педагогических работников дополнительного образования в учреждениях, подведомственных Управлению культуры Администрации ЗАТО Северск, представлено в таблице 2.

К ПЛАНУ МЕРОПРИЯТИЙ («ДОРОЖНОЙ КАРТЫ») «ИЗМЕНЕНИЯ В СФЕРЕ ОБРАЗОВАНИЯ В ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ» В ЧАСТИ ПОВЫШЕНИЯ ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ В УЧРЕЖДЕНИЯХ, ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ УПРАВЛЕНИЮ КУЛЬТУРЫ АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО СЕВЕРСК

Таблица 2

Наименование показателя	2012 год		2013 год		2014 год		2015 год		2016 год		2017 год		2018 год		2019 год		2020 год	2021 год	
	план	факт	план	факт	план	факт	план	факт	план	факт	план	факт	план	факт	план	факт			
Исходная информация для расчета дополнительной потребности средств на повышение заработной платы работников образовательных организаций в Томской области																			
Среднемесячный доход от трудовой деятельности по Томской области, руб.							29000	30071,3	31719,0	31604,1	34200,0	32871,1	36297,0	36121,0	37850,0	37692,0	40339,0	39584,0	
Прогнозируемая средняя заработная плата по Томской области, руб.	27376	29692	30446	32988	32503		33998												
Планируемая среднемесячная заработная плата педагогических работников организаций дополнительного образования в Томской области, руб.	13890	22269	23421	27134	27159	27423,3	27423,3	27423,3	27423,3	27676,0	32490,0	32662,9	36297,0	36751,0	36687,0	36918,0	37858,0	37858,0	
Соотношение к средней заработной плате учителей по Томской области, %	58%	72%	75%	80%	80%	80,2%	80%	80,2%	80,2%	81,0%	95,0%	94,9%	100,0%	100,8%	100,0%	100,0%	100,0%	100,0%	
Планируемая среднемесячная заработная плата учителей в Томской области, руб.	23865	31062	31303	33917	34073	34182,7	34182,7	34182,7	34182,7	34177,5	34200,0	34430,2	36297,0	36453,9	36687,0	36919,3	37858,0	37858,0	
Соотношение к средней заработной плате по Томской области/с факта 2015 года к среднемесячному доходу от трудовой деятельности, %	87%	105%	103%	103%	105%	114%	100%	107,8%	108,1%	104,7%	100,0%	104,7%	100,0%	100,9%	96,9%	97,9%	93,8%	95,6%	
Муниципальное образование «ЗАТО Северск»																			
Информация рекомендованная Минтруда России и Минобрнауки для расчета дополнительной потребности средств на повышение заработной платы педагогических работников организаций дополнительного образования в Томской области																			
Численность детей и молодежи в возрасте от 5 до 18 лет, чел.	147915	148868	152070	152070	152070	153662	147125	150473	150473	150976	155491	151426	154626	159474	159474	159821	163854	163854	
Численность детей и молодежи в возрасте от 5 до 18 лет в расчете на 1 педагогического работника организации дополнительного образования, чел.	303,1	307,5	284,8	287,3	287,3	287,8	276,1	282,4	282,4	283,7	289,8	285,49	291,53	295,54	289,74	292,55	297,70	299,40	
Доля работников административно-управленческого и вспомогательного персонала в общей численности работников организаций дополнительного образования, %			43,3%	41,9%	41,9%	41,7%	42,2%	42,2%	42,2%	41,7%	41,7%	41,9%	41,9%	41,7%	41,7%	42,5%	41,7%	42,0%	
Доля расходов на оплату труда административно-управленческого и вспомогательного персонала в общем ФОТ работников организаций дополнительного образования, %			28,0%	31,9%	31,9%	32,4%	34,5%	34,5%	34,5%	35,8%	32,1%	33,3%	32,1%	34,0%	34,5%	36,2%	33,7%	34,0%	
Доля средств от приносящей доход деятельности в общем ФОТ работников в организациях дополнительного образования, %			0,0%	0,3%	0,3%	0,3%	0,6%	0,6%	0,6%	1,2%	1,0%	1,2%	1,1%	1,4%	1,4%	1,6%	1,4%	1,4%	
Среднесписочная численность работников (без внешних совместителей) в организациях дополнительного образования, чел.			233	224	225	226,1	226,1	226,1	226,1	226,8	226,8	219,6	219,6	221,1	221,1	220,0	221,1	219,7	
Среднесписочная численность педагогических работников организаций дополнительного образования, чел.	94,0	104,0	102,0	132,0	129,8	130,9	130,7	130,7	130,7	132,3	132,3	127,5	127,5	128,8	128,8	126,6	128,8	127,4	



от сокращения текущих расходов, переориентированных на реализацию Указа Президента Российской Федерации, тыс. руб.	0	2443,6	1114,3	383,5	1 114,9	864,2	864,2	487,2	487,2	166,0	0,0	134,4	134,4	-566,8	134,4	134,4
дополнительные средства бюджетов муниципальных образований Томской области, тыс. руб.	0	0	0	0	473,2	473,2	473,2	1168,8	1168,8	554,1	554,1	1143,8	16982,7	1610,8	16982,7	16982,7
в том числе:																
дотация муниципальным образованиям Томской области														467,0	15838,9	15838,9
Средства от приносящей доход деятельности, тыс. руб.	0	0,0	0,0	154,8	154,8	320,9	320,9	678,1	678,1	801,1	801,1	1 012,8	1 012,8	1 119,7	1 012,8	1 012,8

Финансовое обеспечение Плана мероприятий («дорожной карты») «Изменения в сфере образования в Томской области» в части повышения заработной платы педагогических работников организаций, подведомственных Управлению молодежной и семейной политики, физической культуры и спорта Администрации ЗАТО Северск, представлено в таблице 3.

**ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
ПЛАНА МЕРОПРИЯТИЙ («ДОРОЖНОЙ КАРТЫ») «ИЗМЕНЕНИЯ В СФЕРЕ ОБРАЗОВАНИЯ В ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ» В ЧАСТИ ПОВЫШЕНИЯ ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ ОРГАНИЗАЦИЙ,
ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ УПРАВЛЕНИЮ МОЛОДЕЖНОЙ И СЕМЕЙНОЙ ПОЛИТИКИ, ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО СЕВЕРСК**

Таблица 3

Наименование показателя	2012 год	2013 год	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год
	факт	факт	факт	факт	факт	факт	факт	факт	факт	план
Исходная информация для расчета дополнительной потребности в средствах на повышение заработной платы работников образовательных организаций в Томской области										
Прогнозируемая средняя заработная плата по Томской области/с факта 2015 года средне-месячный доход от трудовой деятельности в Томской области, руб.	27376	30446	32503	30071,3	31604,1	32871,1	36121	37850	37858	39584
Планируемая среднемесячная заработная плата педагогических работников организаций дополнительной заработной платы в Томской области, руб.	13890	23421	27159	27423,3	27676,0	32662,9	36751	36687	37858	37858
Соотношение к средней заработной плате учителей по Томской области, %	58%	74,8%	79,7%	80,2%	81,0%	94,9%	100,8%	100,0%	100%	95,6%
Планируемая среднемесячная заработная плата учителей в Томской области, руб.	23865	31303	34073	34182,7	34177,5	34430,2	36453,9	36687	37858	37858
Соотношение к средней заработной плате по Томской области/с факта 2015 года к средне-месячному доходу от трудовой деятельности, %	87%	103%	105%	114%	108%	105%	100,9%	96,9%	100%	95,6%
Муниципальное образование «ЗАТО Северск».										
Информация, рекомендованная Минобрнауки России для расчета дополнительной потребности средств на повышение заработной платы педагогических работников организаций дополнительного образования в Томской области										
Среднеличисная численность педагогических работников организаций дополнительного образования, чел.	140	146	143	144	145,2	165,2	173,8	173,8	175,2	174,3
Среднеличисная численность административно-управленческого персонала, чел.	x	26	27	27	26	27	27,6	27,7	25,6	25,6
Среднеличисная численность вспомогательного персонала, чел.	x	263	267	262	281	285,9	292,9	285,6	294,5	294,5
Планируемая среднемесячная заработная плата педагогических работников в организациях дополнительного образования, руб.	15 685	26 622	30 920	30 920	30 920	34 527,5	38 809,4	39 720,5	40 492,2	40 492,3
Планируемая среднемесячная заработная плата административно-управленческого персонала в организациях дополнительного образования, руб.	x	46234	49 154	49 154	61 422	60 427	78 504,2	64 397,7	66 812,6	66 812,6
Планируемая среднемесячная заработная плата вспомогательного персонала в организациях дополнительного образования, руб.	x	11 485	14 402	14 402	16 198	18 128	20 716,7	22 529,7	24 911,0	24 911,0
Расчет дополнительной потребности средств на повышение заработной платы педагогических работников организаций дополнительного образования «ЗАТО Северск»										
Планируемый ФОТ (с начислениями во внебюджетные фонды), тыс. руб.	34308	60728	68986	69565	70145	89118	105385	107859	110840	110271
в том числе: ФОТ за счет средств от принимающей доход деятельности, тыс. руб.	489	504	931	721	983	1102	1940,8	1986,3	1894,9	1894,9
Темп роста объема средств от принимающей доход деятельности в общем ФОТ работников организаций дополнительного образования, %		103%	191%	100%	136%	112%	176,1%	102,3%	95,4%	100%
Прирост ФОТ (с начислениями) к 2013 г., дополнительная потребность средств на повышение заработной платы педагогических работников в организациях дополнительного образования, тыс. руб.		26420	8 258	8 837	9326	28390	44657	47131	50112	49543
с учетом:										
Объема средств от сокращения среднеличисной численности педагогических работников организаций дополнительного образования (интенсификация труда), тыс. руб.										
Источники финансирования дополнительной потребности - всего, тыс. руб.		26420	8 258	8 837	35837	54810	71077	73551	76532	76036,1
в том числе:										
Консолидированный бюджет Томской области, тыс. руб.		26406	7 850	8620	7801	54056	69136,2	71564,7	74697,5	74141,3
включая средства										
предусмотренные в консолидированном бюджете на повышение заработной платы педагогических работников в организациях дополнительного образования, тыс. руб.		18227	5 442	7 330	7 330	40071	54656	55016	34235	34235
предусмотренные в консолидированном бюджете на 2013 год в рамках индексации ФОТ на 4,5%, тыс. руб.		1 544	0	0	0	0	0	0	0	0
от оптимизационных мероприятий и мер по повышению эффективности расходов, энергосбережения, из них:		0	2 702	1 394	1 391	2 392	2392	2392	2392	2392
от оптимизации численности вспомогательного и административно-управленческого персонала,										
тыс. руб.										
от оптимизации сети образовательных организаций и образовательных программ, тыс. руб.										
от сокращения текущих расходов, перераспределенных на реализацию Указа Президента Российской Федерации, тыс. руб.			2 702	1 394	1 391	2 392	2392	2392	2392	2392

**ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
ПЛАНА МЕРОПРИЯТИЙ («ДОРОЖНОЙ КАРТЫ») «ИЗМЕНЕНИЯ В ОТРАСЛЯХ СОЦИАЛЬНОЙ СФЕРЫ, НАПРАВЛЕННЫЕ НА ПОВЫШЕНИЕ ЭФФЕКТИВНОСТИ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ В ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ»
В ЧАСТИ ПОВЫШЕНИЯ ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ МЕДИЦИНСКИХ РАБОТНИКОВ ЗАТО СЕВЕРСК**

Таблица 4

Наименование показателя	2012 год	2013 год	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год
	факт	факт	факт	факт	факт	факт	факт	факт	факт	план
Исходная информация для расчета дополнительной потребности средств на повышение заработной платы врачей и работников медицинских организаций, имеющих высшее медицинское (фармацевтическое) или иное высшее образование, предоставляющих медицинские услуги (обеспечивающих предоставление медицинского персонала (персонала, обеспечивающего предоставление медицинских услуг), среднего медицинского (фармацевтического) персонала (персонала, обеспечивающего предоставление медицинских услуг))	27 376	30 446	32 503	30 071	31 604	32 871	36 121	37 850	37 858	39 584
Прогнозируемая средняя заработная плата по Томской области / с факта 2015 года средне-месячный доход от трудовой деятельности в Томской области, руб.	x	111,2%	106,8%	x	105,1%	104,0%	99,5%	104,8	100,02	104,6
Темп роста средней заработной платы по Томской области, %	Муниципальное образование «ЗАТО Северск».									
Расчет дополнительной потребности средств на повышение заработной платы врачей и работников медицинских организаций, имеющих высшее медицинское (фармацевтическое) или иное высшее образование, предоставляющих медицинские услуги (обеспечивающих предоставление медицинских услуг)	17734,5	21671,8	31276,6	31277,6	31276,4	34396,4	46406,9	47883,6	48326	<*>
Планируемая среднемесячная заработная плата врачей и работников медицинских организаций, имеющих высшее медицинское (фармацевтическое) или иное высшее образование, предоставляющих медицинские услуги (обеспечивающих предоставление медицинских услуг), в Томской области, руб.	6,0	6,0	5,2	5,2	6,4	6,8	6,8	6,8	6,8	<*>
Планируемая среднесписочная численность врачей и работников медицинских организаций, имеющих высшее медицинское (фармацевтическое) или иное высшее образование, предоставляющих медицинские услуги (обеспечивающих предоставление медицинских услуг) в Томской области, человек	1662,5	2031,6	2541,1	2541,1	3127,4	3654,6	4930,4	5087,3	5134,3	<*>
Отношение к средней заработной плате по Томской области / с факта 2015 года средне-месячный доход от трудовой деятельности в Томской области, %	64,8%	71,2%	96,2%	104%	99%	104,6%	122,6%	126,5%	127,7%	<*>
ФОТ за счет средств от приносящей доход деятельности, тыс. руб.	0	11,5	35,8	21,0	5,9	38	71	0	0	<*>
Темп роста средств от приносящей доход деятельности в ФОТ, %	x	x	312,5%	58,7%	28	100	186,8	0	0	<*>
Средства консолидированного бюджета Томской области, тыс. руб., всего, в том числе:	x	357,6	485,1	500,0	1101,8	2129,9	3806	3907,2	2603	<*>
Средства бюджетов муниципальных образований Томской области, тыс. руб.	1662,5	2020,1	2505,3	2520,1	3121,5	3616,6	4859,4	5016,3	6543,1	<*>
Дополнительные средства бюджетов муниципальных образований Томской области, тыс. руб.	0	0	0	0	1035,5	1486,7	1053,2	1053,1	1053,1	<*>

<*> По состоянию на 01.05.2021 соглашение с Департаментом по молодежной политике, физической культуре и спорту Томской области не заключено.

Расчет дополнительной потребности в средствах на повышение заработной платы среднего медицинского (фармацевтического) персонала (персонала, обеспечивающего предоставление медицинских услуг) представлен в таблице 5.

**РАСЧЕТ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ПОТРЕБНОСТИ В СРЕДСТВАХ НА ПОВЫШЕНИЕ ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ СРЕДНЕГО МЕДИЦИНСКОГО (ФАРМАЦЕВТИЧЕСКОГО) ПЕРСОНАЛА (ПЕРСОНАЛА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩЕГО ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ МЕДИЦИНСКИХ УСЛУГ)**

Таблица 5

Наименование показателя	2012 год	2013 год	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год
	факт	факт	факт	факт	факт	факт	факт	факт	факт	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Планируемая среднемесячная заработная плата среднего медицинского (фармацевтического) персонала (персонала, обеспечивающего предоставление медицинских услуг) в Томской области, руб.	12286,1	18387,5	28220,1	28220,1	28215,5	25222,1	35169,6	35666,7	36346,4	<*>
Планируемая среднесписочная численность среднего медицинского (фармацевтического) персонала (персонала, обеспечивающего предоставление медицинских услуг) в Томской области, человек	12,0	14,0	12,8	13,6	16,9	17,9	18,4	18,5	18,5	<*>
Планируемый ФОТ с начислениями, тыс. руб., в том числе:	2303,5	4022,0	5643,7	5996,4	7450,2	7053,8	10110,6	10309,2	10505,7	<*>
Отношение к средней заработной плате по Томской области / с факта 2015 года среднесписочный доход от трудовой деятельности в Томской области, %	44,9%	60,4%	86,8%	93,8%	89,3%	76,7%	97,4%	94,2%	96%	<*>
ФОТ за счет средств от основной деятельности, тыс. руб.	0	84,1	90,0	131,2	115,2	145,0	145	136,7	60,9	<*>
Темп роста средств от основной деятельности в ФОТ, %	x	x	107,0%	145%	128%	100,0%	100,0%	94,3%	44,6%	<*>
Средства консолидированного бюджета Томской области, тыс. руб., всего, в том числе:	x	1634,4	1615,7	3129,7	1418	2817	5037,7	5172,2	3445,7	<*>
Средства, полученные за счет проведения мероприятий по оптимизации, всего, из них:	x	0,0	148,8	145,8	145,8	234,3	234,3	234,3	234,3	<*>
от сокращения и оптимизации расходов на содержание учреждений, тыс. руб.	x	0,0	148,8	145,8	145,8	234,3	234,3	234,3	234,3	<*>
Средства бюджетов муниципальных образований Томской области, тыс. руб.	2303,5	2303,5	3789,2	2589,7	5771,2	3857,5	4423,9	4423,9	6445	<*>

<*> По состоянию на 01.05.2021 соглашение с Департаментом по молодежной политике, физической культуре и спорту Томской области не заключено.

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

Администрации ЗАТО Северск

№ 596-р
от 21.05.2021 г.**Об утверждении состава комиссии по назначению и выплате стипендии обучающимся детских школ искусств (по видам искусств) ЗАТО Северск в 2021 году**

В соответствии с решением Думы ЗАТО Северск от 29.04.2021 №12/16 «Об учреждении стипендии обучающимся детских школ искусств (по видам искусств) ЗАТО Северск»:

1. Утвердить прилагаемый состав комиссии по назначению и выплате стипендии обучающимся детских школ искусств (по видам искусств) ЗАТО Северск в 2021 году.
2. Опубликовать распоряжение в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).
3. Контроль за исполнением распоряжения возложить на заместителя Мэра ЗАТО Северск по социальной политике.

Мэр ЗАТО Северск Н.В.Диденко

УТВЕРЖДЕН

распоряжением Администрации ЗАТО Северск от 21.05.2021 № 596-р

СОСТАВ**КОМИССИИ ПО НАЗНАЧЕНИЮ И ВЫПЛАТЕ СТИПЕНДИИ ОБУЧАЮЩИМСЯ ДЕТСКИХ ШКОЛ ИСКУССТВ (ПО ВИДАМ ИСКУССТВ) ЗАТО СЕВЕРСК В 2021 ГОДУ**

Председатель комиссии Хрячков Павел Петрович	-	заместитель Мэра ЗАТО Северск по социальной политике
Заместитель председателя комиссии Никитин Павел Иванович	-	начальник Управления культуры Администрации ЗАТО Северск
Секретарь комиссии Кускова Татьяна Александровна	-	советник отдела культуры Управления культуры Администрации ЗАТО Северск
Члены комиссии: Васильева Елена Михайловна	-	заместитель начальника управления - начальник отдела культуры Управления культуры Администрации ЗАТО Северск
Площадных Римма Григорьевна	-	директор МБУДО «Самусьская ДШИ» (по согласованию)
Поспелов Евгений Владимирович	-	директор МАУДО ДШИ (по согласованию)
Радченко Валерия Юрьевна	-	директор МБУДО «Художественная школа» (по согласованию)
Щербатых Ирина Николаевна	-	директор МБУ ЦГБ, член городского общественного совета (по согласованию)

ПРИКАЗ

УЖКХ ТиС Администрации ЗАТО Северск

№ 25/1

от 14.05.2021 г.

Об утверждении Порядка принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет ЗАТО Северск

В соответствии с пунктом 4 статьи 47.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Постановлением Правительства Российской Федерации от 06 мая 2016 № 393 «Об общих требованиях к порядку принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации» **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Порядок принятия решения о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет ЗАТО Северск, главным администратором которых является Управление жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи Администрации ЗАТО Северск.
2. Утвердить состав комиссии по поступлению и выбытию активов.
3. Признать утратившим силу Приказ УЖКХ ТиС от 23.12.2020 № 127/1 «Об утверждении Порядка принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет ЗАТО Северск».
4. Опубликовать настоящий приказ в средстве массовой информации «Официальный бюллетень правовых актов Администрации ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://ужкх.зато-северск.рф>)
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник Управления Н.В. Францишко

Утвержден

Приказом УЖКХ ТиС от 14.05.2021 № 25/1

**ПОРЯДОК
ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ О ПРИЗНАНИИ БЕЗНАДЕЖНОЙ К ВЗЫСКАНИЮ ЗАДОЛЖЕННОСТИ ПО ПЛАТЕЖАМ В БЮДЖЕТ ЗАТО СЕВЕРСК,
ГЛАВНЫМ АДМИНИСТРАТОРОМ КОТОРЫХ ЯВЛЯЕТСЯ УПРАВЛЕНИЕ ЖИЛИЩНО- КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА,
ТРАНСПОРТА И СВЯЗИ АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО СЕВЕРСК**

1. Настоящий Порядок определяет правила принятия Управлением жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи Администрации ЗАТО Северск, как главным администратором доходов бюджета ЗАТО Северск, решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет ЗАТО Северск в соответствии с Общими требованиями к порядку принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 06 мая 2016 № 393 «Об общих требованиях к порядку принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации».

2. В соответствии с пунктами 1 и 2 статьи 47.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, платежи в бюджет ЗАТО Северск, не уплаченные в установленный срок (задолженность по платежам в бюджет), признаются безнадежными к взысканию в случае:

1) смерти физического лица - плательщика платежей в бюджет или объявления его умершим в порядке, установленном гражданским процессуальным законодательством Российской Федерации;

2) признания банкротом индивидуального предпринимателя - плательщика платежей в бюджет в соответствии с Федеральным законом от 26 октября 2002 года № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» - в части задолженности по платежам в бюджет ЗАТО Северск, не погашенной по причине недостаточности имущества должника;

2.1) признания банкротом гражданина, не являющегося индивидуальным предпринимателем, в соответствии с Федеральным законом от 26 октября 2002 года № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» - в части задолженности по платежам в бюджет ЗАТО Северск, не погашенной после завершения расчетов с кредиторами в соответствии с указанным Федеральным законом;

3) ликвидации организации - плательщика платежей в бюджет в части задолженности по платежам в бюджет ЗАТО Северск, не погашенной по причине недостаточности имущества организации и (или) невозможности ее погашения учредителями (участниками) указанной организации в пределах и порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;

4) применения актов об амнистии или о помиловании в отношении осужденных к наказанию в виде штрафа или принятия судом решения, в соответствии с которым администратор доходов бюджета утрачивает возможность взыскания задолженности по платежам в бюджет ЗАТО Северск;

5) вынесения судебным приставом-исполнителем постановления об окончании исполнительного производства и о возвращении взыскателю исполнительного документа по основанию, предусмотренному пунктом 3 или 4 части 1 статьи 46 Федерального закона от 2 октября 2007 года № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве», если с даты образования задолженности по платежам в бюджет прошло более пяти лет, в следующих случаях:

размер задолженности не превышает размера требований к должнику, установленного законодательством Российской Федерации о несостоятельности (банкротстве) для возбуждения производства по делу о банкротстве;

судом возвращено заявление о признании плательщика платежей в бюджет банкротом или прекращено производство по делу о банкротстве в связи с отсутствием средств, достаточных для возмещения судебных расходов на проведение процедур, применяемых в деле о банкротстве;

6) исключения юридического лица по решению регистрирующего органа из единого государственного реестра юридических лиц и наличия ранее вынесенного судебным приставом-исполнителем постановления об окончании исполнительного производства в связи с возвращением взыскателю исполнительного документа по основанию, предусмотренному пунктом 3 или 4 части 1 статьи 46 Федерального закона от 2 октября 2007 года № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве», - в части задолженности по платежам в бюджет, не погашенной по причине недостаточности имущества организации и невозможности ее погашения учредителями (участниками) указанной организации в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации. В случае признания решения регистрирующего органа об исключении юридического лица из единого государственного реестра юридических лиц в соответствии с Федеральным законом от 8 августа 2001 года № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» действительным задолженность по платежам в бюджет, ранее признанная безнадежной к взысканию в соответствии с настоящим подпунктом, подлежит восстановлению в бюджетном (бухгалтерском) учете.

3. Документы, подтверждающие наличие основания для принятия решения о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет ЗАТО Северск:

1) выписка из отчетности Управления жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи Администрации ЗАТО Северск об учитываемых суммах задолженности по уплате платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

2) справка Управления жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи Администрации ЗАТО Северск о принятых мерах по обеспечению взыскания задолженности по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

3) документы, подтверждающие случаи признания безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет ЗАТО Северск, в том числе:

документ, свидетельствующий о смерти физического лица - плательщика платежей в бюджет или подтверждающий факт объявления его умершим;

судебный акт о завершении конкурсного производства или завершении реализации имущества гражданина - плательщика платежей в бюджет, являющегося индивидуальным предпринимателем, а также документ, содержащий сведения из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей о прекращении физическим лицом - плательщиком платежей в бюджет деятельности в качестве индивидуального предпринимателя в связи с принятием судебного акта о признании его несостоятельным (банкротом);

судебный акт о завершении конкурсного производства или завершении реализации имущества гражданина - плательщика платежей в бюджет ЗАТО Северск;

документ, содержащий сведения из Единого государственного реестра юридических лиц о прекращении деятельности в связи с ликвидацией организации - плательщика платежей в бюджет ЗАТО Северск;

документ, содержащий сведения из Единого государственного реестра юридических лиц об исключении юридического лица - плательщика платежей в бюджет ЗАТО Северск из указанного реестра по решению регистрирующего органа;



акт об амнистии или о помиловании в отношении осужденных к наказанию в виде штрафа или судебный акт, в соответствии с которым Управление жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи Администрации ЗАТО Северск утрачивает возможность взыскания задолженности по платежам в бюджет ЗАТО Северск;

постановление судебного пристава-исполнителя об окончании исполнительного производства в связи с возвращением взыскателю исполнительного документа по основанию, предусмотренному пунктом 3 или 4 части 1 статьи 46 Федерального закона «Об исполнительном производстве»;

судебный акт о возвращении заявления о признании должника несостоятельным (банкротом) или прекращении производства по делу о банкротстве в связи с отсутствием средств, достаточных для возмещения судебных расходов на проведение процедур, применяемых в деле о банкротстве;

постановление о прекращении исполнения постановления о назначении административного наказания.

4. Решение о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет ЗАТО Северск принимается Управлением жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи Администрации ЗАТО Северск на основании документов, подтверждающих обстоятельства, предусмотренные пунктом 1 настоящего Порядка.

5. В 30-дневный срок со дня представления документов, указанных в пункте 2 Порядка, комиссия по поступлению и выбытию активов по Управлению жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи Администрации ЗАТО Северск (далее – комиссия) рассматривает указанные документы и подготавливает проект решения о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет.

6. Решение о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет ЗАТО Северск оформляется актом, содержащим следующую информацию:

- 1) полное наименование организации (фамилия, имя, отчество физического лица);
 - 2) идентификационный номер налогоплательщика, основной государственный регистрационный номер, код причины постановки на учет налогоплательщика организации (идентификационный номер налогоплательщика физического лица (при наличии));
 - 3) сведения о платеже, по которому возникла задолженность;
 - 4) код классификации доходов бюджетов Российской Федерации, по которому учитывается задолженность по платежам в бюджет ЗАТО Северск, его наименование;
 - 5) сумма задолженности по платежам в бюджет ЗАТО Северск;
 - 6) сумма задолженности по пеням и штрафам по соответствующим платежам в бюджет ЗАТО Северск;
 - 7) дата принятия решения о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет ЗАТО Северск;
 - 8) подписи членов комиссии.
7. Оформленный комиссией акт о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет ЗАТО Северск утверждается начальником Управления жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи Администрации ЗАТО Северск
8. Списание (восстановление) в бюджетном (бухгалтерском) учете задолженности по платежам в бюджет осуществляется на основании решения о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет ЗАТО Северск.

Утвержден

Приказом УЖКХ ТиС от 14.05.2021 № 25/1

СОСТАВ КОМИССИИ ПО ПОСТУПЛЕНИЮ И ВЫБЫТИЮ АКТИВОВ

Председатель	Начальник управления
Заместитель председателя	Заместитель начальника управления по экономике и финансам - начальник планово-экономического отдела
Члены комиссии:	
Начальник отдела финансирования, бюджетного учета и отчетности (на период отсутствия (отпуск, временная нетрудоспособность)	
Консультант отдела финансирования, бюджетного учета и отчетности)	
Советник планово-экономического отдела	
Начальник отдела жилищно-правовой политики	
Начальник отдела соответствующего администрируемого платежа	

ПРИКАЗ

Финансового управления Администрации ЗАТО Северск

№ 35

от 21.05.2021 г.

- В соответствии со статьями 217.1 и 226.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и статьей 8 Положения о бюджетном процессе в ЗАТО Северск, утвержденного Решением Думы ЗАТО Северск от 29.09.2011 № 17/4 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в ЗАТО Северск» ПРИКАЗЫВАЮ:
1. Утвердить прилагаемый Порядок составления и ведения кассового плана исполнения бюджета ЗАТО Северск в текущем финансовом году.
 2. Признать утратившими силу приказы начальника Финансового управления Администрации ЗАТО Северск:
 - 1) от 16.01.2012 № 6 «Об утверждении Порядка составления и ведения кассового плана исполнения бюджета ЗАТО Северск в текущем финансовом году»;
 - 2) от 01.10.2015 № 81/2 «О внесении изменений в приказ от 16.01.2012 № 6 «Об утверждении Порядка составления и ведения кассового плана исполнения бюджета ЗАТО Северск в текущем финансовом году»;
 - 3) от 15.04.2016 № 41 «О внесении изменений в приказ от 16.01.2012 № 6 «Об утверждении Порядка составления и ведения кассового плана исполнения бюджета ЗАТО Северск в текущем финансовом году».
 3. Опубликовать приказ в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).
 4. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя начальника Финансового управления Администрации ЗАТО Северск.

Начальник Управления Л.И. Овчаренко

УТВЕРЖДЕН

приказом начальника Финансового управления Администрации ЗАТО Северск от 21.05.2021 № 35

**ПОРЯДОК
СОСТАВЛЕНИЯ И ВЕДЕНИЯ КАССОВОГО ПЛАНА ИСПОЛНЕНИЯ БЮДЖЕТА ЗАТО СЕВЕРСК В ТЕКУЩЕМ ФИНАНСОВОМ ГОДУ****I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. Настоящий Порядок определяет правила составления и ведения кассового плана исполнения бюджета ЗАТО Северск в текущем финансовом году (далее - кассовый план), а также состав и сроки представления главными распорядителями средств бюджета ЗАТО Северск (далее - главные распорядители бюджетных средств), главными администраторами доходов бюджета ЗАТО Северск (далее - главные администраторы доходов), главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета ЗАТО Северск (далее - главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета) сведений, необходимых для составления и ведения кассового плана (далее - Сведения).
2. Кассовый план формируется с помесечной детализацией по прилагаемой форме 1.
3. Составление и ведение кассового плана осуществляется Финансовым управлением Администрации ЗАТО Северск (далее - Финансовое управление) с использованием Системы - Автоматизированный Центр Контроля (далее - система «АЦК») на основании следующих Сведений:
 - 1) прогноза поступлений по доходам бюджета на текущий финансовый год, составляемого в порядке, предусмотренном разделом II настоящего Порядка;
 - 2) прогноза перечислений по расходам бюджета на текущий финансовый год, составляемого в порядке, предусмотренном разделом III настоящего Порядка;
 - 3) прогноза поступлений и перечислений по источникам финансирования дефицита бюджета на текущий финансовый год, составляемого в порядке, предусмотренном разделом IV настоящего Порядка.
4. Уточнение и представление в Финансовое управление показателей для кассового плана осуществляется в порядке, предусмотренном разделами II - IV настоящего Порядка.

II. ПОРЯДОК СОСТАВЛЕНИЯ, УТОЧНЕНИЯ И ПРЕДСТАВЛЕНИЯ ПРОГНОЗА ПОСТУПЛЕНИЙ ПО ДОХОДАМ БЮДЖЕТА

5. Прогноз поступлений по доходам бюджета формируется на основании:
 - 1) утвержденного решением Думы ЗАТО Северск о бюджете ЗАТО Северск прогноза поступлений доходов бюджета на текущий финансовый год в разрезе кодов классификации доходов бюджетов Российской Федерации по главным администраторам доходов бюджета;
 - 2) сведений главных администраторов доходов бюджета о помесечном распределении поступлений доходов в бюджет.
6. В целях составления прогноза поступлений по доходам бюджета главные администраторы доходов бюджета формируют помесечное распределение администрируемых ими поступлений соответствующих доходов в бюджет на текущий финансовый год по прилагаемой форме 2 и представляют в Финансовое управление не позднее 25 декабря отчетного финансового года в электронном виде и на бумажном носителе.

Составление прогноза поступлений по доходам бюджета, источником которых являются межбюджетные трансферты, осуществляется согласно кассовым планам главных распорядителей средств областного бюджета.

При отсутствии на момент составления прогноза поступлений по доходам бюджета уведомлений по межбюджетным трансфертам, предоставляемым бюджету ЗАТО Северск, доходы в виде межбюджетных трансфертов в полном объеме распределяются на декабрь очередного финансового года.
7. В целях ведения кассового плана главные администраторы доходов формируют предложения по уточнению помесечного распределения поступлений по доходам бюджета на текущий финансовый год по прилагаемой форме 5.

Предложения по уточнению помесечного распределения поступлений по доходам бюджета на текущий финансовый год представляются главными администраторами доходов бюджета в Финансовое управление в электронном виде и на бумажном носителе по форме 5 не позднее 28 числа текущего месяца. Одновременно с предложениями представляется пояснительная записка с отражением предлагаемых изменений.

При уточнении сведений о помесечном поступлении доходов бюджета на текущий финансовый год главными администраторами доходов уточняются соответствующие показатели периода, следующего за текущим месяцем.

Уточнение прогноза поступлений по межбюджетным трансфертам производится с учетом уведомлений Департаментов Томской области и на основе информации, предоставляемой главными администраторами доходов по данным главных распорядителей средств областного бюджета.
8. Главные администраторы доходов, в ведении которых находятся муниципальные казенные учреждения, имеющие доходы от оказания платных услуг, безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, в том числе добровольных пожертвований, формируют прогноз поступлений по указанным видам доходов с отнесением годовой суммы планируемых поступлений на декабрь, в сроки, установленные пунктом 6 Порядка.

Главные администраторы доходов, в ведении которых находятся муниципальные казенные учреждения, ежемесячно, не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным, представляют информацию о поступлениях в бюджет по форме, определенной порядком предоставления бюджетных ассигнований главным распорядителям бюджетных средств на обеспечение деятельности муниципальных казенных учреждений за счет средств, полученных от оказания платных услуг, безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, в том числе добровольных пожертвований, установленным правовым актом Администрации ЗАТО Северск.

Уточнение сведений о помесечном распределении указанных видов доходов осуществляется с учетом фактического поступления доходов от оказания платных услуг, безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, в том числе добровольных пожертвований, путем перераспределения фактически поступивших сумм с декабря на очередной календарный месяц.

III. ПОРЯДОК СОСТАВЛЕНИЯ, УТОЧНЕНИЯ И ПРЕДСТАВЛЕНИЯ ПРОГНОЗА ПЕРЕЧИСЛЕНИЙ ПО РАСХОДАМ БЮДЖЕТА

9. Прогноз перечислений по расходам бюджета формируется на основании:
 - 1) сводной бюджетной росписи бюджета, лимитов бюджетных обязательств, утвержденных Финансовым управлением на текущий финансовый год;



2) прогнозов перечислений по расходам бюджета, формируемых главными распорядителями бюджетных средств на текущий финансовый год с помесечной детализацией.

10. В целях составления прогноза перечислений по расходам бюджета главные распорядители бюджетных средств формируют прогнозы перечислений по расходам бюджета на текущий финансовый год с помесечной детализацией в системе «АЦК» и представляют в Финансовое управление на бумажном носителе по прилагаемой форме 3 не позднее 25 декабря отчетного финансового года.

Прогноз перечислений из бюджета по оплате муниципальных контрактов, иных договоров формируется с учетом определенных при планировании закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд сроков и объемов оплаты денежных обязательств по заключаемым муниципальным контрактам, иным договорам.

Составление прогноза перечислений по расходам бюджета, источником которых являются межбюджетные трансферты, осуществляется в пределах доведенных лимитов согласно кассовым планам главных распорядителей средств областного бюджета.

При отсутствии на момент составления прогноза перечислений по расходам бюджета уведомлений по межбюджетным трансфертам, предоставляемым бюджету ЗАТО Северск, главные распорядители бюджетных средств распределяют расходы, осуществляемые за счет межбюджетных трансфертов, в полном объеме на декабрь очередного финансового года.

11. Главные распорядители бюджетных средств, в ведении которых находятся муниципальные казенные учреждения, формируют прогноз перечислений по расходам бюджета, источником финансового обеспечения которых являются доходы от оказания платных услуг, безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, в том числе добровольных пожертвований, с отнесением годовой суммы бюджетных ассигнований на декабрь, в сроки, установленные пунктом 10 Порядка.

Уточнение сведений о помесечном распределении указанных расходов осуществляется на основании формы, предоставляемой главными администраторами доходов в соответствии с пунктом 8 Порядка, путем перераспределения перечислений с декабря на очередной календарный месяц.

12. В целях ведения кассового плана главные распорядители бюджетных средств формируют предложения по уточнению перечислений по расходам бюджета на текущий финансовый год с помесечной детализацией по прилагаемой форме 7 и представляют в Финансовое управление не позднее 28 числа текущего месяца.

Одновременно с уточненными сведениями представляется пояснительная записка с отражением причин указанного отклонения.

При уточнении прогноза перечислений по расходам уточняются соответствующие показатели периода, следующего за текущим месяцем.

Главные распорядители бюджетных средств вправе направить предложения по внутреннему перераспределению перечислений по расходам текущего месяца, источником которых являются средства местного бюджета, в пределах утвержденного кассового плана текущего месяца не позднее 28 числа текущего месяца с приложением обоснований.

13. Основанием для составления прогноза перечислений по расходам бюджета за счет субсидий муниципальным учреждениям на выполнение муниципального задания являются Соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии на выполнение муниципального задания.

14. Основанием для составления прогноза перечислений по расходам бюджета за счет субсидий муниципальным учреждениям на иные цели являются Соглашения о предоставлении субсидий на иные цели, заключаемые в порядке, определенном Администрацией ЗАТО Северск.

15. По остальным расходам помесечное распределение перечислений производится главными распорядителями бюджетных средств исходя из потребности и фактического поквартального исполнения в отчетном финансовом году в пределах общего объема ассигнований на текущий финансовый год.

IV. ПОРЯДОК СОСТАВЛЕНИЯ, УТОЧНЕНИЯ И ПРЕДСТАВЛЕНИЯ ПРОГНОЗА ПОСТУПЛЕНИЙ И ПЕРЕЧИСЛЕНИЙ ПО ИСТОЧНИКАМ ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА

16. Прогноз поступлений и перечислений по источникам финансирования дефицита бюджета формируется на основании:

1) сводной бюджетной росписи бюджета по источникам финансирования дефицита бюджета;

2) прогноза поступлений и перечислений по источникам финансирования дефицита бюджета на текущий финансовый год с помесечной детализацией.

17. В целях составления кассового плана Финансовое управление не позднее 25 декабря отчетного финансового года формирует прогноз поступлений и перечислений по источникам финансирования дефицита бюджета с помесечной детализацией по прилагаемой форме 4.

При уточнении прогноза поступлений и перечислений по источникам финансирования дефицита уточняются соответствующие показатели периода, следующего за текущим месяцем по прилагаемой форме 6.

Предложения по уточнению поступлений и перечислений по источникам финансирования дефицита бюджета на текущий финансовый год с помесечной детализацией формируется Финансовым управлением не позднее 10 числа очередного календарного месяца.

V. ПОРЯДОК УТВЕРЖДЕНИЯ И ДОВЕДЕНИЯ ДО ГЛАВНЫХ РАСПОРЯДИТЕЛЕЙ БЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ ПРЕДЕЛЬНОГО ОБЪЕМА ФИНАНСИРОВАНИЯ В ТЕКУЩЕМ ФИНАНСОВОМ ГОДУ

18. Финансовое управление:

1) контролирует своевременность представления данных главными администраторами доходов, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета, главными распорядителями бюджетных средств;

2) обеспечивает сбалансированность кассового плана по поступлениям и перечислениям из бюджета в расчете на каждый месяц;

3) проводит проверку прогнозов перечислений по расходам бюджета, представленных главными распорядителями бюджетных средств, прогнозов поступлений и перечислений по источникам финансирования дефицита бюджета на соответствие показателям сводной бюджетной росписи;

4) формирует и утверждает:

- кассовый план на текущий финансовый год не позднее 3 рабочих дней текущего финансового года;

- уточненный кассовый план на очередной календарный месяц не позднее 12 числа очередного календарного месяца.

19. Объем расходов бюджета, предусмотренный кассовым планом на очередной календарный месяц, составление и ведение которого производится в соответствии с настоящим Порядком, представляет собой предельный объем финансирования на очередной календарный месяц.

20. В случае неполного использования предельного объема финансирования в предыдущем месяце право использования его остатка переходит на следующие месяцы текущего финансового года.

Перераспределение неиспользованного остатка предельного объема финансирования осуществляется на основании формы 7, предоставляемой главными распорядителями бюджетных средств в порядке, установленном пунктом 12 настоящего Порядка.

21. В случае неполного использования предельного объема финансирования на конец текущего финансового года право использования его остатка на следующий финансовый год не переходит.

22. В случаях прогнозирования недостаточности денежных средств на едином счете бюджета, необходимых для осуществления перечислений, и (или) отсутствия возможности для привлечения заемных средств Финансовым управлением устанавливаются и доводятся до главных распорядителей бюджетных средств предельные объемы финансирования в объеме меньшем, чем предусмотрено кассовым планом.



КАССОВЫЙ ПЛАН ИСПОЛНЕНИЯ БЮДЖЕТА ЗАТО СЕВЕРСК НА 20__ ГОД

Руб.

Показатель	Утверждено Решением Думы о бюджете ЗАТО Северск на 20__ год	Распределение по месяцам, I квартал, полугодие, 9 месяцев	Исполнено на **.**.20__
1. Остатки средств на едином счёте бюджета на начало отчетного периода			
1.1. Остаток средств на едином счете бюджета на начало отчетного периода за счет средств местного бюджета			
2. Поступления - всего			
2.1. Поступления по доходам бюджета			
2.1.1. Налоговые и неналоговые доходы			
2.1.2. Нецелевая финансовая помощь			
2.1.3. Целевая финансовая помощь			
2.1.4. Прочие безвозмездные поступления			
2.1.5. Доходы от возврата остатков, имеющих целевое назначение, прошлых лет			
2.1.6. Возврат остатков субсидий, субвенций			
2.2. Поступления по источникам финансирования дефицита бюджета из них:			
2.2.1. Кредиты кредитных организаций			
2.2.2. Бюджетные кредиты от других бюджетов			
2.2.3. Иные источники			
3. Перечисления - всего			
3.1. Перечисления по расходам бюджета в том числе:			
3.1.1. за счёт средств местного бюджета из них:			
субсидии на выполнение МЗ			
субсидии на иные цели			
остальные расходы			
3.1.2. за счёт средств областного бюджета из них:			
субсидии на выполнение МЗ			
субсидии на иные цели			
остальные расходы			
3.1.3. за счёт средств федерального бюджета из них:			
субсидии на выполнение МЗ			
субсидии на иные цели			
остальные расходы			
3.2. Перечисления по источникам финансирования дефицита бюджета			
3.2.1. Кредиты кредитных организаций			
3.2.2. Бюджетные кредиты от других бюджетов			
3.2.3. Иные источники			
4. Сальдо операций по поступлениям и перечислениям из бюджета			
4.1. Сальдо операций по поступлениям и перечислениям за счет средств местного бюджета			
5. Остатки средств на едином счёте бюджета на конец отчетного периода			
5.1. Остаток средств на едином счете бюджета на конец отчетного периода за счет средств местного бюджета			

Начальник Финансового управления

Л.И.Овчаренко

Наименование показателей	Утверждено Решением Думы о бюджете ЗАТО Северск на 20__ год	Распределение по месяцам, I квартал, полугодие, 9 месяцев	Исполнено на **.**.20__
2.1. Поступления по доходам бюджета			
2.1.1. Налоговые и неналоговые доходы			
2.1.2. Безвозмездные поступления			
Администрация ЗАТО Северск Томской области			
Финансовое управление Администрации ЗАТО Северск Томской области			
из них:			
дотации - всего			
в т.ч. из областного бюджета			
из федерального бюджета			
Управление культуры Администрации ЗАТО Северск			
Управление по делам защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций Администрации ЗАТО Северск			
Управление образования Администрации ЗАТО Северск Томской области			
Управление молодежной и семейной политики, физической культуры и спорта Администрации ЗАТО Северск			
Управление имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск			
Управление жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи Администрации ЗАТО Северск Томской области			
Управление капитального строительства Администрации ЗАТО Северск Томской области			
Управление внегородскими территориями Администрации ЗАТО Северск Томской области			
2.1.3. Прочие безвозмездные поступления			
2.1.4. Доходы от возврата остатков, имеющих целевое назначение, прошлых лет			
2.1.5. Возврат остатков субсидий, субвенций			



Наименование показателей	Утверждено Решением Думы о бюджете ЗАТО Северск на 20_год	Распределение по месяцам, I квартал, полугодие, 9 месяцев	Исполнено на **.**.20_
3.1. Перечисления по расходам бюджета			
в том числе:			
3.1.1. за счет средств местного бюджета			
из них: субсидии на выполнение МЗ			
субсидии на иные цели			
остальные расходы			
3.1.2. за счет средств областного бюджета			
из них: субсидии на выполнение МЗ			
субсидии на иные цели			
остальные расходы			
3.1.3. за счет средств федерального бюджета			
из них: субсидии на выполнение МЗ			
субсидии на иные цели			
остальные расходы			
Дума городского округа закрытого административно-территориального образования Северск Томской области			
Администрация ЗАТО Северск			
в том числе:			
за счет средств местного бюджета			
за счет средств областного бюджета			
за счет средств федерального бюджета			
Финансовое управление Администрации ЗАТО Северск Томской области			
Управление культуры Администрации ЗАТО Северск			
в том числе:			
за счет средств местного бюджета			
из них: субсидии на выполнение МЗ			
субсидии на иные цели			
остальные расходы			
за счет средств областного бюджета			
из них: субсидии на выполнение МЗ			
субсидии на иные цели			
остальные расходы			
за счет средств федерального бюджета			
из них: субсидии на выполнение МЗ			
субсидии на иные цели			
остальные расходы			
Управление по делам защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций Администрации ЗАТО Северск			
Управление образования Администрации ЗАТО Северск			
в том числе:			
за счет средств местного бюджета			
из них: субсидии на выполнение МЗ			
субсидии на иные цели			
остальные расходы			
за счет средств областного бюджета			
из них: субсидии на выполнение МЗ			
субсидии на иные цели			
остальные расходы			
за счет средств федерального бюджета			
из них: субсидии на выполнение МЗ			
субсидии на иные цели			
остальные расходы			
Управление молодежной и семейной политики, физической культуры и спорта Администрации ЗАТО Северск			
в том числе:			
за счет средств местного бюджета			
из них: субсидии на выполнение МЗ			
субсидии на иные цели			
остальные расходы			
за счет средств областного бюджета			
из них: субсидии на выполнение МЗ			
субсидии на иные цели			
остальные расходы			
за счет средств федерального бюджета			
из них: субсидии на выполнение МЗ			
субсидии на иные цели			
остальные расходы			
Управление имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск			
в том числе:			
за счет средств местного бюджета			
за счет средств областного бюджета			
за счет средств федерального бюджета			
Счетная палата закрытого административно-территориального образования Северск			
Управление жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи Администрации ЗАТО Северск			
в том числе:			
за счет средств местного бюджета			
из них: субсидии на выполнение МЗ			
субсидии на иные цели			
остальные расходы			
за счет средств областного бюджета			
из них: субсидии на выполнение МЗ			
субсидии на иные цели			
остальные расходы			
за счет средств федерального бюджета			
из них: субсидии на выполнение МЗ			



субсидии на иные цели			
остальные расходы			
Управление капитального строительства Администрации ЗАТО Северск			
в том числе:			
за счет средств местного бюджета			
из них капитальные вложения в объекты муниципальной собственности			
за счет средств областного бюджета			
из них капитальные вложения в объекты муниципальной собственности			
за счет средств федерального бюджета			
из них капитальные вложения в объекты муниципальной собственности			
Управление по внегородским территориям Администрации ЗАТО Северск			
в том числе:			
за счет средств местного бюджета			
за счет средств областного бюджета			
за счет средств федерального бюджета			



Форма 2

**ПРОГНОЗ
ПОСТУПЛЕНИЙ ПО ДОХОДАМ БЮДЖЕТА ЗАТО СЕВЕРСК НА 20__ ГОД**
от "___" _____ 20__ г.

Главный администратор (администратор) доходов бюджета ЗАТО Северск _____

наименование главного администратора (администратора) доходов

Наименование и бюджетная классификация доходов бюджета	Руб.																
	Всего на год	Январь	Февраль	Март	I квартал	Апрель	Май	Июнь	Полугодие	Июль	Август	Сентябрь	9 месяцев	Октябрь	Ноябрь	Декабрь	
Итого																	

Руководитель _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Исполнитель _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

М.П.

Форма 3

**ПРОГНОЗ
ПЕРЕЧИСЛЕНИЙ ПО РАСХОДАМ БЮДЖЕТА ЗАТО СЕВЕРСК НА 20__ ГОД**
от "___" _____ 20__ г.

Главный распорядитель (распорядитель) _____

наименование главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств

Наименование	Руб.																
	Всего на год	Январь	Февраль	Март	I квартал	Апрель	Май	Июнь	Полугодие	Июль	Август	Сентябрь	9 месяцев	Октябрь	Ноябрь	Декабрь	
Итого																	

1. Прогноз перечислений по расходам бюджета ЗАТО Северск

Наименование	Руб.																
	Всего на год	Январь	Февраль	Март	I квартал	Апрель	Май	Июнь	Полугодие	Июль	Август	Сентябрь	9 месяцев	Октябрь	Ноябрь	Декабрь	
Итого																	

2. Предельные объемы финансирования

Наименование	Руб.																
	Всего на год	Январь	Февраль	Март	I квартал	Апрель	Май	Июнь	Полугодие	Июль	Август	Сентябрь	9 месяцев	Октябрь	Ноябрь	Декабрь	
Итого																	

Руководитель _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Исполнитель _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

М.П.



Форма 4

**ПРОГНОЗ
ПОСТУПЛЕНИЙ И ПЕРЕЧИСЛЕНИЙ ПО ИСТОЧНИКАМ ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА ЗАТО СЕВЕРСК НА 20___ ГОД**

от "___" _____ 20__ г.

Главный администратор (администратор) _____

Руб.

Наименование и бюджетная классификация источников внутреннего финансирования дефицита	Всего на год	Январь	Февраль	Март	I квартал	Апрель	Май	Июнь	Полугодие	Июль	Август	Сентябрь	9 месяцев	Октябрь	Ноябрь	Декабрь
Итого																

Руководитель _____
(подпись) _____
(расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(подпись) _____
(расшифровка подписи)

М.П.

**ПРЕДЛОЖЕНИЯ
ПО УТОЧНЕНИЮ ПОСТУПЕНИЙ ПО ДОХОДАМ БЮДЖЕТА ЗАТО СЕВЕРСК НА 20__ ГОД**

от " __ " _____ 20__ г.

Главный администратор (администратор) _____

Руб.

Наименование и бюджетная классификация доходов бюджета	Всего на год	(+, (-))	Уточнено на год	В том числе с ежемесячным указанием уточнений (+), (-)																			

Руководитель _____
(подпись)Исполнитель _____
(подпись)

М.П.

Форма 6

**ПРЕДЛОЖЕНИЯ
ПО УТОЧНЕНИЮ ПОСТУПЛЕНИЙ И ПЕРЕЧИСЛЕНИЙ ПО ИСТОЧНИКАМ ФИНАНСИРОВАНИЯ БЮДЖЕТА ЗАТО СЕВЕРСК НА 20__ ГОД**

от " __ " _____ 20__ г.

Главный администратор (администратор) _____

Руб.

Наименование и бюджетная классификация источников внутреннего финансирования дефицита	Всего на год	(+, (-))	Уточнено на год	В том числе с ежемесячным указанием уточнений (+), (-)																			

Руководитель _____
(подпись)Исполнитель _____
(подпись)

М.П.

Форма 7

**ПРЕДЛОЖЕНИЯ
ПО УТОЧНЕНИЮ ПЕРЕЧИСЛЕНИЙ ПО РАСХОДАМ БЮДЖЕТА ЗАТО СЕВЕРСК НА 20__ ГОД**

от " __ " _____ 20__ г.

Главный распорядитель (распорядитель) _____

Руб.

Наименование и бюджетная классификация расходов бюджета	Всего на год	(+, (-))	Уточнено на год	В том числе с ежемесячным указанием уточнений (+), (-)																			

Руководитель _____
(подпись)Исполнитель _____
(подпись)

М.П.

ИЗВЕЩЕНИЕ**О НАМЕРЕНИИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ В АРЕНДУ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА
ДЛЯ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ЖИЛИЩНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА НА ТЕРРИТОРИИ
ЗАТО СЕВЕРСК ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

Администрация ЗАТО Северск, в соответствии со статьей 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации извещает о намерении предоставления в аренду земельного участка для индивидуального жилищного строительства с кадастровым номером 70:22:0020102:706 по адресу: Томская область, ЗАТО Северск, пос. Орловка, ул. 1 Мая, 4, площадью 1 293 кв.м.

Ознакомиться со схемой расположения земельного участка, направить письменное заявление о намерении участвовать в аукционе по предоставлению земельного участка, получить консультацию возможно по адресу: Томская область, ЗАТО Северск, г. Северск, ул. Лесная, 11а, этаж 2, каб. 214, в соответствии со следующим графиком: понедельник, четверг – с 9:30 до 12:30, с 14:00 до 17:30, телефоны для справок: 77-39-43, 77-38-61.

Начало приема заявлений: 11.05.2021.

Окончание приема заявлений: 11.06.2021.

К заявлению прилагаются следующие документы:

1) копия документа, удостоверяющего личность физического лица (при подаче заявления заинтересованное лицо, являющееся физическим лицом, должно предъявить подлинник документа, удостоверяющего его личность);

2) копия документа, удостоверяющего права (полномочия) представителя заинтересованного лица, если заявление подписано и (или) подается его представителем (при подаче заявления представитель заинтересованного лица должен предъявить подлинник документа, удостоверяющего личность представителя заинтересованного лица, и подлинник документа, удостоверяющего права (полномочия) представителя заинтересованного лица).

ИЗВЕЩЕНИЕ**О НАМЕРЕНИИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ В АРЕНДУ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА
ДЛЯ СКОТОВОДСТВА НА ТЕРРИТОРИИ ЗАТО СЕВЕРСК ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

Управление имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск в соответствии со статьей 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации извещает о намерении предоставления в аренду сроком на 49 лет земельного участка для скотоводства с кадастровым номером 70:22:0000000:813, расположенного по адресу: Российская Федерация, Томская область, городской округ ЗАТО Северск, д.Кижирово, проезд Фермерский, з/у 6, площадью 60 420 кв.м.

Ознакомиться со схемой расположения земельного участка, направить письменное обращение об участии в аукционе, получить консультацию можно по адресу: Томская область, ЗАТО Северск, г. Северск, ул. Лесная, 11а, этаж 1, каб. 105, в соответствии со следующим графиком: понедельник, вторник, четверг – с 9:30 до 12:30, с 14:00 до 17:30, телефоны для справок: 77-23-85, 77-38-03, 77-39-06.

Начало приема заявлений: 07.06.2021.

Окончание приема заявлений: 07.07.2021.

К заявлению прилагаются следующие документы:

1) копия документа, удостоверяющего личность физического лица (при подаче заявления заинтересованное лицо, являющееся физическим лицом, должно предъявить подлинник документа, удостоверяющего его личность);

2) копия документа, удостоверяющего права (полномочия) представителя заинтересованного лица, если заявление подписано и (или) подается его представителем (при подаче заявления представитель заинтересованного лица должен предъявить подлинник документа, удостоверяющего личность представителя заинтересованного лица, и подлинник документа, удостоверяющего права (полномочия) представителя заинтересованного лица).



ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ

Управление имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск (далее - организатор аукциона) на основании постановления Администрации ЗАТО Северск от 11.05.2021 № 1010 «О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в муниципальной собственности» объявляет о проведении аукциона, открытого по составу участников и по форме подачи предложений, о цене права заключения договора аренды земельного участка (далее – аукцион).

Извещение размещено на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://www.torgi.gov.ru>), на официальном сайте организатора аукциона в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://имущество.зато-северск.рф>).

Место, дата, время проведения аукциона: Томская область, ЗАТО Северск, г. Северск, ул. Лесная, 11а, 1 этаж, каб.105, 14.07.2021, 11.00 часов (время местное).

Предмет аукциона на право заключения договора аренды земельного участка - земельный участок с кадастровым номером 70:22:0010604:5047, входящий в состав земель промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земель для обеспечения космической деятельности, земель обороны, безопасности и земель иного специального назначения, площадью 388 кв. м, расположенный по адресу: Российская Федерация, Томская область, городской округ ЗАТО Северск, г.Северск, ул.Парусинка, з/у 9а, находящийся в муниципальной собственности городского округа ЗАТО Северск Томской области (далее – земельный участок с кадастровым номером 70:22:0010604:5047).

Вид разрешенного использования земельного участка с кадастровым номером 70:22:0010604:5047: объекты дорожного сервиса (содержание данного вида разрешенного использования включает в себя содержание видов разрешенного использования с кодами 4.9.1.1 - 4.9.1.4 Классификатора видов разрешенного использования земельных участков, утвержденного приказом Росреестра от 10.11.2020 №П/0412).

Цель предоставления земельного участка с кадастровым номером 70:22:0010604:5047: размещение зданий и сооружений дорожного сервиса.

Срок аренды земельного участка с кадастровым номером 70:22:0010604:5047 определен в соответствии с пунктом 9 статьи 39.8 Земельного кодекса Российской Федерации и составляет 30 месяцев.

Начальная цена предмета аукциона (размер ежегодной арендной платы) определена в соответствии с пунктом 17 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации и по результатам рыночной оценки в соответствии с Федеральным законом от 29 июля 1998 года № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации» и составляет 15 000 руб.

Шаг аукциона 450 руб. (3% начальной цены предмета аукциона).

Размер задатка 3 000 руб. (20% начальной цены предмета аукциона).

Согласно Правилам землепользования и застройки городского округа ЗАТО Северск Томской области, утвержденным решением Думы ЗАТО Северск от 25.02.2021 № 9/8 «Об утверждении Правил землепользования и застройки городского округа ЗАТО Северск Томской области», земельный участок с кадастровым номером 70:22:0010604:5047 расположен в коммунальной зоне (КП).

Коммунальная зона выделена для обеспечения правовых условий размещения объектов коммунального, производственного, складского назначения и транспортного обслуживания.

В коммунальной зоне возможно размещение объектов IV - V класса согласно СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03, с санитарно-защитной зоной не больше 100 метров.

Сочетание различных видов разрешенного использования земельных участков в единой зоне возможно только при условии соблюдения нормативных санитарных требований.

ОСНОВНЫЕ ВИДЫ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ:

Наименование вида разрешенного использования земельного участка	Описание вида разрешенного использования земельного участка	Код
Коммунальное обслуживание (3.1)	Размещение зданий и сооружений в целях обеспечения физических и юридических лиц коммунальными услугами. Содержание данного вида разрешенного использования включает в себя содержание видов разрешенного использования с кодами 3.1.1 - 3.1.2	3.1
Предоставление коммунальных услуг (3.1.1)	Размещение зданий и сооружений, обеспечивающих поставку воды, тепла, электричества, газа, отвод канализационных стоков, очистку и уборку объектов недвижимости (котельных, водозаборов, очистных сооружений, насосных станций, водопроводов, линий электропередачи, трансформаторных подстанций, газопроводов, линий связи, телефонных станций, канализаций, стоянок, гаражей и мастерских для обслуживания уборочной и аварийной техники, сооружений, необходимых для сбора и плавки снега)	3.1.1
Административные здания организаций, обеспечивающих предоставление коммунальных услуг (3.1.2)	Размещение зданий, предназначенных для приема физических и юридических лиц в связи с предоставлением им коммунальных услуг	3.1.2
Бытовое обслуживание	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для оказания населению или организациям бытовых услуг (мастерские мелкого ремонта, ателье, бани, парикмахерские, прачечные, химчистки, похоронные бюро)	3.3
Обеспечение научной деятельности	Размещение зданий и сооружений для обеспечения научной деятельности. Содержание данного вида разрешенного использования включает в себя содержание видов разрешенного использования с кодами 3.9.1 - 3.9.3	3.9
Обеспечение деятельности в области гидрометеорологии и смежных с ней областях	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для наблюдений за физическими и химическими процессами, происходящими в окружающей среде, определения ее гидрометеорологических, агрометеорологических и гелиогеофизических характеристик, уровня загрязнения атмосферного воздуха, почв, водных объектов, в том числе по гидробиологическим показателям, и околоземного - космического пространства, зданий и сооружений, используемых в области гидрометеорологии и смежных с ней областях (доплеровские метеорологические радиолокаторы, гидрологические посты и другие)	3.9.1
Проведение научных исследований	Размещение зданий и сооружений, предназначенных для проведения научных изысканий, исследований и разработок (научно-исследовательские и проектные институты, научные центры, инновационные центры, государственные академии наук, опытно-конструкторские центры, в том числе отраслевые)	3.9.2
Проведение научных испытаний	Размещение зданий и сооружений для проведения изысканий, испытаний опытных промышленных образцов, для размещения организаций, осуществляющих научные изыскания, исследования и разработки, научные и селекционные работы, ведение сельского и лесного хозяйства для получения ценных с научной точки зрения образцов растительного и животного мира	3.9.3
Амбулаторное ветеринарное обслуживание	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для оказания ветеринарных услуг без содержания животных	3.10.1

Приюты для животных	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для оказания ветеринарных услуг в стационаре; размещение объектов капитального строительства, предназначенных для содержания, разведения животных, не являющихся сельскохозяйственными, под надзором человека, оказания услуг по содержанию и лечению бездомных животных; размещение объектов капитального строительства, предназначенных для организации гостиниц для животных	3.10.2
Деловое управление	Размещение объектов капитального строительства с целью: размещения объектов управленческой деятельности, не связанной с государственным или муниципальным управлением и оказанием услуг, а также с целью обеспечения совершения сделок, не требующих передачи товара в момент их совершения между организациями, в том числе биржевая деятельность (за исключением банковской и страховой деятельности)	4.1
Объекты торговли (торговые центры, торговоразвлекательные центры (комплексы))	Размещение объектов капитального строительства, общей площадью свыше 5000 кв. м с целью размещения одной или нескольких организаций, осуществляющих продажу товаров, и (или) оказание услуг в соответствии с содержанием видов разрешенного использования с кодами 4.5 - 4.8.2;	4.2
Рынки	размещение гаражей и (или) стоянок для автомобилей сотрудников и посетителей торгового центра Размещение объектов капитального строительства, сооружений, предназначенных для организации постоянной или временной торговли (ярмарка, рынок, базар), с учетом того, что каждое из торговых мест не располагает торговой площадью более 200 кв. м:	4.3
Магазины	размещение гаражей и (или) стоянок для автомобилей сотрудников и посетителей рынка Размещение объектов капитального строительства, сооружений, предназначенных для организации постоянной или временной торговли (ярмарка, рынок, базар), с учетом того, что каждое из торговых мест не располагает торговой площадью более 200 кв. м:	4.4
Банковская и страховая деятельность	размещение гаражей и (или) стоянок для автомобилей сотрудников и посетителей рынка Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для размещения организаций, оказывающих банковские и страховые услуги	4.5
Общественное питание	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для продажи товаров, торговая площадь которых составляет до 5000 кв. м	4.6
Гостиничное обслуживание	Размещение гостиниц, а также иных зданий, используемых с целью извлечения предпринимательской выгоды из предоставления жилого помещения для временного проживания в них	4.7
Развлекательные мероприятия	Размещение зданий и сооружений, предназначенных для организации развлекательных мероприятий, путешествий, для размещения дискотек и танцевальных площадок, ночных клубов, аквапарков, боулинга, аттракционов и т.п., игровых автоматов (кроме игрового оборудования, используемого для проведения азартных игр), игровых площадок	4.8
Служебные гаражи	Размещение постоянных или временных гаражей, стоянок для хранения служебного автотранспорта, используемого в целях осуществления видов деятельности, предусмотренных видами разрешенного использования с кодами 3.0, 4.0, а также для стоянки и хранения транспортных средств общего пользования, в том числе в депо	4.9
Объекты дорожного сервиса	Размещение зданий и сооружений дорожного сервиса. Содержание данного вида разрешенного использования включает в себя содержание видов разрешенного использования с кодами 4.9.1.1 - 4.9.1.4	4.9.1
Заправка транспортных средств	Размещение автозаправочных станций; размещение магазинов сопутствующей торговли, зданий для организации общественного питания в качестве объектов дорожного сервиса	4.9.1.1
Обеспечение дорожного отдыха	Размещение зданий для предоставления гостиничных услуг в качестве дорожного сервиса (мотелей), а также размещение магазинов сопутствующей торговли, зданий для организации общественного питания в качестве объектов дорожного сервиса	4.9.1.2
Автомобильные мойки	Размещение автомобильных моек, а также размещение магазинов сопутствующей торговли	4.9.1.3
Ремонт автомобилей	Размещение мастерских, предназначенных для ремонта и обслуживания автомобилей, и прочих объектов дорожного сервиса, а также размещение магазинов сопутствующей торговли	4.9.1.4
Выставочно-ярмарочная деятельность	Размещение объектов капитального строительства, сооружений, предназначенных для осуществления выставочно-ярмарочной и конгрессной деятельности, включая деятельность, необходимую для обслуживания указанных мероприятий (застройка экспозиционной площади, организация питания участников мероприятий)	4.10
Автомобилестроительная промышленность	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для производства транспортных средств и оборудования, производства автомобилей, производства автомобильных кузовов, производства прицепов, полуприцепов и контейнеров, предназначенных для перевозки одним или несколькими видами транспорта, производства частей и принадлежностей автомобилей и их двигателей	6.2.1
Легкая промышленность	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для текстильной, фарфоро-фаянсовой, электронной промышленности	6.3
Фармацевтическая промышленность	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для фармацевтического производства, в том числе объектов, в отношении которых предусматривается установление охранных или санитарно-защитных зон	6.3.1
Пищевая промышленность	Размещение объектов пищевой промышленности, по переработке сельскохозяйственной продукции способом, приводящим к их переработке в иную продукцию (консервирование, копчение, хлебопечение), в том числе для производства напитков, алкогольных напитков и табачных изделий	6.4
Строительная промышленность	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для производства: строительных материалов (кирпичей, пиломатериалов, цемента, крепежных материалов), бытового и строительного газового и сантехнического оборудования, лифтов и подъемников, столярной продукции, сборных домов или их частей и тому подобной продукции	6.6
Связь	Размещение объектов связи, радиовещания, телевидения, включая воздушные радиорелейные, надземные и подземные кабельные линии связи, линии радиодифракции, антенные поля, усилительные пункты на кабельных линиях связи, инфраструктуру спутниковой связи и телерадиовещания, за исключением объектов связи, размещение которых предусмотрено содержанием видов разрешенного использования с кодами 3.1.1, 3.2.3	6.8
Склады	Размещение сооружений, имеющих назначение по временному хранению, распределению и перевалке грузов (за исключением хранения стратегических запасов), не являющихся частями производственных комплексов, на которых был создан груз: промышленные базы, склады, погрузочные терминалы и доки, нефтехранилища и нефтеналивные станции, газовые хранилища и обслуживающие их газоконденсатные и газоперекачивающие станции, элеваторы и продовольственные склады, за исключением железнодорожных перевалочных складов	6.9
Складские площадки	Временное хранение, распределение и перевалка грузов (за исключением хранения стратегических запасов) на открытом воздухе	6.9.1
Целлюлозно-бумажная промышленность	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для целлюлозно-бумажного производства, производства целлюлозы, древесной массы, бумаги, картона и изделий из них, издательской и полиграфической деятельности, тиражирования записанных носителей информации	6.11
Автомобильный транспорт (7.2)	Размещение зданий и сооружений автомобильного транспорта. Содержание данного вида разрешенного использования включает в себя содержание видов разрешенного использования с кодами 7.2.1 - 7.2.3	7.2



Размещение автомобильных дорог	Размещение автомобильных дорог за пределами населенных пунктов и технически связанных с ними сооружений, придорожных стоянок (парковок) транспортных средств в границах городских улиц и дорог, за исключением предусмотренных видами разрешенного использования с кодами 2.7.1, 4.9, 7.2.3, а также некапитальных сооружений, предназначенных для охраны транспортных средств; размещение объектов, предназначенных для размещения постов органов внутренних дел, ответственных за безопасность дорожного движения	7.2.1
Обслуживание перевозок пассажиров	Размещение зданий и сооружений, предназначенных для обслуживания пассажиров, за исключением объектов капитального строительства, размещение которых предусмотрено содержанием вида разрешенного использования с кодом 7.6	7.2.2
Стоянки транспорта общего пользования	Размещение стоянок транспортных средств, осуществляющих перевозки людей по установленному маршруту	7.2.3
Обеспечение внутреннего правопорядка	Размещение объектов капитального строительства, необходимых для подготовки и поддержания в готовности органов внутренних дел, Росгвардии и спасательных служб, в которых существует военизированная служба; размещение объектов гражданской обороны, за исключением объектов гражданской обороны, являющихся частями производственных зданий	8.3
Историко-культурная деятельность	Сохранение и изучение объектов культурного наследия народов Российской Федерации (памятников истории и культуры), в том числе: объектов археологического наследия, достопримечательных мест, мест бытования исторических промыслов, производств и ремесел, исторических поселений, недействующих военных и гражданских захоронений, объектов культурного наследия, хозяйственная деятельность, являющаяся историческим промыслом или ремеслом, а также хозяйственная деятельность, обеспечивающая познавательный туризм	9.3
Общее пользование водными объектами	Использование земельных участков, примыкающих к водным объектам способами, необходимыми для осуществления общего водопользования (водопользования, осуществляемого гражданами для личных нужд, а также забор (изъятие) водных ресурсов для целей питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения, купание, использование маломерных судов, водных мотоциклов и других технических средств, предназначенных для отдыха на водных объектах, водопой, если соответствующие запреты не установлены законодательством)	11.1
Специальное пользование водными объектами	Использование земельных участков, примыкающих к водным объектам способами, необходимыми для специального водопользования (забор водных ресурсов из поверхностных водных объектов, сброс сточных вод и (или) дренажных вод, проведение дноуглубительных, взрывных, буровых и других работ, связанных с изменением дна и берегов водных объектов)	11.2
Гидротехнические сооружения	Размещение гидротехнических сооружений, необходимых для эксплуатации водохранилищ (плотин, водосборов, водозаборных, водовыпускных и других гидротехнических сооружений, судопропускных сооружений, рыбозащитных и рыбопропускных сооружений, берегозащитных сооружений)	11.3
Земельные участки (территории) общего пользования	Земельные участки общего пользования. Содержание данного вида разрешенного использования включает в себя содержание видов разрешенного использования с кодами 12.0.1 - 12.0.2	12.0
Улично-дорожная сеть	Размещение объектов улично-дорожной сети: автомобильных дорог, трамвайных путей и пешеходных тротуаров в границах населенных пунктов, пешеходных переходов, бульваров, площадей, проездов, велодорожек и объектов велотранспортной и инженерной инфраструктуры; размещение придорожных стоянок (парковок) транспортных средств в границах городских улиц и дорог, за исключением предусмотренных видами разрешенного использования с кодами 2.7.1, 4.9, 7.2.3, а также некапитальных сооружений, предназначенных для охраны транспортных средств	12.0.1
Благоустройство территории	Размещение декоративных, технических, планировочных, конструктивных устройств, элементов озеленения, различных видов оборудования и оформления, малых архитектурных форм, некапитальных нестационарных строений и сооружений, информационных щитов и указателей, применяемых как составные части благоустройства территории, общественных туалетов	12.0.2

УСЛОВНО РАЗРЕШЕННЫЕ ВИДЫ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ:

Наименование вида разрешенного использования земельного участка	Описание вида разрешенного использования земельного участка	Код
Осуществление религиозных обрядов	Размещение зданий и сооружений, предназначенных для совершения религиозных обрядов и церемоний (в том числе церкви, соборы, храмы, часовни, мечети, молельные дома, синагоги)	3.7.1
Обеспечение деятельности в области гидрометеорологии и смежных с ней областях (3.9.1)	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для наблюдений за физическими и химическими процессами, происходящими в окружающей среде, определения ее гидрометеорологических, агрометеорологических и гелиогеофизических характеристик, уровня загрязнения атмосферного воздуха, почв, водных объектов, в том числе по гидробиологическим показателям, и околоземного - космического пространства, зданий и сооружений, используемых в области гидрометеорологии и смежных с ней областях (доплеровские метеорологические радиолокаторы, гидрологические посты и другие)	3.9.1
Обеспечение занятий спортом в помещениях (5.1.2)	Размещение спортивных клубов, спортивных залов, бассейнов, физкультурно-оздоровительных комплексов в зданиях и сооружениях	5.1.2
Площадки для занятий спортом (5.1.3)	Размещение площадок для занятия спортом и физкультурой на открытом воздухе (физкультурные площадки, беговые дорожки, поля для спортивной игры)	5.1.3
Оборудованные площадки для занятий спортом (5.1.4)	Размещение сооружений для занятия спортом и физкультурой на открытом воздухе (теннисные корты, автодромы, мотодромы, трамплины, спортивные стрельбища)	5.1.4

ВСПОМОГАТЕЛЬНЫЕ ВИДЫ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ:

Наименование вида разрешенного использования земельного участка	Описание вида разрешенного использования земельного участка	Код
Бытовое обслуживание	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для оказания населению или организациям бытовых услуг (мастерские мелкого ремонта, ателье, бани, парикмахерские, прачечные, химчистки, похоронные бюро)	3.3
Амбулаторно-поликлиническое обслуживание	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для оказания гражданам амбулаторно-поликлинической медицинской помощи (поликлиники, фельдшерские пункты, пункты здравоохранения, центры матери и ребенка, диагностические центры, молочные кухни, станции донорства крови, клинические лаборатории)	3.4.1
Магазины	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для продажи товаров, торговая площадь которых составляет до 5000 кв. м	4.4
Общественное питание	Размещение объектов капитального строительства в целях устройства мест общественного питания (рестораны, кафе, столовые, закусочные, бары)	4.6
Площадки для занятий спортом (5.1.3)	Размещение площадок для занятия спортом и физкультурой на открытом воздухе (физкультурные площадки, беговые дорожки, поля для спортивной игры)	5.1.2

ПРЕДЕЛЬНЫЕ (МИНИМАЛЬНЫЕ И (ИЛИ) МАКСИМАЛЬНЫЕ) РАЗМЕРЫ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ПРЕДЕЛЬНЫЕ ПАРАМЕТРЫ РАЗРЕШЕННОГО СТРОИТЕЛЬСТВА, РЕКОНСТРУКЦИИ ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА

N	Наименование параметра	Ед. изм.	Значение параметра
1	Пределные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков	не подлежит установлению	
2	Минимальные отступы от границ земельных участков в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений	не подлежит установлению	
2.1	Минимальный отступ строений от границы земельного участка	м	3
3	Пределное количество этажей или предельная высота зданий, строений, сооружений	не подлежит установлению	
4	Максимальный процент застройки в границах земельного участка, определяемый как отношение суммарной площади земельного участка, которая может быть застроена, ко всей площади земельного участка	не подлежит установлению	
5	Иные предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства		
5.1	Допускается размещение объектов в соответствии с классификацией СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03, не выше	класс опасности	IV
5.2	Максимальная плотность застройки территориальной зоны в соответствии с СП 42.13330.2011 Приложение Б	%	60

1) Расчетные параметры улиц и дорог города следует принимать по таблице 8, населенных пунктов внегородских территорий - по таблице 9 пункта 11.5 СП 42.13330.2011. Как правило, ширина улиц и дорог в красных линиях принимается: магистральных дорог - 50 - 75 м; магистральных улиц - 40 - 80 м; улиц и дорог местного значения - 15 - 25 м, проездов - не менее 9 м.

Сведения об ограничениях и обременениях, связанных с наличием зон с особыми условиями, отсутствуют.

При проектировании объекта капитального строительства, который размещается на земельном участке с кадастровым номером 70:22:0010604:5047, застройщик должен руководствоваться требованиями градостроительного законодательства Российской Федерации, градостроительными регламентами городского округа ЗАТО Северск Томской области и иными требованиями к проектированию и размещению объектов капитального строительства.

Технические условия подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства, который размещается на земельном участке с кадастровым номером 70:22:0010604:5047, к сетям инженерно-технического обеспечения:

- 1) водоснабжение и водоотведение: согласно письму АО «СВК» от 04.06.2020 № 1651 (приложение 1);
- 2) электроснабжение: ТУ ООО «Электросети» от 25.05.2020 № 12П (приложение 2);
- 3) теплоснабжение: ТУ ОАО «ТС» от 20.05.2020 № 19 (приложение 3).

Плата за подключение объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения осуществляется в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 13.02.2006 № 83 и устанавливается в соответствии с тарифами на подключение (присоединение) по состоянию на дату запроса технических условий от застройщика.

При проектировании объекта капитального строительства застройщик должен:

- 1) предусмотреть размещение подъездов, открытых парковок автомобилей с твердым покрытием и озеленение территории в соответствии с требованиями строительных норм и правил, а также местных нормативов градостроительного проектирования, утвержденных решением Думы ЗАТО Северск № 60/9 от 25.12.2014 «Об утверждении местных нормативов градостроительного проектирования ЗАТО Северск» (при благоустройстве территории);
- 2) произвести расчет необходимого количества машиномест согласно действующим нормам на момент проектирования;
- 3) выполнить за счет собственных средств подготовку площадки под строительство, планировку, благоустройство и озеленение территории, инженерные изыскания, проектную документацию объекта капитального строительства и инженерное обеспечение. Объем и стоимость сносимых зеленых насаждений определяются проектной документацией и оформляются актом о сносе зеленых насаждений;
- 4) выполнить архитектурно-художественное решение объекта капитального строительства с учетом окружающей застройки и согласовать с Комитетом архитектуры и градостроительства Администрации ЗАТО Северск в виде эскизного проекта, включающего в себя общий вид здания с описанием и материалы по организации и оформлению территории, с последующим изготовлением паспорта фасадов объекта в соответствии с постановлением Администрации ЗАТО Северск от 12.07.2012 № 1990 «Об утверждении правил содержания и ремонта фасадов зданий и сооружений на территории ЗАТО Северск», на паспорте фасадов указать место размещения рекламы и дополнительного оборудования здания;
- 5) принять объемно-пространственные решения объекта капитального строительства в соответствии с требованиями безопасности и надежности и требованиями пожарной безопасности;
- 6) предусмотреть высотные отметки вновь проектируемого объекта капитального строительства на одном уровне с рядом расположенными существующими зданиями;
- 7) учесть требования по обеспечению доступности объекта для маломобильных групп населения в соответствии с требованиями действующего законодательства.

Архитектурное задание выдается Комитетом архитектуры и градостроительства Администрации ЗАТО Северск (Томская область, ЗАТО Северск, г.Северск, ул.Лесная, д.11а, 2 этаж) после подведения итогов аукциона.

Согласование и экспертиза проекта застройки осуществляются застройщиком за свой счет.

Проект планировки земельного участка, инженерные изыскания, проектная документация объектов капитального строительства с благоустройством, инженерными коммуникациями, а также, в случае необходимости, перенос коммуникаций выполняются застройщиком за свой счет.

Строительство инженерных коммуникаций от точек врезок на действующих сетях осуществляется за счет застройщика.

Подготовка площадки под строительство, включая снос зеленых насаждений, осуществляется застройщиком за свой счет. Объем и стоимость сносимых зеленых насаждений определяются в соответствии с проектом планировки территории и оформляются актом о сносе зеленых насаждений.

Вырубка зеленых насаждений (при необходимости) производится застройщиком самостоятельно, включая обращение в ландшафтную комиссию, утвержденную постановлением Администрации ЗАТО Северск от 07.04.2011 № 671 «О сносе зеленых насаждений на территории ЗАТО Северск Томской области». Расходы по оплате стоимости сносимых зеленых насаждений возлагаются на арендатора (победителя аукциона).

Согласование условий природопользования отсутствует.

Дата и время начала приема заявок на участие в аукционе: 07.06.2021, 14.00 часов (время местное).

Дата и время окончания приема заявок на участие в аукционе: 09.07.2021, 16.00 часов (время местное).

Дата, время и место определения участников аукциона (претендентов, допущенных к участию в аукционе): 12.07.2021, 16.00 часов (время местное) по адресу: Томская область, ЗАТО Северск, г. Северск, ул. Лесная, 11а, каб.№ 105.

Порядок внесения и возврата задатка:

Задаток вносится перечислением по следующим реквизитам:

ИНН 7024004494 КПП 702401001

Получатель: ФИНАНСОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО СЕВЕРСК

(Управление имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск л/с 05653000070)

Банк получателя: Отделение Томск Банка России/УФК по Томской области г. Томск

БИК 016902004



Номер банковского счета, входящего в состав единого казначейского счета (ЕКС, к/с): 40102810245370000058

Номер казначейского счета (р/с): 03232643697410006500

ОКТМО 69741000

Назначение платежа: «Задаток на участие в аукционе 14.07.2021».

Задаток, внесенный победителем аукциона, зачитывается в счет ежегодной арендной платы за земельный участок.

Сумма задатка возвращается в случаях, если претендент не допущен к участию в аукционе, не стал победителем аукциона, либо отозвал заявку, в течение 3 дней с даты оформления протокола приема заявок, протокола о результатах аукциона, регистрации отзыва заявки соответственно.

Заявки на участие в аукционе принимаются ежедневно с 14.00 часов (время местное) до 16.00 часов (время местное), кроме выходных дней, по адресу: Томская область, ЗАТО Северск, г. Северск, ул. Лесная, д. 11а, каб. № 105. Телефоны для справок: 8 (3823) 77 38 03, 77 23 85.

Заявка на участие в аукционе составляется в 2 экземплярах, и к ней прилагаются следующие документы:

- 1) копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);
- 2) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;
- 3) документы, подтверждающие внесение задатка.

Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке.

Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме организатора аукциона. Организатор аукциона обязан вернуть заявителю внесенный им задаток в течение 3 рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

- 1) непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;
- 2) непоступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе;
- 3) подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с земельным законодательством Российской Федерации и другими федеральными законами не имеет права быть участником конкретного аукциона, покупателем земельного участка или приобрести земельный участок в аренду;
- 4) наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в предусмотренном статьей 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации реестре недобросовестных участников аукциона.

СУЩЕСТВЕННЫЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Льготы по арендной плате в отношении земельного участка отсутствуют.

Размер ежегодной арендной платы за земельный участок:

- 1) определяется по результатам аукциона;
- 2) равен сумме права заключения договора аренды земельного участка, предложенной победителем аукциона;
- 3) изменяется в одностороннем порядке арендодателем, но не ранее чем через год после заключения договора аренды земельного участка, на размер уровня инфляции, установленный в федеральном законе о федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, который применяется ежегодно по состоянию на начало очередного финансового года, начиная с года, следующего за годом, в котором заключен указанный договор.

Арендатор (победитель аукциона) не вправе уступать (передать) права по договору аренды земельного участка третьим лицам.

Арендодатель имеет право:

- 1) на односторонний отказ от исполнения договора аренды земельного участка (в соответствии со статьей 450.1 Гражданского кодекса Российской Федерации) в случаях выявления факта использования арендатором земельного участка не по целевому назначению, определенному виду разрешенного использования, неуплаты штрафа за нецелевое использование земельного участка;
- 2) досрочно расторгнуть договор аренды земельного участка в судебном порядке:
 - а) при использовании земельного участка способами, приводящими к его порче;
 - б) при невнесении арендной платы более чем за 1 (один) или более срока;
 - в) за неисполнение условий договора аренды земельного участка.

За нарушение срока внесения арендной платы по договору аренды земельного участка арендатор выплачивает арендодателю пени в размере процентов, равных 1/300 ключевой ставки, опубликованной Банком России, и имевших место в соответствующие периоды от размера невнесенной арендной платы за каждый календарный день просрочки.

За несвоевременный возврат земельного участка после прекращения или расторжения договора аренды земельного участка, арендатор уплачивает арендодателю штраф в размере 0,1% от размера годовой арендной платы за каждый день просрочки.

С победителем аукциона, не являющимся резидентом ЗАТО Северск Томской области, на период получения согласования Государственной корпорации по атомной энергии «Росатом» на совершение сделки договор аренды земельного участка не подлежит заключению, а предварительный договор аренды земельного участка подлежит расторжению. Затраты, связанные с подготовкой документов, расходы по оплате стоимости сносимых зеленых насаждений компенсации не подлежат.

На основании статьи 8 Закона Российской Федерации от 14 июля 1992 года № 3297-1 «О закрытом административно-территориальном образовании» в случае отказа Государственной корпорации по атомной энергии «Росатом» на совершение сделки договор аренды земельного участка не подлежит заключению, а предварительный договор аренды земельного участка подлежит расторжению. Затраты, связанные с подготовкой документов, расходы по оплате стоимости сносимых зеленых насаждений компенсации не подлежат.

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ АУКЦИОНА

(статья 448 Гражданского кодекса Российской Федерации)

Аукцион проводится в указанном в настоящем извещении о проведении аукциона месте, в соответствующие день и час, в следующем порядке:

- а) аукцион ведет аукционист;
- б) аукцион начинается с оглашения аукционистом наименования предмета аукциона, основных характеристик земельного участка, начальной цены права заключения договора аренды земельного участка (далее - начальной цены), «шага аукциона» и порядка проведения аукциона.
- в) участникам аукциона выдаются пронумерованные билеты, которые они поднимают после оглашения аукционистом начальной цены и каждой очередной цены в случае, если готовы приобрести право заключения договора аренды земельного участка в соответствии с этой ценой;
- г) каждую последующую цену аукционист назначает путем увеличения текущей цены на «шаг аукциона». После объявления очередной цены аукционист называет номер билета участника аукциона, который первым поднял билет, и указывает на этого участника аукциона. Затем аукционист объявляет следующую цену в соответствии с «шагом аукциона»;
- д) при отсутствии участников аукциона, готовых приобрести право заключения договора аренды земельного участка в соответствии с названной аукционистом ценой, аукционист повторяет эту цену три раза.

Если после трехкратного объявления очередной цены ни один из участников аукциона не поднял билет, аукцион завершается. Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольшую цену права заключения договора аренды земельного участка (размер ежегодной арендной платы за земельный участок), номер билета которого был назван аукционистом последним;

е) по завершении аукциона аукционист объявляет о последней цене права заключения договора аренды земельного участка, называет цену и номер билета победителя аукциона;

ж) итоги аукциона подводятся по месту проведения аукциона непосредственно после его окончания и оформляются протоколом о результатах аукциона.



Победителем аукциона становится участник, предложивший наибольшую цену права заключения договора аренды земельного участка (размер ежегодной арендной платы за земельный участок).

Задаток, внесенный победителем аукциона, не заключившим в установленном порядке договор аренды (предварительный договор аренды) земельного участка вследствие уклонения от заключения указанного договора, не возвращается.

Оплата приобретаемого права заключения договора аренды земельного участка (размер ежегодной арендной платы за земельный участок) производится арендатором (победителем или единственным заявителем аукциона) одновременно не позднее 10 календарных дней после подписания договора аренды земельного участка. В случае неуплаты цены права заключение договора аренды земельного участка, в указанный срок победитель либо единственный заявитель аукциона считается уклонившимся от его заключения, а внесенный задаток возврату не подлежит.

Победителю аукциона или единственному принявшему участие в аукционе его участнику направляется три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона либо протокола о рассмотрении заявок на участие в аукционе (в случае поступления единственной заявки или признании участником аукциона только одного заявителя).

Если договор аренды земельного участка (предварительный договор) в течение 30 дней со дня направления победителю аукциона проекта указанного договора не будет подписан и представлен в уполномоченный орган, организатор аукциона предлагает заключить договор аренды земельного участка иному участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, по цене, предложенной победителем аукциона.

Организатор вправе принять решение об отказе в проведении аукциона в случае выявления обстоятельств, предусмотренных статьей 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации. Извещение об отказе в проведении аукциона размещается на официальном сайте организатора аукциона в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://имущество.зато-северск.рф>) в течение трех дней со дня принятия данного решения.

Осмотр земельных участков на местности осуществляется самостоятельно.

Дополнительная информация о проведении аукциона и условиях заключения договора аренды земельного участка, а также форма соглашения о задатке и образцы заявок размещены на официальном сайте Российской Федерации (<http://www.torgi.gov.ru>) и организатора аукциона (<https://имущество.зато-северск.рф>).

Приложение: проект договора аренды земельного участка.

**ПРЕДВАРИТЕЛЬНЫЙ ДОГОВОР АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА**

№ _____

Томская область, ЗАТО Северск

« ____ » _____ 20__ г.

Управление имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск (далее – Управление), действующее от имени и в интересах муниципального образования «Городской округ ЗАТО Северск Томской области», именуемое в дальнейшем «Арендодатель», в лице начальника Управления Саядяна Аветика Сержикивича, действующего на основании Положения об Управлении, утвержденного решением Думы ЗАТО Северск от 19.06.2008 № 53/7 и поручений Администрации ЗАТО Северск от 05.02.2020 № 78/лс, от 29.04.2020 № 258/лс, с одной стороны, и _____ именуемое(ый) в дальнейшем «Арендатор» с другой стороны, вместе именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий договор аренды земельного участка (далее - Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Стороны на основании Протокола о результатах аукциона от 00.00.0000 (Протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе от 00.00.0000) обязуются заключить в будущем договор аренды земельного участка с кадастровым номером 70:22:0010604:5047, входящий в состав земель промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земель для обеспечения космической деятельности, земель обороны, безопасности и земель иного специального назначения, расположенный по адресу: Российская Федерация, Томская область, городской округ ЗАТО Северск, г. Северск, ул. Парусинка, з/у 9а, площадью 388 кв.м (далее – Участок), в границах, согласно сведениям Единого государственного реестра недвижимости.

1.2. Основной Договор будет заключен сторонами в течение семи дней со дня получения Арендодателем согласования Государственной корпорации по атомной энергии «Росатом» на совершение сделки.

2. СУЩЕСТВЕННЫЕ УСЛОВИЯ ОСНОВНОГО ДОГОВОРА

2.1. Арендодатель на основании Протокола о результатах аукциона от 00.00.0000 (Протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе от 00.00.0000) обязуется предоставить, а Арендатор принять в аренду земельный участок с кадастровым номером 70:22:0010604:5047, входящий в состав земель промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земель для обеспечения космической деятельности, земель обороны, безопасности и земель иного специального назначения, расположенный по адресу: Российская Федерация, Томская область, городской округ ЗАТО Северск, г. Северск, ул. Парусинка, з/у 9а, площадью 388 кв.м (далее – Участок), в границах, согласно сведениям Единого государственного реестра недвижимости.

Вид разрешенного использования Участка: объекты дорожного сервиса (содержание данного вида разрешенного использования включает в себя содержание видов разрешенного использования с кодами 4.9.1.1 - 4.9.1.4 Классификатора видов разрешенного использования земельных участков, утвержденного приказом Росреестра от 10.11.2020 № П/0412).

Цель предоставления Участка: размещение зданий и сооружений дорожного сервиса.

Срок аренды Участка устанавливается 30 (тридцать) месяцев с даты заключения Договора, а именно с ____ 20__ по ____ 20__.

Договор подлежит государственной регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Томской области.

2.2. Участок принадлежит на праве собственности городскому округу ЗАТО Северск Томской области, о чем внесена запись в Единый государственный реестр недвижимости 16.07.2020, регистрация № 70:22:0010604:5047-70/060/2020-1.

2.3. В соответствии с Правилами землепользования и застройки городского округа закрытого административно-территориального образования Северск Томской области, утвержденными решением Думы ЗАТО Северск от 25.02.2021 № 9/8 «Об утверждении Правил землепользования и застройки ЗАТО Северск Томской области», Участок расположен в коммунальной зоне (КП).

2.4. Размер ежегодной арендной платы за Участок, предназначенный для размещения зданий и сооружений дорожного сервиса, составляет _____ () рублей ____ копеек.

Внесенный задаток на участие в аукционе засчитывается в счет арендной платы.

Окончательный расчет производится в десятидневный срок после подписания Договора.

2.5. Арендная плата за Участок за последующие годы вносится Арендатором каждые полгода равными долями в срок: не позднее 1 апреля (за первое полугодие) и не позднее 1 октября (за второе полугодие) текущего года (для юридических лиц) либо в срок: не позднее 1 июля за текущий год (для физических лиц), путём перечисления по следующим реквизитам:

Получатель:

ИНН 7024004494 КПП 702401001

УФК по Томской области (Управление имущественных отношений

Администрации ЗАТО Северск) л/сч 04653000070

Банк получателя: Отделение Томск Банка России/УФК

по Томской области, г. Томск

БИК 016902004

Номер счета банка получателя (номер банковского счета, входящего в состав единого казначейского счета (ЕКС)): 40102810245370000058

Номер счета получателя (номер казначейского счета): 03100643000000016500

КБК 909 1 11 05024 04 0000 120

При изменении размера арендной платы, реквизитов для перечисления арендной платы Арендодатель уведомляет Арендатора путем опубликования информационного сообщения в официальном средстве массовой информации и на официальном сайте Управления имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск в сети Интернет (<https://имущество.зато-северск.рф>). Данное опубликование Стороны Договора признают надлежащим извещением Арендатора о соответствующем изменении.

Размер ежегодной арендной платы за неполный период исчисляется пропорционально количеству календарных дней аренды.

Арендная плата подлежит начислению и уплате Арендатором с даты передачи Участка по акту приема-передачи.

Размер ежегодной арендной платы изменяется в одностороннем порядке Арендодателем на размер уровня инфляции, установленного в федеральном законе о федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, который применяется ежегодно по состоянию на начало очередного финансового года (с учетом арендной платы и индекса инфляции предыдущего периода).

2.6. Арендатор будет обязан самостоятельно исчислить и уплатить сумму арендной платы или в срок **до 1 июля** получить расчёт, выполненный Арендодателем и уплатить исчисленную в нем сумму арендной платы. Неявка Арендатора (представителя) для получения расчета не освобождает Арендатора от обязанности по уплате арендной платы.

2.7. Неиспользование Участка после заключения Договора не служит основанием для неуплаты и возврата арендной платы Арендатору.

2.8. Арендодатель будет иметь право:

2.8.1. На односторонний отказ от исполнения Договора (в соответствии со статьей 450.1 Гражданского кодекса Российской Федерации) в случае выявления факта использования арендатором Участка не по целевому назначению, определенному виду разрешенного использования.

Досрочно расторгнуть Договор в судебном порядке:

а) при использовании Участка способами, приводящими к его порче;

б) при невнесении арендной платы более чем за 1 (один) или более срока;

в) за неисполнение условий Договора.

2.8.3. На беспрепятственный доступ на территорию арендуемого Участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий Договора.

2.8.4. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества Участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

2.9. Арендодатель будет обязан:

2.9.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

2.9.2. Передать Арендатору Участок по акту приема-передачи.

2.9.3. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям настоящего Договора, а также законодательству Российской Федерации.

2.10. Арендатор будет иметь право:

2.10.1. Использовать Участок на условиях, установленных Договором.

2.10.2. Производить улучшения земель с учетом экологических требований.

2.11. Арендатор будет обязан:

2.11.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

2.11.2. Использовать Участок в соответствии с целевым назначением и разрешенным видом использования.

2.11.3. Своевременно уплачивать арендную плату, ежегодно самостоятельно производить расчет арендной платы или получать расчет в соответствии с пунктом 2.6 настоящего Договора.

2.11.4. Выполнять в соответствии с требованиями эксплуатационных служб условия содержания находящихся на Участке объектов инженерного обеспечения (городских подземных и наземных коммуникаций, сооружений, дорог, проездов и т.п.) и не препятствовать их ремонту и обслуживанию.

2.11.5. Обеспечить Арендодателю (его законным представителям), представителям органов государственного земельного надзора доступ на Участок по их требованию.

2.11.6. Не допускать действий, приводящих к ухудшению экологической обстановки на арендуемом Участке и прилегающих к нему территориях.

2.11.7. Письменно в десятидневный срок уведомить Арендодателя об изменении своих реквизитов.

2.11.8. После прекращения пользования Участком вернуть его Арендодателю по акту приема-передачи в течение 5 (пяти) календарных дней в состоянии, пригодном для его дальнейшего использования по целевому назначению и виду разрешенного использования.

2.12. Арендодатель и Арендатор будут иметь иные права и нести иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации.

2.13. За нарушение условий Договора Стороны будут нести ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и Договором.

2.14. За нарушение срока внесения арендной платы по Договору Арендатор будет выплачивать Арендодателю пени в размере процентов, равных 1/300 ключевой ставки, опубликованной Банком России, и имевшей место в соответствующие периоды, от размера невнесенной арендной платы за каждый календарный день просрочки.

2.15. За несвоевременный возврат Участка после прекращения или расторжения Договора, Арендатор будет уплачивать Арендодателю штраф в размере 0,1% от размера годовой арендной платы за каждый день просрочки.

2.16. Все изменения и (или) дополнения к Договору будут оформляться сторонами в письменной форме (кроме изменений, указанных в пунктах 2.5. настоящего Договора).

2.17. Договор может быть расторгнут по требованию Арендодателя по решению суда на основании и в порядке, установленном гражданским законодательством, а также в случаях, указанных в п. 2.8.2. (с учетом решения суда).

2.18. При прекращении Договора Арендатор обязан будет вернуть Арендодателю Участок в надлежащем состоянии в соответствии с п. 2.11.8.

2.19. Арендатор при архитектурно-строительном проектировании должен:

1) руководствоваться требованиями градостроительного законодательства Российской Федерации, градостроительными регламентами городского округа ЗАТО Северск Томской области и иными требованиями к проектированию и размещению объектов капитального строительства;

2) при благоустройстве территории предусмотреть размещение подъездов, открытых парковок автомобилей с твердым покрытием и озеленение территории в соответствии с требованиями строительных норм и правил, а также местных нормативов градостроительного проектирования, утвержденных решением Думы ЗАТО Северск № 60/9 от 25.12.2014 «Об утверждении местных нормативов градостроительного проектирования ЗАТО Северск». Расчет необходимого количества машиномест произвести согласно действующим нормам на момент проектирования;

3) подготовить площадку под строительство, планировку, благоустройство и озеленение территории, инженерные изыскания, проектную документацию объекта капитального строительства и инженерное обеспечение выполнить за счет собственных средств (объем и стоимость сносимых зеленых насаждений определяются проектной документацией и оформляются актом о сносе зеленых насаждений);

4) выполнить архитектурно-художественное решение объекта капитального строительства с учетом окружающей застройки и согласовать с Комитетом архитектуры и градостроительства ЗАТО Северск в виде эскизного проекта, включающего в себя общий вид здания с описанием и материалами по организации и оформлению территории, с последующим изготовлением паспорта фасадов объекта в соответствии с постановлением Администрации ЗАТО Северск от 12.07.2012 № 1990 «Об утверждении правил содержания и ремонта фасадов зданий и сооружений на территории ЗАТО Северск», в паспорте фасадов указать место размещения рекламы и дополнительного оборудования здания;

5) учесть требования по обеспечению доступности объекта для маломобильных групп населения в соответствии с требованиями действующего законодательства;

6) принять объемно-пространственные решения объекта капитального строительства в соответствии с требованиями безопасности и надежности и требованиями пожарной безопасности;

7) выполнить за свой счет проект планировки территории, инженерные изыскания, проектную документацию объекта строительства капитального с благоустройством, озеленением, инженерными коммуникациями;

8) перенести коммуникации за свой счет (в случае необходимости);

9) осуществить за свой счет строительство, в том числе строительство инженерных коммуникаций от точек врезок на действующих сетях инженерно-технического обеспечения.

2.20. Подготовка площадки под строительство, включая снос зеленых насаждений, осуществляется Арендатором за свой счет. Объем и стоимость сносимых зеленых насаждений определяются в соответствии с проектом планировки территории и оформляются актом о сносе зеленых насаждений.

2.21. Высотные отметки вновь проектируемого объекта предусмотреть на одном уровне с рядом расположенными существующими зданиями.

2.22. Арендатор не имеет права сдавать Участок в субаренду и передавать права по Договору третьим лицам.

2.23. Договор составлен в 3 (трех) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, из которых по одному экземпляру хранится у Сторон, третий передается в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Томской области.

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

3.1. За нарушение условий предварительного Договора Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

3.2. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по предварительному Договору, вызванных действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Все изменения и (или) дополнения к Договору оформляются сторонами в письменной форме.

4.2. В случае отказа Государственной корпорации по атомной энергии «Росатом» на совершение сделки основной договор аренды земельного участка не подлежит заключению, а предварительный договор аренды земельного участка подлежит расторжению. Затраты, связанные с подготовкой документов компенсации не подлежат.

5. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

АРЕНДОДАТЕЛЬ

Управление имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск

ОГРН 1027001686910; ИНН 7024004494; КПП 702401001

Юридический, почтовый и фактический адрес: 636000, Томская область, ЗАТО Северск, г. Северск, ул. Лесная, д.11а

Место нахождения: Томская область, ЗАТО Северск, г. Северск, ул. Лесная, д.11а

Саядян Аветик Сержикович

_____ « _____ » _____
(подпись)

20__ г.

М.П.

АРЕНДАТОР

_____ « _____ » _____
(подпись)

20__ г.

М.П.

ДОГОВОР АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

№ _____

Томская область, ЗАТО Северск

«__» _____ 20__ г.

Управление имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск (далее – Управление), действующее от имени и в интересах муниципального образования «Городской округ ЗАТО Северск Томской области», именуемое в дальнейшем «Арендодатель», в лице начальника Управления Саядяна Аветика Сержиновича, действующего на основании Положения об Управлении, утвержденного решением Думы ЗАТО Северск от 19.06.2008 № 53/7 и распоряжений Администрации ЗАТО Северск от 05.02.2020 № 78/лс, от 29.04.2020 № 258/лс,

с одной стороны,

и _____ именуемое(ый) в дальнейшем «Арендатор»

с другой стороны, вместе именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий договор аренды земельного участка (далее - Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Арендодатель на основании Протокола о результатах аукциона от 00.00.0000 (Протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе от 00.00.0000), предоставляет, а Арендатор принимает в аренду земельный участок с кадастровым номером 70:22:0010604:5047, входящий в состав земель промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земель для обеспечения космической деятельности, земель обороны, безопасности и земель иного специального назначения, расположенный по адресу: Российская Федерация, Томская область, городской округ ЗАТО Северск, г. Северск, ул. Парусинка, з/у 9а, площадью 388 кв. м (далее – Участок), в границах, согласно сведениям Единого государственного реестра недвижимости.

Вид разрешенного использования Участка: объекты дорожного сервиса (содержание данного вида разрешенного использования включает в себя содержание видов разрешенного использования с кодами 4.9.1.1 - 4.9.1.4 Классификатора видов разрешенного использования земельных участков, утвержденного приказом Росреестра от 10.11.2020 № П/0412).

Цель предоставления Участка: размещение зданий и сооружений дорожного сервиса.

1.2. Участок принадлежит на праве собственности городскому округу ЗАТО Северск Томской области, о чем внесена запись в Единый государственный реестр недвижимости 16.07.2020, регистрация № 70:22:0010604:5047-70/060/2020-1.

1.3. В соответствии с Правилами землепользования и застройки городского округа закрытого административно-территориального образования Северск Томской области, утвержденными решением Думы ЗАТО Северск от 25.02.2021 № 9/8 «Об утверждении Правил землепользования и застройки ЗАТО Северск Томской области», Участок расположен в коммунальной зоне (КП).

2. СРОК ДОГОВОРА

2.1. Срок аренды Участка устанавливается 30 (тридцать) месяцев с даты заключения настоящего Договора, а именно с ____ 20__ по ____ 20__.

2.2. Договор подлежит государственной регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Томской области.

3. РАЗМЕР И УСЛОВИЯ ВНЕСЕНИЯ АРЕНДНОЙ ПЛАТЫ

3.1. Размер ежегодной арендной платы за Участок, предназначенный для размещения зданий и сооружений дорожного сервиса, составляет _____ () рублей ____ копеек.

Внесенный задаток на участие в аукционе засчитывается в счет арендной платы.

Окончательный расчет производится в десятидневный срок после подписания Договора.

3.2. Арендная плата за Участок за последующие годы вносится Арендатором каждые полгода равными долями в срок: не позднее 1 апреля (за первое полугодие) и не позднее 1 октября (за второе полугодие) текущего года (для юридических лиц) либо в срок: не позднее 1 июля за текущий год (для физических лиц), путём перечисления по следующим реквизитам:

Получатель:

ИНН 7024004494 КПП 702401001

УФК по Томской области (Управление имущественных отношений

Администрации ЗАТО Северск) л/сч 04653000070

Банк получателя: Отделение Томск Банка России/УФК

по Томской области, г. Томск

БИК 016902004

Номер счета банка получателя (номер банковского счета, входящего в состав единого казначейского счета (ЕКС)): 40102810245370000058

Номер счета получателя (номер казначейского счета): 03100643000000016500

КБК 909 1 11 05024 04 0000 120

При изменении размера арендной платы, реквизитов для перечисления арендной платы Арендодатель уведомляет Арендатора путем опубликования информационного сообщения в официальном средстве массовой информации и на официальном сайте Управления имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск в сети Интернет (<https://имущество.зато-северск.рф>). Данное опубликование Стороны Договора признают надлежащим извещением Арендатора о соответствующем изменении.

Размер ежегодной арендной платы за неполный период исчисляется пропорционально количеству календарных дней аренды.

Арендная плата подлежит начислению и уплате Арендатором с даты передачи Участка по акту приема-передачи.

Размер ежегодной арендной платы изменяется в одностороннем порядке Арендодателем на размер уровня инфляции, установленного в федеральном законе о федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, который применяется ежегодно по состоянию на начало очередного финансового года (с учетом арендной платы и индекса инфляции предыдущего периода).

3.3. Арендатор обязан в соответствии с разделом 3 настоящего Договора самостоятельно исчислить и уплатить сумму арендной платы или в срок до 1 апреля (1 июля) получить расчёт, выполненный Арендодателем и уплатить исчисленную в нем сумму арендной платы. Неявка Арендатора (представителя) для получения расчета не освобождает Арендатора от обязанности по уплате арендной платы.

3.4. Неиспользование Участка после заключения Договора не служит основанием для неуплаты и возврата арендной платы Арендатору.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Арендодатель имеет право:

4.1.1. На односторонний отказ от исполнения Договора (в соответствии со статьей 450.1 Гражданского кодекса Российской Федерации) в случае выявления факта использования арендатором Участка не по целевому назначению, определенному виду разрешенного использования.

4.1.2. Досрочно расторгнуть Договор в судебном порядке:

а) при использовании Участка способами, приводящими к его порче;

б) при невнесении арендной платы более чем за 1 (один) или более срока;

в) за неисполнение условий Договора.

4.1.3. На беспрепятственный доступ на территорию арендуемого Участка целью его осмотра на предмет соблюдения условий Договора.

4.1.4. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества Участка

и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора,

а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.



4.2. Арендодатель обязан:

4.2.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

4.2.2. Передать Арендатору Участок по акту приема-передачи.

4.2.3. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям настоящего Договора, а также земельному законодательству Российской Федерации.

4.3. Арендатор имеет право:

4.3.1. Использовать Участок на условиях, установленных Договором.

4.3.2. Производить улучшения земель с учетом экологических требований.

4.4. Арендатор обязан:

4.4.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

4.4.2. Использовать Участок в соответствии с целевым назначением и разрешенным видом использования.

4.4.3. Своевременно уплачивать арендную плату, ежегодно самостоятельно производить расчет арендной платы или получать расчет в соответствии с пунктом 3.3 настоящего Договора

4.4.4. Выполнять в соответствии с требованиями эксплуатационных служб условия содержания находящихся на Участке объектов инженерного обеспечения (городских подземных и наземных коммуникаций, сооружений, дорог, проездов и т.п.) и не препятствовать их ремонту и обслуживанию.

4.4.5. Обеспечить Арендодателю (его законным представителям), представителям органов государственного земельного надзора доступ на Участок по их требованию.

4.4.6. Не допускать действий, приводящих к ухудшению экологической обстановки на арендуемом Участке и прилегающих к нему территориях.

4.4.7. Письменно в десятидневный срок уведомить Арендодателя об изменении своих реквизитов.

4.4.8. После прекращения пользования Участком вернуть его Арендодателю по акту приема-передачи в течение 5 (пяти) календарных дней в состоянии, пригодном для его дальнейшего использования по целевому назначению и виду разрешенного использования.

4.5. Арендодатель и Арендатор имеют иные права и несут иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации.

4.6. Арендатор не имеет права сдавать Участок в субаренду и передавать права по Договору третьим лицам.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. За нарушение условий Договора Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

5.2. За нарушение срока внесения арендной платы по Договору Арендатор выплачивает Арендодателю пени в размере процентов, равных 1/300 ключевой ставки, опубликованной Банком России, и имевшей место в соответствующие периоды, от размера невнесенной арендной платы за каждый календарный день просрочки.

5.3. За несвоевременный возврат Участка после прекращения или расторжения Договора, Арендатор уплачивает Арендодателю штраф в размере 0,1% от размера годовой арендной платы за каждый день просрочки.

5.4. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

6. ИЗМЕНЕНИЕ, РАСТОРЖЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРА

6.1. Все изменения и (или) дополнения к Договору оформляются сторонами в письменной форме (кроме изменений, указанных в пунктах 3.2. настоящего Договора).

6.2. Договор может быть расторгнут по требованию Арендодателя по решению суда на основании и в порядке, установленном гражданским законодательством, а также

в случаях, указанных в п. 4.1.2. (с учетом решения суда).

6.3. При прекращении Договора Арендатор обязан вернуть Арендодателю Участок в надлежащем состоянии в соответствии с п.4.4.8.

7. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА

7. Арендатор при архитектурно-строительном проектировании должен:

1) руководствоваться требованиями градостроительного законодательства Российской Федерации, градостроительными регламентами городского округа ЗАТО Северск Томской области и иными требованиями к проектированию и размещению объектов капитального строительства, а также градостроительным планом земельного участка РФ – 70-2-02-0-00-2020-0038 от 14.10.2020;

2) при благоустройстве территории предусмотреть размещение подъездов, открытых парковок автомобилей с твердым покрытием и озеленение территории в соответствии с требованиями строительных норм и правил, а также местных нормативов градостроительного проектирования, утвержденных решением Думы ЗАТО Северск № 60/9 от 25.12.2014 «Об утверждении местных нормативов градостроительного проектирования ЗАТО Северск». Расчет необходимого количества машиномест произвести согласно действующим нормам на момент проектирования.

3) подготовить площадку под строительство, планировку, благоустройство и озеленение территории, инженерные изыскания, проектную документацию объекта капитального строительства и инженерное обеспечение выполнить за счет собственных средств (объем и стоимость сносимых зеленых насаждений определяются проектной документацией и оформляются актом о сносе зеленых насаждений);

4) выполнить архитектурно-художественное решение объекта капитального строительства с учетом окружающей застройки и согласовать с Комитетом архитектуры и градостроительства ЗАТО Северск в виде эскизного проекта, включающего в себя общий вид здания с описанием и материалами по организации и оформлению территории, с последующим изготовлением паспорта фасадов объекта в соответствии с постановлением Администрации ЗАТО Северск от 12.07.2012 № 1990 «Об утверждении правил содержания и ремонта фасадов зданий и сооружений на территории ЗАТО Северск», в паспорте фасадов указать место размещения рекламы и дополнительного оборудования здания;

5) учесть требования по обеспечению доступности объекта для маломобильных групп населения в соответствии с требованиями действующего законодательства;

6) принять объемно-пространственные решения объекта капитального строительства в соответствии с требованиями безопасности и надежности и требованиями пожарной безопасности;

7) выполнить за свой счет проект планировки территории, инженерные изыскания, проектную документацию объекта строительства капитального с благоустройством, озеленением, инженерными коммуникациями;

8) перенести коммуникации за свой счет (в случае необходимости);

9) осуществить за свой счет строительство, в том числе строительство инженерных коммуникаций от точек врезок на действующих сетях инженерно-технического обеспечения.

7.1. Подготовка площадки под строительство, включая снос зеленых насаждений, осуществляется Арендатором за свой счет. Объем и стоимость сносимых зеленых насаждений определяются в соответствии с проектом планировки территории и оформляются актом о сносе зеленых насаждений.

7.2. Высотные отметки вновь проектируемого объекта предусмотреть на одном уровне с рядом расположенными существующими зданиями.

8. РАССМОТРЕНИЕ И УРЕГУЛИРОВАНИЕ СПОРОВ

8.1. Все споры между Сторонами, возникающие по Договору, разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации и претензионным порядком:

- 8.1.1. Претензионный порядок досудебного урегулирования споров, вытекающих из Договора, является для Сторон обязательным.
- 8.1.2. Претензия должна содержать:
- 1) наименование Стороны Договора, которой направляется претензия;
 - 2) обстоятельства, являющиеся основанием для предъявления претензии, с указанием на соответствующие пункты Договора и (или) нормативные правовые акты;
 - 3) расчет суммы требований по претензии, сроки оплаты и номер счета, на который должны быть перечислены денежные средства;
 - 4) информацию о мерах, которые будут осуществлены в случае отклонения претензии и (или) неполучения ответа на нее в сроки, установленные для рассмотрения претензии в пункте 8.1.4. настоящего Договора (приостановка исполнения обязательств Стороной Договора, обращение в суд и т.д.);
 - 5) перечень прилагаемых документов (при необходимости).
- 8.1.3. Претензия направляется заинтересованной Стороне по почте заказным письмом с уведомлением вручения по адресу Стороны, указанному в Договоре, а также посредством факсимильной связи, либо по адресу электронной почты, либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование такого уведомления и получение Стороной Договора, направившей претензию, подтверждения о ее отправке другой Стороне.
- 8.1.4. Срок рассмотрения претензии и направления ответа на нее составляет 5 дней со дня получения последней адресатом.
- 8.1.5. Сторона Договора, направившая претензию, считается исполнившей порядок досудебного урегулирования споров:
- 1) при отклонении претензии полностью или частично Стороной Договора, которой была направлена претензия;
 - 2) при неполучении ответа от Стороны Договора, получившей претензию, в сроки, установленные для рассмотрения претензии в пункте 8.1.4. настоящего Договора;
 - 3) при отсутствии информации о получении адресатом претензии, по истечении 10 дней со дня ее направления.
- 8.1.6. В случае не урегулирования споров и разногласий в досудебном претензионном порядке они передаются на рассмотрение в Арбитражный суд Томской области (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей); в Северский городской суд Томской области либо Мировой суд Северского судебного района Томской области (для физических лиц).

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ ДОГОВОРА

9.1. Договор составлен в 3 (трех) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, из которых по одному экземпляру хранится у Сторон, третий передается в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Томской области.

10. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

АРЕНДОДАТЕЛЬ

Управление имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск

ОГРН 1027001686910; ИНН 7024004494; КПП 702401001

Юридический, почтовый и фактический адрес: 636000, Томская область, ЗАТО Северск, г. Северск, ул. Лесная, д. 11а

Место нахождения: Томская область, ЗАТО Северск, г. Северск, ул. Лесная, д. 11а

Саядян Аветик Сержилович

_____ (подпись)

« _____ » _____

20__ г.

М.П.

АРЕНДАТОР

_____ (подпись)

« _____ » _____

20__ г.

М.П.



СОДЕРЖАНИЕ

РЕШЕНИЯ ДУМЫ

Решение Думы № 13/2 от 27.05.2021 О внесении изменений в Решение Думы ЗАТО Северск от 29.09.2011 № 17/4 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в ЗАТО Северск» - **стр. 3**

Решение Думы № 13/3 от 27.05.2021 О внесении изменений в Решение Думы ЗАТО Северск от 25.09.2014 № 56/5 - **стр. 3**

Решение Думы № 13/6 от 27.05.2021 О внесении изменений в Положение об Управлении образования Администрации ЗАТО Северск, утвержденное Решением Думы ЗАТО Северск от 24.04.2014 № 52/2 - **стр. 4**

Решение Думы № 13/7 от 27.05.2021 О внесении изменений в Положение об Управлении молодежной и семейной политики, физической культуры и спорта Администрации ЗАТО Северск, утвержденное Решением Думы ЗАТО Северск от 26.09.2019 № 55/12 - **стр. 4**

ПОСТАНОВЛЕНИЯ МЭРА

Постановление № 8-пм от 27.05.2021 г. О внесении изменений в постановление Мэра ЗАТО Северск от 03.03.2016 № 2-пм - **стр. 5**

РАСПОРЯЖЕНИЯ МЭРА

Распоряжение № 99-р от 26.05.2021 г. Об утверждении заключения о результатах публичных слушаний по проекту постановления Администрации ЗАТО Северск «Об утверждении проекта планировки и межевания территории «Внесение изменений в проект планировки и межевания земельного участка № 4 в г. Северске для размещения нежилого здания продуктового магазина» - **стр. 6**

Распоряжение № 100-р от 26.05.2021 г. Об утверждении заключения о результатах публичных слушаний по проекту постановления Администрации ЗАТО Северск «Об утверждении проекта планировки и межевания территории для размещения объекта трубопроводного транспорта местного значения «Магистральный нефтепровод «Александровское – Анжеро-Судженск» 0-790. ВЛ-10кВ. Участок км 675-км 690, км 690-км 701,5 (НПС «Орловка»). Реконструкция» - **стр. 7**

ПОСТАНОВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ

Постановление № 939 от 30.04.2021 г. О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 22.03.2021 № 558 - **стр. 9**

Постановление № 940 от 30.04.2021 г. О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 16.09.2020 № 1574 - **стр. 9**

Постановление № 941 от 30.04.2021 г. О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 30.07.2012 № 2167 - **стр. 10**

Постановление № 954 от 30.04.2021 г. О согласовании создания места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов и о включении сведений о месте (площадке) накопления твердых коммунальных отходов в реестр мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов на территории ЗАТО Северск - **стр. 11**

Постановление № 955 от 30.04.2021 г. О внесении изменения в постановление Администрации ЗАТО Северск от 07.03.2014 № 451 - **стр. 11**

Постановление № 956 от 30.04.2021 г. О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 23.07.2018 № 1372 - **стр. 11**

Постановление № 957 от 30.04.2021 г. О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 28.05.2018 № 945 - **стр. 13**

Постановление № 985 от 05.05.2021 г. О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 10.11.2017 № 2044 - **стр. 14**

Постановление № 986 от 05.05.2021 г. О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 29.01.2016 № 114 - **стр. 16**

Постановление № 987 от 05.05.2021 г. О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 17.03.2015 № 494 - **стр. 17**

Постановление № 988 от 05.05.2021 г. О внесении изменения в постановление Администрации ЗАТО Северск от 30.10.2018 № 2016 - **стр. 17**

Постановление № 989 от 05.05.2021 г. О внесении изменений в постановление Главы Администрации ЗАТО Северск от 09.04.2009 № 1037 - **стр. 17**

Постановление № 990 от 05.05.2021 г. О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 15.04.2020 № 609 - **стр. 18**

Постановление № 991 от 05.05.2021 г. О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 22.12.2020 № 2335 - **стр. 18**

Постановление № 992 от 05.05.2021 г. О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 06.11.2012 № 3106 - **стр. 19**

Постановление № 993 от 05.05.2021 г. О внесении изменения в постановление Администрации ЗАТО Северск от 29.12.2017 № 2500 - **стр. 20**

Постановление № 994 от 05.05.2021 г. О внесении изменения в постановление Администрации ЗАТО Северск от 17.03.2016 № 416 - **стр. 20**

Постановление № 1007 от 11.05.2021 г. Об окончании отопительного периода 2020 и 2021 годов на территории муниципального образования ЗАТО Северск - **стр. 21**

Постановление № 1018 от 11.05.2021 г. Об утверждении Положения об обеспечении первичных мер пожарной безопасности на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области - **стр. 21**

Постановление № 1019 от 11.05.2021 г. Об утверждении Положения об организации обучения населения ЗАТО Северск мерам пожарной безопасности - **стр. 22**

Постановление № 1020 от 11.05.2021 г. О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 29.12.2017 № 2501 - **стр. 24**

Постановление № 1034 от 12.05.2021 г. О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 01.03.2018 № 385 - **стр. 24**

Постановление № 1035 от 12.05.2021 г. О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 20.09.2012 № 2702 - **стр. 25**

Постановление № 1036 от 12.05.2021 г. О проведении конкурса «Предприниматель 2020 года» - **стр. 27**

Постановление № 1045 от 13.05.2021 г. О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 01.12.2010 № 3222 - **стр. 41**

Постановление № 1054 от 18.05.2021 г. О подготовке населения ЗАТО Северск в области гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах в 2021 году - **стр. 41**

Постановление № 1055 от 18.05.2021 г. О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 23.11.2010 № 3122 - **стр. 43**

Постановление № 1056 от 18.05.2021 г. О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 02.12.2010 № 3234 - **стр. 44**

Постановление № 1057 от 18.05.2021 г. О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 27.09.2012 № 2749 - **стр. 46**

Постановление № 1058 от 18.05.2021 г. О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 02.11.2012 № 3097 - **стр. 46**

Постановление № 1064 от 19.05.2021 г. О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 30.03.2010 № 885 - **стр. 47**

Постановление № 1065 от 19.05.2021 г. О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 30.03.2010 № 883 - **стр. 48**

Постановление № 1084 от 20.05.2021 г. Об утверждении Порядка установления оценки применения обязательных требований, устанавливаемых муниципальными нормативными правовыми актами городского округа ЗАТО Северск Томской области - **стр. 48**

Постановление № 1085 от 20.05.2021 г. О внесении изменения в постановление Администрации ЗАТО Северск от 28.04.2016 № 885 - **стр. 51**

Постановление № 1098 от 21.05.2021 г. О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 20.09.2016 № 2096 - **стр. 51**

Постановление № 1099 от 21.05.2021 г. О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 14.07.2017 № 1259 - **стр. 51**

Постановление № 1125 от 24.05.2021 г. Об утверждении отчетов об исполнении бюджета ЗАТО Северск за I квартал 2021 года - **стр. 52**

Постановление № 1140 от 25.05.2021 г. О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 30.06.2016 № 1406 - **стр. 120**

Постановление № 1141 от 25.05.2021 г. О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 12.07.2016 № 1575 - **стр. 121**

Постановление № 1142 от 25.05.2021 г. О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 02.11.2012 № 3098 - **стр. 123**

Постановление № 1163 от 27.05.2021 г. О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 16.10.2012 № 2900 - **стр. 124**

Постановление № 1164 от 27.05.2021 г. О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 03.10.2012 № 2819 - **стр. 125**

Постановление № 1165 от 28.05.2021 г. О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 27.09.2012 № 2750 - **стр. 127**

Постановление № 1166 от 28.05.2021 г. О внесении изменения в постановление Администрации ЗАТО Северск от 26.02.2014 № 390 - **стр. 129**



Постановление № 1184 от 31.05.2021 г. О проведении смотра-конкурса на лучшее защитное сооружение гражданской обороны среди организаций ЗАТО Северск - **стр. 129**

Постановление № 1185 от 31.05.2021 г. О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 12.07.2012 № 1990 - **стр. 134**

Постановление № 1186 от 31.05.2021 г. О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 16.10.2012 № 2889 - **стр. 134**

Постановление № 1187 от 31.05.2021 г. О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 20.09.2012 № 2703 - **стр. 135**

Постановление № 1193 от 31.05.2021 г. О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 29.12.2018 № 2505 - **стр. 135**

РАСПОРЯЖЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ

Распоряжение № 563-р от 13.05.2021 г. О внесении изменений в распоряжение Администрации ЗАТО Северск от 30.05.2013 № 647-р - **стр. 139**

Распоряжение № 596-р от 21.05.2021 г. Об утверждении состава комиссии по назначению и выплате стипендии обучающимся детских школ искусств (по видам искусств) ЗАТО Северск в 2021 году - **стр. 156**

ПРИКАЗЫ

Приказ УЖКХ ТиС Администрации ЗАТО Северск № 25/1 от 14.05.2021 г. Об утверждении Порядка принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет ЗАТО Северск - **стр. 157**

Приказ ФУ Администрации ЗАТО Северск № 35 от 21.05.2021 г. Об утверждении Порядка составления и ведения кассового плана исполнения бюджета ЗАТО Северск в текущем финансовом году - **стр. 159**

ИЗВЕЩЕНИЯ

Извещение о намерении предоставления в аренду земельного участка для индивидуального жилищного строительства на территории ЗАТО Северск Томской области - стр. 167

Извещение о намерении предоставления в аренду земельного участка для скотоводства на территории ЗАТО Северск Томской области - стр. 167

Извещение о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в муниципальной собственности - стр. 168